

# CURRICULUM VITAE

## INFORMAZIONI PERSONALI

<b>Nome</b>	meloda cinzia
<b>Data di nascita</b>	01/06/1961
<b>Qualifica</b>	Avvocato Dirigente Ruolo Professionale
<b>Amministrazione</b>	ASL DI OMEGNA
<b>Incarico attuale</b>	Responsabile - Struttura Complessa Affari Legali e Patrimoniali
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0323868138
<b>Fax dell'ufficio</b>	0323868375
<b>E-mail istituzionale</b>	legale@aslvc.it

## TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

<b>Titolo di studio</b>	Laurea in Giurisprudenza						
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>							
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	- 1.08.1989:Collaboratore Amministrativo ex USSL 57 OMEGNA 15.04.1998/25.02.1999 mansioni superiori di dirigente Amministrativo. 27.09.2000/31.10.2002 Collaboratore Amministrativo Professionale categoria DS 1.04.2002- Posizione Organizzativa 1.11.2002- Avvocato Dirigente Asl 14 VCO. 1.06.2003/31.05.2004 incarico provvisorio di Direzione S.C. LEGALE frequenza e superamento Corso di Formazione Manageriale-Scuola Amministrazione Aziendale-Università di Torino(ex punto 1°, comma 4 art. 29 CCNL Area Dirigenza SPTA) 1.06.2004/31.05.2009 incarico Direzione S.C.LEGALE ASL 14 VCO. 1.07.2009 a tutt'oggi Direzione S.C. AFFARI LEGALI E PATRIMONIALI. Funzioni ed incarichi: USSL 57 Compon.Commis.Vigilanza Refer.Sistema Informativo Uffic.Rogante Insegnam.Scuola Inferm.Profes. e OTA ASL VCO Ufficiale Rogante Compon. Nucleo Valutazione Compon. Commis. Farmaceutica Prov. Funz.delegato ricev.rapporti ex L. 689/1981 Compon. Unità gest.Rischio Clinico Compon. Comit.gest.Sinistri - ASL DI OMEGNA						
<b>Capacità linguistiche</b>	<table border="1"><thead><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr></thead><tbody><tr><td>Francese</td><td>Scolastico</td><td>Scolastico</td></tr></tbody></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Francese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto					
Francese	Scolastico	Scolastico					
<b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>	- Utilizzo programmi Word, Excel, Internet, Posta Elettronica						
<b>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni,</b>	- 20.11.1993 Correl." Sanità nel VCO. D.D.L. 421. Riferimenti leg.vi ed organiz. Amm. Risor. finanz.";						

## CURRICULUM VITAE

**collaborazione a riviste,  
ecc., ed ogni altra  
informazione che il  
dirigente ritiene di dover  
pubblicare)**

20.12.1993"Connessioni esistenti fra il D.Lgs 502/1992e il D.Lgs. 29/1993" 30.09.1996-"Responsab.Ammn.person. USL" n.2 gg Corso Agg. Obb.Dirig.-SDA BOCCONI-D.Lgs. 502/92 ed applic.Contab. Centri di Costo;  
27.10.1997-"Contab. analitica"; 28.05.1999-"Il contenzioso. Le camere arbitrali e il Risarc. Danno." 22,23-24.05.2000 "Stipula contratti nella P.A. Profili civil., pubblic. e fisc. per addetti uffici contratti e per Ufficiale Rogante"  
23.04.2002:"Quando l'errore entra in Ospedale"  
17.10.2007:"L'arte della negoziataz. nella concil.stragiudiziale.profes." -ottobre 2008 n.3 gg.Corso per formatori in materia di rischio clinico. 29-30/5/2008 Corso" LA RESPONS.MEDICI E STRUTTURE SANIT.COLPA, RAPP.CAUS.,CONSENSO INFORMATO E COP.ASSICUR.". 22-23 aprile 2009 al Corso su Sanzioni Amministrative ex L. 689/1981.

## RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: ASL DI OMEGNA

dirigente: meloda cinzia

incarico ricoperto: Responsabile - Struttura Complessa Affari Legali e Patrimoniali

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 41.968,03	€ 5.485,22	€ 11.802,75	€ 5.121,36	€ 8.276,41	€ 72.653,77

\*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti