

CURRICULUM VITAE

Informazioni Personali

Nome	Daniela Guidetti
Data di Nascita	18/09/1971
Qualifica	Collaboratore amm.vo prof.le
Amministrazione	ASL VCO
Incarico Attuale	Collaborazione nella gestione delle attività correlate al Bilancio e alla contabilità generale
Numero telefonico dell'ufficio	0323/868164
Fax dell'ufficio	0323/868168
e-mail istituzionale	daniela.guidetti@aslvc.it

Titoli di Studio ed Professionali ed Esperienze Lavorative
--

Titolo di Studio	<p>Diploma di la maturità di Ragioneria presso Istituto Commerciale Spinelli-Dalla Chiesa di Omegna</p> <p>Diploma di Laurea in Economia e Commercio nell'anno accademico 1997/1998 presso l'Università degli Studi di Torino, sede di Novara, con votazione 105/110</p>											
Altri titoli di studio e professionali												
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<p>Contratto a tempo indeterminato in qualità di Collaboratore Amministrativo (cat. D) a tempo pieno presso la SOC Gestione Economico Finanziaria e Patrimonio dell'Azienda Sanitaria Locale VCO dal 2000 a tutt'oggi</p> <p>Titolare di posizione organizzativa attribuita con deliberazione del Direttore Generale n.972 del 29/12/2017</p>											
Capacità linguistiche	<table border="1"> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello parlato</th> <th>Livello scritto</th> </tr> <tr> <td>INGLESE</td> <td>Buono</td> <td>Buono</td> </tr> <tr> <td>FRANCESE</td> <td>Buono</td> <td>Buono</td> </tr> </table>	Lingua	Livello parlato	Livello scritto	INGLESE	Buono	Buono	FRANCESE	Buono	Buono		
Lingua	Livello parlato	Livello scritto										
INGLESE	Buono	Buono										
FRANCESE	Buono	Buono										
Capacità nell'uso delle tecnologie	<p>Buona conoscenza di strumenti e programmi informatici necessari allo svolgimento dell'attività lavorativa: - Programma di sanità/contabilità OLIAMM-Pacchetto Microsoft Office (Excel, Word ,Outlook) Capacità di utilizzare internet come mezzo lavoro e ricerca</p>											
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	<p>Partecipazione ai seguenti corsi di aggiornamento:</p> <p>Corso di formazione presso l'Università di Torino: Attestato di partecipazione corso "Gli approvvigionamenti industriali" tenuto dall'Associazione italiana di management degli approvvigionamenti (ADACI) durata: 3 mesi (Marzo-Maggio 1995)</p> <p>CORSI ASL VCO</p> <p>Attestato di partecipazione "Linee guida per il passaggio definitivo all'euro nelle aziende sanitarie – back-office"</p>											

	<p>Organizzatore: ASL VCO Qualità:partecipante Durata: 23-28 /11/2001 ORE: n.14</p> <p>Attestato di partecipazione “Contabilità analitica. Riflessioni per una corretta applicazione pratica” Organizzatore: ASL VCO Qualità:partecipante Durata: 23/07/2004 ORE: n. 6</p> <p>Attestato di partecipazione “il sistema di Bilancio in sanità Organizzatore: Scuola di pubblica Amministrazione SPA “ Qualità:partecipante Durata: dal 24/11/2004 al 26/11/2006 ORE: n.18</p> <p>Attestato di partecipazione corso di informatica “ECDL B03 – word, outlook, explorer per impiegati settore gestionale” Organizzatore: ASL VCO in collaborazione con Provincia VCO, Regione Piemonte, Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali, Unione Europea. Qualità:partecipante Durata: dal 02/11/2004 al 09/04/2005 ORE: n. 32</p> <p>Attestato di partecipazione corso di informatica “ECDL B03 – excel, powerpoint per impiegati settore gestionale” Organizzatore: ASL VCO in collaborazione con Provincia VCO, Regione Piemonte, Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali, Unione Europea. Qualità:partecipante Durata: dal 02/11/2004 al 14/06/2005 ORE: n. 32</p> <p>Attestato di partecipazione corso “La comunicazione scritta” Organizzatore: ASL VCO Qualità:partecipante Durata: dal 19/09/2005 al 20/09/2005 ORE: n. 8</p> <p>Attestato di partecipazione corso “Aspetti Operativi Contabili e Fiscali della Contabilità Separata per le Attività Commerciali delle AA.SS.RR” Organizzatore: ASL VCO Qualità:partecipante Durata: 07/12/2005 ORE: n. 4</p> <p>Attestato di partecipazione corso di informatica “ECDL D07 – Excel, Word e PowerPoint” Organizzatore: ASL VCO in collaborazione con</p>
--	---

	<p>Provincia VCO, Regione Piemonte, Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali, Unione Europea. Qualità:partecipante Durata: dal 10/10/2005 al 04/05/2006 ORE: n. 32</p> <p>Attestato di partecipazione corso “Teoria e utilizzo firma digitale in ambito sanitario” Organizzatore: ASL VCO in collaborazione con Provincia VCO, Regione Piemonte, Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali, Unione Europea. Qualità:partecipante Durata: dal 21/02/2006 al 09/10/2006 ORE: n. 24</p> <p>Attestato di partecipazione corso “La sicurezza nell’ambiente ufficio” Organizzatore: ASL VCO Qualità:partecipante Durata: 02/03/2006 ORE: n. 4</p> <p>Attestato di partecipazione corso “La gestione e la protezione dei dati personali nelle Aziende Sanitarie” Organizzatore: ASL VCO Qualità:partecipante Durata: dal 6/11/2006 al 7/11/2006 ORE: n. 16</p> <p>Attestato di partecipazione corso “Capacità personali e crescita Professionale” Organizzatore: ASL VCO Qualità:partecipante Durata: dall’ 11/06/2007 al 13/06/2007</p> <p>Attestato di partecipazione corso “Burn Out:l’operatore sociale in cortocircuito 1^ edizione” Organizzatore: ASL VCO in collaborazione con Provincia VCO, Regione Piemonte, Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali, Unione Europea. Qualità:partecipante Durata: dal 16/01/2008 al 09/06/2008 ORE: n. 24</p> <p>Corso “Il procedimento amministrativo legge 241/90. Ambiti applicativi e strategie organizzative” Organizzatore: ASL VCO Qualità:partecipante Durata: 11/04/2011 ORE: n.6</p> <p>Corso “Nuovi elenchi-fornitori, altre comunicazioni ai fini iva e tracciabilità pagamenti 136/2010” Organizzatore: A.O.U. Maggiore della Carità di Novara</p>
--	---

Qualità:partecipante
Durata: 11/04/2011
ORE: n.6.30

Attestato di partecipazione corso “Nuovo Piano Centri di Costo 2009”
Organizzatore: ASL VCO
Qualità:partecipante
Durata: 17/12/2008
ORE: n. 1

Corso”La procedura informatica di contabilità del sistema di gestione amministrativo contabile OLIAMM”
Organizzatore: ASL VCO
Qualità:partecipante
Durata: 04/04/2012 al 05/04/2012
ORE: n. 12

Attestato di Partecipazione al Convegno Nazionale “MEF e Pubblica amministrazione D.L. n.66/2014: sviluppi e scenari futuri” Piattaforma telematica per l’inserimento dei crediti vantati dai privati nei confronti dello Stato
Roma 27 giugno 2014

Attestato di partecipazione corso “Digitalizzare il ciclo passivo: obblighi e opportunità”
Organizzatore: Engineering Ingegneria Informatica SPA
Qualità:partecipante
Durata: 01/10/2015

Corso “Aggiornamento su decreto legislativo 25 maggio 2016 n.97: revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 20152, n190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33”
Organizzatore: ASL VCO
Qualità:partecipante
Durata: 18/01/2017
ORE: n. 8

Attestato di partecipazione corso “Orientamenti di progettazione per lo sviluppo delle idee e dei territori – I edizione Omegna e Verbania 2017”

Organizzatore: Associazione ARS.UNI.VCO
Qualità:partecipante
Modulo didattico: “Dalla proposta al finanziamento: la gestione amministrativa del progetto”
Durata: 31/03/2017
ORE n.6

Modulo didattico: “La rendicontazione dei Progetti Europei”
Durata: 07/04/2017
ORE n.6

Modulo didattico: “Social Innovation come

Driver per nuovi modelli di sviluppo
sostenibile”

Durata: 19/05/2017

ORE n.6

Partecipazione corso “Prevenzione e sicurezza
del personale non sanitario (ai sensi art. 37 del
D.lgs. 81/08 e dell’Accordo Stato Regioni)”

Organizzatore: ASL VCO

Qualità:partecipante

Durata: 03/10/2017

ORE n.8