



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@nec.aslvo.it - www.aslvo.it

P.I./Cod. Fisc. 00634880033

## **SOC AFFARI GENERALI LEGALI E ISTITUZIONALI**

Sede legale :Via Mazzini, 117 – 28887 Omegna (VB)  
Sede Operativa Omegna

**SOS Organi Organismi Collegiali Protocollo  
URP Ufficio Stampa**

## **COLLEGIO DI DIREZIONE**

### **VERBALE N. 4/2018**

In data 2 luglio 2018, alle ore 15,00, si è riunito il Collegio di Direzione convocato con lettera prot. 38529 del 26/6/2018 presso l'Aula multimediale di Omegna, per trattare i seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbale riunione precedente (n. 3 del 30/05/2018);
- 2) Obiettivi di mandato della nuova Direzione;
- 3) Stato di attuazione obiettivi 2018 delle strutture e dei Dipartimenti;
- 4) Relazione sull'incontro in Assessorato dei Direttori Generali del 26 giugno
- 6) Varie ed eventuali.

Sono presenti il Direttore Generale Dr. Angelo Penna, il Direttore Amministrativo Dr.ssa Anna Ceria ed il Direttore Sanitario Dr.ssa Emma Maria Zelaschi.  
Tutte le presenze/assenze ed eventuali deleghe sono conservate agli atti della SOC Affari Generali, Legali e Istituzionali.

Svolge le funzioni di segretaria verbalizzante il Collaboratore Amm.vo - Sig.ra Emanuela Motetta.

Verificata la presenza del numero legale si dichiara aperta la seduta.

Il Dr. Angelo Penna, nuovo Direttore Generale dell'Azienda dall'1/6/2018 ai sensi della D.G.R. n. 12-6931 del 9/5/2018, pone in trattazione il **punto 1) all'ordine del giorno** avente per oggetto: **"Approvazione verbale riunione precedente"**.

Rilegge brevemente i punti salienti del verbale, precisando che le modifiche all'atto aziendale ivi illustrate sono state approvate con deliberazione D.G. n. 556 del 31/5/2018 che è stata poi trasmessa in Regione per il previsto iter di verifica.

Non emergono osservazioni in merito ai contenuti del verbale, che pertanto viene approvato all'unanimità.

**Il Direttore Generale** passa alla trattazione del **punto 2°) all'odg: "Obiettivi di mandato della nuova Direzione"**.

Gli obiettivi assegnati dalla Regione al Direttore Generale con la D.G.R. di nomina risultano essere i seguenti:



1. Governo dei tempi di attesa
2. CUP
3. Sanità Digitale
4. Piano Regionale Cronicità e Case della Salute
5. Piano regionale di prevenzione
6. Rafforzamento funzione di committenza
7. Equilibrio economico-finanziario
8. Edilizia sanitaria
9. Trasparenza

In particolare il Direttore Generale, per quanto riguarda l'obiettivo di Edilizia Sanitaria, pone l'accento sull'importanza del proseguimento dell'iter per la costruzione del nuovo Ospedale Unico del VCO. Evidenzia che la situazione attuale risente di un disagio dovuto a vari fattori, tra i quali la carenza di risorse per gestire due strutture ospedaliere, l'insufficienza o vetustà di alcune strutture ed attrezzature, precisando che a volte, pur disponendo di attrezzature all'avanguardia, l'ubicazione non funzionale di alcune strutture porta a dover effettuare dei percorsi obbligati non efficienti (es. pronto soccorso situato in posizione lontana dalla rianimazione o dalla sala operatoria ecc.).

Auspica al riguardo che ci sia una condivisione di obiettivi tra tutte le strutture.

Il Dr. Penna riassume in seguito brevemente le tappe della procedura per la costruzione del nuovo ospedale sino ad oggi, nonché i successivi passaggi previsti.

Ricorda che sono state presentate tre proposte progettuali da parte di tre Ditte, redatte sulla base dei principi stabiliti dallo studio di fattibilità AGENAS, che fissa sia i parametri organizzativi, sia quelli relativi alla parte tecnico impiantistica.

Il Dr. Ficili ricorda che nel dicembre 2016 vi fu un incontro pubblico in Provincia, con la presenza dell'Assessore alla Sanità, nel quale vennero presentate le linee di indirizzo del nuovo ospedale unico.

Il Dr. Garufi precisa che la documentazione relativa all'iter di costruzione del nuovo Ospedale risulta pubblicata sul sito istituzionale della ASL e che in precedenti incontri del Collegio di Direzione (a fine 2016) il Direttore Generale, nel dare informazione in merito allo stato di avanzamento della procedura, aveva altresì evidenziato l'importanza dei suggerimenti e delle osservazioni provenienti dalla nostra Azienda per la redazione del progetto dell'ospedale nuovo.

Il Dr. Penna conclude l'aggiornamento in merito all'ospedale nuovo evidenziando che per venerdì 6 luglio prossimo è convocata la riunione della Rappresentanza dei Sindaci per l'illustrazione dei tre progetti, alla quale parteciperanno anche i Presidenti dei Comitati dei Sindaci di Distretto, l'Assessore regionale alla Sanità Antonio Saitta, il Vicepresidente regionale Aldo Reschigna, nonché i Funzionari di SCR Piemonte.



Il Direttore Generale coglie l'occasione per presentare ai componenti del Collegio di Direzione la Dott.ssa Bonetta Silvia, nominata Direttore della SOC Farmacia dal 1° giugno u.s., la quale relaziona brevemente in merito ai dati della spesa farmaceutica.

Il Dr. Penna pone quindi in trattazione il punto 4° all'odg (Relazione sull'incontro in Assessorato dei Direttori Generali del 26 giugno), illustrando il contenuto delle slides allegate al presente verbale sotto la lettera A), alle quali si rimanda per il dettaglio dei dati.

I punti trattati nel corso dell'incontro regionale sono stati i seguenti:

1. Commissione Salute e tavoli nazionali: esiti ultime riunioni
2. DGR Regole di finanziamento erogatori 2018-2019
3. DGR Regole prescrittori
4. DGR dematerializzazione buoni celiaci
5. Aggiornamento Cronicità
6. Riordino riabilitazione
7. Aggiornamento farmaci
8. Aggiornamento situazione finanziaria

Il Direttore Generale si sofferma, in particolare, sulle nuove regole di finanziamento 2018-2019 per l'acquisto di prestazioni sanitarie da erogatori pubblici e privati stabilite con D.G.R. n. 37-7057 del 14/6/2018, con la quale sono stati fissati altresì i relativi tetti di spesa regionali ed aziendali e sono stati approvati gli schemi di contratto 2018-2019. Spiega in seguito che nella nostra azienda la mobilità passiva costituisce ancora un problema che va affrontato continuando a lavorare per fare in modo di attrarre presso i ns. ospedali chi si rivolge altrove, nell'attesa della costruzione del nuovo ospedale. Precisa al riguardo che la Regione per l'anno 2018 ha riconosciuto alla ASL VCO risorse aggiuntive pari ad €. 2.400.000 per il recupero della mobilità passiva.

Il Dr. Ficili ritiene che nell'ambito del ns. territorio l'unica struttura in grado di poter far qualcosa potrebbe essere il COQ, in quanto quello che incide maggiormente sulla mobilità passiva sono i ricoveri per acuti. In precedenza non vi erano gli strumenti contrattuali, quest'anno qualche ragionamento lo si potrà fare.

Il Direttore Generale ritiene sia possibile proporre in Regione di utilizzare la somma per il recupero della mobilità passiva anche all'interno dell'ospedale.

Il Dr. Garufi suggerisce di valutare l'utilizzo di tali risorse anche per prestazioni richieste ad altre aziende, ad esempio con Novara o con altre strutture private.

Il Direttore Generale comunica la sua disponibilità a valutare e portare avanti le proposte che emergeranno dai Dipartimenti (es. emodinamica h 24, ampliamento utilizzo sale operatorie), al fine di potenziare le attività all'interno dell'Azienda e recuperare la mobilità passiva.



Il Dr. Garufi precisa che con il COQ vi sono già degli accordi per il recupero della mobilità passiva, che potrebbero essere estesi ad una ulteriore area di day surgery utile alla ASL, compatibilmente con i parametri previsti dalla Regione.

Il Direttore Generale ritiene che sia meglio investire tali risorse all'interno delle strutture aziendali.

Il Dr. Maestrone , per quanto riguarda la situazione chirurgica-oculistica, sottolinea l'urgenza di trovare delle risorse interne per ridurre la mobilità passiva, soprattutto sul Presidio Ospedaliero di Verbania.

Il Direttore Generale concorda, precisando che va garantita sia la qualità che la quantità delle prestazioni.

Il Dr. Garufi aggiunge che, per ridurre le liste di attesa, si potrebbero garantire le sedute di sala operatoria sino alle 20.00.

Il Direttore Generale suggerisce di presentare dei progetti concreti, da poter poi valutare.

Il Dr. Penna introduce quindi il tema "Tempi di attesa", evidenziando di essere a conoscenza che vi sono delle criticità.

Il Dr. Guazzoni chiede quale criterio viene utilizzato per conteggiare i tempi di attesa ("indice di performance" o altro), evidenziando che l'indice di performance comporta minori criticità.

In relazione ai progetti informa che con il Dr. Lupi si sta cercando di "fare squadra" per varie attività, tra le quali Emodinamica integrata da Interventistica Endovascolare ed il progetto "Stroke". Tali progetti sono già stati formalizzati per alcuni aspetti.

Il Direttore Generale precisa che la Regione per i tempi di attesa prende a riferimento una media di tutte le attese nel corso dell'anno.

Il Dr. Garufi fa rilevare che in alcune aree vi sono delle situazioni "di picco" ed occorre pertanto lavorare su tali punti, cercando di garantire quanto più è possibile ovunque.

Il Direttore Sanitario – Dott.ssa Zelaschi informa che vi è un Gruppo di Lavoro regionale che sta affrontando tali problematiche e che i numeri relativi ai tempi di attesa derivano dall'applicazione di linee guida della Regione stessa.

Il Dr. Penna evidenzia che al momento sono state chieste delle risorse per superare le situazioni critiche e che si è in attesa delle decisioni regionali, precisando che la Dott.ssa Zelaschi, componente del gruppo regionale, aggiornerà sugli sviluppi dei lavori.



La Dott.ssa Zelaschi precisa che vi sono degli interventi di base che vanno fatti, ad esempio, separare bene le varie prestazioni (es. primi esami e controlli), in quanto se non vengono differenziate il tempo medio risulterà penalizzato.

Il Dr. Guazzoni fa rilevare che occorre interessare l'ICT in tal senso (sistema WBS), per differenziare le prestazioni.

Il Direttore Generale ricorda che il sito del PNE (Piano Nazionale Esiti) misura l'efficienza ospedaliera italiana e suggerisce di andare a visionare i relativi indicatori suddivisi per area, che sono poi gli stessi che utilizza la Regione per verificare la ns. qualità.

Il Dr. Penna procede con l'illustrazione dei contenuti dell'incontro regionale del 26/6 u.s., soffermandosi, in particolare, sui seguenti punti:

- novità introdotte in materia di semplificazione all'accesso alle prescrizioni specialistiche ambulatoriali e farmaceutiche dalla D.G.R. n. 40-7097 del 22/6/2018, con la quale è stata prevista la possibilità di prescrivere per conto del SSN ai medici delle strutture private accreditate e con contratto operanti sul territorio regionale;

- D.G.R. n. 41-7098 del 22/6/2018 che ha introdotto l'autorizzazione dematerializzata per i soggetti celiaci per l'acquisto di alimenti privi di glutine a carico del SSN;

- la revisione della rete di post-acuzie, dove, nell'ambito delle varie azioni da mettere in atto, è prevista l'istituzione della Rete Riabilitativa, che dovrà garantire al paziente adeguate risposte al bisogno di cura in base a criteri di appropriatezza ed efficacia;

- Spesa farmaceutica: per quanto riguarda la farmaceutica convenzionata i dati riportati nella tabella regionale mostrano che la nostra Azienda sostanzialmente risulta allineata, mentre per quanto riguarda la farmaceutica ospedaliera la nostra azienda (dati di aprile 2018) risulta in calo; in quest'ultimo caso occorre verificare subito se tale calo è conseguente ad una diminuzione dei volumi di attività o se è ad invarianza di produzione. Anche la tabella relativa ai dati della distribuzione diretta mostra un calo.

Interviene in relazione a tale ultimo punto la Dr.ssa Bonetta, la quale spiega i dati riportati nelle tabelle regionali. Fa inoltre presente che, per quanto riguarda la dotazione organica della struttura, la SOC Farmacia si trova con una Farmacista in meno, ed una sola che presta attività nell'ambito territoriale. Attualmente si sopperisce a tale carenza con le borsiste, ma occorre rivedere l'organico in quanto il rischio di trovarsi in situazioni di difficoltà è alto.

Il Direttore Generale suggerisce alla Dott.ssa Bonetta di verificare i dati della farmaceutica che risultano in peggioramento e fare delle proposte per migliorarli.



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@nec.aslvo.it - www.aslvo.it

P.I./Cod. Fisc. 00634880033

Per quanto riguarda la tabella relativa alle strisce per la glicemia (dati a maggio 2018) il Dr. Penna fa rilevare come la nostra Azienda risulti aver il dato più basso; occorre pertanto cercare di allinearci alle altre aziende.

Successivamente pone l'attenzione su un altro tema molto importante e cioè il raffronto dei valori del Conto Economico verso i valori dei Flussi Informativi inviati in Regione, dove si rilevano ancora notevoli scostamenti (- 4,5%).

Il Direttore Generale relaziona poi brevemente in merito all'ultimo punto trattato nell'incontro regionale, riguardante l'indicatore trimestrale dei tempi di pagamento dei fornitori. Dalla tabella regionale si evince che la situazione di questa ASL risulta tra le migliori, con un valore al 31/5/2018 pari a - 0,33, corrispondente a circa 55 giorni; ciò significa che le fatture sono state pagate, in media, prima della scadenza standard regionale.

Il Dr. Penna comunica che le slides regionali oggi esaminate verranno trasmesse via e.mail ai vari componenti del Collegio di Direzione, per un attento riesame con i rispettivi collaboratori e per le valutazioni/proposte da mettere in atto per allineare i dati che risultano fuori standard.

#### Varie ed eventuali:

Il Direttore Generale aggiorna in merito alla situazione delle "Case della Salute", precisando che è stata recentemente firmata la deliberazione per fornire il servizio amministrativo.

Il Direttore Amministrativo – Dott.ssa Ceria – pone in votazione la designazione del componente titolare e supplente della Commissione di Concorso Pubblico per titoli ed esami per n. 2 posti di Collaboratore Amministrativo Prof.le Cat. D) riservato ai soggetti appartenenti alle categorie protette di cui alla legge n. 68/1999 .

Nell'ambito dei nominativi elencati nell'apposita scheda predisposta dalla SOC Gestione Personale e Formazione, il Collegio di Direzione effettua le seguenti designazioni:

- Titolare: Dott.ssa Baldioli Luciana
- Supplente: Sig.ra Meneveri Liliana

Non essendovi ulteriori argomenti da trattare il Direttore Generale dichiara conclusa la riunione alle ore 16,45.

Letto confermato e sottoscritto.

Il Funzionario verbalizzante  
(Sig.ra Emanuela Motetta)  
firmato in originale

IL DIRETTORE GENERALE ASL VCO  
(Dr. Angelo Penna)  
firmato in originale

