

REGIONE PIEMONTE

AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO OMEGNA

IL DIRETTORE GENERALE (Nominato con DGR n. 12-6931 del 29/05/2018)

DELIBERAZIONE N. 509 del 24 GIUGNO 2019
CONTRATTO QUADRO DEI SERVIZI DI CLOUD COMPUTING NELL'AMBITO DEL SISTEMA PUBBLICO DI CONNETTIVITA' E COOPERAZIONE — SPOCLOUD LOTTO 1 "MIGRAZIONE IN CLOUD DEL PORTALE WEB ASL VCO" - CIG 7941002228 T T O
L'anno duemiladiciannove il giorno <u>VENTIQUATTRO</u> del mese di <u>GIUGNO</u> in OMEGNA,
IL DIRETTORE GENERALE
- Dott. Angelo Penna
coadiuvato da:
- Dott.ssa Emma Maria Zelaschi DIRETTORE SANITARIO
- Dott.ssa Anna Ceria DIRETTORE AMMINISTRATIVO



Il responsabile del procedimento

Omegna, lì 19 giugno 2019



L'estensore dell'atto

Sig. a Trisconi Novella

www.regione.piemonte.it/sanita

Omegna, lì 19 giugno 2019

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

Pagina 2 di 6

Omegna. lì 19 giugno 2019					
Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione della spesa:					
data <u>19</u> 6.2019	-				
al N. 201 2014 L	_conto _	3100151	DUNGTOS 6 Messi		
al N. AUT. 2020 U. A	conto _	3100451	-		
al N. 401 202/11.1	conto _	3100451	DUNDTH & PRESV		
al N	conto _		_		
	Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento Il Direttore SOC GEP (Dott.ssa Manuela Succi)				
Beneficiario		€. <u>IU,776,</u> 23	(IVA COHPEDO)		
Beneficiario		€. <u>35 38,56</u>	<u> </u>		
Beneficiario		€			
Annotazioni eventuali :					
	и ч				

PROPOSTA ISTRUTTORIA DIRETTORE SOC LOGISTICA E SERVIZI TECNICI E INFORMATICI

I Direttore della S.O.C Logistica e servizi Tecnici e Informatici Dr. Federico Bonisoli



P.I./Cod.Fisc. 00634880033

IL DIRETTORE GENERALE Dott. Angelo Penna (Nominato con DGR n. 12-6931 del 29/05/2018)

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore **SOC Logistica e Servizi Tecnici e Informatic**i di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017.

"PRESO ATTO che il sito internet aziendale rappresenta l'interfaccia dell'ASL VCO verso la cittadinanza con lo scopo di fornire un accesso diretto ad informazioni sanitarie autorevoli, personalizzate ed immediatamente utilizzabili.

PRESO ATTO ALTRESI' che il portale intranet rappresenta uno strumento che facilita l'utilizzo degli strumenti informatici a disposizione dei dipendenti e migliora la comunicazione interna all'Azienda.

VALUTATA la necessità di migliorare e facilitare la fruizione di tali portali per migliorare i processi di digitalizzazione dei servizi sanitari adottando una soluzione che consenta di migliorare e facilitare la diffusione delle informazioni, le relazioni quotidiane con gli utenti, offrendo un servizio aggiornato e sempre attento all'evoluzione dell'ASL VCO e che tenga conto delle nuove soluzioni tecnologiche presenti sul mercato.

TENUTO CONTO della volontà di sviluppare una piattaforma dinamica, flessibile e facile da utilizzare, Web allo scopo di assicurare la conoscenza dei servizi resi, le caratteristiche quantitative e qualitative e le modalità di erogazione degli stessi.

Tutto cio' premesso si è provveduto in data 10/1/2019 ad inviare alla ditta Tim S.p.A. il piano dei fabbisogni relativo all'accordo quadro per i servizi di Cloud Computing, di sicurezza, di realizzazione di portali e servizi online e di cooperazione applicativa per le pubbliche amministrazioni SPC COLUD LOTTO 1.

In data 19/02/2019 Tim S.p.A. ha provveduto a trasmettere via PEC il Progetto dei Fabbisogni al quale questa ASL con nota prot.13115 del 28/2/2019 ha chiesto una variante relativamente alla specifica delle attività offerte.

In data 15/03/2019 Tim ha inviato una nuova versione del progetto alla quale è seguita una nuova richiesta di variazione da parte di questa ASL in data 30/05/2019 prot.34574 al fine di estrapolare i servizi di supporto post migrazione.

In data 10/06/2019 Prot. az.le 36873 Tim ha inviato una versione definitiva del progetto.



www.regione.piemonte.it/sanità Pagina 3 di 6



PL/Cod.Fisc. 00634880033

Pertanto, visto il progetto dei fabbisogni sopra indicato ed il relativo schema di contratto esecutivo, conservati agli atti, ritenuti congrui.

Si propone l'approvazione del suddetto progetto dei fabbisogni ID 1900634880033003PJF versione 3.0 e la stipula del relativo contratto esecutivo (efficace dalla data di sottoscrizione) per la durata di 25 mesi, con la ditta Tim Spa per i servizi di "Virtual Data Center − Backup as a service e Cloud Enabling relativi alla migrazione in cloud del portale WEB ASL VCO" per un importo complessivo di € 96.212,25 oltre iva, imputando l'impegno di spesa come segue:

- € 111.776,23 iva compresa al conto 3.10.04.51 aut 11 sub 1 del conto economico anno 2019 (per 6 mesi);
- € 3538,56 iva compresa al conto 3.10.04.51 aut 11 sub 1 del conto economico anno 2020;
- € 2064,15 iva compresa al conto 3.10.04.51 aut 11 sub 1 del conto economico anno 2021 (per 7 mesi);

dando atto che occorrerà riconoscere a Consip il contributo di cui all'art.18, comma 3, del D.Lgs 1/12/2009 n.177, ai sensi di quanto disposto dall'art.4, comma 3-quarter del D.L. 6/7/2012 n.95, convertito con modificazione nella Legge 7/8/2012 n.135 che per il presente progetto ammonta indicativamente a € 769,70";

Condivisa la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera

Acquisiti i pareri espressi ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 502 /1992 e smi, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, come in calce al presente atto formulati

DELIBERA

- 1) Di approvare, per le motivazioni in premessa, il progetto dei fabbisogni e relativo schema del contratto quadro (conservati agli atti) dei servizi di Cloud Computing nell'ambito del sistema pubblico di connettività – SPC CLOUD LOTTO 1, per i servizi di "Virtual Data Center – Backup as a service e Cloud Enabling relativi alla migrazione in cloud del portale WEB ASL VCO " con la ditta Tim S.p.A., per la durata di 25 mesi;
- 2) Di dare atto che l'onere di spesa derivante dal presente provvedimento trova imputazione come segue:
- € 111.776,23 iva compresa al conto 3.10.04.51 aut 11 sub 1 del conto economico anno 2019 (per 6 mesi);





P.I./Cod.Fisc. 00634880033

- € 3.538,56 iva compresa al conto 3.10.04.51 aut 11 sub 1 del conto economico anno 2020;
- € 2.064,15 iva compresa al conto 3.10.04.51 aut 11 sub 1 del conto economico anno 2021 (per 7 mesi);
- 3) Di liquidare a consip il contributo di cui all.art.18, comma 3, del D.Lgs 1/12/2009 n.177, ai sensi di quanto disposto dall'art.4 comma 3-quarter del D.L. 06/7/2012 n.95 convertito con modificazione nella Legge 7/8/2012 n.135, che per il presente progetto ammonta indicativamente a € 769,70 (aut. 11 sub 16);
- 4) Di dare atto che la comunicazione formale del presente provvedimento alla Ditta, tiene luogo a tutti gli effetti di contratto ai sensi dell'art.1326 del c.c.;

5) di dare mandato alla S.O.C. Affari Generali, Legali e Istituzionali di trasmettere copia del presente provvedimento al Collegio Sindacale, ai sensi dell' art. 14 della L.R. N. 10 del 24/01/1995.

Omegna, li 2 4 GIU, 2019

IL DIRETTORE GENERALE Dott. Angelo Penna

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO Dott.ssa Anna Ceria

FAVOREVOLE

FIRMA

DATA

t.

IL DIRETTORE SANITARIO Dott.ssa Emma Maria Zelaschi

FAVOREV9

FIRMA

DATA 24/06/201



P.I./Cod.Fisc. 00634880033

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE					
Si attesta che copia del Ufficiale dell'A.S.L. VCO il gior	presente atto è stata no <u>- 1 LUG 2019</u>	a posta in pubblicazione all'Albo per 15 giorni continuativi.			
		IL FUNZIONARIO INCARICATO			
ESECUTIVITA' IN DATA		IL FUNZIONARIO INCARICATO			
Trasmissione a: - Collegio Sindacale	Nota protin	del			
- Conferenza dei Sindaci	Nota prot. n.	del			
- Giunta Regionale	Nota prot. n.	del			
Copia per strutture:					

DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB-D DIPSA DIP. PREVENZIONE AFFARI GENERALI LEGALI E IST. DISTRETTO VCO X LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM. GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE FARMACIA SALUTE MENTALE TERRITORIALE SER.D DIPSA AFFARI GENERALI LEGALI E IST. X GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO GEST. PERSONALE E FORMAZIONE

