



Regione Piemonte

S.O.C. LOGISTICA E SERVIZI TECNICI E INFORMATICI

Direttore dott. Federico Bonisoli

**O
G
G
E
T
T
O**

DETERMINAZIONE N. 443 DEL 09/05/2019 AVENTE AD OGGETTO:

"AFFIDAMENTO, MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA, EX ART. 35, 1° COMMA, LETT. D) E ART. 36, 2° COMMA, LETT. B), D. LGS. 18 APRILE 2016, N. 50, AI SENSI ART. 63, 2° COMMA, LETT. B), SUB 2), D. LGS. 16 APRILE 2016, N. 50, PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO DI N. 8 COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – INFERMIERE E N. 1 OSTETRICA (CONTRATTO DI RIFERIMENTO COMPARTO SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE) AI SENSI D. LGS. 15 GIUGNO 2015, N. 81 – PERIODO MESI SETTE, PARI A GG. 214."

INTEGRAZIONE CONTRATTUALE RELATIVA A N. 2 OPERATORE SOCIO SANITARIO – CAT. BS – PRESSO I PP.OO. DELL'A.S.L. VCO .-



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. Logistica e Servizi Tecnici e Informatici.

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Data, 19/06/2019

Il Direttore
S.O.C. LOGISTICA E
SERVIZI TECNICI E INFORMATICI
(dott. Federico BONISOLI)



**IL DIRETTORE S.O.C. LOGISTICA E
SERVIZI TECNICI E INFORMATICI**

“Con riferimento alla propria precedente Determinazione n. 443 del 09 maggio 2019, con la quale si era proceduto ad affidare, mediante gara esperita a mezzo procedura negoziata ex art. 35, 1[^] comma, lett. d), e art. 36, 2[^] comma, lett. b), D. Lgs. 18/04/2016 n° 50, la

**FORNITURA DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO DI
N. 8 COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – INFERMIERE E
N. 1 OSTETRICA (CONTRATTO DI RIFERIMENTO COMPARTO
SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE) AI SENSI D. LGS. 15 GIUGNO
2015, N. 81 – PERIODO MESI SETTE, PARI A GG. 214 .-**

alla Ditta:

GI GROUP SPA

Piazza 4 Novembre, 5 – 20124 MILANO ,

in conseguenza alla necessità di garantire le prestazioni infermieristiche laddove si sono venute a creare difficoltà di servizio per assenze di personale per motivi diversi;

Evidenziando che, a seguito di formale richiesta pervenuta dal Direttore S.O.C. Di.P.Sa. con nota del 06 giugno u.s., si rende ora necessario procedere ad un'integrazione del suddetto appalto principale per quanto riguarda la copertura nel periodo estivo di n° due figure con profilo **OSS cat. BS** per i Presidi Ospedalieri della scrivente A.S.L.;

Considerato che, in data 12/06/2019, il Direttore Generale ha espresso parere favorevole in merito all'integrazione degli Operatori di cui trattasi;

In relazione a quanto sopradescritto ed a quanto già precedentemente affidato, si propone, quindi, di accogliere la richiesta sopra citata mediante integrazione di n° 2 **Operatore Socio Sanitario – cat. Bs** – presso alcune UU.OO. dei presidi Ospedalieri di questa A.S.L. ;

Tutto ciò premesso, con nota N. 37885 del 13/06/2019 il Direttore S.O.C. Logistica e Servizi Tecnici e Informatici ha provveduto a richiedere alla Ditta affidataria del servizio, GI GROUP Spa di Milano, la disponibilità ad effettuare anche il servizio di cui trattasi ed, eventualmente, a formulare la miglior proposta economica in merito;

La Ditta interpellata, con propria nota del 14/06/2019 (protocollo di arrivo n. 38137 del 14/06/2019), ha confermato la propria disponibilità ad effettuare l'integrazione del servizio precedentemente affidato, offrendo, per la figura di “Operatore Socio Sanitario” cat. Bs, il costo orario omnicomprensivo di Euro 20,42=



I.V.A. esclusa;

Conseguentemente l'integrazione in parola, atteso il criterio di affidamento, nonché la corrispondenza di quanto proposto in sede di offerta con le caratteristiche e requisiti prescritti nella richiesta d'offerta per la fornitura del servizio, risulta aggiudicabile alla Ditta:

GI GROUP SPA

Piazza 4 Novembre, 5 – 20124 MILANO ,

già affidataria del Contratto d'Appalto descritto in preambolo;

Pertanto, considerato quanto sin qui esposto, si propone l'assunzione di debito provvedimento a riguardo, dando atto che la spesa complessiva presunta derivante dall'integrazione contrattuale, richiesta per mesi due, a decorrere dal 01/07/2019 e sino al 31/08/2019, ammonta complessivamente ad Euro 13.400,00= I.V.A. 22% compresa (calcolata esclusivamente sulla quota oraria di attività di intermediazione), e trova imputazione come segue:

- Conto 3 10 04 32 del Conto Economico Esercizio 2019
Autorizzazione N. 25 Subimpegno N. 1 ;

Per l'affidamento di cui trattasi è applicabile l'art. 63, 2° comma, lett. c), D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, nella considerazione dell'urgenza e della necessità di garantire il servizio;

Tutto ciò premesso, in virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendale,

D E T E R M I N A

- 1°) di disporre, per i motivi tutti espressi in sede di premessa, l'integrazione del Contratto d'Appalto relativo all'esecuzione della:

**FORNITURA DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO
DI N. 8 COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO –
INFERMIERE E N. 1 OSTETRICA (CONTRATTO DI RIFERIMENTO
COMPARTO SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE) AI SENSI D. LGS.
15 GIUGNO 2015, N. 81 – PERIODO MESI SETTE, PARI A GG. 214**



affidandola alla Ditta:

GI GROUP SPA

Piazza 4 Novembre, 5 – 20124 MILANO ;

tale integrazione, discendente dai contenuti degli atti di affidamento già adottati, ed in premessa citati, deve ritenersi estesa ed integrata come segue e per la stessa saranno riconosciuti gli oneri di seguito riportati, giusta la disponibilità della Ditta interpellata, così come sotto notato, con precisato periodo ed importo:

PERIODO DI FORNITURA DELL' INTEGRAZIONE DEL SERVIZIO:

dall' 01/07/2019 al 31/08/2019,

riconducibile alla richiesta d'offerta prot. n. 37885 del 13/06/2019 e relativa offerta del 14/06/2019 (protocollo di arrivo n. 38137 del 14/06/2019), depositata agli atti, e che così si riassume:

Servizio di supporto infermieristico di:

N° 2 Operatore Socio Sanitario (OSS) – cat. Bs,

da adibire presso alcune UU.OO dei Presidi Ospedalieri di questa Azienda,

alle seguenti condizioni economiche:

- **costo orario omnicomprendivo Euro 20,42= I.V.A. 22% esclusa;**

2°) di dare atto che la copertura finanziaria dell'onere di spesa discendente dall'assunzione del presente provvedimento e valutato in presunti Euro 13.400,00=. I.V.A. 22% compresa, trova imputazione come segue:

- Conto 3 10 04 32 del Conto Economico Esercizio 2019
Autorizzazione N. 25 Subimpegno N. 1 ;

3°) di demandare tutti gli adempimenti, anche di natura contabile e di controllo, al già individuato Direttore di esecuzione del Contratto principale in corso, ovvero il Direttore S.O.C. Di.P.Sa. dell'Azienda, con i compiti di provvedere al coordinamento, alla Direzione ed al controllo tecnico dell'esecuzione del contratto, di assicurarne la regolare esecuzione verificando che le attività e le prestazioni siano eseguite in conformità dei documenti contrattuali;

4°) di dare atto che la comunicazione formale del presente provvedimento all'aggiudicataria tiene luogo, a tutti gli effetti, di contratto, ai sensi dell'art. 1326 del Codice Civile;



- 5°) di dare mandato alla SOC Affari Generali Legali e Istituzionali di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 14 della L. R. 10/1995 e s.m.i. ".

Data, 19 giugno 2019.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.

Il Direttore S.O.C. Logistica e
Servizi Tecnici e Informatici
Responsabile del Procedimento

(dott. Federico Bonisoli)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB D	X	DIPSA
	DIP. PREVENZIONE		AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE	X	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	FARMACIA		GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		DIREZIONE GENERALE
	SER.D		