



Regione Piemonte

S.O.C. LOGISTICA E SERVIZI TECNICI E INFORMATICI

Direttore dott. Federico Bonisoli

**O
G
G
E
T
T
O**

**FORNITURA DI AUSILI TECNICI PER PERSONE DISABILI RESIDENTI NEL TERRITORIO DELLE AA.SS.LL. BI – NO – VC – VCO - LOTTO 2) – MONTASCALE.-
PROSECUZIONE SINO AL 31/12/2019 .-**



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. Logistica e Servizi Tecnici e Informatici, ovvero alle S.O.S. ad essa afferenti.

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Data 19 giugno 2019

Il Direttore S.O.C. Logistica e
Servizi Tecnici e Informatici
Responsabile del Procedimento
(dott. Federico Bonisoli)



**IL DIRETTORE S.O.C. LOGISTICA E
SERVIZI TECNICI E INFORMATICI**

“In esecuzione del disposto di cui alla Deliberazione del Direttore Generale n. 644 del 29 ottobre 2010, e successiva di rettifica data scadenza n. 679 del 17/11/2010, in data 14/10/2013, è venuto a scadere il contratto d'appalto relativo alla fornitura di:

AUSILI TECNICI PER PERSONE DISABILI - LOTTO 2) - MONTASCALE

aggiudicato secondo le disposizioni regionali impartite e discendente da gara espletata dall'A.S.L. 12 di Biella alla quale la nostra Azienda aveva inteso aderire, affidato alla Ditta:

T.G.R. srl
C.P. 7 –Via Lombardia, 12
40064 OZZANO EMILIA – BO

Ora, in considerazione del fatto:

- che l'A.S.L. 12 di Biella (ora ASL BI), incaricata dello svolgimento della gara a livello di Area di Coordinamento Sovrazonale NO (vedi Delibera Direttore Generale di aggiudicazione n. 541 del 27/05/2010), all'oggi non ha provveduto alla nuova gara in quanto la Regione Piemonte nell'ambito della propria riorganizzazione sanitaria ha escluso la competenza di S.C.R. Piemonte, contrariamente a quanto inizialmente previsto;
- che la Ditta T.G.R. S.r.l. – C.P. 7 – Via Lombardia, 12 - 40064 OZZANO EMILIA (BO), giacchè affidataria della fornitura relativamente al Lotto 2) – Montascale, all'uopo interpellata, ha espresso la disponibilità alla prosecuzione al 31/12/2019 alle medesime condizioni economiche di fornitura del contratto originario (vedasi Determinazione del Direttore SOC Gestione delle Forniture e della Logistica n. 185 del 18/02/2016 e successive ulteriori prosecuzioni);

Pertanto, considerato quanto sopra esposto, è possibile, nelle more dell'aggiudicazione della nuova gara da parte dell'A.S.L. BI di Biella, l'affidamento diretto alla predetta Ditta T.G.R. Srl per ulteriore periodo a tutto il 31 dicembre 2019, ai sensi dell'art. 36, secondo comma, lett. a), D. Lgs. N. 50 del 18 aprile 2016;

Ciò detto, confermata l'inderogabile necessità di assicurare la fornitura del servizio di cui trattasi, poiché si rende necessario garantire il proseguimento della fornitura in quanto l'ASL BI di Biella non ha ancora provveduto alla nuova gara da effettuarsi tramite sistema dinamico di acquisizione con l'ausilio di CONSIP, ed interpellata la Ditta interessata con nota inviata a mezzo PEC, prot. 37134 del 11/06/2019, e acquisito il relativo riscontro positivo con nota pervenuta a mezzo PEC in



data 14/06/2019 (protocollo di arrivo n. 37919), si promuove l'assunzione di debito provvedimento al riguardo al fine di assicurare l'esecuzione della fornitura di cui trattasi, dando atto che la spesa presunta per il periodo semestrale di fornitura del servizio, valutata in Euro 6.200,00= (I.V.A. 4% compresa), trova copertura sul Conto 3 10 01 51 - Autorizzazione 23 - Sub 86 - del Conto Economico Esercizio 2019;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendale,

D E T E R M I N A

1°) di garantire il proseguimento, a tutto il 31/12/2019, alle medesime norme e condizioni in essere e per le motivazioni esposte in sede di preambolo, del contratto d'appalto sotto indicato, relativo alla fornitura di:

AUSILI TECNICI PER PERSONE DISABILI – LOTTO 2) - MONTASCALE
--

Affidato alla Ditta : T.G.R. S.r.l.

C.P. 7 – Via Lombardia, 12

40064 OZZANO EMILIA - BO

N° GARA: 7282878 CIG: 772813960C

di cui agli atti di vigente affidamento, considerato, altresì, che nessun'altra norma e condizione previgente vengono a modificarsi, dando atto che la prosecuzione potrà venir meno prima del termine previsto qualora l'A.S.L. BI di Biella procedesse a nuova aggiudicazione entro il termine sopracitato;

2°) di dare atto che l'onere di spesa derivante dal presente provvedimento, e valutato in presunti Euro 6.240,00= (I.V.A. 4% inclusa), relativamente all'anno in corso, trova imputazione sul Conto 3 10 01 51 - Autorizzazione 23 - Sub 86 - del Conto Economico Esercizio 2019;

3°) di dare atto che la comunicazione formale del presente provvedimento all'aggiudicataria tiene luogo, a tutti gli effetti, di contratto ai sensi dell'art. 1326 del Codice Civile;

4°) di dare atto, altresì, che la gestione del rapporto contrattuale derivante dal presente provvedimento, compresi gli adempimenti di controllo e contabili, sono demandati ai Direttori del Distretto del VCO e S.O.C. GAT dell'Azienda, già



precedentemente individuati quali Strutture afferenti;

- 5°) di dare mandato alla SOC Affari Generali, Legali e Istituzionali di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 14 L.R. 10/1995 e s.m.i. ."

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.

Data, 19 giugno 2019

Il Direttore S.O.C. Logistica e
Servizi Tecnici e Informatici
Responsabile del Procedimento

(dott. Federico Bonisoli)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB D		DIPSA
	DIP. PREVENZIONE		AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
X	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
X	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE	X	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	FARMACIA		GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		DIREZIONE GENERALE
	SER.D		