



Regione Piemonte

S.O.C. LOGISTICA E SERVIZI TECNICI E INFORMATICI

Direttore dott. Federico Bonisoli

**O
G
G
E
T
T
O**

SERVIZIO DI ASSISTENZA SISTEMA DI LETTURA OTTICA
MICROLECTOR IN USO ALLA SOC GESTIONE PERSONALE E
FORMAZIONE: PERIODO 01/09/2019 – 31/12/2019.
CIG 8007421CD6



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. 11 conto 3.10.02.06

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

SUB 3 Spesa prevista € 366,00

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. Logistica e Servizi Tecnici e Informatici, ovvero alle S.O.S. ad essa afferenti.

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Data 20 agosto 2019

Il Direttore S.O.C. Logistica e
Servizi Tecnici e Informatici
Responsabile del Procedimento
(dott. Federico Bonisoli)



**IL DIRETTORE S.O.C. LOGISTICA E
SERVIZI TECNICI E INFORMATICI**

Considerato che nell'anno 2009 si è provveduto ad acquistare dalla ditta Datasys Group srl di Albiolo (CO), per la SOC Gestione Personale e Formazione, l'applicativo di lettura ottica Microlector OMR/Barcone, applicativo necessario per la lettura automatica delle schede gradimento corso e gradimento docenti previsto dalla nuova piattaforma regionale ECM;

Tenuto conto che negli ultimi anni non si è ritenuto necessario procedere con il rinnovo del servizio di manutenzione sul sistema in questione;

Visto che dal 1/7/2019 l'applicativo risulta bloccato e che per poter continuare a utilizzare il programma occorre che intervenga la Ditta fornitrice del sistema stesso;

Ritenuto pertanto necessario procedere all'attivazione del servizio di manutenzione sul sistema in questione a far data dal 1/9/2019 al 31/12/2019 al fine di permettere il corretto funzionamento del sistema e la ripresa del controllo dei questionari, attualmente bloccata, come da richiesta prot.50716 in data 13/08/2019 da parte del Direttore della SOC Gestione Personale e Formazione;

Vista l'offerta tecnico/economica fornita dalla ditta Datasys Group srl con sede in Via delle Piazzole n.20 – 22070 Albiolo (CO) in data 08/08/2019 che prevede un costo di manutenzione di € 300,00 oltre iva di legge a copertura del periodo 01/09/2019 – 31/12/2019;

Visto l'art.36 2° comma lett. a) del D.Lgs 18/4/2016 n. 50, che consente l'affidamento diretto per contratti di importo inferiore ad € 40.000,00 al netto di iva;

Si propone, pertanto, di affidare il servizio di cui trattasi alla ditta Datasys Group srl con sede in Via delle Piazzole n.20 – 22070 Albiolo (CO), dando atto che l'onere derivante trova imputazione al Conto Economico Esercizio 2019 come segue:

- conto 3.10.02.06 - aut. 11 sub.3 € 366,00

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendale

D E T E R M I N A



- di affidare, per quanto in premessa indicato, alla ditta Datasys Group srl con sede in Via delle Piazzole n.20 – 22070 Albiolo (CO), per l'anno 2019 (dal 1/9/2019 al 31/12/2019) il servizio di assistenza sul sistema di lettura MicroLECTOR al costo complessivo di € 366,00.
- 2) di dare atto che l'onere di spesa derivante dal presente provvedimento troverà imputazione sul Conto Economico Esercizio 2019 come segue:
- conto 3.10.02.06 - aut. 11 sub.3 € 366,00
- 3) Di dare atto che la comunicazione formale del presente provvedimento alla Ditta, tiene luogo a tutti gli effetti di contratto ai sensi dell'art.1326 del c.c.;
- 4) di dare mandato alla S.O.C. Affari Generali, Legali e Istituzionali di trasmettere copia del presente provvedimento al Collegio Sindacale, ai sensi dell' art. 14 della L.R. N. 10 del 24/01/1995.

Data, 20 agosto 2019

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.

Il Direttore S.O.C. Logistica e
Servizi Tecnici e Informatici
Responsabile del Procedimento

(dott. Federico Bonisoli)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB D		DIPSA
	DIP. PREVENZIONE		AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE	X	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	FARMACIA	X	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		DIREZIONE GENERALE
	SER.D		