



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

REGIONE PIEMONTE

**AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO
OMEGNA**

**IL DIRETTORE GENERALE
(Nominato con DGR n. 37-1365 del 27/04/2015)**

DELIBERAZIONE N. 192 del - 1 MARZO 2018

O G G E T T O	AFFIDAMENTO ALLA DITTA TOP SOFT S.R.L. DEL SERVIZIO DI SUPPORTO HP SULLE APPARECCHIATURE INSTALLATE PRESSO ASL VCO PER IL BIENNIO 2018/2019. CIG 73629946DC
---------------------------------	---

L'anno duemiladiciotto il giorno 1 UNO
del mese di MARZO in OMEGNA,

IL DIRETTORE GENERALE

- **Dott. Giovanni Caruso** 

coadiuvato da:

- **Dott. Antonino Trimarchi**

DIRETTORE SANITARIO 

- **Dott. Antonio Jannelli**

DIRETTORE AMMINISTRATIVO 



PROPOSTA ISTRUTTORIA DIRETTORE SOC LOGISTICA E SERVIZI TECNICI E INFORMATICI

L'estensore dell'atto

Il responsabile del procedimento

Sig.ra Novella Trisconi

Dr. Federico Bonisoli

Omegna, li 19/2/18

Omegna, li 18.2.2018

Il Direttore della S.O.C Logistica e servizi tecnici e informatici

Dr. Federico Bonisoli

0105 05 RAM P -

Omegna, li 18.2.2018

Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione della spesa:

data 21.02.2018

al N. AUT 2018/11.2 conto 3100205

al N. AUT 2019/11.2 conto 3100205

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC GEP
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario _____ €. 19600,52

Beneficiario _____ €. 10716,48

Beneficiario _____ €. _____

Annotazioni eventuali :

[Handwritten signature and notes on the right side of the page]

**IL DIRETTORE GENERALE**
Dr. Giovanni Caruso
(Nominato con DGR n. 37-1365 del 27/04/2015)

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore SOC **Logistica e Servizi Tecnici e Informatici**, di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017.

"Premesso che nell'anno 2011 questa ASL VCO ha provveduto ad acquistare dalla ditta ALTEA spa di Baveno, ora ALTEA 365 srl, apparecchiatura hardware per la messa in sicurezza della rete aziendale secondo le nuove normative riferite al backup e disaster recovery, composta da server proliant con garanzia di tre anni scaduta nell'anno 2014 e che si provvede pertanto di anno in anno al rinnovo della stessa con contratto HP;

Considerato che con determina del Direttore SOC Acquisti, tecnologie Ingegneria Clinica e reti n.213 del 09/03/2017 a si provvedeva ad affidare alla ditta Altea 365 di Lainate il servizio di supporto Hp per l'anno 2017, scadenza copertura al 31/1/2018;

Considerata pertanto la necessità di provvedere ad attivare il servizio in oggetto anche per il biennio 2018/2019 (81/2/2018 – 31/01/2020) si è provveduto a richiedere offerta tecnico/economica alle seguenti ditte:

1. All Solution srl , Via Marsala 32, 20152 Bustoarsizio (VA)
2. Altea 365, Via Lepetit 8, 20020 Lainate
3. Asystel SpA, Via Roma 41, 28060 San Pietro Mosezzo

Visto che alla scadenza di invio offerta hanno risposto le seguenti ditte alle seguenti condizioni economiche.

DITTA	PROTOCOLLO	IMPORTO
Altea 365 srl - Lainate	9152 del 9/2/2018	€ 28.008,00 oltre iva di legge
All Solutions srl – Busto Arsizio	9154 del 9/2/2018	€ 25.440,00 oltre iva di legge
Top Soft srl di Novara	9161 del 9/2/2018	€ 24.850,00 oltre iva di legge

Visto l'art.36 2° comma lett. b) del D.Lgs 18/4/2016 n. 50;

Si propone di affidare il servizio di cui trattasi alla ditta Top Soft srl con sede in Via E. Fermi 4/c - Novara, dando atto che l'onere di spesa trova imputazione come segue:



- € 19.600,52 al conto 3.10.02.05 aut. 11 sub 2 del bilancio di previsione anno 2018
- € 10.716,48 al conto 3.10.02.05 aut. 11 sub 2 del bilancio di previsione anno 2019;"

Condivisa la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera.

Acquisiti i pareri espressi ai sensi del combinato disposto dell'art. 3 c. 7 e 4 c. 1 del d.Lgs. 502 /1992 e smi, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, come in calce al presente atto formulati

DELIBERA

- 1) Di affidare, per le motivazioni in premessa, alla ditta Top Soft srl con sede in Via E. Fermi 4/c -28100 Novara il servizio di supporto Hp sulle apparecchiature installate presso ASL VCO per il biennio 2018/2019 con decorrenza 1/2/2018 e scadenza al 31/01/2020 al costo totale di € 30.317,00 iva compresa.
- 2) Di dare atto che l'onere di spesa derivante dal presente provvedimento trova imputazione come segue:
 - € 19.600,52 al conto 3.10.02.05 aut 11 sub 2 del bilancio di previsione anno 2018;
 - € 10.716,48 al conto 3.10.02.05 aut 11 sub 2 del bilancio di previsione anno 2019.
- 3) Di dare atto che la comunicazione formale del presente provvedimento alla Ditta, tiene luogo a tutti gli effetti di contratto ai sensi dell'art.1326 del c.c.
- 4) di dare mandato alla S.O.C. Affari Generali, Legali e Istituzionali di trasmettere copia del presente provvedimento al Collegio Sindacale, ai sensi dell' art. 14 della L.R. N. 10 del 24/01/1995.

Omegna, li

7 MAR. 2018

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Giovanni Caruso



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Oragna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Antonio Jannelli

FAVOREVOLE
FIRMA _____

BTOS .RAK DATA - 1 MAR. 2018

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Antonino Trimarchi

FAVOREVOLE
FIRMA _____
DATA _____

- 1 MAR. 2018



RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo
Ufficiale dell'A.S.L. VCO il giorno - 7 MAR. 2010 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale Nota prot. n. _____ del _____
- Conferenza dei Sindaci Nota prot. n. _____ del _____
- Giunta Regionale Nota prot. n. _____ del _____

Copia per strutture:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB-D		DIPSA
	DIP. PREVENZIONE	X	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
	DISTRETTO VCO	X	LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE	X	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	FARMACIA		GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
	SER.D		

[Handwritten signature]