



Regione Piemonte

STRUTTURA PROPONENTE

**ACQUISTI, TECNOLOGIE, INGEGNERIA CLINICA
RETI (AUDIO – VIDEO – INFORMATICA)**

Direttore dott. Federico Bonisoli

O G G E T T O	<p>INCARICO PROFESSIONALE ALLO STUDIO DOTT. ING. MARCO ANIBALLI DI BORGOMANERO PER LA PREDISPOSIZIONE DELLA REDAZIONE DI DICHIARAZIONI DI RISPONDEZZA IMPIANTI CLIMATICI SECONDO QUANTO PREVISTO DAL D.M. 19 MARZO 2015 ART.17.4.2 – 17.4.6</p>
--	---



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____7_____conto ___3.10.04.51_____

al N. _____conto _____

al N. _____conto _____

al N. _____conto _____

SUB _____57_____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget già attribuito alla SOC GESTIONE
INFRASTRUTTURE E TECNOLOGIE BIOMEDICHE

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Data 30 marzo 2017

Il Direttore SOC Acquisti, Tecnologie,
Ingegneria Clinica, Reti (Audio – Video – Informatica)
(dott. Federico Bonisoli)

Il Responsabile del procedimento
(Ing. Mario Mattalia)



IL DIRETTORE STRUTTURA
su proposta del
REFERENTE S.O.S. PROGRAMMAZIONE E GESTIONE ATTIVITA' TECNICHE E
MANUTENZIONE

Premesso che secondo quanto previsto dal D.M. 19 Marzo 2015 "aggiornamento delle regole tecnica di prevenzione incendi per la progettazione, la costruzione e l'esercizio delle strutture sanitarie pubbliche e private di cui al decreto 18 settembre 2002" occorre predisporre la redazione di dichiarazione di rispondenza impianti climatici per alcune strutture sanitarie dell'ASL VCO;

che la SOC Acquisti, Tecnologie, Ingegneria Clinica (Reti-Audio-Informatica) dell'ASL VCO non dispone di personale idoneo per predisporre tale certificazione, né di strumentazione e programmi necessari alla redazione dei documenti;

che la SOS proponente aveva richiesto alla Studio del Dott. Ing. Marco ANIBALLI di Borgomanero la propria offerta per la predisposizione della Certificazione in premessa;

che lo Studio Dott. Ing. Marco ANIBALLI faceva pervenire l'offerta con nota ns. protocollo n° 13932 del 07/03/2017 per un importo pari a € 9.000,00 IVA ed oneri esclusi;

ritenuta congrua l'offerta pervenuta;

constatato che ai sensi del combinato disposto dell'art. 36, 2° comma, lett.a), D.Lgs n. 50 del 18 Aprile 2016 è possibile l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

in virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

1°) di approvare il preventivo dello Studio del Dott. Ing. Marco ANIBALLI di Borgomanero pari ad un importo di € 11.419,20 oneri ed IVA inclusi, affidando al medesimo l'incarico per la redazione di dichiarazione di rispondenza impianti climatici per alcune strutture sanitarie dell'ASL VCO;

2°) di imputare l'onere derivante dall'assunzione del presente atto pari a € 11.419,20 oneri ed IVA inclusa, al conto 3.10.04.56, Autorizzazione n. 7, sub impegno n. 57;

3°) di notificare l'affidamento allo Studio del Dott. Ing. Marco ANIBALLI di Borgomanero.



4°) di dare mandato mandato alla S.O.C. Affari Generali, Legali ed Istituzionali di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 14 L.R. n. 10/1995.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

Data 30 marzo 2017

Il Proponente Referente S.O.S. Programmazione e Gestione
Attività Tecniche e Manutenzione
Responsabile del procedimento
(Dott. Ing. Mario Mattalia)

Il Direttore S.O.C. Acquisti, Tecnologie, Ingegneria
Clinica, Reti (Audio – Video – Informatica)
(dott. Federico BONISOLI)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

DIREZIONE SANITARIA	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
DIP. PREVENZIONE	ORGANI PROTOCOLLO URP
DISTRETTO VCO	ACQUISTI TECNOLOGIE ING. CLIN.
GEST. ATTIVITA' TERR.	ACQ. BENI SERV. LOGISTICA E SERV. ECON.
SER.D	X ATTIVITA' TECNICHE E MANUTENZ
FARMACIA	INFR. TECNOL. RETI E APPLICATIVI
SALUTE MENTALE TERR.	GEST. ECON-FIN E PATRIMONIO
SITRPO	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	FORMAZIONE