



## **Regione Piemonte**

### **S.O.C. LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI**

**Direttore dott. Federico Bonisoli**

**O  
G  
G  
E  
T  
T  
O**

**FONIA FISSA TIM SPA IN CONTINUITA' SINO AL 31/12/2020.  
CIG 818681771B GARA 7669429.**



**AUTORIZZAZIONE BUDGET**

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. Logistica e Servizi Informatici, ovvero alle S.O.S. ad essa afferenti.

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Data 20 febbraio 2020

Il Direttore S.O.C. Logistica e  
Servizi Informatici  
Responsabile del Procedimento  
(dott. Federico Bonisoli)



**IL DIRETTORE S.O.C. LOGISTICA E  
SERVIZI INFORMATICI**

Premesso che al 31/12/2019 è venuta a scadere la proroga contrattuale con la ditta Telecom S.p.A. per il servizio di Telefonia Fissa Consip 4 (determina n.1011 del 19/12/2018);

Visto che tale proroga era necessaria al fine di addivenire all'adesione alla nuova Convenzione Consip fonia Fissa 5;

Considerato che è in fase di definizione il Piano dei Fabbisogni da inviare a Fastweb S.p.A. per la predisposizione del progetto dei fabbisogni per l'adesione alla Convenzione Consip Telefonia fissa 5;

Tenuto conto che la procedura tecnico/amministrativa per l'adesione e il passaggio definitivo alla nuova convenzione richiede una tempistica medio/lunga e che pertanto occorre garantire la continuità del servizio telefonico in essere;

Tenuto altresì conto che la ditta Telecom Italia S.p.A., gestore, gestore dell'attuale servizio di telefonia fissa, con nota del 28/7/2019 comunicava la possibilità di dare continuità al contratto in essere secondo le tariffe indicate;

Tutto ciò premesso si è provveduto con nota prot.6386 in data 29/01/2020 a richiedere l'offerta per il servizio in oggetto fino alla data del 31/12/2020 in attesa del completamento del passaggio alla nuova Convenzione Consip telefonia fissa 5;

Vista la risposta della ditta Telecom Italia S.p.A. del 4/02/2020 acquisita al protocollo aziendale n.7868 del 4/2/2020 con la quale la ditta confermava l'accettazione della prosecuzione dei servizi in oggetto fino al 31/12/2020 applicando le nuove tariffe fonia per la Pubblica Amministrazione, come da listino allegato alla nota del 28/7/2019;

Tutto ciò premesso,

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

**DETERMINA**

1°) di procedere per quanto espresso in parte motiva , a dare continuità al servizio fonia in essere con la TIM S.p.A., sino a tutto il 31/12/2020, secondo le tariffe indicate nella nota in data 28/07/2019 della medesima società, nelle more di completa definizione della migrazione delle linee fonia da TIM S.p.A. a Fastweb S.p.A., dando atto che le medesime risultano essere congrue;



2°) dare atto che la spesa presunta, indotta dal presente provvedimento trova copertura al conto 3.10.17.02 aut 11 sub 6 del conto economico anno 2020 per € 122.000,00

3°) di dare atto che la comunicazione formale del presente provvedimento alla Ditta, tiene luogo a tutti gli effetti di contratto ai sensi dell'art.1326 del c.c.

4°) di dare mandato alla S.O.C. Affari Generali, Legali e Istituzionali di trasmettere copia della presente determinazione al Collegio Sindacale, ai sensi dell' art. 14 della L.R. N. 10 del 24/01/1995.

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.**

Data, 20 febbraio 2020

Il Direttore S.O.C. Logistica e  
Servizi Informatici  
Responsabile del Procedimento  
(dott. Federico Bonisoli)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB D	X	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	DIP. PREVENZIONE		GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
	DISTRETTO VCO		CONTROLLO DI GESTIONE
	FARMACIA		PREVENZIONE E PROTEZIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		FORMAZIONE
	SER.D		TECNICO E COORD. AZ. LE NUOVO OSPEDALE
	DIPSA		
	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.		
	LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI		