



Regione Piemonte

S.O.C. LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI

Direttore dott. Federico Bonisoli

O G G E T T O	AFFIDAMENTO EX ART.63, COMMA 2, LETT.B) D.LGS N.50 DEL 18/4/2016 – DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE TECNICA FULL RISK HOT LINE SISTEMA RILEVAZIONE PRESENZE TRIENNIO 2020/2022. CIG 81194015AA.
--	---



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto

al N. _____ conto

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista €

SUB _____ Spesa prevista

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. Logistica e Servizi Informatici, ovvero alle S.O.S. ad essa afferenti.

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Data 21 febbraio 2020

Il Direttore S.O.C. Logistica e
Servizi Informatici
Responsabile del Procedimento
(dott. Federico Bonisoli)



IL DIRETTORE S.O.C. LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI

Premesso che questa ASL per lo svolgimento dei suoi fini istituzionali utilizza varie procedure ed apparecchiature informatiche e che le stesse sono soggette alle necessarie attività di aggiornamento e manutenzione.

Dato atto che si rende necessario provvedere ogni anno al reperimento delle offerte di assistenza hardware e software per quanto sopra menzionato e pertanto anche per il triennio 2020/2022 si ha la necessità di usufruire del servizio di assistenza e manutenzione sui sistemi hardware e software in uso, al fine di garantirne il corretto e continuativo funzionamento.

Vista la nota prot. 73215 del 28/11/2019 alla ditta Honeywell srl con sede in Via V.Pisani 6 a Milano, ditta fornitrice del sistema rilevazione presenze installato presso le sedi del ASL VCO, con la quale si chiedeva di formulare offerta per il servizio di assistenza in oggetto, contratto venuto a scadere il 31/12/2019, e pertanto necessario anche per il triennio 2020/2022;

Considerato che la sopramenzionata ditta ha formulato una prima offerta in data 11/12/2019 (prot az.le 77013 del 17/12/2019) e una revisione della stessa con nota prot.88466 del 10/02/2020 acquisita al ns. prot. 10881 del 17/02/2020 per un valore complessivo di € 39.900,00 oltre IVA di legge,

VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s. m. e i., il quale prevede la possibilità per gli affidamenti di contratti di forniture e servizi di importo inferiore ad € 40.000,00, di ricorrere alla procedura di affidamento diretto.

Evidenziato che trattasi di servizi il cui contratto rientra nella fattispecie prevista dall'art.63, comma 2, lett.b) del D.Lgs n.50 del 18/4/2016, in quanto può essere affidato unicamente ad un operatore economico per ragioni attinenti alla tutela dei diritti esclusivi collegati alla proprietà intellettuale degli applicativi;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali,

DETERMINA

1°) di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, il servizio di manutenzione tecnica full risk hot line sul sistema rilevazione presenze installato presso l'ASL VCO per il triennio 2020/2022, alla ditta Honeywell srl con sede in Via V.Pisani 6 a Milano , per un importo pari a € 48.678,00 iva compresa per il triennio 2020/2022 impegnando la somma nel seguente modo:

- anno 2020 aut.11 sub 2 conto 3.10.02.05 € 15.738,00
- anno 2021 aut.11 sub. 2 conto 3.10.02.05 € 16.226,00
- anno 2022 aut.11 sub. 2 conto 3.10.02.05 € 16.714,00

2°) di dare atto che la comunicazione formale del presente provvedimento alla Ditta, tiene luogo a tutti gli effetti di contratto ai sensi dell'art.1326 del c.c.



3°) di dare mandato alla S.O.C. Affari Generali, Legali e Istituzionali di trasmettere copia della presente determinazione al Collegio Sindacale, ai sensi dell' art. 14 della L.R. N. 10 del 24/01/1995.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.

Il Direttore S.O.C. Logistica e
Servizi Informatici
Responsabile del Procedimento

(dott. Federico Bonisoli)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB D		LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
DIP. PREVENZIONE	X	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
DISTRETTO VCO		GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
FARMACIA		CONTROLLO DI GESTIONE
SALUTE MENTALE TERRITORIALE		PREVENZIONE E PROTEZIONE
SER.D		FORMAZIONE
DIPSA		TECNICO E COORD. AZ.LE NUOVO OSP.
AFFARI GENERALI LEGALI E IST.		