



Regione Piemonte

S.O.C. LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI

Direttore dott. Federico Bonisoli

**O
G
G
E
T
T
O**

**FORNITURA DI ACCESSORI E MATERIALI DI
CONSUMO ORIGINALI PER MACCHINE D'UFFICIO
OCCORRENTI ALLE AZIENDE SANITARIE FACENTI
PARTE DELL'AREA INTERAZIENDALE DI
COORDINAMENTO N. 3 DELLA REGIONE PIEMONTE –
PERIODO QUINQUENNALE PARI A GIORNI 1826.**

**PROSECUZIONE CONTRATTUALE PER ANNI UNO
(PARI A GG. 365), PERIODO DAL 01/01/2021 AL
31/12/2021**

GARA N° 7912953 – CIG 8475463D50



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alle S.O.C. indicate nel testo della Determinazione.

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Data 25/11/2020

Il Direttore S.O.C.
Logistica e Servizi Informatici
Responsabile del Procedimento
(Dott. Federico Bonisoli)



**IL DIRETTORE S.O.C.
LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI**

PREMESSO che l'A.S.L. VCO, con precedenti Determinazioni N. 748 del 18/06/2015 (aggiudicazione provvisoria) e n. 886 del 20/07/2015 (aggiudicazione definitiva), ha affidato alla Ditta:

LA TECNICA - Via Bergamo, 38 - 24035 CURNO (BG) ,

a seguito di procedura di gara a livello di Area Interaziendale di Coordinamento N. 3 della Regione Piemonte (AIC 3) con valenza, quindi, anche per le AA.SS.LL. BI di Biella, NO di Novara, VC di Vercelli e A.O.U. "Maggiore della Carità" di Novara,

l'esecuzione dell'appalto relativo alla:

**FORNITURA DI ACCESSORI E MATERIALI DI CONSUMO ORIGINALI
PER MACCHINE D'UFFICIO
- PERIODO QUINQUENNALE PARI A GIORNI 1826 –
N° GARA: 5980582 – CIG: 6185034385**

aggiudicato secondo le disposizioni in esso contenute, per il periodo **dal 01/07/2015 al 30/06/2020** ;

DATO ATTO che, in seguito, per sopravvenute e documentate problematiche inerenti la fornitura predetta da parte della Ditta aggiudicataria, con Deliberazione del Direttore Generale N. 1125 del 10/12/2018, si è **disposta la risoluzione** del rapporto contrattuale con la stessa a decorrere dal 01/01/2019, procedendo nel contempo, onde garantire continuità alla fornitura di cui trattasi, ad **affidare** la medesima fornitura alla Ditta:

MIDA S.r.l.

Via Enrico Fermi, 18 - **37135 VERONA (VR)** ,

seconda classificata nella gara a suo tempo espletata e disponibile al subentro,

alle condizioni tutte indicate nella gara e per il **periodo 01/01/2019 – 30/06/2020**;

RILEVATO che alla scadenza, non essendo attivata nuova gara per la fornitura di cui trattasi, si è applicata proroga contrattuale di mesi sei, sino a tutto il 31/12/2020, ai sensi dell'art. 3 del relativo Capitolato Speciale d'Appalto, mediante adozione di Determinazione di questa S.O.C. N. 443 del 25/05/2020;

CONSIDERATO ora l'approssimarsi della scadenza del Contratto e rilevato, altresì, che la nuova gara, da condursi a cura della S.C. Coordinamento Ambito Sovrazonale dell'A.O.U. "Maggiore della Carità" di Novara, è in fase di indizione, nelle more dell'espletamento delle procedure e di nuovo affidamento, si reputa necessario procedere a proseguire la Fornitura in essere, per anni uno, a tutto il **31/12/2021**;



PERTANTO, con propria nota n. 60410 del 16/10/2020, si è comunicato alla Ditta affidataria il proposito di proseguire ulteriormente la fornitura di cui trattasi, chiedendo conferma di disponibilità alle condizioni economiche già in essere e sempre tenendo in considerazione la possibilità che il contratto si risolva anticipatamente qualora nel frattempo la gara di Ambito venisse aggiudicata;

VISTO che la Ditta MIDA S.r.l. con nota del 19/10/2020, prot. al N. 60977 in data 20/10/2020, ha ribadito la disponibilità a continuare il rapporto contrattuale in essere per il periodo richiesto o, comunque, sino ad eventuale nuovo affidamento, alle medesime condizioni;

INDIVIDUATO, pertanto, quale decorrenza di prosecuzione della fornitura in argomento, il 01/01/2021, si propone di procedere a nuovo affidamento per mesi dodici, sino a tutto il 31/12/2021, dando atto che gli oneri derivanti, per un importo presunto di € 143.500,00 (I.V.A. 22% inclusa), saranno come di seguito imputati:

- Conto 3 10 01 37 del Conto Economico Esercizio 2021, Autorizzazione N. 5 - Subimpegno N. 8 ;

Tutto ciò premesso, in virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendale,

D E T E R M I N A

- 1) di disporre, per le motivazioni esposte in sede di preambolo, la **prosecuzione** contrattuale di gara, per **anni uno**, dell'appalto relativo alla:

**FORNITURA DI ACCESSORI E MATERIALI DI CONSUMO ORIGINALI
PER MACCHINE D'UFFICIO
- PERIODO QUINQUENNALE PARI A GIORNI 1826 –**

GARA N° 7912953 – CIG 8475463D50

affidandola alla Ditta: **MIDA S.r.l.**
Via Enrico Fermi, 18 - **37135 VERONA (VR)**,

per il **periodo dal 01/01/2021 al 31/12/2021**,

alle medesime norme e condizioni tutte indicate nella gara;

- 2) di dare atto che l'onere di spesa derivante dal presente provvedimento, per un importo presunto di **€ 143.500,00** (IVA 22% compresa) troverà imputazione sul

- Conto 3 10 01 37 del Conto Economico Esercizio 2021, Autorizzazione N. 5 - Subimpegno N. 8 ;



- 3) di dare notizia della prosecuzione disposta con il presente provvedimento alle altre Aziende Sanitarie facenti parte dell'Area Interaziendale di Coordinamento n. 3 ;
- 4) di dare mandato alla S.O.C. Affari Generali Legali e Istituzionali di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 14 L.R. n. 10/1995 e s.m.i. .

Omegna, lì 25/11/2020

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.

Il Direttore S.O.C.
Logistica e Servizi Informatici
Responsabile del Procedimento
(dott. Federico Bonisoli)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB D		LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
	DIP. PREVENZIONE	X	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	DISTRETTO VCO		GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
	FARMACIA		CONTROLLO DI GESTIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		PREVENZIONE E PROTEZIONE
	SER.D		FORMAZIONE
	DIPSA		TECNICO E COORD. AZ.LE NUOVO OSP.
	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.		