



## **Regione Piemonte**

### **S.O.S. TECNICO E COORDINAMENTO AZIENDALE NUOVO OSPEDALE**

**Responsabile Ing. Mario Mattalia**

**O  
G  
G  
E  
T  
T  
O**

ASSISTENZA TECNICA FULL-RISK PER PIANI DI TRATTAMENTO RADIOTERAPICI PHILIPS PINNACLE. APPROVAZIONE PREVENTIVO ED AFFIDAMENTO AI SENSI ART. 36, COMMA 2, LETT. A) D.LGS. 50/2016 E SS.MM.II.



AUTORIZZAZIONE 2021

conto 3.10.02.03 Conto Economico 2021 – aut. 7 sub 55 → € 23.180,00

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.S. TECNICO E COORDINAMENTO AZIENDALE NUOVO OSPEDALE

Data 22/01/2021

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Responsabile S.O.S. Tecnico e Coord. Aziendale Nuovo Ospedale  
Responsabile del Procedimento  
(Ing. Mario MATTALIA)



## **IL RESPONSABILE S.O.S. TECNICO E COORDINAMENTO AZIENDALE NUOVO OSPEDALE**

**Preso atto** della necessità di provvedere alla stipula di un contratto di assistenza tecnica full-risk del sistema per i piani di trattamento radioterapici Philips Pinnacle, per il periodo dallo 01/01/2021 al 31/01/2021;

**Visto** che, come avvenuto con riferimento al contratto stipulato per il periodo 2016/2020, la ditta Philips, quale costruttrice del sistema, non si occupa più direttamente della relativa manutenzione, ma ha indicato quale soggetto economico incaricato la ditta Tema Sinergie S.p.A., con sede a Faenza (RA);

**Considerato** che la ditta Tema Sinergie S.p.A. ha trasmesso proprio preventivo di spesa n. 210056CM-V4W-00 per la stipula del contratto di assistenza tecnica sopra descritto, per un importo pari ad € 19.000,00 oltre IVA;

**Dato atto** che l'importo proposto per il contratto annuale di assistenza tecnica è invariato rispetto a quello relativo al periodo precedente;

**Ritenuto opportuno** dunque procedere all'affidamento dei lavori, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 150/2016 e ss.mm.ii. (alla luce delle norme derogatorie introdotte dal D.L. n. 76/2020, convertito con Legge n. 120/2020) in favore di Tema Singertie S.p.A., con sede a Faenza (RA) in Via Malpighi n. 120, P.IVA 00970310397 (CIG assegnato alla presente procedura: Z9F3054847);

**Dato atto** che la spesa complessiva, pari a € 23.180,00, trova imputazione sul Conto Economico 2021 – conto 3.10.02.03, aut. 7 sub 55;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

### **DETERMINA**

**1) di approvare** il preventivo acquisito al n. prot. 2169/21, per un importo pari ad € 23.180,00 compresa IVA, formulato dall'impresa Tema Sinergie S.p.A., per la stipula del contratto di assistenza tecnica full-risk del sistema per i piani di trattamento radioterapici Philips Pinnacle, per il periodo dallo 01/01/2021 al 31/01/2021;

**2) di affidare**, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., (alla luce delle norme derogatorie introdotte dal D.L. n. 76/2020, convertito con Legge n. 120/2020) in favore di Tema Singertie S.p.A., con sede a Faenza (RA) in Via Malpighi n. 120, P.IVA 00970310397 (CIG assegnato alla presente procedura: Z9F3054847);



**3) di dare atto** che l'onere derivante dal presente affidamento, pari complessivamente a € 23.180,00, trova imputazione sul Conto Economico 2021 – conto 3.10.02.03, aut. 7 sub 55;

**4) di notificare** il presente atto all'affidatario dell'incarico;

**5) di dare mandato** alla S.O.C. Affari Generali, Legali e Istituzionali di trasmettere copia della presente determinazione al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 14 della L.R. N. 10 del 24/01/1995 e s.m.i..

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.**

Data 22/01/2021

Il Responsabile S.O.S. Tecnico e Coord. Aziendale Nuovo Ospedale  
Responsabile del Procedimento  
(Ing. Mario MATTALIA)



**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB D		LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
DIP. PREVENZIONE	X	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
DISTRETTO VCO		GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
FARMACIA		CONTROLLO DI GESTIONE
SALUTE MENTALE TERRITORIALE		PREVENZIONE E PROTEZIONE
SER.D		FORMAZIONE
DIPSA	X	TECNICO E COORD. AZ.LE NUOVO OSP.
AFFARI GENERALI LEGALI E IST.		