



## **Regione Piemonte**

### **S.O.C.**

## **LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI**

**Direttore dott. Federico Bonisoli**

**O  
G  
G  
E  
T  
T  
O**

**PRESA D'ATTO CONVENZIONI SOTTOSCRITTE DA SCR PIEMONTE PER LA FORNITURA DI AGHI SIRINGHE E DEFLUSSORI E SERVIZI CONNESSI PER LE AZIENDE DEL SERVIZIO SANITARIO DELLA REGIONE PIEMONTE E PER L'AZIENDA USL VALLE D'AOSTA (GARA 65-2019).**



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. Farmacia  
Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Data, 22 febbraio 2021

Il Direttore S.O.C. Farmacia  
Responsabile del Procedimento  
(Dott.ssa Silvia Bonetta)



**IL DIRETTORE S.O.C. LOGISTICA  
E SERVIZI INFORMATICI**

“Confermato che, con legge regionale n. 19 del 06 agosto 2007, è stata costituita la Società di Committenza Regione Piemonte spa (SCR-Piemonte) con finalità di coordinamento delle procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici di lavori, forniture e servizi, al fine di razionalizzare la spesa pubblica e di ottimizzare le procedure di scelta degli appaltatori pubblici nelle materie di interesse regionale, tra le quali la Sanità;

Atteso che:

- con Disposizione del Consigliere Delegato di SCR-Piemonte SpA n. 5 del 14 gennaio u.s., a seguito di espletamento di procedura di gara, la sopracitata Società ha disposto l’aggiudicazione e l’esecuzione anticipata della fornitura di:

**AGHI SIRINGHE E DEFLUSSORI**

e la prestazione dei servizi connessi in favore delle Aziende del Servizio Sanitario della Regione Piemonte e per l’AUSL Valle d’Aosta, così come da allegato A) al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

- il lotto 4) della medesima procedura è rimasto infruttuoso a causa dell’inidoneità dell’unica offerta presentata;

ciò detto, confermata la necessità di procedere alla presa d’atto dell’esecuzione in via d’urgenza dell’aggiudicazione di cui trattasi, in virtù dell’autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali,

**D E T E R M I N A**

- 1) di prendere atto, per le motivazioni e per quanto discendente dai contenuti della premessa al presente atto, delle convenzioni sottoscritte da SCR-Piemonte relative alla fornitura di:

**AGHI SIRINGHE E DEFLUSSORI**

con durata sino al **21.01.2022** ed alle condizioni meglio specificate nell’allegato B) al presente atto, del quale costituisce parte integrante e sostanziale.

- 2) di prendere altresì atto dell’esito infruttuoso del lotto 4) della medesima procedura, causato dall’inidoneità dell’unica offerta presentata;



- 3) di confermare che per la copertura finanziaria dell'onere di spesa discendente dall'assunzione del presente provvedimento e valutato in presunti **euro 17.420,00** (IVA esente), potrà farsi fronte come segue:

**Anno 2021**

conto 3 10 01 64 del Conto Economico Esercizio 2021

autorizzazione n. 3 subimpegno: n. 70 euro **15.968,00**

**Anno 2022**

conto 3 10 01 64 del Conto Economico Esercizio 2022

autorizzazione n. 3 subimpegno: n. 70 euro **1.452,00**

- 4) di dare mandato alla SOC Affari Generali, Legali e Istituzionali, di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art.14 L.R.10 del 24/1/1995 e s.m.i."

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.

Data, 23 febbraio 2021

IL DIRETTORE  
S.O.C. LOGISTICA  
E SERVIZI INFORMATICI  
Responsabile del Procedimento  
(dott. Federico Bonisoli)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

---



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB D		DIPSA
	DIP. PREVENZIONE		AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
X	FARMACIA	X	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
	SER.D		