

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

Nome **BORGHESE, Beatrice**
 Indirizzo
 Telefono
 Fax
 E-mail
 nazionalità **Italiana**

Data di nascita



**TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO -
 FORMAZIONE**

Date	2000
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corte d'appello di Roma
Titolo o Qualifica conseguita	Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato
Date	A.A. 2015/2016
Tipo di corso	<i>Master universitario di II livello</i> "Competenze e servizi giuridici in sanità" ALTEMS – Università Cattolica del Sacro Cuore
Date	1997
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi Roma - Tor Vergata
Titolo o Qualifica conseguita	Laurea in Giurisprudenza 110/110
Date	1992
Istituto di istruzione o formazione	Liceo Manfredi Azzarita Roma
Titolo o Qualifica conseguita	Diploma Maturità Scientifica

**SERVIZIO PRESTATO PRESSO
 AMMINISTRAZIONE PUBBLICHE**

Date	Da settembre 2016 ad oggi
Nome datore di lavoro	AGENAS Agenzia nazionale per i servizi sanitari regionali
Ruolo, categoria e profilo	Consulente
Principali mansioni e responsabilità	Coordinatore tecnico giuridico per il monitoraggio delle attività di affiancamento dei Piani di rientro regionali; Piani aziendali di efficientamento (art. 1 comma 570 legge 208/2015, cd Piani di rientro aziendali); Segretario del PNE; Referente per la gestione delle risorse umane; supporto legale alle attività dell'Osservatorio sulla sicurezza delle cure.
Date	Dal 2011 ad oggi (da settembre 2016 in <i>aspettativa</i>)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera Universitaria- OSPEDALE DI CIRCOLO FONDAZIONE MACCHI DI VARESE (attuale denominazione ASST Settelaghi)
Ruolo, categoria e profilo	Dirigente amministrativo a tempo indeterminato

Tipo di rapporto	A tempo indeterminato (concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente amministrativo del settore "risorse umane"), assegnata in comando al SIVEAS, Ministero della salute, Direzione generale della programmazione sanitaria.
Principali mansioni e responsabilità	<p>Coordinatore responsabile dei referenti delle seguenti regioni in piano di rientro: Lazio, Campania, Piemonte e Calabria (Sicilia e Puglia fino ad aprile 2013). Esame di tutta la documentazione trasmessa dalle regioni e predisposizione dei relativi pareri e verbali nei seguenti settori: politiche del personale, stima del fabbisogno di personale, valutazione provvedimenti regionali di sblocco del turn over tramite assunzione o mobilità; beni e servizi; contabilità (attuazione decreto legislativo 118/11; bilanci; modello CE), flussi informativi (NSIS, conto annuale, tessera sanitaria), reti assistenziali (ospedaliera, territoriale, emergenza-urgenza), politiche del farmaco (farmaceutica ospedaliera e territoriale), dispositivi medici, rapporti con gli erogatori privati, accreditamento, tariffe e controlli di appropriatezza.</p> <p>Predisposizione di memorie e atti relativamente ai contenziosi (prevalentemente dinanzi Tar e al Consiglio di stato) in atto nelle citate regioni in Piano di rientro.</p> <p>Esame e parere di costituzionalità delle relative leggi regionali.</p> <p>Membro dei gruppi di monitoraggio dei lavori predisposti nell'ambito dei progetti SIVEAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ Università Cattolica Del Sacro Cuore- Centro Studi: "Valutazione dell'impatto dei piani di rientro sulle condizioni di salute delle popolazioni regionali". ◦ Università Tor Vergata - CEIS "Analisi dei rapporti tra pubblico e privato con riferimento all'evoluzione dell'istituto dell'accreditamento in contesto federalista". ◦ Università Tor Vergata -- CEIS "Definizione ed individuazione delle quote capitarie per l'allocazione delle risorse finanziarie in sanità". ◦ Università Cattolica Del Sacro Cuore – Istituto di Igiene "Analisi degli sprechi nelle strutture sanitarie italiane".
Date	2001-2011
Nome del datore di lavoro	Ministero della salute
Ruolo, categoria e profilo di inquadramento	Specialista del settore amministrativo, economico-finanziario, dell'organizzazione e della comunicazione, area funzionale C, posizione economica C2 (area III-F3-funziario)
Ruolo, categoria e profilo di inquadramento	Specialista del settore amministrativo, economico-finanziario, dell'organizzazione e della comunicazione, area funzionale C, posizione economica C2 (area III-F3)
Tipo di rapporto	A tempo indeterminato (vincitrice di concorso)
Principali mansioni e responsabilità	Assegnata ai seguenti Uffici: Ufficio di Gabinetto; segreteria di Sottosegretari; Dipartimento della sanità pubblica veterinaria e degli alimenti, Direzione Generale della programmazione sanitaria, Direzione generale del personale, organizzazione e bilancio
ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI PRESSO	
Periodo	Aprile 2008 ad oggi
Ente	Istituto Zooprofilattico sperimentale della Sicilia - Azienda sanitaria avente personalità giuridica di diritto pubblico (D.lgs 118/11 art. 19 comma 2 lett.d)
Incarico	Revisore dei conti
Principali mansioni	Verifica della conformità degli atti di gestione alle norme di legge
Periodo	ottobre 2016 ad oggi
Ente	ANAC

Incarico	Ispettore, nel Registro Anac; novembre 2017, nominata dal Presidente dell'ANAC, ha effettuato attività ispettive su Aziende sanitarie individuate da ANAC per la verifica e monitoraggio dello stato di attuazione ed implementazione delle misure di trasparenza ed integrità e di prevenzione della corruzione da parte degli enti del Servizio Sanitario Nazionale in conformità al Piano Nazionale Anticorruzione – sezione sanità
Date	Agosto 2017
Nome del datore di lavoro	Agenas
Ruolo, categoria e profilo di inquadramento	Segretario del Comitato Nazionale del PNE (Programma nazionale di valutazione degli esiti)
Date	2000- 2001
Nome del datore di lavoro	Ministero della salute
Ruolo, categoria e profilo di inquadramento	Funzionario amministrativo
Tipo di rapporto	Contratto di collaborazione coordinata e continuativa conseguito in seguito a di selezione pubblica riservata a laureati
Principali mansioni e responsabilità	Ufficio di gabinetto: redazione atti e provvedimenti, controllo e verifica degli atti prodotti dalle Direzioni Generali al fine di verificarne la compatibilità con le strategie e gli obiettivi dell'organo politico
Date	1997-2000
Nome e indirizzo del datore di lavoro	PRATICA LEGALE Studio legale Pezzano (diritto del lavoro); Studio legale Marino (diritto previdenziale)
Tipo di azienda	Studi legali diritto civile e amministrativo
Tipo di rapporto	Tirocinio presso vari studi legali di diritto civile e del lavoro
Principali mansioni	Redazione atti e gestione delle udienze
ANNO 2011	Contributo in Relazione sullo stato sanitario del Paese, Ministero della salute, Roma, 2011
ANNO 2009-2010	Contributo in Relazione sullo stato sanitario del Paese, Ministero della salute, Roma, 2010
ATTIVITA' DI DOCENZA	
Periodo e ore	9/11/2017
Ente o istituzione	Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari – Agenas; ANAC.
Tipo di ente o settore	Ente pubblico
Titolo o tema della docenza	Docente sul tema "Il collegio dei revisori"
Contesto didattico	Corso per i <i>Responsabili della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) degli Enti del Servizio Sanitario Nazionale</i>
Periodo e ore	16/05/2014
Ente o istituzione	Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari – Agenas; ARES Puglia
Tipo di ente o settore	Ente pubblico
Titolo o tema della docenza	Docente nel "Programma di formazione manageriale per la dirigenza del sistema sanitario"
Contesto didattico	Corso per dirigenti sanitari incaricati della direzione di struttura complessa di

	aziende ed enti del servizio sanitario delle Regioni Puglia e Basilicata
Periodo e ore	22/10/2013 (una giornata)
Ente o istituzione	Ministero della salute - Direzione Generale della Programmazione sanitaria
Tipo di ente o settore	Ente pubblico
Titolo o tema della docenza	Docente su "Relazione fra livelli di governo in sanità"
Contesto didattico	Corso di alta formazione in Programmazione Sanitaria per CC-NAS
Periodo e ore	28/06/2013 (una giornata)
Ente o istituzione	Azienda Ospedaliera Città della Salute e della Scienza di Torino
Tipo di ente o settore	Ente pubblico
Titolo o tema della docenza	Docenza riguardante vincoli gestionali e processi riorganizzativi delle reti ospedaliere e territoriali
Contesto didattico	Corso di formazione manageriale per Direttori Generali, sanitari ed amministrativi delle Aziende sanitarie ed ospedaliere del Piemonte (ECM)
Periodo e ore	06/07/2012 (una giornata)
Ente o istituzione	Università Cattolica del Sacro Cuore
Tipo di ente o settore	Ente di diritto privato
Titolo o tema della docenza	Docente processi di riqualificazione dei SSR e Piani di rientro dal disavanzo
Contesto didattico	Corso di Perfezionamento in "Programmazione, Organizzazione e Gestione delle Aziende e dei Servizi Sanitari" (ECM)
Periodo e ore	02/2012 (una giornata)
Ente o istituzione	Associazione Nazionale Medici Direzione Ospedaliera Regione Puglia
Tipo di ente o settore	Associazione
Titolo o tema della docenza	Docente nel progetto ECM "Un anno con il piano di rientro"
Contesto didattico	Corso di perfezionamento
Periodo e ore	2006 (una giornata)
Ente o istituzione	Dipartimento Amministrazione Penitenziaria (DAP)
Tipo di ente o settore	Ente pubblico
Titolo o tema della docenza	"La prescrizione dei farmaci. Proposte operative per il contenimento della spesa farmaceutica".
Contesto didattico	Docente nel progetto ECM penitenziaria

ALTRI INCARICHI PROFESSIONALI

Periodo	2002-2011
Ente	Ministero della salute
Incarico	Membro di commissioni di concorsi pubblici per Dirigenti medici presso vari IRCCS (Ospedale Maggiore di Milano; Fondazione Mondino a Pavia) e delle commissioni di laurea per le professioni sanitarie in varie università italiane (Pavia, Udine, Varese, Perugia, Siena, Pisa)
Periodo	2003
Ente	Rivista "Mondo Sanitario"
Incarico	Componente comitato di consulenza
Periodo	2002-2003

Ente Ministero della salute
Incarico Membro commissione "Alimentazione e corretti stili di vita"

AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

Date gennaio 2017 (130 ore)
Ente Erogatore SDA BOCCONI, Università Cattolica, Agenas,
Evento Percorso di formazione di II livello riservato agli esperti senior – **Analisi, valutazione e misurazione delle performance delle aziende sanitarie - Area VII dell'Albo degli esperti e collaboratori di AGENAS**

Date Aprile 2017 (50 ore)
Ente Erogatore ANAC, Agenas,
Evento Corso di formazione per il personale ispettivo iscritto nel Registro ANAC di cui all'art.1 dell'Atto Integrativo ANAC-Ministero della Salute-AGENAS del 26/07/2016 al Protocollo di Intesa ANAC – Ministero della salute del 21/04/2016

Date 20 - 21/06/2016
Ente Erogatore Agenas
Evento Giornate di formazione per gli OTA – Organismi tecnicamente accreditanti

Date 22 - 24/05/2014
Ente Erogatore ASSIAPS Association Internationale des Acheteurs et Approvisionneurs Publics et Privés de la Santé
Evento Partecipazione al IV Symposium internazionale dell'ASSIAPS: **"COME IL MONDO STA CAMBIANDO GLI ACQUISTI OSPEDALIERI?** Dinamiche, relazioni causa-effetto, responsabilità sociali ed economiche"

Date 11/2013
Ente Erogatore CERISMAS (Università Cattolica del Sacro Cuore - Milano)
Evento Partecipazione al corso "Il ridimensionamento del personale nelle aziende sanitarie pubbliche e private: profili giuridici e gestionali"

Date 10/2013
Ente Erogatore CERISMAS (Università Cattolica del Sacro Cuore).
Evento Partecipazione al corso "L'acquisto dei servizi "no core" nelle aziende pubbliche e private nel settore sanitario italiano"

Date 2012
Ente Erogatore Ministero della salute – Direzione Generale della programmazione sanitaria
Evento Partecipazione ai seguenti seminari di alta formazione: **Razionalizzazione dei processi di acquisto: logiche e strumenti; Analisi delle caratteristiche e della demografia del personale del SSN; Fondi sanitari integrativi: Tipologie e soggetti promotori, Ruolo dei fondi integrativi con riferimento ai livelli di assistenza; Sperimentazioni gestionali: tipologie e risultati conseguiti; I modelli organizzativi in sanità**

Date 03/2011

Ente Erogatore Azienda Ospedaliera Universitaria Tor Vergata
Evento Seminario "I CCNL del servizio sanitario nazionale alla luce della riforma introdotta dal D.lgs. 150/2009"

Date 2009
Ente Erogatore Istituto Zooprofilattico sperimentale Lazio
Evento Corso di formazione "Management sanitario"

**CAPACITÀ E COMPETENZE
LINGUISTICHE**

MADRELINGUA ITALIANA

ALTRE LINGUE

INGLESE

Capacità di lettura BUONO
Capacità di scrittura BUONO
Capacità di espressione orale BUONO

FRANCESE

Capacità di lettura ECCELLENTE
Capacità di scrittura ECCELLENTE
Capacità di espressione orale ECCELLENTE

**CAPACITÀ E COMPETENZE
INFORMATICHE**

PATENTE EUROPEA ECDL OFFICE PRODUCTIVITY TOOLS: WORD, EXCEL, ACCESS, POWERPOINT. OTTIMA CONOSCENZA PRINCIPALI BROWSER. CONOSCENZA DI SOFTWARE DEDICATI: DOCSPA (SISTEMA DI GESTIONE DOCUMENTALE DEL MINISTERO DELLA SALUTE E DEI FLUSSI INFORMATIVI DEI PIANI DI RIENTRO). OTTIMA ESPERIENZA E CAPACITÀ APPLICATIVE NELL'EFFETTUAZIONE DI RICERCHE NORMATIVE E GIURISPRUDENZIALI SU BANCHE DATI ELETTRONICHE.

**PATENTE O PATENTI
ULTERIORI INFORMAZIONI:**

A e B

Abitudine a lavorare in team e a coordinare attività di lavoro con gruppi di persone, con responsabilità di coordinamento. Attitudine a lavorare per obiettivi e ottime doti comunicative. Buone capacità organizzative ed elevata flessibilità.

La sottoscritta Beatrice Borghese AUTORIZZA il trattamento dei suoi dati personali ai sensi del D. Lgs. 196 del 30 giugno 2003

Data 30 novembre 2017

Firma