



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

**Verbale n. 7 dell'11.6.21
dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.)
dell'Asl VCO**

A seguito della scadenza dell'O.I.V., a suo tempo nominato per il triennio 2018-2020, con deliberazione n. 888 del 2.12.20 è stata attivata la procedura per la ricostituzione dello stesso mediante l'emissione di avviso di pubblica selezione ai fini della nomina di n. 3 componenti dell'O.I.V. dell'ASL VCO, di cui uno con funzioni di Presidente. Ciò in conformità a quanto previsto dal Decreto del Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione del 6 agosto 2020. Con atto deliberativo n. 196 del 5.3.2021 è stato nominato l'O.I.V. per il triennio 2021-2023 così composto:

Presidente	Dr. Maurizio Provera
Componente	Dr.ssa Patrizia Marta
Componente	Dr.ssa Patrizia Spadone

L'attività dell'O.I.V. è normata dalle disposizioni del Dipartimento per la Funzione Pubblica e dall'A.N.A.C.

L'incontro odierno è stato convocato, alle ore 14, presso la sede dell'Asl VCO, ad Omegna, 3° piano palazzo Beltrami, Via Mazzini 117, per la compilazione della griglia ANAC di cui alla Delibera ANAC n. 294 del 13.4.21.

Risultano presenti alla seduta i componenti dell'OIV:

Dr. Maurizio Provera (Presidente)
Dr.ssa Patrizia Marta (componente)
Dr.ssa Patrizia Spadone (componente)

Assente

/

La funzione di segreteria è ricompresa nell'ambito delle funzioni attribuite alla Sos Organi, Organismi Collegiali, Comunicazione, Supporto Strategico.

Nel corso della seduta OIV del 20.5.2021, terminati i lavori relativi alla valutazione degli obiettivi 2020, l'O.I.V. ha effettuato una prima verifica per quanto attiene la griglia A.N.A.C. di cui alla Delibera ANAC n. 294 del 13.4.21. Il Presidente ed i Componenti OIV hanno incontrato il Direttore

della Soc Logistica e Servizi Tecnici e Informatici, Dr. Federico Bonisoli, ed il Collaboratore Amministrativo della Sos in staff Tecnico e Coordinamento aziendale nuovo ospedale, Dr. Luca Bonavia, per un confronto per quanto attiene la sezione “Bandi di gara e contratti”.

L'incontro odierno è stato convocato per effettuare le verifiche di cui alla delibera A.N.A.C. n. 294 del 13.4.2021, in tema di trasparenza. Come previsto dalla richiamata deliberazione sono tenuti all'attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 maggio 2021 gli O.I.V., avvalendosi della collaborazione del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza. All'incontro odierno è presente il R.P.C.T., Dr.ssa Giuseppina Primatesta. Si evidenzia anche la presenza del Collaboratore Amministrativo dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.), Signora Barbara Zoni.

L'attestazione richiesta al 31 maggio 2021 si riferisce agli obblighi di pubblicazione risultanti dalla griglia contenuta nell'allegato 2.1 alla delibera A.N.A.C. n. 294.

Le attestazioni degli O.I.V. riferite al 31.5.2021, da predisporre utilizzando il modello contenuto nell'allegato 1.1 e complete della griglia di rilevazione (All. 2.1) e della scheda di sintesi (All. 3), dovranno essere pubblicate nel sito aziendale, sezione “Amministrazione Trasparente”, e la griglia dovrà essere trasmessa ad ANAC entro il 30.6.21.

L'allegato 4 alla Delibera n. 294/21 indica i criteri per la compilazione della griglia di rilevazione al 30.6.2021 (allegato 2.1 alla delibera A.N.A.C. n. 294/2021) che consente di evidenziare la pubblicazione, nel sito dell'ASL, all'interno della sezione “Amministrazione Trasparente”, dei dati previsti dalla normativa vigente. Come precisato nel medesimo allegato gli elementi della griglia (foglio n. 1) da valutare attengono: - alla pubblicazione - alla completezza del contenuto - alla completezza rispetto agli uffici - all'aggiornamento - all'apertura del formato.

Per ogni obbligo inserito nella griglia di rilevazione deve essere verificata l'avvenuta pubblicazione dei dati e delle informazioni previste dalla normativa, con l'assegnazione di un valore che fornisce la misura del grado di adempimento da parte dell'amministrazione soggetta a controllo. Qualora uno o più obblighi oggetto di verifica non siano applicabili alle amministrazioni verrà inserito il valore “n/a” (non applicabile).

Il Presidente ed i Componenti dell'O.I.V., nella seduta odierna, in presenza del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza e del Collaboratore Amministrativo dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.), Signora Barbara Zoni, effettuano una verifica sul sito istituzionale, sezione “*Amministrazione Trasparente*”, in merito agli obblighi di pubblicazione indicati nella richiamata griglia.

Il Presidente ed i Componenti OIV hanno incontrato, in data odierna, hanno incontrato, per alcuni approfondimenti, il Direttore della Soc Logistica e Servizi Tecnici e Informatici, Dr. Federico Bonisoli, il Collaboratore Amministrativo della Sos in staff Tecnico e Coordinamento aziendale nuovo

ospedale, Dr. Luca Bonavia, il Direttore della Soc Gestione Economico Finanziaria e Patrimonio, Dr.ssa Manuela Succi.

Per quanto attiene *il formato* si segnala che l'assenza del formato aperto (così come appare in alcune sottosezioni dell'allegato 2.1) si giustifica tenendo conto che le deliberazioni non sono in PDF/A in quanto sono pubblicate come scansione informatica del documento. Pertanto non sono trasformabili, con l'attuale programma informatico aziendale, nel formato PDF /A. In generale si precisa che, nelle diverse sezioni in cui sono inseriti documenti scansionati, gli stessi non sono in PDF/A.

La seduta si conclude alle ore 18,25.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per l'O.I.V.
Il Presidente
Dr. Maurizio Provera
firmato in originale

Segretario verbalizzante: Dr.ssa Giuseppina Primatesta
firmato in originale