



## **Regione Piemonte**

### **S.O.C.**

## **LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI**

**Direttore dott. Federico Bonisoli**

**O  
G  
G  
E  
T  
T  
O**

**FORNITURA IN FULL SERVICE DI SISTEMI  
ANALITICI PER EMOCOLTURE OCCORRENTI ALLE  
AZIENDE SANITARIE DELL'A.I.C. N. 3.**

**PROROGA TECNICA AL 31.12.2021.**



**AUTORIZZAZIONE BUDGET**

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. Direzione Sanitaria Presidi Ospedalieri Verbania Domodossola

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Data, 22 giugno 2021

Il Dirigente Amministrativo  
Responsabile del Procedimento  
(Dott. Francesco Siciliano)

Il Direttore f.f. SOC Direzione Sanitaria  
Presidi Ospedalieri Verbania-Domodossola  
(Dott. Vincenzo De Stefano)



**IL DIRETTORE S.O.C. LOGISTICA  
E SERVIZI INFORMATICI**

“In esecuzione del disposto di cui alla deliberazione n. 210 del 18 febbraio 2016 di presa d’atto dell’aggiudicazione disposta, con atto n. 1136/15 ed in ambito di AIC 3, dall’Azienda Capofila ASL NO di Novara, ha trovato scadenza il contratto d’appalto relativo alla fornitura in full service di:

**SISTEMI ANALITICI PER EMOCOLTURE**

affidato alla ditta:

**Becton Dickinson SpA di Milano.**

Dato atto che:

- la nuova procedura di gara per la fornitura di che trattasi verrà espletata, in ambito di AIC 3, dall’AOU “Maggiore della Carità” di Novara;
- le procedure di gara risultano ancora in corso di istruzione;
- con nota prot. n. 37668/21 la SOC Logistica e Servizi Informatici comunicava alla ditta aggiudicataria la proroga tecnica della fornitura a tutto il 31.12.2021.

Ritenuto:

- con riferimento al contratto richiamato in apertura di premessa ed al fine di garantire, senza soluzione di continuità, l’esecuzione della fornitura secondo necessità aziendali, di dover procedere alla relativa proroga tecnica, per un periodo a tutto il 31.12.2021 e comunque non oltre la data di esecutività del contratto discendente dalla nuova aggiudicazione.

Ciò detto, confermata l’inderogabile necessità di assicurare la proroga di cui trattasi, in virtù dell’autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali,

**D E T E R M I N A**

- 1) di disporre la proroga tecnica del contratto in premessa indicato e relativo alla fornitura in full service di:

**SISTEMI ANALITICI PER EMOCOLTURE**

a tutto il 31.12.2021 e comunque non oltre la data di esecutività del contratto discendente dalla nuova aggiudicazione.



- 2) di confermare che per la copertura finanziaria dell'onere di spesa discendente dall'assunzione del presente provvedimento e valutato in presunti euro **35.014,00** (IVA inclusa), potrà farsi fronte come segue:

**Anno 2021**

conto 3 10 01 07 del Conto Economico Esercizio 2021

autorizzazione n. 3 subimpegno: n. 29                   **€ 22.240,60**

autorizzazione n. 134 subimpegno: n. 29           **€ 7.832,40**

conto 3 10 05 04 del Conto Economico Esercizio 2021

autorizzazione n. 3 subimpegno: n. 41               **€ 4.941,00**

- 3) di dare mandato alla SOC Affari Generali, Legali e Istituzionali, di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art.14 L.R.10 del 24/1/1995 e s.m.i."

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.

Data, 22 giugno 2021

IL DIRETTORE  
S.O.C. LOGISTICA  
E SERVIZI INFORMATICI  
Responsabile del Procedimento  
(dott. Federico Bonisoli)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

---



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

x	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB D		DIPSA
	DIP. PREVENZIONE		AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
	FARMACIA	X	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
	SER.D		