



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

**Verbale n. 8 del 22.7.21
dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.)
dell'Asl VCO**

A seguito della scadenza dell'O.I.V., a suo tempo nominato per il triennio 2018-2020, con deliberazione n. 888 del 2.12.20 è stata attivata la procedura per la ricostituzione dello stesso mediante l'emissione di avviso di pubblica selezione ai fini della nomina di n. 3 componenti dell'O.I.V. dell'ASL VCO, di cui uno con funzioni di Presidente. Ciò in conformità a quanto previsto dal Decreto del Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione del 6 agosto 2020. Con atto deliberativo n. 196 del 5.3.2021 è stato nominato l'O.I.V. per il triennio 2021-2023 così composto:

Presidente	Dr. Maurizio Provera
Componente	Dr.ssa Patrizia Marta
Componente	Dr.ssa Patrizia Spadone

L'attività dell'O.I.V. è normata dalle disposizioni del Dipartimento per la Funzione Pubblica e dall'A.N.A.C.

L'incontro odierno è stato convocato, alle ore 14, presso la sede dell'Asl VCO, ad Omegna, 3° piano palazzo Beltrami, Via Mazzini 117, con il seguente ordine del giorno:

- Relazione sulla performance 2020
- SIMIVAP.

Risultano presenti alla seduta i componenti dell'OIV:

Dr. Maurizio Provera (Presidente)

Dr.ssa Patrizia Marta (componente)

Dr.ssa Patrizia Spadone (componente)

Assente

/

La funzione di segreteria è ricompresa nell'ambito delle funzioni attribuite alla Sos Organi, Organismi Collegiali, Comunicazione, Supporto Strategico.

Il Presidente ed i Componenti O.I.V. esaminano la Relazione sulla Performance riferita all'anno 2020 predisposta dall'Ente.

Come si legge dal documento. l'art. 10 del DL.vo n. 150 del 27.10.2009 e smi prevede che, per assicurare la qualità, la comprensibilità e l'attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche devono annualmente redigere due documenti ovvero il "Piano della Performance" e la "Relazione sulla performance". La Relazione sulla performance evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse.

La Regione Piemonte, con DGR n. 25-6944 del 23.12.2013, pur precisando che non ricorre per le aziende sanitarie regionali l'obbligo di adottare gli strumenti operativi previsti dall'art. 10 del D.Lgs n. 150 (Piano della Performance e Relazione sulla Performance), ha formulato alcune indicazioni di massima anche in riferimento ai documenti aziendali che rispondono allo scopo di definire ed assegnare gli obiettivi e di rendicontarli in maniera definitiva.

Con la D.G.R. richiamata la Regione ha invitato le aziende sanitarie a redigere, annualmente:

- entro il 31 marzo (di norma) il Piano annuale della Performance (P.A.P.);
- entro il 31 luglio (di norma) la Relazione annuale sulla performance (R.A.P.) ovvero un documento consuntivo con il quale attestare la misura della realizzazione degli obiettivi strategici e/o operativi contenuti nel P.A.P. La R.A.P. costituisce condizione per l'erogazione della retribuzione di risultato/produttività collettiva al personale dell'azienda.

In merito al documento occorre osservare che l'art. 14, comma 4, lett. c, del D.Lgs n. 150/2009 e smi, prevede che l'Organismo Indipendente di Valutazione "*valida la relazione sulla performance di cui all'art. 10 del D.Lgs 150/2009 e smi e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione*".

Il Presidente ed i Componenti dell'O.I.V., nell'esaminare il contenuto del documento, effettuano le seguenti considerazioni.

- In primo luogo rilevano che un elemento che ha fortemente inciso sulla performance 2020, è rappresentato dall'epidemia SARS-CoV-2. Perciò, nel 2020, l'attività svolta dall'azienda nell'ambito delle macroaree prevenzione, area territoriale ed ospedaliera è stata pesantemente condizionata dalla pandemia che ha impegnato risorse, umane ed economiche ingenti.
- Il conto consuntivo non è stato ancora deliberato anche tenuto conto che si è, dapprima, previsto un rinvio al 30.6.21, in conformità a quanto disposto dal DL 56/21 e, con successiva DGR n. 38-3525 del 9.7.21, è stato indicato come termine ultimo il 27 luglio 21. Tuttavia la Soc Gestione Economico Finanziaria e Patrimonio ha trasmesso la bozza della relazione al conto consuntivo e le relative risultanze riportate nella Relazione annuale sulla Performance. A questo proposito si rinvia al paragrafo 5 della relazione.

- I componenti O.I.V. prendono atto che terminata, il 20 maggio 2021, la verifica annuale del raggiungimento degli obiettivi anno 2020 assegnati dal Direttore Generale ai Direttori di Struttura la Segreteria OIV ha trasmesso gli esiti del controllo al Direttore Generale che, con deliberazione n. 452 del 21.5.21, ha approvato le risultanze.
- La Soc Gestione Personale e Relazioni Sindacali ha provveduto a predisporre la relazione tecnico finanziaria ed illustrativa dei fondi definitivi anno 2020 e provvisori 2021 del personale del Comparto e della Dirigenza Sanità, inviandole al Collegio Sindacale per il rilascio della relativa certificazione (ai sensi dell'art. 40 del D.Lgs n. 165/2001 e smi e della Circolare RGS n. 25 del 19.7.19 e n. 20 del 5.5.17). La Soc Gestione Personale e Relazioni Sindacali sta predisponendo la relazione tecnico finanziaria ed illustrativa dei fondi definitivi anno 2020 e provvisori 2021 per la dirigenza PTA.

Dopo aver esaminato il contenuto della Relazione annuale sulla Performance dell'ASL VCO i Componenti ed il Presidente O.I.V. validano la stessa come risulta dal documento allegato al presente verbale quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera A).

L'OIV prende visione della bozza del SIMIVAP e suggerisce alcune modifiche/integrazioni al fine della stesura del documento finale. In particolare rileva che è in fase di definizione la stesura del sistema di valutazione individuale per la dirigenza ATP, mentre risulta completo quello riferito al personale del comparto ed in fase di completamento quello riferito alla Dirigenza sanitaria e delle professioni sanitarie. L'OIV ne raccomanda una celere applicazione.

La seduta si conclude alle ore 18,10.

Letto, confermato e sottoscritto.

Letto, confermato e sottoscritto.

I Componenti O.I.V. presenti all'incontro:	
Presidente	Dr. Maurizio Provera Firmato in originale
Componente	Dr.ssa Patrizia Marta Firmato in originale
Componente	Dr.ssa Patrizia Spadone Firmato in originale
Segretario Verbalizzante	Dr.ssa Giuseppina Primatesta Firmato in originale