



Regione Piemonte

S.O.C.

LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI

Direttore Dott. Federico Bonisoli

**O
G
G
E
T
T
O**

**FORNITURA DI FARMACI ED EMODERIVATI AI FINI DEL
CONSUMO OSPEDALIERO, DISTRIBUZIONE DIRETTA E
SERVIZI CONNESSI PER LE AZIENDE DEL SERVIZIO
SANITARIO REGIONALE DEL PIEMONTE E DELLA VALLE
D'AOSTA (SCR)
AGGIORNAMENTO DEL 16.09.2021 – PROCEDURE
NEGOZiate N. 65-66/2021.**



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. Farmacia

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

data, 12.10.2021

Il Direttore S.O.C. Farmacia
Responsabile del Procedimento
(Dott.ssa Silvia Bonetta)



IL DIRETTORE S.O.C. LOGISTICA E SERVIZI INFORMATCI

“ Preso atto che, a seguito di comunicazione da parte di SCR Regione Piemonte sul proprio sito istituzionale in data 16.09.2021 e, a seguito di espletamento delle relative gare n. 146-2020, è stata disposta l'esecuzione della fornitura di:

FARMACI ED EMODERIVATI

ai fini del consumo ospedaliero, distribuzione diretta ed in nome e per conto e servizi connessi in favore del Servizio Sanitario Regionale del Piemonte e della Valle d'Aosta.

Dato atto che:

- l'aggiudicazione è relativa all'aggiornamento del 16.09.2021, così come descritto negli allegati pubblicati sul sito istituzionale di SCR Regione Piemonte: **(NEW ALLEGATO 1 – Procedure Negoziato N. 65-66 2021)**, con durata sino **31.03.2022**, con possibilità di proroga tecnica di 6 mesi;
- la medesima fornitura è articolata in lotti, i cui prezzi unitari per ogni farmaco sono descritti negli allegati pubblicati sul sito istituzionale SCR e mantenuti agli atti.

Si precisa inoltre che, i requisiti contenuti sul D.U.R.C. delle Ditte di cui trattasi, sono state verificate dall'Ente che ha gestito la gara.

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali:

DETERMINA

- 1°) di prendere atto, per i motivi e i contenuti espressi nelle premesse del presente provvedimento, a seguito di comunicazione da parte di SCR Regione Piemonte, dell'espletamento delle relative gare, così come descritto negli allegati pubblicati sul sito istituzionale di SCR, in data 16.09.2021: (ALLEGATO 1 – Procedure negoziate N. 65-66/2021), per la fornitura di:

FARMACI ED EMODERIVATI

ai fini del consumo ospedaliero, distribuzione diretta ed in nome e per conto e servizi connessi in favore delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale e dell'Azienda USL Valle d'Aosta, con durata sino al **31.03.2022**;



- 2°) di dare atto che, eventuali e futuri aggiornamenti e/o modifiche/migliorie, saranno da intendersi automaticamente recepiti senza necessità di ulteriori provvedimenti. Parimenti per eventuali modifiche societarie delle Ditte individuate
- 3°) di dare atto che l'onere di spesa derivante dal presente provvedimento non preventivamente determinabile, già ricompreso nelle:
- autorizzazione n.1 sub.20;
 - autorizzazione n.1 sub.23;
 - autorizzazione n.1 sub.10;
 - autorizzazione n.1 sub.45.
- 4°) di dare mandato alla SOC Affari Generali, Legali e Istituzionali, di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 14 L.R. del 24/01/1995 e s.m.i."

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.

data, 12 ottobre 2021

Il Direttore

S.O.C. LOGISTICA
E SERVIZI INFORMATICI
Responsabile del Procedimento
(Dott. Federico Bonisoli)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D		LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
	DIP. PREVENZIONE	X	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	DISTRETTO VCO		GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
X	FARMACIA		CONTROLLO DI GESTIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		PREVENZIONE E PROTEZIONE
	SER.D		FORMAZIONE
	DIPSA		TECNICO E COORD. AZ.LE NUOVO OSP.
	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.		