



**A.S.L. V.C.O.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 421 del 14/06/2022

**Oggetto: PIANO VACCINALE ANTI SARS COV2-COV19: PREVISIONE  
DI MASSIMA DELLA SPESA RELATIVA AL PERSONALE DIPENDENTE  
IN REGIME DI PRESTAZIONI AGGIUNTIVE – SECONDO TRIMESTRE  
2022**

DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA CHIARA SERPIERI  
(NOMINATO CON DGR N.11-3293 DEL 28/05/2021)

DIRETTORE SANITARIO - DOTT.SSA EMANUELA PASTORELLI

DIRETTORE AMMINISTRATIVO - AVV. CINZIA MELODA



**A.S.L. V.C.O.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

---

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

Struttura proponente: GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

L'estensore dell'atto: Vadi Mirta

Il Responsabile del procedimento: Siciliano Francesco

Il Dirigente/Funziionario: Sala Claudia

Il Responsabile Servizio Economico Finanziario: Succi Manuela

Il funzionario incaricato alla pubblicazione.



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

## **IL DIRETTORE GENERALE**

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore SOC Gestione Personale e Relazioni Sindacali di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017 e modificato con delibera n. 65 del 28/01/2020.

### **Premesso che:**

- con deliberazioni n. 486 dell'11/06/2021 e n. 1037 del 28/12/2021 è stata prevista la spesa relativa al personale dipendente in regime di prestazioni aggiuntive per il piano vaccinale relativo al primo ed al secondo semestre 2021;
- con deliberazione n. 359 del 17/05/2022 è stata prevista la spesa relativa al personale dipendente in regime di prestazioni aggiuntive per il piano vaccinale anti Sars CoV2-CoV19 relativo al primo trimestre 2022;

### **Dato atto:**

- che gli effetti pandemici dovuti al proseguimento dell'emergenza coronavirus Sars-CoV2-CoV19 richiedono la prosecuzione della campagna vaccinale stimata al momento fino alla data del 30/06/2022, fatta salva la possibilità, per i Direttori di Dipartimento ed i Responsabili delle SOC interessate, di una rimodulazione delle ore di prestazioni aggiuntive in funzione dell'andamento della campagna vaccinale, in relazione allo specifico contesto epidemiologico;
- che gli impegni di spesa previsti dalla suddetta deliberazione per il primo trimestre 2022 necessitano di un'integrazione per il secondo trimestre 2022;
- che, con nota prot. n. 32769 del 24/05/2022, al fine di consentire l'avvio delle procedure di cui all'art. 115, comma 2, del CCNL dell'Area della Dirigenza Sanitaria 2016 – 2018 e ex art. 6, comma 1, lett. D) del CCNL Comparto Sanità 2016 – 2018, è stato richiesto alle Strutture coinvolte nel Piano vaccinale anti Sars CoV2-CoV19 la previsione di massima della spesa relativa al personale dipendente in regime di prestazioni aggiuntive del secondo trimestre 2022;

**Preso atto** delle richieste dei Direttori della **SOC Farmacia**, della **SOC DIPSA**, del **Dipartimento di Prevenzione e Protezione**, pervenute con note prot. n. 32998 del 25/05/2022, prot. n. 204 del 03/01/2022 e comunicazione del 26/05/2022, prot. n. 33594 del 27/05/2022, dalle quali è emersa una stima delle attività in regime di prestazioni aggiuntive, ex art. 115, comma 2, CCNL Area Dirigenza Sanitaria e art. 6 del CCNL 2016-2018 Comparto Sanità, per il secondo trimestre 2022, come di seguito sintetizzata:



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

- La **SOC Farmacia**: per il secondo trimestre 2022 non ha previsto ore di prestazioni aggiuntive per il piano vaccinale anti Sars CoV2-CoV19;
- La **SOC DIPSA**: per il personale dipendente impegnato nel piano vaccinale, il Direttore ha stimato per il secondo trimestre 2022 complessive 1.000 ore, per un importo pari a €. 30.000,00, oneri riflessi €. 7.140,00 e I.R.A.P. €. 2.550,00;
- La **SOC SISP**: per il personale dipendente impegnato nel piano vaccinale, il Direttore f.f. ha stimato per il secondo trimestre 2022 la necessità di complessive 130 ore di prestazioni aggiuntive, per un importo di €. 7.800,00 e I.R.A.P. di €. 663,00;

**Ricordato** che il ricorso alle prestazioni aggiuntive di cui all'art. 115, comma 2, del CCNL dell'area della Dirigenza Sanitaria 2016 – 2018, e all'art. 6, del CCNL 2016/2018 del Comparto Sanità, è espressamente previsto dall'art. 1, comma 464, Legge n. 178 del 30/12/2020;

**Visto** l'art. 6 comma 1 lett d) del CCNL del personale del comparto 2016-2018 e la D.G.R. n. 11-3150 del 30 aprile 2021 di recepimento del verbale di confronto con le OO.SS. del Comparto del 09/3/2021 che prevede per le prestazioni aggiuntive del personale del ruolo sanitario un compenso orario di 30 €;

Condivisa la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera;

Acquisiti i pareri espressi ai sensi dell'art. 3 del d.Lgs. 502/1992 e smi, come formulati nel frontespizio del presente atto;

## **DELIBERA**

1. **Di autorizzare**, per le motivazioni di cui sopra, la stima di prestazioni aggiuntive da parte del personale dipendente dell'Azienda, per l'attività vaccinale anti Sars CoV2-CoV19 del secondo trimestre 2022, ai sensi dell'art. 115, comma 2 del CCNL 21/12/2019, e dell'art. 6 comma 1 lett. D) del CCNL personale del Comparto Sanità 2016-2018 unitamente alla D.G.R. n. 11-350 del 30/04/2021 di recepimento del verbale di confronto con le OO.SS del Comparto del 09/03/2021, richieste dai Direttori per le seguenti strutture:
  - **SOC DIPSA** 1.000 ore per il secondo trimestre 2022,
  - **SOC SISP** 130 ore per il secondo trimestre 2022.



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

2. **Di disporre** che il costo stimato, per il secondo trimestre 2022, per le prestazioni aggiuntive del personale dipendente impegnato nel piano vaccinale per emergenza Covid 19, è determinato come da prospetto riepilogativo sotto indicato:

**- Dirigenza Sanitaria:**

al conto 3.10.18.23 Consulenze sanitarie da privato - articolo 55, comma 2, CCNL 8 giugno 2000	al conto 3.30.01.05 IRAP relativa a personale dipendente
<b>€ 7.800,00</b>	<b>IRAP di € 663,00</b>
centro di costo 0VACC - programma vaccinazione covid 19 - Esercizio 2022- <b>Autorizzazione di spesa n. 150</b>	

**- Personale sanitario del Comparto:**

al conto 3.10.18.25 Altre consulenze sanitarie L.1/2002 (Libera professione infermieristica) e altro ruolo sanitario comparto	al conto 3.30.01.05 IRAP relativa a personale dipendente	al conto 3.10.18.25 Oneri sociali a carico delle aziende sanitarie personale non dirigente a tempo indeterminato
<b>€ 30.000,00</b>	<b>IRAP di € 2.550,00</b>	<b>oneri di € 7.140,00</b>
centro di costo 0VACC - programma vaccinazione covid 19 - Esercizio 2022- <b>Autorizzazione di spesa n. 151</b>		

3. **Di affidare** la verifica e la rendicontazione delle attività di prestazioni aggiuntive nei limiti autorizzati in base al presente atto, ai Responsabili dei servizi sopracitati, in collaborazione con i Direttori di Dipartimento ed i Responsabili delle SOC interessate di cui al sopra riportato prospetto, ai fini della successiva liquidazione delle spettanze ad opera della SOC Gestione Personale e Relazioni Sindacali.
4. **Di disporre** che la rendicontazione mensile delle ore effettuate in regime di prestazioni aggiuntive per le attività di cui all'oggetto, dovrà essere inviata alla SOC Gestione Personale e Relazioni Sindacali entro e non oltre il giorno dieci del secondo mese successivo, per consentire la liquidazione delle prestazioni registrate nei cedolini stipendiali degli interessati.
5. **Di dare mandato** alla SOC Affari Generali Legali e Istituzionali di trasmettere copia del presente provvedimento al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 14 della L.R. n. 10 del 24/1/1995.