



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 439 del 17/06/2022

Oggetto:

ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO (CAT.C) MEDIANTE UTILIZZO DI GRADUATORIA CONCORSUALE DELL' AO AL di ALESSANDRIA

DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA CHIARA SERPIERI
(NOMINATO CON DGR N.11-3293 DEL 28/05/2021)

DIRETTORE AMMINISTRATIVO - AVV. CINZIA MELODA

DIRETTORE SANITARIO - DOTT.SSA EMANUELA PASTORELLI



Il presente documento informatico è sottoscritto con firma digitale, creato e conservato digitalmente secondo la normativa vigente



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Struttura proponente: GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

L'estensore dell'atto: Bisetti Laura

Il Responsabile del procedimento: Bianco Roberto

Il Dirigente/Funzionario: Sala Claudia

Il funzionario incaricato alla pubblicazione.



Il presente documento informatico è sottoscritto con firma digitale, creato e conservato digitalmente secondo la normativa vigente



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvc.co.it - www.aslvc.co.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

IL DIRETTORE GENERALE

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore SOC Gestione Personale e Relazioni Sindacali di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017 e modificato con delibera n. 65 del 28/01/2020.

PRESO ATTO che la Regione Piemonte con D.G.R. n. 1 - 600 del 19/11/2014 e con D.G.R. n. 1 - 924 del 23/01/2015 ha approvato il programma di revisione della rete ospedaliera regionale e con D.G.R. n. 26 - 1653 del 29/06/2015 ha impartito le linee di indirizzo per lo sviluppo della rete territoriale e della rete ospedaliera, al fine di rivalutare l'offerta sanitaria regionale;

PRESO ATTO inoltre di quanto disposto nella D.G.R. n. 114 – 6306 del 22/12/2017 (integrata dalla D.G.R. n. 27 – 8855 del 29/04/2019) avente per oggetto "*Disposizioni alle Aziende Sanitarie in materia di assunzioni di personale*", in cui si ribadisce che l'assunzione di personale a tempo indeterminato e determinato è da intendersi nei limiti definiti nel tetto di spesa, verificando la coerenza delle assunzioni rispetto alla nuova configurazione del SSR e privilegiando le assunzioni tese a perseguire il miglioramento dei tempi di attesa delle attività chirurgiche e ambulatoriali;

VISTA la D.G.R. n. 12-3442 del 23/06/2021 con cui la Regione Piemonte ha approvato il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale delle Aziende Sanitarie Regionali 2020-2022 e di definizione dei relativi tetti di spesa;

VISTA la deliberazione n. 754 del 17/09/2021 con cui questa ASL ha adottato il piano triennale del fabbisogno di personale 2020 - 2022 ex D. M. 08/05/2018;

PREMESSO che presso la S.O.C. Gestione Personale e Relazioni Sindacali è vacante un posto di Assistente Amministrativo e il Direttore della Struttura ha richiesto di coprirlo mediante l'assunzione a tempo indeterminato di un'unità;

PRESO ATTO che:

- con nota prot. n. 20958 del 01/04/2022 è stata richiesta l'autorizzazione all'AO di Alessandria di utilizzare la graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di posti di Assistente Amministrativo (Cat.C);
- con nota prot. n. 35615 del 07/06/2022, l'AO di Alessandria ha autorizzato l'utilizzo della succitata graduatoria, comunicando il nominativo del candidato classificatosi al 22° posto, DE DORIGO Erica, che presta già servizio a tempo determinato presso questa Azienda;



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvc.co.it - www.aslvc.co.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

RITENUTO pertanto di assumere a tempo indeterminato un Assistente Amministrativo (Cat C) per la S.O.C. Gestione Personale e Relazioni Sindacali mediante utilizzo della graduatoria concorsuale sopra citata, e così assumere il candidato classificatosi al 22° posto della medesima, DE DORIGO Erica, il quale presta già servizio a tempo determinato presso questa Azienda e risulta pertanto già formato per la Struttura di attuale assegnazione;

PRECISATO che la copertura del posto in questione avviene nel rispetto delle disposizioni di cui alla D.G.R. n. 12-3442 del 23/06/2021 e rientra nel Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2020/2022, approvato dall'ASL VCO con deliberazione n. 754 del 17/09/2021;

Condivisa la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera.

Acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 3 del d.Lgs. 502/1992 e smi, come formulati nel frontespizio del presente atto

DELIBERA

- 1) di assumere a tempo indeterminato un Assistente Amministrativo (Cat C) per la S.O.C. Gestione Personale e Relazioni Sindacali mediante utilizzo della graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per Assistente Amministrativo (Cat. C) approvata dall'AO AL di Alessandria, e così assumere il candidato classificatosi al 22° posto della medesima, DE DORIGO Erica, il quale presta già servizio a tempo determinato presso questa Azienda e risulta pertanto già formato per la Struttura di attuale assegnazione;
- 2) di precisare che il suddetto rapporto di lavoro a tempo indeterminato avrà decorrenza dalla data di effettivo inizio del servizio, previa stipula di contratto individuale di lavoro, e che il neoassunto sarà soggetto al prescritto periodo di prova;
- 3) di acquisire dall'interessato, nei modi e nei termini stabiliti, la documentazione prescritta (presupposto indispensabile per la stipulazione del contratto individuale di lavoro), compresa quella relativa all'idoneità fisica all'impiego, e di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione eventualmente rilasciate dall'interessato;
- 4) di dare atto che il posto in questione è previsto nel Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2020 - 2022, approvato con deliberazione n. 754 del 17/09/2021, e che l'onere economico conseguente rientra nel tetto di spesa assegnato dalla Regione Piemonte all'A.S.L. VCO ed è da imputarsi nel bilancio 2022 ai conti del personale dipendente;
- 5) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, in considerazione dell'urgente necessità di acquisire la risorsa in questione.



Il presente documento informatico è sottoscritto con firma digitale, creato e conservato digitalmente secondo la normativa vigente