



**A.S.L. V.C.O.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 471 del 27/06/2022

### **Oggetto:**

**RINNOVO INCARICO DI DIRETTORE STRUTTURA ORGANIZZATIVA COMPLESSA  
DIREZIONE DELLE PROFESSIONI SANITARIE (Di.P.Sa) A SEGUITO DI VALUTAZIONE  
POSITIVA - DOTT. MARCELLO SENESTRARO**

DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA CHIARA SERPIERI  
(NOMINATO CON DGR N.11-3293 DEL 28/05/2021)

DIRETTORE AMMINISTRATIVO - AVV. CINZIA MELODA

DIRETTORE SANITARIO - DOTT.SSA EMANUELA PASTORELLI



**A.S.L. V.C.O.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

---

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

Struttura proponente: GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

L'estensore dell'atto: Verrilli Carolina

Il Responsabile del procedimento: Bianco Roberto

Il Dirigente/Funziionario: Bianco Roberto

Il funzionario incaricato alla pubblicazione.



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

## IL DIRETTORE GENERALE

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore SOC Gestione Personale e Relazioni Sindacali di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con deliberazione n. 290 del 12/05/2017 e modificato con deliberazione n. 65 del 28/01/2020.

**Premesso che** con deliberazione n. 379/2017, al Dott. Marcello SENESTRARO, veniva conferito l'incarico quinquennale di Direttore della SOC "Direzione delle Professioni Sanitarie (Di.P.Sa)", con decorrenza dal 21.06.2017.

**Visto** il Capo VIII (artt. 55 – 63) del CCNL 19.12.2019 – Area Sanità, triennio 2016 - 2018, nonché il Regolamento Aziendale in materia di "incarichi dirigenziali per l'affidamento, valutazione e relativi effetti" recepito con deliberazione n. 1103 del 30.11.2018.

### Dato atto che:

- con determinazione della SOC Gestione Personale e Relazioni Sindacali n. 477/2022 è stato formalmente costituito il Collegio Tecnico previsto per la valutazione dell'incarico di Direttore della SOC "Direzione delle professioni Sanitarie (Di.P.Sa)" conferito al Dott. Marcello SENESTRARO, in scadenza in data 20.06.2022;
- in data 20.06.2022, il Collegio Tecnico si è riunito, da remoto, in modalità telematica, per espletare i propri compiti ed ha espresso una valutazione positiva relativamente all'attività svolta dal Dott. Marcello SENESTRARO, quale Direttore della SOC "Direzione delle Professioni Sanitarie (Di.P.Sa)", come risulta dal verbale del Collegio stesso depositato agli atti dell'Azienda e non allegato alla presente deliberazione per motivi di riservatezza.

**Ritenuto**, a seguito della valutazione positiva espressa dal Collegio Tecnico, di proporre, ai sensi dell'art. 20, comma 4 e dell'art. 59 del CCNL 19.12.2019 dell'Area Sanità, dal 21.06.2022, al Dott. Marcello SENESTRARO - Dirigente delle Professioni Sanitarie in servizio a tempo indeterminato presso questa Azienda, il rinnovo dell'incarico quinquennale di Direttore della Struttura Organizzativa Complessa "Direzione delle professioni Sanitarie (Di.P.Sa)", come risultante nel vigente Piano di Organizzazione.

**Vista** la deliberazione n. 103 del 28.02.2017 e s.m.i., con cui si è provveduto all'adozione del nuovo Piano degli incarichi dirigenziali con la relativa valorizzazione economica per le aree contrattuali della Dirigenza del SSN a decorrere dal 01 aprile 2017.

**Precisato** che il rinnovo dell'incarico in questione avviene mediante la stipula del contratto individuale di lavoro che si allega in fac-simile sotto la lettera A).



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

**Condivisa** la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera.

**Acquisiti** i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 502/1992 e s.m.i., come formulati nel frontespizio del presente atto

## **DELIBERA**

per le motivazioni esposte in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. **Di prendere** atto dell'esito positivo della procedura di valutazione e verifica da parte del Collegio Tecnico, costituito con con determinazione della SOC Gestione Personale e Relazioni Sindacali n. 477/2022, riunitosi in data 20.06.2022, in ordine all'attività svolta ed ai risultati raggiunti dal Dirigente delle Professioni Sanitarie Dott. Marcello SENESTRARO titolare di incarico di Direttore della SOC "Direzione delle Professioni Sanitarie (Di.P.Sa)" dell'ASL VCO, in scadenza in data 20.06.2022.
2. **Di rinnovare**, ai sensi degli art. 20, c. 4 e art. 59 del CCNL 19.12.2019 dell'Area Sanità, a seguito dell'esito positivo della valutazione espressa dall'apposito Collegio Tecnico, dal 21.06.2022 al Dott. Marcello SENESTRARO - Dirigente delle Professioni Sanitarie in servizio, a tempo indeterminato, presso questa Azienda, l'incarico quinquennale di Direzione della SOC "Direzione delle Professioni Sanitarie (Di.P.Sa)", come risultante nel vigente Piano di Organizzazione.
3. **Di dare atto** che il rinnovo dell'incarico di cui sopra avviene mediante la sottoscrizione da parte del Dott. Marcello SENESTRARO di apposito contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 11 del CCNL 19.12.2019 della Dirigenza Area Sanità, come definito nel testo che viene allegato sotto la lettera A) alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale.
4. **Di riconoscere** al medesimo l'indennità di retribuzione di posizione nel valore complessivo definito per l'incarico A2) – Area delle Professioni Sanitarie secondo la graduazione determinata con deliberazione n. 103 del 28.02.2017 e s.m.i., pari a €. 16.800,00 annui, comprensivi della tredicesima mensilità.
5. **Di dare atto** che la spesa derivante dal presente provvedimento trova copertura nell'apposito Fondo Contrattuale di cui all'art. 94, CCNL 19.12.2019 dell'Area Sanità, destinato a finanziare l'indennità di retribuzione di posizione collegata agli incarichi dirigenziali.



**A.S.L. V.C.O.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

6. **Di dare atto** che il Dirigente, in relazione all'incarico di cui sopra, è soggetto a verifica annuale ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato, nonché a procedura di valutazione al termine dell'incarico stesso.
7. **Di dare atto** che i dati relativi al rinnovo dell'incarico sopra citato saranno pubblicati nel sito dell'ASL VCO, nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi degli artt. 15 e 41 del D.Lgs.vo 33/2013.
8. **Di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile stante l'urgenza di provvedere.



## **CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO INCARICO DI DIREZIONE DI STRUTTURA ORGANIZZATIVA COMPLESSA DIRIGENZA DELLE PROFESSIONI SANITARIE**

### **Premesso che:**

- il Dott.      è dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in qualità di Direttore della SOC "Direzione delle Professioni Sanitarie – Di.P.Sa)".
- con atto deliberativo n.      del      , è stato confermato, nell'incarico di Direzione della Struttura Organizzativa Complessa "Direzione delle Professioni Sanitarie – Di.P.Sa)" a seguito dell'adozione del nuovo Piano di Organizzazione Aziendale adottato unitamente all'Atto Aziendale di cui alla deliberazione n. 429/2015 e s.m.i., con rapporto di lavoro esclusivo, per cinque anni al Dirigente delle Professioni Sanitarie Dott.      , avendo desunto dal verbale rassegnato dall'apposito Collegio Tecnico, costituito con determinazione n. 477/2022, riunitosi in data 20.06.2022, una valutazione positiva sull'attività svolta dallo stesso nell'ultimo quinquennio, così come previsto dall'art. 57 – comma 2 – lettera a) del CCNL 19.12.2019;

### **TUTTO CIO' PREMESSO**

**Tra l'Azienda Sanitaria Locale** (di seguito denominata ASL) VCO di Omegna, con sede legale in via Mazzini, n. 117, codice fiscale e partita I.V.A. n. 00634880033, rappresentata dal Direttore Generale – nella persona della Dott.ssa **Chiara SERPIERI** - , domiciliato per la sua carica presso la Sede Legale dell'ASL e il Dott.

### ***SI STIPULA E SI CONVIENE QUANTO SEGUE:***

#### **ART. 1 – RINNOVO INCARICO**

L'A.S.L. V.C.O. di Omegna rinnova al Dott.      l'incarico di Direzione della Struttura Organizzativa Complessa "Direzione delle Professioni Sanitarie – Di.P.Sa)", con rapporto di lavoro esclusivo e assegnazione alla SOC "Direzione delle Professioni Sanitarie – Di.P.Sa)" dell'ASL VCO, come risultante dal Piano di Organizzazione adottato unitamente all'Atto Aziendale di cui alla deliberazione n. 429/2015 e s.m.i. Costituiscono sedi di Servizio le sedi operative Territoriali od Ospedaliere dell'ASL, afferenti alla citata Struttura, presso le quali viene svolta l'attività ed attestata la presenza.

#### **.Tipologia di incarico:**

Art. 18 – comma 1 lettera a) Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dell'Area Sanità triennio 2016 – 2018 .

**.Classificazione Struttura:**

Struttura Complessa – Dirigenza delle Professioni Sanitarie.

**.Durata dell'incarico:**

L'incarico assegnato al Dott. ha durata quinquennale (**dal 21.06.2022 e fino alla data del 20.06.2027**), con facoltà di rinnovo, con decorrenza, ai fini giuridici ed economici, dal giorno 21.06.2022 ed è rinnovabile secondo le procedure di verifica di seguito specificate, fatta salva la soppressione della Struttura Complessa a cui è preposto il Dirigente in questione come previsto dall'art. 15 ter, comma 2 del D.Lgs.vo 502/1992 così come sostituito dall'art. 13 del D.Lgs.vo n. 229/1999.

**.Obiettivi generali da conseguire:**

Al Dott. vengono assegnati i seguenti obiettivi strategici che costituiranno riferimento per la valutazione dei risultati ottenuti anche ai fini della verifica periodica e che prevedono:

- Dirigere e coordinare tutte le attività assistenziali tecnico sanitarie e di supporto nella logica dell'integrazione multiprofessionale.
- Definire i parametri in base ai quali determinare le risorse umane necessarie per la realizzazione degli obiettivi aziendali.
- Definire e gestire le risorse umane in relazione agli obiettivi ed alle diverse variabili presenti nelle diverse strutture.
- Sviluppare l'integrazione delle attività nei due Presidi di Verbania e Domodossola.
- Sviluppare le attività ed i modelli organizzativi in ambito territoriale.
- Sviluppare l'integrazione delle attività tra ospedale e territorio nell'ottica del miglioramento dei percorsi di presa in carico e di continuità assistenziale.
- Progettare e sperimentare nuovi modelli organizzativi assistenziali volti ad applicare principi di un'assistenza pianificata e personalizzata in ambito ospedaliero e territoriale.
- Collaborare nella messa in atto delle azioni/indirizzi formulati dai Dipartimenti.
- Partecipare all'attuazione delle indicazioni programmatiche regionali ed aziendali.
- Partecipare ad iniziative dipartimentali e di altri servizi al fine di realizzare PDTA che facilitino i percorsi assistenziali e migliorino gli interventi professionali.
- Programmare percorsi formativi e di aggiornamento tecnico-professionale al fine di sviluppare capacità coerenti con l'organizzazione del servizio.
- Definire strategie di lavoro interno che sappiano valorizzare capacità e competenze presenti al fine di condividere scelte operative.
- Sviluppare la funzione di delega per valorizzare le risorse presenti nei Servizi e sviluppare autonomia e responsabilità professionale.

**ART. 2 – DISPOSIZIONI GENERALI**

Il Dott. è tenuto ad osservare le disposizioni relative all'orario di lavoro di cui all'art. 24 del C.C.N.L. 19.06.2019, dell' Area Sanità, attualmente vigente, nonché ogni altra disposizione derivante dagli accordi sindacali aziendali, assicurando la propria presenza in

servizio per un minimo di ore 38 settimanali, articolate in modo flessibile, per correlarle all'orario di lavoro del personale della Struttura ed alle esigenze delle Strutture cui è preposto. Al sunnominato si applica quanto disposto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dell'Area Sanità siglato in data 19.12.2019 (Supplemento Ordinario G.U. n. 6 del 28.01.2020) e dei CCCCNLL della Dirigenza Sanitaria Professionale, Tecnica e Amministrativa 08.06.2000, 03.11.2005, 17.10.2008, 06.05.2010 e s.m.i., nonché i regolamenti attuativi in materia di ferie, orario di lavoro, assenze retribuite, ecc...

### **ART. 3 – INCOMPATIBILITA' – ESCLUSIVITA'**

Il conferimento dell'incarico comporta per il Dott. l'obbligo di un rapporto esclusivo con l'ASL. Lo stesso, pertanto, è incompatibile con ogni altro rapporto di lavoro dipendente con altre Strutture pubbliche o private, nel rispetto di quanto disposto dal Decreto Legislativo n. 39 del 08.04.2013.

### **ART. 4 - TRATTAMENTO ECONOMICO**

Al Dott. , per l'espletamento dell'incarico, spetta il trattamento economico fisso, accessorio e variabile indicato nel CCNL dell'Area Sanità - triennio 2016 – 2018, nonché derivante dagli Accordi Sindacali Aziendali vigenti.

In particolare per il rapporto di lavoro esclusivo spetterebbe, a seguito dell'adozione del nuovo Piano degli incarichi dirigenziali, la retribuzione di posizione complessiva annua di €. 16.800,00 comprensiva della tredicesima mensilità, conseguente alla graduazione delle funzioni di cui alla deliberazione n. 103 del 28.02.2017 e s.m.i..

Sono fatte salve le variazioni al trattamento economico che deriveranno da future disposizioni di legge, dai contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti nel tempo, nonché derivante dagli Accordi Sindacali Aziendali e dai processi di valorizzazione delle funzioni dirigenziali conseguente all'applicazione del nuovo Atto Aziendale.

Resta inteso che la retribuzione di risultato derivante dai vigenti accordi aziendali rimane assoggettata alla verifica annuale sugli obiettivi assegnati

### **Art. 5 - VALUTAZIONE E VERIFICHE – OBIETTIVI E RISORSE**

Il Dirigente affidatario dell'incarico è da ritenersi soggetto a verifica annuale, nonché al termine dell'incarico stesso ai fini rispettivamente della corresponsione della retribuzione di risultato, nonché per la conferma o revoca dell'incarico stesso ai sensi del vigente CCNL 19.12.2019 – Area Sanità. Si richiama interamente il capo VIII del succitato CCNL per quanto concerne i suoi specifici dispositivi (Art. 55 - 63).

Annualmente verranno assegnati al Dirigente affidatario dell'incarico, previo accordo e sottoscrizione con la Direzione Generale, ovvero con il Responsabile di Dipartimento degli obiettivi specifici nonché risorse per l'Unità Organizzativa diretta.

Con deliberazione n. 168 del 10.03.2004 è stato approvato il "Regolamento Aziendale in materia di valutazione dei risultati di gestione dei Dirigenti" che si richiama nella sua interezza, fatte salve le eventuali modifiche che interverranno nel tempo in esito ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro e dei provvedimenti conseguenti all'applicazione del nuovo Atto Aziendale.

Si richiama interamente il Regolamento Aziendale, approvato con deliberazione n. 23 del 24.01.2017, modificato con deliberazione n. 1103/2018 per quanto concerne i principi della valutazione (art. 6), gli organismi preposti alla valutazione (art.9), gli elementi, gli strumenti e la procedura di valutazione (artt. 10.-11-12), le verifiche straordinarie (artt. 13-14), fatte salve successive modifiche ed integrazioni.



## **Art. 6 – RINNOVO O REVOCA DELL'INCARICO**

Il rinnovo dell'incarico viene disposto dal Direttore Generale secondo le procedure di verifica previste dall'art. 20 del CCNL 19.12.2019 Area Sanità triennio 2016 – 2018.

Si richiamano interamente le vigenti disposizioni del Capo VIII del CCNL 19.12.2019 e del Regolamento Aziendale : "Incarichi Dirigenziali : "Adozione regolamento per l'affidamento, valutazione e relativi effetti" che si richiama nella sua interezza, recepito con la succitata deliberazione n. 23 del 24.01.2017, modificato con deliberazione n. 1103/2018.

La revoca dell'incarico avviene con atto scritto e motivato, così come previsto dall'art. 20 del CCNL 19.12.2019, Area Sanità – triennio 2016 - 2018.

L'accertamento delle responsabilità dirigenziali, ai sensi dell'art. 21 D.Lgs.vo 165/2001 e s.m.i., rilevate a seguito delle procedure di valutazione e dovuto alla inosservanza delle direttive ed ai risultati negativi della gestione per obiettivi affidata e comunque il mancato superamento della verifica dell'incarico in senso positivo, comportano l'applicazione dell'art. 62 del CCNL 19.12.2019.

## **Art. 7 - CODICE DI COMPORTAMENTO**

Il Dott. , si impegna nei confronti dell'A.S.L. VCO alla scrupolosa osservanza del Codice di Comportamento dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni di cui al Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16.04.2013, pubblicato in data 04.06.2013 sulla G.U. Serie Generale n. 129.

Si richiamano, in particolare, il rispetto degli artt. 4, 6, 7, 13, 14, 15, 16 del suddetto Codice precisando che le inosservanze di cui agli art. 4 – 6 – 7 – 13 - 14 costituiscono elementi di valutazione da parte dell'ASL anche ai fini dell'assunzione di eventuali provvedimenti di recesso unilaterale dal rapporto di lavoro per giusta causa, ovvero per giustificato motivo in quanto lesive del rapporto fiduciario sulla base del quale è instaurato il presente rapporto di lavoro.

Sono fatte salve le norme relative alla responsabilità penale, civile ed amministrativa, dirigenziale dei pubblici dipendenti.

Sono richiamate altresì integralmente le norme relative alla responsabilità disciplinare contenute nel D.Lgs.vo 165/2001 come integrato dal D.Lgs.vo 75/2017 e del Regolamento Aziendale adottato con deliberazione n. 354 del 05.11.2012.

## **Art. 9 – CAUSE DI RISOLUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO**

In particolare, costituiscono giusta causa di risoluzione dal rapporto di lavoro le violazioni indicate nei seguenti articoli del succitato regolamento aziendale sulla responsabilità disciplinare sopra evidenziato : art. 2 comma 5, art. 9, art. 10 commi 1 e 2 ed art. 11 commi 2 e 3.

Costituisce altresì elemento di valutazione per l'attivazione delle procedure sanzionatorie vigenti nel tempo in materia di responsabilità dirigenziale l'inosservanza delle disposizioni e delle direttive della Direzione Generale in ordine all'organizzazione aziendale.

## **Art. 10 – NORMA DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto di lavoro, si rimanda alla norma del titolo II, capo I del libro V del C.C., nonché al D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e s.m.i, ai CC.CC.NN.LL. 05.12.1996, 08.06.2000, 03.11.2005, 17.10.2008 e 06.05.2010 della Dirigenza Sanitaria, Professionale Tecnica e Amministrativa e del CCNL 19.12.2019 dell'Area Sanità e alle norme che regolano il rapporto di lavoro dei Dirigenti delle

Professioni Sanitarie del S.S.N. attualmente vigenti e che rimarranno nel tempo di vigenza dell'incarico.

**Art. 11 - FORO COMPETENTE**

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in dipendenza del presente contratto, sarà territorialmente competente, in via esclusiva, il Foro di Verbania.

**Art. 12 - REGISTRAZIONE**

Il presente contratto, esente da bollo ai sensi del D.P.R. 642 del 26.10.1972 – tabella punto 25 e s.m.i., composto di n. 5 fogli, viene redatto in duplice originale, di cui uno verrà acquisito al fascicolo personale e l'altro restituito al contraente, potrà essere registrato con spese a carico del Dott. \_\_\_\_\_ in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 26.10.1972 n. 634.

Letto, confermato e sottoscritto.

Omegna, li

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott.ssa Chiara SERPIERI)\_\_\_\_\_

Il Dott. \_\_\_\_\_

Il contraente, ai sensi dell'art. 1341 C.C. dichiara di aver preso visione dei contenuti dell'art. 9 del presente contratto e di sottoscriverli separatamente per approvazione.

\_\_\_\_\_  
(Dott. \_\_\_\_\_ )