



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 508 del 04/07/2022

Oggetto: CONVENZIONE TRA ASL VCO E ASL CN1 PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLA S.O.S. CONTROLLO DI GESTIONE PRESSO L'ASL VCO DEL DOTT. ANDREA SAGLIETTI, DIRIGENTE TECNICO, DALLA COMPLETA SOTTOSCRIZIONE A DICEMBRE 2022

**DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA CHIARA SERPIERI
(NOMINATO CON DGR N.11-3293 DEL 28/05/2021)**

DIRETTORE AMMINISTRATIVO - AVV. CINZIA MELODA

DIRETTORE SANITARIO - DOTT.SSA EMANUELA PASTORELLI



Il presente documento informatico è sottoscritto con firma digitale, creato e conservato digitalmente secondo la normativa vigente



A.S.L. VCO.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Struttura proponente: AFFARI GENERALI LEGALI E ISTITUZIONALI

L'estensore dell'atto: Zanetta Silvia

Il Responsabile del procedimento: Zanetta Silvia

Il Dirigente/Funzionario: Primatesta Giuseppina

Il Responsabile Servizio Economico Finanziario: Succi Manuela

Il funzionario incaricato alla pubblicazione.



A.S.L. VCO.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

IL DIRETTORE GENERALE

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore Sostituto SOC Affari Generali, Legali ed Istituzionali di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017 e modificato con delibera n. 65 del 28/01/2020.

Premesso che l'ASL CN1, con nota acquisita al prot. Arrivo ASL VCO n. 10181 del 15/02/2022, ha comunicato l'assenso alla mobilità in entrata del dott. Andrea Saglietti, risultato idoneo al bando di mobilità regionale ed interregionale per 1 posto di Dirigente analista.

Preso atto della richiesta di nulla osta inoltrata dal dott. Andrea Saglietti in data 25 febbraio 2022 e acquisita al prot. dell'Ente in pari data al n. 13153/22;

Rilevato che il Direttore Generale dell'ASL VCO, sentito il parere del Direttore della SOC Gestione Personale e Relazioni Sindacali, intende concedere il nulla osta alla mobilità del dott. Andrea Saglietti a far data dal 1° luglio 2022;

Considerato che, al fine di garantire adeguatamente il passaggio di consegne e non pregiudicare la funzionalità del servizio, si ritiene necessario attivare una convenzione con l'ASL CN1 affinché il dott. Andrea Saglietti possa fornire attività di supporto alla S.O.S. Controllo di gestione dell'ASL VCO dal 1° luglio 2022 al 31 dicembre 2022;

Dato atto che con nota prot. 31732 del 19/05/2022 l'ASL VCO ha chiesto all'ASL CN1 la disponibilità alla sottoscrizione della convenzione di cui al precedente capoverso, con la previsione di un impegno orario di 15/20 ore mensili da svolgersi fuori orario di servizio, condividendo a tal fine il disciplinare di convenzione;

Rilevato che con nota acquisita al prot. n. 40710 del 30.06.2022, l'ASL CN1 comunicava il parere favorevole alla stipula della convenzione con decorrenza dalla completa sottoscrizione al 31/12/2022, e alle condizioni di cui al disciplinare allegato al presente atto, che ne forma parte integrante e sostanziale;

Dato atto che l'onere presunto di spesa derivante dal presente provvedimento, stimato in €. 14.000,00// trova imputazione come segue: Aut. 2022/12 sub 50 CONTO 3.10.04.91 – BILANCIO ESERCIZIO 2022"



A.S.L. VCO.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

PROPONE

- di stipulare, dalla completa sottoscrizione al 31/12/2022, la convenzione con l'ASL CN1 per attività di supporto a favore della S.O.S. Controllo di Gestione dell'ASL VCO da parte del dott. Andrea Saglietti, Dirigente Tecnico a tempo indeterminato dell'ASL CN1 a seguito di mobilità interaziendale, con un impegno di massimo 20 ore mensili da svolgersi fuori orario, alle condizioni di cui all'All. A) alla presente deliberazione che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di affidare alla SOS Controllo di Gestione gli adempimenti operativo-gestionali previsti dal disciplinare e quelli contabili di liquidazione derivanti dalla presente convenzione;
- di dare atto che il presente deliberato determina il seguente impegno presunto di spesa:

ALL.	Oggetto	Impegno presunto spesa	AUT	SUB	CONT	ESERCIZIO
A	Attività di supporto e consulenza alla S.O.S. Controllo di Gestione	€. 14.000,00	2022/12	50	3.01.04.91	ANNO 2022

Condivisa la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera.

Acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 502/1992 e smi, come formulati nel frontespizio del presente atto

DELIBERA

- 1) di stipulare**, dalla completa sottoscrizione al 31/12/2022 e per le motivazioni espresse in narrativa ed ivi tutte richiamate, la convenzione con l'ASL CN1 per attività di supporto a favore della S.O.S. Controllo di Gestione da parte del dott. Andrea Saglietti, Dirigente Tecnico a tempo indeterminato dell'ASL CN1 a seguito di mobilità interaziendale, con un impegno di massimo 20 ore mensili da svolgersi fuori orario, alle condizioni di cui all'allegato disciplinare (All. A) che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- 2) di dare atto** che il presente deliberato determina il seguente impegno di spesa presunto:



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

ALL.	Oggetto	Impegno presunto spesa	AUT	SUB	CONTO	ESERCIZIO
A	Attività di supporto e consulenza alla S.O.S. Controllo di Gestione	€. 14.000,00	2022/12	50	3.01.04.91	ANNO 2022

- 3) di affidare** alla SOS Controllo di Gestione gli adempimenti operativo-gestionali previsti dal disciplinare e quelli contabili di liquidazione derivanti dalla presente convenzione;
- 4) di demandare** alla SOC Affari Generali, Legali ed Istituzionali la sottoscrizione del disciplinare di convenzione ai sensi dell'art. 4.6 del Regolamento aziendale di cui alla deliberazione del Direttore Generale n. 290 del 12.05.2017 e modificato con delibera n. 65 del 28.01.2020.
- 5) di dare mandato** alla SOC Affari Generali, Legali ed Istituzionali di trasmettere copia della presente deliberazione al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 14 della L.R. n. 10 del 24 gennaio 1995.
- 6) di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile stante l'urgenza di attivare la convenzione."



Il presente documento informatico è sottoscritto con firma digitale, creato e conservato digitalmente secondo la normativa vigente

**CONVENZIONE TRA ASL CN1 E ASL VCO PER L'ATTIVITÀ DI
SUPPORTO ALLA S.O.S. CONTROLLO DI GESTIONE DELL'ASL
VCO - DOTT. SAGLIETTI, DIRIGENTE TECNICO A TEMPO**

INDETERMINATO

TRA

L'Azienda Sanitaria Locale A.S.L. CN1 con sede legale in Cuneo Via Carlo

Boggio n. 12 P. IVA 01128930045, rappresentata ai fini del presente atto dal

Dr.Giuseppe Guerra , Direttore Generale;

E

L'Azienda Sanitaria Locale VCO, Partita IVA n. 00634880033, con sede

legale in Omegna (VB), Via Mazzini n. 117, legalmente rappresentata ai fini

del presente atto dalla Dott. ssa Giuseppina Primatesta, Direttore Sostituto

della SOC Affari Generali, Legali e Istituzionali, ai sensi dell'art. 4.6 del

Regolamento aziendale approvato con deliberazione del Direttore generale n.

290 del 12/05/2017;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

L'ASL CN1 mette a disposizione il dott. Andrea Saglietti, proprio dipendente

a tempo indeterminato avente qualifica di Dirigente Tecnico, a favore della

ASL VCO per prestare attività di consulenza presso la S.O.S. Controllo di

Gestione.

Art. 2

Il Collaboratore si atterrà alle indicazioni organizzative della A.S.L. VCO;

quest'ultima rappresenta il centro di imputazione delle attività di

collaborazione nei confronti dell'Amministrazione interessata.

Art. 3

Le prestazioni saranno rese dal Collaboratore **fuori orario di servizio** cui è tenuto presso l’Azienda di appartenenza, in modo da non pregiudicare la funzionalità della Struttura di appartenenza, con un impegno di massimo 20 ore mensili da svolgersi da remoto o in presenza presso la sede dell’ASL VCO in via Mazzini n. 117 - Omegna.

Art. 4

L’ASL VCO curerà ogni adempimento di natura amministrativa connesso al servizio in questione.

Art. 5

L’ASL VCO si impegna a corrispondere il compenso di € 60,00/ora per l’attività di collaborazione, oltre I.V.A., oneri previdenziali e fiscali; viste le vigenti disposizioni regolamentari aziendali, tale importo sarà attribuito al prestatore d’opera nella misura del 95%, mentre il restante 5% verrà trattenuto dall’ASL CN1.

Nel caso la prestazione venga effettuata in presenza verranno corrisposte anche le spese di viaggio per il tempo di percorrenza a € 30,00/ora, tenuto conto dei limiti imposti dalla Regione Piemonte con le circolari prot. n. 24447/U.C./SAN del 14 agosto 2006 e prot. n. 2861/U.C./SAN del 2 ottobre 2006.

L’ASL VCO si impegna altresì a corrispondere all’ASL CN1 il rimborso del costo del mezzo pubblico utilizzato dal consulente. In caso di utilizzo del proprio automezzo sarà rimborsato l’equivalente del mezzo pubblico, salvo che il tempo di trasferimento con il mezzo pubblico non sia compatibile con le prestazioni da rendere. In questo caso il rimborso delle spese di viaggio

avverrà secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

L'ASL VCO invierà alla fine di ogni mese all'ASL CN1 l'attestazione degli accessi effettuati con l'indicazione dei relativi giorni ed ore effettuate al di fuori dell'orario di servizio.

Sulla base della predetta comunicazione, l'ASL CN1, una volta quantificati gli importi dovuti, provvederà ad addebitarli all'ASL VCO mediante emissione di fattura.

L'ASL VCO, entro 60 giorni dal ricevimento della fattura, liquiderà il relativo corrispettivo direttamente all'ASL CN1, che a sua volta provvederà ad attribuire al proprio personale interessato le spettanze dovute, successivamente all'avvenuto introito delle somme accreditate.

Art. 6

È a carico dell'ASL VCO la copertura assicurativa per i rischi correlati allo svolgimento dell'attività, limitatamente al tempo necessario per l'effettuazione delle prestazioni in oggetto (R.C. professionale).

È altresì a carico dell'ASL VCO la copertura assicurativa per i rischi in itinere, cui la medesima ASL provvederà direttamente.

Art. 7

I dati personali che le Parti si dovessero scambiare in preparazione o in occasione della stipula della presente convenzione sono stati acquisiti dalle Parti presso gli interessati e saranno trattati unicamente per le finalità dell'esecuzione della presente convenzione o finalità connesse con tale esecuzione, ai sensi dell'art. 6, c.1 lett. "b" del Reg. UE 2016/679 ("GDPR") nel rispetto delle misure di sicurezza prescritte da tale normativa.

Art. 8

La presente convenzione ha decorrenza dalla data di sottoscrizione dell'accordo **fino al 31/12/2022**.

È fatta salva la facoltà di recesso anticipato per entrambe le parti, da comunicarsi con raccomandata con avviso di ricevimento, con almeno trenta giorni di preavviso.

Art. 9

È fatto obbligo al collaboratore di osservare il Codice di Comportamento dell'ASL VCO, adottato con deliberazione n. 50 del 30.1.2015 ed integrato con successiva deliberazione n. 162 del 22.2.2018, che si applica a tutti coloro i quali prestano attività lavorativa, a qualsiasi titolo, per l'Azienda (si rinvia all'art. 2 del Codice). Il documento è stato predisposto in conformità a quanto previsto dall'art. 1, comma 44, della legge n. 190 del 6.11.2012 avente ad oggetto "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione". Il documento è pubblicato sul sito internet aziendale, sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Altri contenuti" – Prevenzione della corruzione. L'ASL VCO si impegna a comunicare ai propri consulenti il suddetto obbligo.

Art. 10

Per ogni controversia inerente e derivante dal presente atto le parti convengono di eleggere foro unico competente quello di Verbania.

Art. 11

La presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi degli art. 5, 39 e 57 del D.P.R. n. 131 del 26.4.1986. Le eventuali spese di registrazione saranno a carico del richiedente. Le spese di bollo sono assolte virtualmente dall'ASL VCO (autorizzazione dell'Agenzia delle

Entrate Ufficio Territoriale di Verbania n. 26288 del 12/10/2004).

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente, ai sensi dell'art. 15 comma 2
bis della legge n. 241/1990.

CUNEO - lì

Per ASL CN1

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Giuseppe GUERRA)

OMEGNA - lì

Per ASL VCO

IL DIRETTORE SOSTITUTO S.O.C. AFFARI GENERALI, LEGALI E

ISTITUZIONALI

(Dott. ssa Giuseppina PRIMATESTA)