

		AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO Viale Mazzini 117 – 28887 OMEGNA (VB)	
Struttura: SOSD Geriatria	Tipo di documento: ALLEGATO	Codice: ALL 02 PO 14-GER 01	
Titolo documento: Informativa per l'utenza consulenza specialistica in modalità televisita	Pagina 1 di 5	Revisione: 00	Data: 11/04/2022
Redatta da: Responsabile SOSD Geriatria	Approvata da: Responsabile SOSD Geriatria	Validata da: Responsabile Governo Clinico Qualità Appropriatelyzza Rischio Clinico	

Cos'è la televisita

Come definita nelle Linee Guida Nazionali *“La Televisita è un atto sanitario in cui il medico interagisce a distanza con il paziente. L'atto sanitario di diagnosi che scaturisce dalla visita può dar luogo alla prescrizione di farmaci o di cure o, nel caso dell'Unità Valutativa Geriatrica (UVG), alla definizione dei percorsi assistenziali più appropriati. Durante la Televisita un operatore sanitario che si trovi vicino al paziente, può assistere il medico. Il collegamento deve consentire di vedere e interagire con il paziente e deve avvenire in tempo reale o differito”*.

La Televisita e il Teleconsulto consentono quindi di accedere alle valutazioni/visite necessarie alla persona con gli stessi medici specialisti ed équipe multidisciplinari che effettuerebbero la visita in presenza ma con modalità telematica evitando al paziente la necessità di accedere fisicamente ai locali dell'Azienda Sanitaria.

Non tutte le visite possono essere effettuate in modalità telematica: è a discrezione del medico valutarne la fattibilità, tenendo conto della finalità della visita stessa e dopo avere valutato le informazioni cliniche fornite preventivamente dal singolo paziente.

Il collegamento deve avvenire in tempo reale e consentire al medico di vedere la persona garantendo la massima possibilità di interazione medico-paziente anche avvalendosi del supporto di familiari e/o di operatori sanitari nella gestione della comunicazione purché questo non induca condizionamenti nel paziente.

Per l'erogazione di consulenze specialistiche in modalità televisita verrà utilizzato in via temporanea e nelle more di una soluzione aziendale, il sistema di collegamento remoto tramite videoconferenza Microsoft Teams: la sicurezza del collegamento è garantita da un sistema di crittografia multimediale e il link per accedere alla stanza virtuale verrà inviato tramite e-mail o sms non prima di 48 ore dalla erogazione della televisita.

La televisita non verrà in alcun modo registrata: i dati scambiati durante la sessione non verranno in alcun modo memorizzati e il divieto di registrazione vale anche per il paziente.

Per quanto riguarda il trattamento dei dati personali, l'utilizzo di strumenti telematici non altera la finalità di cura del trattamento nell'ambito del quale i dati del paziente vengono raccolti e trattati.

Requisiti tecnici

Per usufruire del servizio di consulenza in modalità televisita è necessario disporre di quanto segue, garantendone una funzionalità adeguata:

- essere in possesso di una connessione internet /dati stabile;
- essere in possesso di un computer o tablet con videocamera, microfono e altoparlante;
- disporre di un indirizzo e-mail personale e valido;
- fornire un numero di telefono personale in caso di necessità di contatto.

Modalità di avvio

Al momento della programmazione di una valutazione UVG, sia il paziente sia l'operatore possono proporre la modalità televisita. Se a giudizio del medico la modalità è idonea al quesito clinico, il

Struttura: SOC Geriatria	Tipo di documento: PROCEDURA OPERATIVA	Codice: ALL 02 PO 14-GER 01	
Titolo documento: informativa per l'utenza	Pagina 2 di 5	Revisione: 00	Data: 18/09/2021
Redatta da: Direttore ff SOC Geriatria	Approvata da: Direttore ff SOC Geriatria	Validata da: Responsabile Governo Clinico Qualità Appropriately Rischio Clinico	

paziente verrà ricontattato dalla segreteria per l'acquisizione delle informazioni necessarie che verranno valutate dal medico di turno confermando la prenotazione in modalità telematica o in presenza con indicazione della data e dell'ora della visita. Per le televisite, verranno comunicate le istruzioni per il collegamento da remoto, per le visite in presenza la sede dell'ambulatorio all'interno dell'Azienda Ospedaliera/Distretto Sanitario o solitamente presso il domicilio stesso del paziente.

Documenti necessari per l'esecuzione della Televisita e invio della documentazione clinica

I documenti necessari per completare la prenotazione della consulenza specialistica in modalità televisita sono:

- documento di identità (carta di identità o passaporto) del paziente;
- documentazione clinica completa relativa al quesito clinico (e quella rilevante del passato);
- atto di adesione alla modalità televisita compilato e firmato dal paziente (contestualmente all'avvio della pratica al CISS).

Tutta la documentazione clinica pertinente (unitamente agli altri documenti richiesti) viene raccolta al momento della domanda espletata al CISS e girata con modalità Zimbra Drive alla Segreteria UVG del Distretto al seguente indirizzo di posta elettronica: segreteriauvg.do@aslvc.it.

Modalità di collegamento

In allegato è reperibile una breve presentazione sulle modalità d'uso della piattaforma che verrà utilizzata (Microsoft Teams), che può impiegare facilmente e gratuitamente dal Suo PC, tablet o smartphone.

Le comunicazioni che dovessero essere dal paziente inviate per via telematica al di fuori dei momenti di visita programmati non saranno visionate ed elaborate dai professionisti sanitari se non al momento della visita stessa.

È nella responsabilità del medico la valutazione, al termine di una prestazione erogata a distanza, del grado di raggiungimento degli obiettivi che la prestazione stessa si prefiggeva e, in caso di insufficienza del risultato per qualunque motivo (tecnico, legato alle condizioni del paziente o altro) l'obbligo della riprogrammazione della prestazione in presenza.

Il paziente dovrà essere in grado di mettere a disposizione un contatto telematico per l'interazione con lo specialista e nella gestione della comunicazione potrà essere supportato dal *caregiver*. Il collegamento deve avvenire in tempo reale e consentire al medico di poterLa vedere e interagire con Lei.

Vi è il divieto assoluto per il paziente, o il *caregiver* che La supporta, di registrare l'attività di consulenza svolta a distanza.

Trattamento dati personali

Relativamente agli aspetti inerenti al trattamento dei dati personali, l'utilizzo di strumenti informatici non altera le finalità del trattamento di cura nell'ambito del quale i suoi dati vengono raccolti e trattati.

Rimangono pertanto valide tutte le informazioni che Le sono già state fornite ai sensi di quanto previsto dal Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) e che può in ogni momento reperire sul sito web istituzionale: <https://www.aslvco.it/privacy/>

Struttura: SOC Geriatria	Tipo di documento: PROCEDURA OPERATIVA	Codice: ALL 02 PO 14-GER 01	
Titolo documento: informativa per l'utenza	Pagina 3 di 5	Revisione: 00	Data: 18/09/2021
Redatta da: Direttore ff SOC Geriatria	Approvata da: Direttore ff SOC Geriatria	Validata da: Responsabile Governo Clinico Qualità Appropriately Rischio Clinico	

Per quanto riguarda la specifica adozione della piattaforma Microsoft Teams, essa è stata scelta in quanto opera secondo meccanismi di crittografia che garantiscono un grado di sicurezza delle comunicazioni adeguato secondo quanto dichiarato dal fornitore.

Viene fornita di seguito l'Informativa sul trattamento dei dati personali per la Televisita in forma semplificata:

a) Quali dati tratteremo?

I Suoi dati anagrafici e i dati relativi alla Sua salute.

I dati sociofamiliari richiesti dal CISS.

b) Chi tratterà i suoi dati?

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Sanitaria Locale VCO. Tutte le operazioni di trattamento, effettuate solo da personale debitamente istruito ed autorizzato dal Titolare o dai suoi delegati, avverranno nel rispetto del segreto professionale, del segreto d'ufficio e dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, secondo quanto disposto dalle normative vigenti.

c) Per quale finalità saranno trattati i Suoi dati?

Diagnosi, cura e assistenza, mediante visite e interazioni con il paziente attraverso strumenti telematici (telemedicina).

d) Perché il trattamento è lecito?

Si applica quanto previsto all'articolo 9, par.1, lettere h) ed i) del GDPR: Il trattamento è necessario per finalità di diagnosi, terapia e assistenza e per motivi di interesse pubblico nel settore della sanità pubblica, quali la protezione da gravi minacce per la salute.

e) A chi saranno comunicati i Suoi dati?

Nello svolgimento della propria attività e per il perseguimento delle finalità di cui sopra, il Titolare potrebbe comunicare i Suoi Dati Personali, anche riguardanti il Suo stato di salute, ai soggetti di seguito indicati, nei limiti consentiti dalla normativa: organismi sanitari di controllo, organi della pubblica amministrazione, autorità di pubblica sicurezza, autorità giudiziaria, enti previdenziali ed enti assicurativi e altri soggetti, enti o autorità che agiscono nella loro qualità di titolari autonomi di trattamento, a cui sia obbligatorio comunicare i Dati Personali in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità.

f) Per quanto tempo verranno conservati i Suoi dati?

I dati sanitari trattati nella televisita verranno registrati su cartella cartacea (come definita dalla Regione Piemonte con specifiche DGR 42-8390 del 2008, DGR 69-481 del 2 agosto 2010, DGR 45-4248 del 30 luglio 2012) e conservati a tempo illimitato.

g) Quali sono i Suoi diritti?

In relazione al trattamento dei dati personali che la riguardano, il Capo III del Regolamento UE 2016/679 Le riconosce specifici diritti e, in particolare, il diritto, se applicabile, di:

- accedere ai Suoi dati personali e alle informazioni relative agli stessi;
- chiedere l'aggiornamento, la rettifica dei dati inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- chiedere la cancellazione dei dati personali che La riguardano al verificarsi di una delle condizioni indicate all'art. 17, paragrafo 1 del GDPR e nel rispetto delle eccezioni previste

Struttura: SOC Geriatria	Tipo di documento: PROCEDURA OPERATIVA	Codice: ALL 02 PO 14-GER 01	
Titolo documento: informativa per l'utenza	Pagina 4 di 5	Revisione: 00	Data: 18/09/2021
Redatta da: Direttore ff SOC Geriatria	Approvata da: Direttore ff SOC Geriatria	Validata da: Responsabile Governo Clinico Qualità Appropriately Rischio Clinico	

al paragrafo 3 del medesimo articolo e purché non sussistano obblighi di conservazione del dato previsti dalla legge;

- chiedere la limitazione del trattamento dei Suoi dati al ricorrere di una delle ipotesi previste dall'art. 18 del GDPR;
- chiedere la trasmissione dei Suoi dati ad altro Titolare in formato leggibile con le più comuni applicazioni informatiche (cd. "diritto alla portabilità"), ove tecnicamente possibile;
- opporsi in qualunque momento al trattamento dei Suoi dati personali al ricorrere di situazioni particolari che La riguardano;
- revocare il consenso al trattamento dei dati in qualsiasi momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul Suo consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni oppure particolari categorie di dati. Il trattamento basato sul consenso, ed effettuato antecedentemente alla revoca dello stesso, conserva, comunque, la sua liceità;
- presentare reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali (i cui recapiti sono rinvenibili sul sito www.garanteprivacy.it) in caso di illecito trattamento o di ritardo nella risposta del Titolare a una richiesta inerente nei Suoi diritti.

h) Come può esercitare i Suoi diritti?

La richiesta per l'esercizio dei diritti di cui sopra, deve essere presentata per iscritto ed indirizzata al Titolare per il tramite dell'URP. A tal fine è stata predisposta idonea modulistica, disponibile presso gli Uffici Relazioni col Pubblico dell'Azienda, nonché sul sito internet aziendale, al link <https://www.aslvco.it/modulistica-online/> nella sezione: URP.

Istruzioni per il collegamento

1. Poco prima del collegamento riceverà una e-mail avente per oggetto: televisita UVG.
2. Aprendo il messaggio troverà il riepilogo della data/ora dell'appuntamento e il link alla stanza virtuale.

Le stesse informazioni sono riportate per esteso nel messaggio:

3. Potrà accedere alla stanza virtuale o cliccando direttamente sul link oppure copiando il link e incollandolo sul suo browser di accesso ad internet nel campo di ricerca.
4. Una volta aperta l'applicazione Microsoft Teams, potrà entrare nella stanza virtuale cliccando sul tasto verde "Partecipa a riunione": grazie ai tasti "attiva audio" e "avvia video" potrà far sentire la Sua voce e farsi vedere.
5. Al termine della televisita, potrà chiudere l'applicazione cliccando sul tasto che riporta una X in campo rosso.

Si ricorda che NON è consentita la registrazione della televisita.

Per maggiori informazioni è possibile visitare il sito:

<https://www.aslvco.it/documenti/qualita-rischio-clinico/> (pubblicazione della procedura).

Struttura: SOC Geriatria	Tipo di documento: PROCEDURA OPERATIVA	Codice: ALL 02 PO 14-GER 01	
Titolo documento: informativa per l'utenza	Pagina 5 di 5	Revisione: 00	Data: 18/09/2021
Redatta da: Direttore ff SOC Geriatria	Approvata da: Direttore ff SOC Geriatria	Validata da: Responsabile Governo Clinico Qualità Appropriatelyzza Rischio Clinico	

ATTO DI ADESIONE ALLA TELEVISITA

Preso visione della informativa riportata sul sito, avendo compreso la modalità di esecuzione della televisita ed avendo a disposizione, presso il mio domicilio, della tecnologia per poter effettuare il collegamento in sicurezza e tranquillità, consapevole del divieto di registrazione, sottoscrivo l'adesione ad effettuare le attività relative alla Unità Valutativa Geriatrica (UVG) in modalità televisita/teleconsulto.

Dati del paziente

Nome e Cognome _____

Nato/a _____ il _____

Residente in _____ (Provincia _____)

Via _____ n° _____ CAP _____