



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

DETERMINAZIONE

N. 907 del 12/08/2022

Oggetto: PARTECIPAZIONE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO AL CORSO ORGANIZZATO DA SDA BOCCONI DAL TITOLO "PARTNERSHIP PUBBLICO-PRIVATO PER INVESTIMENTI E SERVIZI". LIQUIDAZIONE QUOTA ISCRIZIONE.

STRUTTURA: AFFARI GENERALI LEGALI E ISTITUZIONALI

RESPONSABILE STRUTTURA: PRIMATESTA GIUSEPPINA



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

DETERMINAZIONE

Struttura: AFFARI GENERALI LEGALI E ISTITUZIONALI

L'estensore dell'atto: Motetta Emanuela

Il Responsabile del procedimento: Primatesta Giuseppina

Il Responsabile Servizio Economico Finanziario: Guidetti Daniela

Il funzionario incaricato alla pubblicazione.



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

IL DIRETTORE SOSTITUTO S.O.C. AFFARI GENERALI LEGALI E ISTITUZIONALI

Richiamata la deliberazione n. 525 del 25/06/2021 con la quale il Direttore Generale nominava Direttore Amministrativo l'Avv. Cinzia Meloda, la quale sottoscriveva il relativo contratto di prestazione d'opera intellettuale con decorrenza dal 1° luglio 2021 (prot. 40171/2021), in conformità allo schema approvato con D.G.R. n. 69-8679 del 29/03/2019.

Vista la seguente normativa inerente la disciplina del trattamento economico e dei rimborsi spese spettanti al Direttore Amministrativo:

- D.P.C.M. n. 502 del 19/7/1995, così come modificato dal DPCM 319/2001, con il quale si regolamentano i contenuti del contratto di prestazione d'opera intellettuale e si fissano i criteri per la determinazione del trattamento economico;
- D.G.R. n. 25-4646 dell'11/02/2022, con la quale è stato rideterminato il trattamento economico annuo dei Direttori Generali, Amministrativi e Sanitari a decorrere dall'01/03/2022;
- la D.D. SOC Affari Generali Legali e Istituzionali n. 188 del 23/02/2022 con la quale è stata recepita la D.G.R. sopra citata;

Dato atto che l'art. 4 (Compenso) del contratto di prestazione d'opera intellettuale sottoscritto dal Direttore Amministrativo stabilisce, al comma 4°, che: "Il corrispettivo di cui al comma 1 è integrato della somma di euro 3.615,00 (*Tremilaseidentoquindici,00*), quale contributo per la documentata partecipazione a corsi di formazione manageriale e/o ad iniziative di studio ed aggiornamento promosse dalla Regione ed a quelle cui il direttore partecipi per esigenze connesse al proprio ufficio riservandosi la Regione di richiedere, annualmente, la relazione sullo sviluppo del percorso formativo. La somma di cui sopra, a carico dell'Azienda Sanitaria, deve intendersi come limite annuo di spesa, anche con riferimento ad iniziative formative che si sviluppino su più annualità.....".

Preso atto che il Direttore Generale ha invitato il Direttore Amministrativo a partecipare al Corso di Formazione dal titolo "Partnership pubblico-privato per investimenti e servizi", organizzato da SDA Bocconi di Milano, che si svolgerà nelle giornate 19-20-21 ottobre 2022 e 10-11 novembre 2022. Tale corso offre all'Azienda la possibilità di creare un bagaglio di competenze specialistiche per affrontare la fase di "rilancio" post-pandemia e sfruttare le opportunità nell'ambito del PNRR e della politica di coesione.

Rilevato che la quota di partecipazione è pari ad €. 2.700,00 ed è prevista una riduzione del 30% per le iscrizioni effettuate con fatturazione a carico di Pubbliche Amministrazioni.

Rilevato altresì che in data 22/7/2022 si è provveduto all'iscrizione on line del Direttore Amministrativo, Dott.ssa Cinzia Meloda, e che la somma occorrente al pagamento del costo del corso in oggetto, al netto dello sconto del 30%, è pari ad €. 1.890,00 (IVA esente), e risulta impegnata al conto 3.10.10.02 Aut. 24 sub 20, nell'ambito della quota annuale a disposizione del Direttore Amministrativo per la partecipazione a corsi di formazione.



Il presente documento informatico è sottoscritto con firma digitale, creato e conservato digitalmente secondo la normativa vigente



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

- 1) Di prendere atto che il Direttore Amministrativo – Dott.ssa Cinzia Meloda – nell'ambito di iniziative di aggiornamento connesse al proprio ruolo, parteciperà al Corso di Formazione dal titolo "Partnership pubblico-privato per investimenti e servizi", organizzato da SDA Bocconi di Milano, che si svolgerà nelle giornate 19-20-21 ottobre 2022 e 10-11 novembre 2022.
- 2) Di dare atto che, ai sensi della normativa richiamata in premessa, l'onere di spesa per la liquidazione della quota di partecipazione, pari ad €. 1.890,00 (esente IVA), risulta impegnato al conto 3.10.10.02 (Competenze e rimborsi spese Direttore Amministrativo) Aut. 24 sub 20 - del Bilancio esercizio 2022.
- 3) Di disporre la liquidazione della quota di partecipazione, con le seguenti modalità:
Bonifico bancario da effettuare a Università Commerciale Luigi Bocconi
Banca Popolare di Sondrio – Agenzia 11 – Via Bocconi 8 Milano
IBAN : IT55E0569601610000002000X88
Importo: €. 1.890,00 (esente IVA ai sensi art. 10 DPR 633/72).
- 4) Di dare atto che, conseguentemente, la somma riconosciuta al Direttore Amministrativo ai sensi dell'art. 4, c. 4, del contratto sottoscritto con l'Azienda, viene a ridursi dell'importo sopra citato e che pertanto, la cifra residua a disposizione per ulteriori iniziative di studio ed aggiornamento nel corrente anno è pari ad €. 1.725,00.
- 5) Di trasmettere copia della presente determinazione alla SOC Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per gli adempimenti conseguenti.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**