



**A.S.L. VCO.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

## **DETERMINAZIONE**

**N. 1156 del 06/10/2022**

### **Oggetto:**

CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA SEMPLICE - LIBERA PROFESSIONE – UFFICIO CONVENZIONI

STRUTTURA: GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

RESPONSABILE STRUTTURA: SALA CLAUDIA



Il presente documento informatico è sottoscritto con firma digitale, creato e conservato digitalmente secondo la normativa vigente



**A.S.L. VCO.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - [www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

---

## DETERMINAZIONE

Struttura: GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

L'estensore dell'atto: Verrilli Carolina

Il Responsabile del procedimento: Bianco Roberto

Il funzionario incaricato alla pubblicazione.



Il presente documento informatico è sottoscritto con firma digitale, creato e conservato digitalmente secondo la normativa vigente



**A.S.L. V.C.O.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

## **IL DIRETTORE SOC GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI**

### **Dato atto che:**

- con deliberazione n. 282 del 29.03.2021 sono state approvate alcune modifiche all'Atto aziendale, adottato con deliberazione n. 429 del 12.11.2015 e s.m.i. e, a seguito di D.G.R. della Regione Piemonte n. 7 – 3949 del 22.10.2021 che ha recepito parzialmente le suddette, con deliberazione n. 904 del 17.11.2021 questa Azienda ha, a sua volta, recepito quanto contenuto nella succitata D.G.R., adottando il testo dell'Atto aziendale coordinato e riformulato ove, tra l'altro, è confermata la SOS "Libera Professione – Ufficio Convenzioni", articolazione interna della SOC Affari Generali, Legali e Istituzionali, in Staff alla Direzione Generale;
- con deliberazione n. 23/2017, modificato ed integrato con deliberazione n. 1103/2018 era stato adottato il Regolamento degli incarichi dirigenziali: affidamento, valutazione e relativi effetti;
- con deliberazione n. 103 del 28.02.2017 e s.m.i si era provveduto all'approvazione del Piano degli incarichi dirigenziali e della relativa graduazione e valorizzazione economica per le aree contrattuali della Dirigenza del SSN.

### **Preso atto che:**

- con determinazione n. 971 del 26.08.2022 è stato indetto Avviso di selezione interna per l'affidamento dell'incarico di Responsabile di SOS "Libera Professione - Ufficio Convenzioni", con scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione il 22.09.2022;
- entro il suddetto termine di scadenza è pervenuta una sola domanda di partecipazione quella della Dott.ssa Vittoria Maria Priolo - Dirigente Amministrativo, a tempo indeterminato, in servizio presso la SOC Affari Generali, Legali e Istituzionali, in Staff alla Direzione Generale dell'ASL VCO;
- con nota prot. n. 61139 del 30.09.2022, il Direttore sostituto della SOC Affari Generali, Legali e Istituzionali, ha proposto di conferire l'incarico di Responsabile SOS "Libera Professione – Ufficio Convenzioni" alla Dott.ssa Vittoria Maria Priolo per la seguente motivazione: "esperienza maturata seppur non in Aziende Sanitarie ma compatibile con l'attività da svolgere; considerato il percorso formativo e tenuto conto che il periodo di prova e' terminato con risultati di eccellenza, dimostrando di disporre di competenze, conoscenze e capacità che possono assicurare una gestione efficiente della struttura.

Si ritiene, inoltre, importante aggiungere che, pur non avendo maturato esperienza in ambito sanitario, in brevissimo tempo è diventata operativa, svolgendo le attività



Il presente documento informatico è sottoscritto con firma digitale, creato e conservato digitalmente secondo la normativa vigente



proprie della Struttura, affrontando, con metodo e professionalità, le tematiche e le criticità insorte durante il periodo di prova”.

**Precisato** che il conferimento dell’incarico di dirigente Responsabile della SOS “Libera Professione – Ufficio Convenzioni”, avviene mediante la stipula del contratto individuale di incarico integrativo del contratto individuale di costituzione del rapporto di lavoro, ai sensi dell’art. 71, c. 14 del CCNL del Personale dell’Area delle Funzioni Locali del 17.12.2020.

*In virtù dell’autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali*

## DETERMINA

- 1) **Di conferire**, per le motivazioni di cui in premessa, a seguito di motivata proposta del Direttore sostituto della SOC Affari Generali, Legali e Istituzionali, l’incarico di Dirigente Responsabile della SOS “Libera Professione – Ufficio Convenzioni”, alla Dott.ssa Vittoria Maria Priolo, dipendente a tempo indeterminato, per la durata di anni cinque, come previsto dall’art. 71, c. 5 del CCNL 17.12.2020, a partire dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di incarico integrativo del contratto individuale di costituzione del rapporto di lavoro.
- 2) **Di dare atto** che il conferimento dell’incarico di cui alla presente determinazione avviene mediante sottoscrizione da parte della Dott.ssa Vittoria Maria Priolo di apposito contratto individuale di incarico integrativo del contratto individuale di costituzione del rapporto di lavoro, ai sensi dell’art. 71, c. 14 del CCNL del Personale dell’Area delle Funzioni Locali del 17.12.2020.
- 3) **Di riconoscere** al suddetto Dirigente Amministrativo l’indennità di retribuzione di posizione nel valore complessivo definito per l’incarico di Dirigente Responsabile di Struttura Semplice - Area delle Funzioni Locali, a partire dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di incarico integrativo del contratto individuale di costituzione del rapporto di lavoro, secondo quanto previsto dall’art. 89, c.3 del CCNL 17.12.2020, in attesa di definire un valore di attribuzione di posizione complessiva, sulla base della graduazione delle funzioni stabilite in sede di contrattazione aziendale.
- 4) **Di dare atto** che la spesa derivante dal presente provvedimento trova copertura nell’apposito fondo contrattuale, di cui all’ art. 90 del CCNL del Personale dell’Area delle Funzioni Locali del 17.12.2020, destinato a finanziare l’indennità di retribuzione di posizione collegata agli incarichi dirigenziali.
- 5) **Di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile stante l’urgenza di provvedere al conferimento dell’incarico in questione.

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento**



**A.S.L. VCO.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - [www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

---

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



Il presente documento informatico è sottoscritto con firma digitale, creato e conservato digitalmente secondo la normativa vigente