



**A.S.L. V.C.O.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

---

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 714 del 11/10/2022

**Oggetto: COSTITUZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO AZIENDALE PER  
L'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)**

**DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA CHIARA SERPIERI  
(NOMINATO CON DGR N.11-3293 DEL 28/05/2021)**

**DIRETTORE AMMINISTRATIVO - AVV. CINZIA MELODA**

**DIRETTORE SANITARIO - DOTT.SSA EMANUELA PASTORELLI**



**A.S.L. VCO.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

---

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

Struttura proponente: AFFARI GENERALI LEGALI E ISTITUZIONALI

L'estensore dell'atto: Lequaglie Emilio

Il Responsabile del procedimento: Primatesta Giuseppina

Il Dirigente/Funzionario: Primatesta Giuseppina

Il funzionario incaricato alla pubblicazione.



Il presente documento informatico è sottoscritto con firma digitale, creato e conservato digitalmente secondo la normativa vigente



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvc.co.it - www.aslvc.co.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

## IL DIRETTORE GENERALE

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore sostituto SOC Affari Generali Legali ed Istituzionali, di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017 e modificato con delibera n. 65 del 28/01/2020.

### PREMESSO che:

- Il PNRR (Piano nazionale di Ripresa e Resilienza) è il documento che l'Italia, quale Stato membro dell'UE, ha predisposto per accedere ai fondi del Next Generation EU (NGEU), lo strumento introdotto dall'Unione europea per la ripresa post pandemia Covid-19, rilanciando l'economia degli Stati membri e rendendola più verde e più digitale.
- Il PNRR si articola in 16 Componenti, raggruppate in sei Missioni (aree tematiche principali su cui intervenire, individuate in piena coerenza con i 6 pilastri del Next Generation EU):
  - Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura e Turismo;
  - Rivoluzione Verde e Transizione Ecologica;
  - Infrastrutture per una Mobilità Sostenibile;
  - Istruzione e Ricerca;
  - Inclusione e Coesione;
  - Salute.

Le Componenti sono aree di intervento che affrontano sfide specifiche, composte a loro volta da Investimenti e Riforme.

- Questa Azienda, a oggi, è attiva sulle seguenti missioni e componenti:

Missione 6: Salute

M6C1: Reti di prossimità, strutture e telemedicina per l'assistenza sanitaria territoriale

M6C2: Innovazione, ricerca e digitalizzazione del servizio sanitario nazionale

e

Missione 5: Coesione e inclusione

M5C3: Interventi speciali per la coesione territoriale.

- Per quanto riguarda la Missione 6 Componente 1, sono attivati i seguenti interventi contraddistinti ciascuno da uno specifico CUP (Codice Unico Progetto) e da un RUP (Responsabile Unico del Procedimento); di seguito gli interventi attivati con a fianco il relativo CUP e il RUP aziendale di riferimento:



Case della Comunità e presa in carico della persona - Omegna	B13D21011500006	Ing. Mario Mattalia
Case della Comunità e presa in carico della persona - Verbania	B55F21008100006	Ing. Mario Mattalia
Case della Comunità e presa in carico della persona - Domodossola	B63D21015140006	Ing. Mario Mattalia
Centrali operative territoriali (COT) – COT – Omegna	B14E21014580006	Ing. Mario Mattalia
Centrali operative territoriali (COT) – Device	B16G22017620006	Ing. Mario Mattalia
Rafforzamento dell'assistenza sanitaria intermedia e delle sue strutture (Ospedali di Comunità) – Gravellona Toce	B41B21007900006	Ing. Mario Mattalia

- Per quanto riguarda la Missione 6 Componente 2, sono attivati i seguenti interventi contraddistinti ciascuno da uno specifico CUP (Codice Unico Progetto) e da un RUP (Responsabile Unico del Procedimento); di seguito gli interventi attivati con a fianco il relativo CUP e il RUP aziendale di riferimento:

Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Grandi apparecchiature): Tomografo computerizzato	B69J21038570006	Ing. Mario Mattalia
Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Grandi apparecchiature): Acceleratore lineare	B59J21029950006	Ing. Mario Mattalia
Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Grandi apparecchiature): Acceleratore lineare	B59J21029960006	Ing. Mario Mattalia
Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Grandi apparecchiature): Mammografo con tomosintesi	B59J21029970006	Ing. Mario Mattalia
Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Grandi apparecchiature): Sistema di radiologia digitale diretta	B69J21038580006	Ing. Mario Mattalia
Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Grandi apparecchiature): Sistema di radiologia digitale diretta	B69J21038590006	Ing. Mario Mattalia
Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Grandi apparecchiature): Sistema di radiologia digitale diretta	B69J21038610006	Ing. Mario Mattalia
Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Grandi apparecchiature): Sistema di radiologia digitale diretta	B59J21029980006	Ing. Mario Mattalia
Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Grandi apparecchiature): Ecotomografo	B59J21029990006	Ing. Mario Mattalia
Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Grandi apparecchiature): Ecotomografo ginecologico	B69J21038620006	Ing. Mario Mattalia
Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Grandi apparecchiature): Ecotomografo cardiologico	B59J21030000006	Ing. Mario Mattalia
Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Grandi apparecchiature): Ecotomografo cardiologico	B69J21038630006	Ing. Mario Mattalia
Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Grandi apparecchiature): Digitalizzazione delle strutture ospedaliere (DEA Dipartimenti di Emergenza e Accettazione di Livello I e II))	B16G22017610006	Dott.ssa Lidia Monetti (a far data dal 04/08/2022)



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

- 
- Inoltre, sempre per quanto riguarda la Missione 6 Componente 2, è attiva una procedura di gestione, erogazione e rendicontazione di quattro borse di studio finanziate PNRR per il Corso di formazione specifica in Medicina Generale, secondo quanto previsto dalla D.D. Regione Piemonte 680/A1406B/2022 e dalla Deliberazione ASL VCO n. 605 del 23/08/2022; per questo intervento è previsto un unico CUP regionale (J61B21007000007) e l'ASL Città di Torino è individuata, ai sensi della D.G.R. n. 13 – 2673 del 23/12/2020, quale supporto operativo della Regione Piemonte per lo svolgimento delle attività amministrative e contabili connesse all'organizzazione e gestione della formazione specifica in medicina generale; secondo la D.D. sopracitata l'ASL Città di Torino raccoglierà dalle ASR la documentazione comprovante l'erogazione e il rispetto puntuale e continuativo, di tutte le condizionalità previste a carico dell'investimento, per la successiva trasmissione alla Regione.
  - Infine, questa Azienda ha deliberato (con deliberazione n. 662 del 16/09/2022) di partecipare all'avviso pubblico, emanato dall'Agenzia per la Coesione Territoriale, per la presentazione di proposte di intervento per servizi ed infrastrutture sociali di comunità, da finanziare nell'ambito del PNRR, Missione 5 "Inclusione e Coesione" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Componente 3 "Interventi speciali per la coesione territoriale", Investimento 1 "Strategia nazionale per le aree interne", Linea di intervento 1.1.1 "Potenziamento dei servizi e delle infrastrutture sociali di comunità", con uno specifico progetto.

**RILEVATO** che con deliberazione n. 190 del 22/03/2022 sono stati nominati R.U.P. l'Ing. Mario Mattalia e la Dott.ssa Anna Gagliardi.

**RILEVATO** altresì che la nomina dell'Ing. Mattalia, Responsabile della SOS Tecnico e coordinamento aziendale nuovo ospedale, quale RUP, è tutt'ora valida ed efficace;

**PRESO ATTO** invece che, con deliberazione n. 572 del 04/08/2022, in modifica della deliberazione n. 190 del 22/03/2022 sopra richiamata, è stata nominata, per quanto attiene all'intervento sopra evidenziato M6C2 "Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Digitalizzazione delle strutture ospedaliere (DEA Dipartimenti di Emergenza e Accettazione di Livello I e II))" contraddistinto dal CUP B16G22017610006, la Dott.ssa Lidia Monetti, Responsabile della SOS Acquisizione Beni e Servizi, in sostituzione della Dott.ssa Anna Gagliardi, con decorrenza dalla data di assunzione della deliberazione di modifica.

**RICHIAMATA** la nota prot. n. 35071 del 03/06/2022, di riscontro alla nota prot. n. 19445/22 della Regione Piemonte, Direzione Sanità e Welfare, Struttura temporanea XST029 – Coordinamento attuazione del PNRR – Missione 6, acquisita al prot. ASL VCO n. 32186/22, con la quale è stata indicata quale Referente Unico Aziendale, relativamente al PNRR – Missione 6, la Dott.ssa Manuela Succi, Direttore SOC Gestione economico finanziaria e patrimonio.



**DATO ATTO** che, a partire dal mese di aprile 2022, si sono svolte alcune riunioni tra la Direzione Amministrativa, i Direttori/Responsabili delle Strutture coinvolte e alcuni Collaboratori e Assistenti amministrativi assegnati alle stesse Strutture e che vi è una continua interlocuzione e scambio di informazioni tra i predetti soggetti al fine della attuazione e rendicontazione degli interventi PNRR attivati.

**RILEVATO** in particolare che è necessario condividere le linee operative, raccordare tempistiche e modalità di tenuta della documentazione, supportare i RUP nelle varie fasi procedurali, coordinarsi per l'aggiornamento della piattaforma REGIS (sistema informatico di monitoraggio del PNRR), per l'invio alla Regione Piemonte e ad altri enti pubblici delle informazioni richieste e più in generale per collaborare con le Istituzioni coinvolte nel PNRR.

**RILEVATO** che le Strutture aziendali maggiormente coinvolte sono le seguenti:

- SOS Organi Organismi Collegiali e Supporto Strategico
- SOC Gestione economico finanziaria e patrimonio
- SOS Tecnico e coordinamento aziendale nuovo ospedale
- SOS Acquisizione beni e servizi
- SOS Tecnologia dell'Informazione e della Comunicazione (ICT)
- SOC Distretto VCO
- SOS Controllo di gestione
- Ufficio comunicazione e URP
- SOC Gestione personale e relazioni sindacali

**PRECISATO** che comunque anche le Strutture non richiamate devono partecipare all'attuazione del PNRR, per quanto di competenza.

**RITENUTO** opportuno, stante l'articolazione della materia, le numerose implicazioni, il coinvolgimento di diverse Strutture aziendali, formalizzare la costituzione di un Gruppo di lavoro aziendale per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

**RITENUTO** altresì opportuno che tale Gruppo di lavoro aziendale sia formato dai Direttori/Responsabili delle Strutture appena elencate e che costoro potranno delegare il personale loro assegnato, adeguatamente formato e istruito in materia, per una o più riunioni e per uno o più adempimenti o compiti di varia natura;

**RIEPILOGATI** pertanto i componenti del Gruppo di lavoro aziendale per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) nelle seguenti figure:

- Direttore Amministrativo ASL VCO
- Responsabile SOS Organi Organismi Collegiali e Supporto Strategico
- Direttore SOC Gestione economico finanziaria e patrimonio
- Responsabile SOS Tecnico e coordinamento aziendale nuovo ospedale
- Dirigente Ingegneria Clinica afferente alla SOS Tecnico e coordinamento aziendale nuovo ospedale
- Responsabile SOS Acquisizione beni e servizi



- Responsabile SOS Tecnologia dell'Informazione e della Comunicazione (ICT)
- Direttore SOC Distretto VCO
- Responsabile SOS Controllo di gestione
- Responsabile Ufficio comunicazione e URP
- Direttore SOC Gestione personale e relazioni sindacali,

oltre al personale assegnato alle predette Strutture, delegato dal relativo Direttore / Responsabile, in sua sostituzione o aggiunta, per la partecipazione a una o più riunioni, per uno o più adempimenti o altri compiti.

PRECISATO che si ritiene opportuno non indicare anche i nomi dei titolari della Direzione / Responsabilità delle predette strutture perché l'attuazione del PNRR durerà per un periodo di tempo considerevole e nel frattempo potrebbero variare tali nominativi.

PRECISATO altresì che il coordinamento interno all'Azienda per il PNRR e la verbalizzazione delle riunioni competono al Collaboratore amministrativo SOS Organi Organismi Collegiali e Supporto Strategico Dott. Emilio Lequaglie, che supporterà anche nella funzione il Referente Unico Aziendale per il PNRR, Dott.ssa Manuela Succi, Direttore SOC Gestione economico finanziaria e patrimonio.

RILEVATO infine che i RUP aziendali attualmente individuati sono l'Ing. Mario Mattalia, Responsabile SOS Tecnico e coordinamento aziendale nuovo ospedale, e la Dott.ssa Lidia Monetti, Responsabile SOS Acquisizione beni e servizi, ma che gli interventi per i quali sono nominati RUP richiedono la competenza, il supporto, le informazioni, i documenti e quant'altro di rilievo, proveniente da altre Strutture aziendali.

RITENUTO pertanto di precisare che il RUP dovrà avvalersi della collaborazione specifica delle altre Strutture aziendali, in quanto ciascun procedimento di competenza è articolato in distinti sub-procedimenti, e che ogni sub-procedimento è riferibile alla responsabilità del Direttore / Responsabile della Struttura competente al medesimo.

DATO ATTO che il RUP aziendale del PNRR dovrà richiedere, anche ai fini del tempestivo aggiornamento dei dati nella piattaforma REGIS ai Direttori / Responsabili delle Strutture aziendali competenti al sub procedimento, i dati e le informazioni utili e indispensabili al monitoraggio.

RITENUTO di precisare che i Direttori / Responsabili delle Strutture aziendali competenti al sub procedimento sono tenuti a mettere in atto tempestivamente e sotto la diretta responsabilità le azioni necessarie e a fornire al RUP i dati richiesti.

RITENUTO di precisare altresì che il RUP e i Direttori / Responsabili delle Strutture aziendali competenti dovranno concordare tempi tecnici coerenti con i tempi di attuazione delle azioni inerenti le specifiche missioni del PNRR e di aggiornamento della piattaforma REGIS.



Condivisa la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera.

Acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 3 del d.Lgs. 502/1992 e smi, come formulati nel frontespizio del presente atto

## **DELIBERA**

**1)** Per tutte le motivazioni esposte in premessa, di formalizzare la costituzione di un Gruppo di lavoro aziendale per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), formato da:

- Direttore Amministrativo ASL VCO
- Responsabile SOS Organi Organismi Collegiali e Supporto Strategico
- Direttore SOC Gestione economico finanziaria e patrimonio
- Responsabile SOS Tecnico e coordinamento aziendale nuovo ospedale
- Dirigente Ingegneria Clinica afferente alla SOS Tecnico e coordinamento aziendale nuovo ospedale
- Responsabile SOS Acquisizione beni e servizi
- Responsabile SOS Tecnologia dell'Informazione e della Comunicazione (ICT)
- Direttore SOC Distretto VCO
- Responsabile SOS Controllo di gestione
- Responsabile Ufficio comunicazione e URP
- Direttore SOC Gestione personale e relazioni sindacali,

oltre al personale assegnato alle predette Strutture, delegato dal relativo Direttore / Responsabile, in sua sostituzione o aggiunta, per la partecipazione a una o più riunioni, per uno o più adempimenti o altri compiti. A titolo esemplificativo e non esaustivo, il Gruppo di lavoro aziendale per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) dovrà condividere le linee operative, raccordare tempistiche e modalità di tenuta della documentazione, supportare i RUP nelle varie fasi procedurali, coordinarsi per l'aggiornamento della piattaforma REGIS, per l'invio alla Regione Piemonte e ad altri enti pubblici delle informazioni richieste e più in generale per collaborare con le Istituzioni coinvolte nel PNRR.

**2)** di precisare che il coordinamento interno all'Azienda per il PNRR e la verbalizzazione delle riunioni competono al Collaboratore amministrativo SOS Organi Organismi Collegiali e Supporto Strategico Dott. Emilio Lequaglie, che supporterà anche nella funzione il Referente Unico Aziendale per il PNRR, Dott.ssa Manuela Succi, Direttore SOC Gestione economico finanziaria e patrimonio.

**3)** di precisare che il RUP, come individuato con deliberazione n. 190 del 22/03/2022, rettificata da deliberazione n. 572 del 04/08/2022, dovrà avvalersi della collaborazione specifica delle altre Strutture aziendali, in quanto ciascun procedimento di competenza è articolato in distinti sub-procedimenti, e che ogni sub-procedimento è riferibile alla



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvc.co.it - www.aslvc.co.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

---

responsabilità del Direttore / Responsabile della Struttura competente al medesimo.

- 4)** di dare atto che il RUP aziendale del PNRR dovrà richiedere, anche ai fini del tempestivo aggiornamento dei dati nella piattaforma REGIS (sistema informatico di monitoraggio del PNRR) ai Direttori / Responsabili delle Strutture aziendali competenti al sub procedimento, i dati e le informazioni utili e indispensabili al monitoraggio.
- 5)** di precisare che i Direttori / Responsabili delle Strutture aziendali competenti al sub procedimento sono tenuti a mettere in atto tempestivamente e sotto la diretta responsabilità le azioni necessarie e a fornire al RUP i dati richiesti.
- 6)** di precisare altresì che il RUP e i Direttori / Responsabili delle Strutture aziendali competenti dovranno concordare tempi tecnici coerenti con i tempi di attuazione delle azioni inerenti le specifiche missioni del PNRR e di aggiornamento della piattaforma REGIS.
- 7)** di trasmettere la presente deliberazione ai componenti del Gruppo di lavoro aziendale per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) Direttori / Responsabili di Struttura.
- 8)** di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.