



**A.S.L. V.C.O.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 768 del 08/11/2022

**Oggetto: CONVENZIONE TRA ASL BIELLA E ASL VCO PER MESSA A DISPOSIZIONE DI TECNICI SANITARI DI RADIOLOGIA MEDICA (TSRM) ESPERTI IN RADIODIAGNOSTICA – DAL 07/11/2022 AL 31/12/2022**

DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA CHIARA SERPIERI  
(NOMINATO CON DGR N.11-3293 DEL 28/05/2021)

DIRETTORE AMMINISTRATIVO - AVV. CINZIA MELODA

DIRETTORE SANITARIO - DOTT.SSA EMANUELA PASTORELLI



**A.S.L. V.C.O.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

---

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

Struttura proponente: AFFARI GENERALI LEGALI E ISTITUZIONALI

L'estensore dell'atto: Sogni Cristiana

Il Responsabile del procedimento: Zanetta Silvia

Il Dirigente/Funziionario: Primatesta Giuseppina

Il Responsabile Servizio Economico Finanziario: Succi Manuela

Il funzionario incaricato alla pubblicazione.



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

## IL DIRETTORE GENERALE

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore Sostituto SOC Affari Generali, Legali ed Istituzionali di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017 e modificato con delibera n. 65 del 28/01/2020;

**Premesso che** con nota prot. n. 63595 del 11/10/2022 il Direttore della SOC Di.P.Sa., tenuto conto delle attuali difficoltà nel piano di assunzione personale del profilo TSRM, valutata la difficoltà nella gestione dei turni di servizio in particolare presso l'unità organizzativa Radiodiagnostica della sede di Domodossola, manifestava alla Direzione Generale l'esigenza di attivare un rapporto convenzionale con l'ASL Biella per l'acquisizione di circa 84 ore di attività per prestazioni TSRM esperti in Radiodiagnostica, per il periodo dal 01/11 al 31/12/2022;

**Preso atto** del nulla osta della Direzione Generale in data 12.10.2022;

**Dato atto che**, con nota prot. n. 65556 del 19.10.2022, la SOS Libera Professione Ufficio Convenzioni chiedeva all'ASL Biella la disponibilità alla stipula della convenzione, allegando altresì la bozza del disciplinare;

**Preso atto che** con nota prot. 31117/22 del 28/10/2022, acquisita al protocollo aziendale arrivo ASL VCO n. 67984 del 31/10/2022, e successiva email integrativa del 31/10/2022 acquisita in pari data al protocollo d'arrivo ASL VCO n. 68150/22, l'ASL Biella comunicava la disponibilità alla sottoscrizione della convenzione di cui trattasi, con decorrenza dal 07/11 al 31/12/2022;

**Rilevato che**, come da comunicazioni intercorse per mail in data 31/10/2022, si è condiviso il testo della convenzione, che allegato al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale;

**Dato atto che** la convenzione oggetto del presente deliberato determina un impegno presunto di spesa di complessivi €. 7.200// da imputarsi sul conto economico 3.10.04.90 sub 105 autorizzazione 2022/3 anno 2022:

Impegno presunto spesa	AUT	SUB	CONTO	ESERCIZIO
€. 7.200,00//	2022/3	105	3.10.04.90	ANNO 2022

## PROPONE



Il presente documento informatico è sottoscritto con firma digitale, creato e conservato digitalmente secondo la normativa vigente



- di sottoscrivere la convenzione con l'ASL Biella per l'acquisizione di prestazioni di Tecnici Sanitari di Radiologia Medica (TSRM) per il periodo dal 7 novembre al 31 dicembre 2022, alle condizioni di cui all'allegato disciplinare che forma parte integrante e sostanziale del presente deliberato;

- di dare atto che il presente deliberato determina il seguente impegno presunto di spesa:

Impegno presunto spesa	AUT	SUB	CONTO	ESERCIZIO
€. 7.200,00//	2022/3	105	3.10.04.90	ANNO 2022

**Condivisa la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera.**

**Acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii., come formulati nel frontespizio del presente atto**

### **DELIBERA**

**1) di sottoscrivere**, per le motivazioni espresse in premessa ed ivi richiamate, la convenzione con l'ASL Biella per l'acquisizione di prestazioni di Tecnici Sanitari di Radiologia Medica, alle condizioni di cui all'allegato disciplinare che forma parte integrante e sostanziale del presente deliberato.

**2) di dare atto** che la convenzione ha validità dal 7 novembre al 31 dicembre 2022, con possibilità di eventuale rinnovo alla scadenza, previo accordo tra le parti. Eventuali rapporti economici pregressi, intercorsi nelle more del perfezionamento degli atti, saranno regolati secondo le condizioni previste nella convenzione stessa;

**3) di dare atto** che il presente deliberato determina il seguente impegno presunto di spesa:

Impegno presunto spesa	AUT	SUB	CONTO	ESERCIZIO
€. 7.200,00//	2022/3	105	3.10.04.90	ANNO 2022

**4) di affidare** alla SOC Direzione Sanitaria dei Presidi Ospedalieri di Verbania e Domodossola gli adempimenti operativo-gestionali derivanti dall'adozione del presente atto.

**5) di demandare** alla SOC Affari Generali, Legali ed Istituzionali la sottoscrizione del disciplinare di convenzione ai sensi dell'art. 4.6 del Regolamento aziendale di cui alla



**A.S.L. V.C.O.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

---

deliberazione del Direttore Generale n. 290 del 12.05.2017 e modificato con delibera n. 65 del 28.01.2020.

- 6) di dare mandato** alla SOC Affari Generali, Legali ed Istituzionali di trasmettere copia della presente deliberazione al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 14 della L. R. n. 10 del 24 gennaio 1995."

	<b>CONVENZIONE TRA ASL BI DI BIELLA E L'ASL VCO DI OMEGNA PER LA</b>	
	<b>FORNITURA DI PRESTAZIONI DA PARTE DI TSRM ESPERTI IN</b>	
	<b>RADIOLOGICA</b>	
	<b>TRA</b>	
	<b>L'Azienda Sanitaria Locale BI di Biella</b> , più avanti denominata semplicemente ASL BI,	
	con sede a Ponderano (BI), via dei Ponderanesi n. 2 – C.F. e P.I. n. 01810260024 –	
	legalmente rappresentata dal Dott. Mario Sanò;	
	<b>E</b>	
	<b>L'Azienda Sanitaria Locale V.C.O.</b> (d'ora in poi denominata ASL VCO), C.F. e P.I. n.	
	00634880033, con sede legale in Omegna (VB), Via Mazzini 117, legalmente rappresentata	
	ai fini del presente atto dalla Dott.ssa Giuseppina Primatesta, Direttore Sostituto della SOC	
	Affari Generali, Legali e Istituzionali, ai sensi dell'art. 4.6 del Regolamento aziendale	
	approvato con deliberazione del Direttore generale n. 290 del 12/05/2017;	
	<b>SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE</b>	
	<b>ART. 1 – Oggetto della convenzione</b>	
	L'ASL BI mette a disposizione proprio personale avente la qualifica di Tecnico Sanitario di	
	Radiologia Medica (in seguito TSRM) esperto in Radiodiagnostica per svolgere presso il PO	
	di Domodossola attività di supporto con un impegno quantificato in circa n. 24 ore	
	settimanali di attività, ovvero due turni della durata di 12 ore, nei giorni di sabato, domenica	
	e festivi.	
	<b>ART. 2 – Modalità di svolgimento</b>	
	L'attività dei TSRM oggetto della presente Convenzione dovrà essere svolta come da intese	
	che intercorreranno tra le Strutture interessate. Sarà cura dell'Azienda di appartenenza	
	segnalare con congruo anticipo l'eventuale sopraggiunta impossibilità di rispettare il	
	calendario previsto al fine di consentire il tempestivo avvio di idonee contromisure	
	1	

	organizzative. Le prestazioni saranno rese dal personale TSRM al di fuori del normale orario di lavoro di servizio.	
	<b>ART. 3 – Corrispettivo</b>	
	Per l'attività di cui al precedente articolo, l'ASL VCO corrisponderà all'ASL BI i seguenti compensi orari:	
	- € 37,18 (trentasette/18) per ogni ora di prestazione al di fuori dell'orario di servizio come da tariffario relativo all'attività del personale di supporto alla Libera Professione;	
	- i costi documentabili (IRAP ed oneri previdenziali) sostenuti dall'ASL BI correlati alla presente convenzione;	
	- la remunerazione del tempo di percorrenza impiegato per raggiungere la sede della prestazione, determinato in 3 (tre) ore A/R, nella misura del 50% del compenso orario previsto, come da circolari Regione Piemonte prot. n. 2477 del 14.08.2006 e prot. n. 2861 del 02.10.2006, oltre al rimborso delle spese di viaggio (1/5 del costo della benzina verde per ogni Km. percorso) e pedaggi autostradali debitamente documentati.	
	<b>ART. 4 – Rendicontazione e fatturazione</b>	
	L'ASL VCO trasmetterà mensilmente all'ASL BI il rendiconto delle ore di attività rese in applicazione del presente accordo, per la relativa fatturazione.	
	Il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla data di emissione di fattura da parte dell'ASL BI.	
	<b>ART. 5 – Durata della convenzione – Recesso – Modifiche e/o integrazioni</b>	
	La presente convenzione ha validità dal 07/11/2022 al 31/12/2022. Tuttavia nelle more del perfezionamento degli atti, le parti concordano che eventuali pregressi rapporti intercorsi saranno regolati a norma del presente accordo. È fatta salva la possibilità di recesso anticipato, da notificarsi tra le parti a mezzo PEC con preavviso di almeno 30 gg. Qualora dovessero permanere le attuali condizioni o al mutare delle stesse, le parti si riservano la	
	2	

	facoltà di rinnovare, modificare o integrare la presente convenzione, previa sottoscrizione di	
	specifico atto.	
	<b>ART. 6 – Privacy</b>	
	I dati personali che le Parti si scambiano in preparazione o in occasione della stipula del	
	presente accordo convenzionale sono acquisiti presso gli interessati e saranno trattati	
	unicamente per le finalità dell’esecuzione della presente convenzione o finalità connesse con	
	tale esecuzione, ai sensi dell’art. 6, c.1 lett “b” del Reg. UE 2016/679 (“GDPR”) nel rispetto	
	delle misure di sicurezza prescritte da tale normativa. Ai sensi della vigente normativa,	
	l’ASL VCO Titolare del trattamento dei dati personali dei pazienti, ai sensi dell’art. 4,	
	c. 7 del GDPR, provvede alla successiva nomina dei consulenti quali autorizzati al	
	trattamento nell’ambito dell’esecuzione dei servizi e delle attività disciplinate dalla presente	
	convenzione, nel rispetto di quanto previsto all’art. 28 ed alle altre disposizioni del GDPR in	
	materia di sicurezza nel trattamento dei dati.	
	<b>ART. 7 – Assicurazione</b>	
	L’ASL VCO, attraverso il meccanismo dell’assicurazione regionale, estende la copertura	
	assicurativa per la responsabilità civile verso terzi ai consulenti esterni nell’esercizio	
	dell’attività presso l’ASL VCO. Per le prestazioni rese al di fuori dell’orario di servizio la	
	garanzia per il rischio Infortuni e malattia professionale rimane in capo alla Azienda	
	cedente. La copertura dovrà dunque essere garantita dall’ASL BI o, in difetto, dal	
	professionista con oneri a proprio carico. Si richiamano altresì le disposizioni contrattuali	
	vigenti in merito al riconoscimento di patrocinio legale ai dipendenti per fatti connessi ad	
	espletamento di attività di servizio.	
	<b>ART. 8 – Codice di comportamento</b>	
	È fatto obbligo ai consulenti di <u>osservare il Codice di Comportamento dell’ASL VCO</u> ,	
	adottato con deliberazione n. 50 del 30.1.2015 ed integrato con successiva deliberazione n.	
	3	



	162 del 22.2.2018, che si applica a tutti coloro i quali prestano attività lavorativa, a qualsiasi	
	titolo, per l'azienda (si rinvia all'art. 2 del Codice). Il documento è stato predisposto in	
	conformità a quanto previsto dall'art. 1, comma 44, della legge n. 190 del 6.11.2012	
	“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella	
	pubblica amministrazione” ed è pubblicato sul sito internet aziendale, sezione	
	“Amministrazione Trasparente”, sottosezione “Altri contenuti” – Prevenzione della	
	corruzione. L'ASL BI si impegna a comunicare ai propri consulenti il suddetto obbligo.	
	<b>ART. 9 – Controversie</b>	
	Per ogni controversia inerente e derivante dal presente atto, le parti convengono di eleggere	
	foro unico competente quello di Verbania.	
	<b>ART. 10 – Sottoscrizione, Bollo e Registrazione</b>	
	In conformità a quanto previsto dall'art. 5 del D.P.R. 26.04.86 n. 131, il presente atto è	
	soggetto a registrazione solo in caso d'uso. Le eventuali spese di registrazione saranno a	
	carico del richiedente. Le spese di bollo sono assolte virtualmente dall'ASL VCO	
	(autorizzazione dell'Agenzia delle Entrate Ufficio Territoriale di Verbania n. 26288 del	
	12/10/2004).	
	Letto, confermato e sottoscritto digitalmente, ai sensi dell'art. 15 comma 2 bis della legge n.	
	241/1990.	
	Ponderano (BI),	Omegna (VB),
	per l'ASL BI di Biella	per l'ASL VCO di Omegna
	Il Direttore Generale	Il Direttore Sostituto
	Dr. Mario Sanò	SOC Affari Generali, Legali ed Istituz.
		dott. ssa Giuseppina Primatesta
	4	