



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 792 del 14/11/2022

**Oggetto: INTEGRAZIONE DELLA DELIBERA N. 514 DEL 06/07/2022:
AVENTE AD OGGETTO PRESTAZIONI AGGIUNTIVE E TURNI DI
GUARDIA NOTTURNA PER ATTIVITA' DI CONTINUITA'
ASSISTENZIALE EX ART. 115, comma 2 e comma 2-*bis* CCNL AREA
SANITA' – ANNO 2022.**

DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA CHIARA SERPIERI
(NOMINATO CON DGR N.11-3293 DEL 28/05/2021)

DIRETTORE AMMINISTRATIVO - AVV. CINZIA MELODA

DIRETTORE SANITARIO - DOTT.SSA EMANUELA PASTORELLI



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Struttura proponente: GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

L'estensore dell'atto: Vadi Mirta

Il Responsabile del procedimento: Siciliano Francesco

Il Dirigente/Funziario: Bianco Roberto

Il Responsabile Servizio Economico Finanziario: Succi Manuela

Il funzionario incaricato alla pubblicazione.



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

IL DIRETTORE GENERALE

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore SOC Gestione Personale e Relazioni Sindacali di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017 e modificato con delibera n. 65 del 28/01/2020.

Premesso che:

- con deliberazione n. 365 del 27/04/2021 è stata prevista la spesa relativa al personale dipendente in regime di libera professione intramuraria per prestazioni aggiuntive e turni di guardia notturna ex art. 115, comma 2 e 2 bis, ad integrazione dell'attività istituzionale per l'anno 2021 e nella medesima è stata disposta la procedura istruttoria correlata alla richiesta di fabbisogno delle prestazioni tramite apposita modulistica;
- con deliberazione n. 321 del 29/04/2022 è stata prioritariamente prevista la spesa relativa al personale dipendente in regime di libera professione intramuraria per prestazioni aggiuntive e turni di guardia notturna ex art. 115, comma 2 e 2 bis, ad integrazione dell'attività istituzionale per l'anno 2022;
- con deliberazione n. 514 del 06/07/2022 è stata prevista la spesa relativa al personale dipendente in regime di libera professione intramuraria per prestazioni aggiuntive e turni di guardia notturna ex art. 115, comma 2 e 2 bis, ad integrazione dell'attività istituzionale per l'anno 2022;
- con deliberazione n. 664 del 16/09/2022 è stata prevista la spesa relativa al personale dipendente del Comparto Sanità per prestazioni aggiuntive, art. 6 del CCNL Comparto Sanità, ad integrazione dell'attività istituzionale per il periodo dal 01 agosto al 30 settembre 2022;

Richiamati i seguenti provvedimenti ed atti regionali in materia:

- la deliberazione n. 448 del 5/6/2019 di adozione del piano di fabbisogno del personale per il triennio 2019/2021, in conseguenza della suddetta D.G.R. n. 27-8855 del 29 aprile 2019, nel quale viene espresso in unità di personale a tempo equivalente (FTE) il fabbisogno programmato di personale ed il relativo valore economico finanziario, nel rispetto dei tetti di spesa assegnati, così come le modalità alternative con le quali si intende far fronte al fabbisogno al fine di assicurare la funzionalità dei servizi, il mantenimento della continuità assistenziale e l'abbattimento delle liste di attesa, tra le quali il ricorso alle prestazioni aggiuntive a vario titolo;
- la deliberazione n. 272 dell'8 aprile 2019 di approvazione del Regolamento dell'attività libero professionale intramuraria "personale dipendente" ed in particolare l'art. 11 in materia di libera professione resa in favore dell'azienda;
- la D.G.R. n. 12 – 3442 del 23/06/2021 avente ad oggetto l'approvazione Piani Triennali Fabbisogni Personale (PTFP) delle Aziende Sanitarie del SSR, triennio 2020-2022. Indicazioni alle ASR per l'adozione dei Piani Triennali dei fabbisogni di personale per il triennio 2021-2023 – Approvazione tetti di spesa del personale anno 2021 e anni 2022;



- la deliberazione n. 754 del 17/09/2021 di adozione del Piano Triennale del Fabbisogno Personale per il triennio 2020/2022, in conseguenza della sopra citata D.G.R. del 23/06/2021;
- la deliberazione n. 702 del 30/09/2022 di adozione del Piano delle emergenze di cui all'art. 27, comma 1 del CCNL 2016/2018 del 19/11/2019 per l'anno 2022;

Preso atto della richiesta munita dei relativi pareri e delle autorizzazioni della SOC D.S.O. Domodossola Verbania pervenuta con nota prot. n. 59344 del 23/09/2022, nella quale si stima l'attività in regime di libera professione intramuraria per prestazioni aggiuntive, ex art. 115, comma 2, CCNL Area Sanità, per il periodo dal 10/08/2022 al 15/11/2022, per la seguente struttura:

- **SOC PEDIATRIA:** 327 ore di prestazioni aggiuntive per un importo pari a €. 19.620,00 e I.R.A.P. €. 1.667,70;

Preso atto altresì delle richieste munite dei relativi pareri e delle autorizzazioni del Direttore della SOC DIPSA pervenute con note prot. n. 56972 e n. 57034 del 14/09/2022, nelle quali si richiede una proroga del periodo dei Progetti di gestione turni di servizio personale Ostetrica e TRSM, di cui alla deliberazione n. 664 del 16/09/2022, fino alla data del 15/11/2022;

Accertata la permanenza della cronica carenza di organico per l'impossibilità momentanea di coprire i relativi posti, nonostante il ripetuto espletamento delle relative procedure concorsuali per l'assunzione a tempo indeterminato dei rispettivi profili, per le strutture coinvolte dal presente provvedimento;

Condivisa la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 502/1992 e smi, come formulati nel frontespizio del presente atto;

DELIBERA

1) Di autorizzare, per le motivazioni sopra illustrate, le ore di prestazioni aggiuntive richieste dalla SOC D.S.O. Domodossola Verbania per la seguente struttura complessa:

- **SOC PEDIATRIA:** 327 ore di prestazioni aggiuntive,

relativamente al periodo dal 10/08/2022 al 15/11/2022, per attività libero professionale intramuraria, in regime di prestazioni aggiuntive, ad integrazione dell'attività istituzionale ex art 115, comma 2 del CCNL 19/12/2019.



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

2) Di disporre pertanto l'impegno di spesa del budget per le prestazioni aggiuntive per attività di continuità assistenziale ex-art. 115 CCNL del 19/12/2019 come riportato nel prospetto riepilogativo sotto indicato:

- Personale della Dirigenza Area Sanità – ore di prestazioni aggiuntive:

al conto 3.10.18.23 Consulenze sanitarie da privato - articolo 55, comma 2, CCNL 8 giugno 2000	al conto 3.30.01.05 IRAP relativa a personale dipendente
€ 19.620,00	IRAP di € 1.667,70

3) Di affidare alla SOC Direzione Sanitaria dei Presidi Ospedalieri di Domodossola e Verbania gli adempimenti operativi-gestionali correlati alla verifica e monitoraggio delle attività in argomento, di cui al sopra riportato prospetto, ai fini della successiva liquidazione ad opera della SOC Gestione Personale e Relazioni Sindacali.

4) Di autorizzare, per le motivazioni espresse in premessa, la proroga dei Progetti di gestione turni di servizio personale Ostetrica e TRSM, richiesta dalla SOC DIPSA, fino alla data del 15/11/2022.

5) Di disporre che la rendicontazione mensile delle ore effettuate in regime di prestazioni aggiuntive per l'attività di cui all'oggetto, dovrà essere inviata alla SOC Gestione Personale e Relazioni Sindacali entro e non oltre il giorno dieci del secondo mese successivo, per consentire la liquidazione delle prestazioni registrate nei cedolini stipendiali del personale interessato.

6) Di dare mandato alla SOC Affari Generali Legali e Istituzionali di trasmettere copia del presente provvedimento al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 14 della L.R. n. 10 del 24/01/1995.