



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 830 del 25/11/2022

Oggetto: ACCORDI CONVENZIONALI TRA ASL VCO E LA SOCIETÀ CDC SRL PER L'EFFETTUAZIONE DI PRESTAZIONI SPECIALISTICHE DI GASTROENTEROLOGIA E OSTETRICIA/GINECOLOGIA – RINNOVO ANNO 2023

DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA CHIARA SERPIERI
(NOMINATO CON DGR N.11-3293 DEL 28/05/2021)

DIRETTORE SANITARIO - DOTT.SSA EMANUELA PASTORELLI



Il presente documento informatico è sottoscritto con firma digitale, creato e conservato digitalmente secondo la normativa vigente



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Struttura proponente: AFFARI GENERALI LEGALI E ISTITUZIONALI

L'estensore dell'atto: Martone Concetta

Il Responsabile del procedimento: Zanetta Silvia

Il Dirigente/Funzionario: Primatesta Giuseppina

Il Responsabile Servizio Economico Finanziario: Succi Manuela

Il funzionario incaricato alla pubblicazione.



Il presente documento informatico è sottoscritto con firma digitale, creato e conservato digitalmente secondo la normativa vigente



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

IL DIRETTORE GENERALE

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore Sostituto SOC Affari Generali Legali ed Istituzionali di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017 e modificato con delibera n. 65 del 28/01/2020.

Premesso che, con nota acquisita al Prot. Arrivo ASL VCO n. 63539 del 11/10/2022, la Società CDC Centro Polispecialistico Privato Srl, avente sede legale a Torino in Via Fabro n. 10/12 e sede operativa a Verbania in Via Sergio Bocci n. 11, struttura privata autorizzata allo svolgimento di attività polispecialistica ambulatoriale non convenzionata, ha chiesto a questa azienda il rinnovo per l'anno 2023 degli accordi convenzionali di collaborazione per l'esercizio dell'attività libero professionale da parte di personale medico specialista in gastroenterologia e ostetricia/ginecologia, rivolta ai propri pazienti solventi in forma ambulatoriale, con un impegno di 16 ore mensili per le prestazioni di gastroenterologia e 20 ore mensili per quelle di ostetricia/ginecologia;

Rilevato che l'attività richiesta rientra nella fattispecie dell'art. 114 comma 4 del C.C.N.L. 19/12/2019 della dirigenza medico-veterinaria che richiama l'art. 115 comma 1 lett. c) che recita:

1. L'esercizio dell'attività libero professionale avviene al di fuori dell'impegno di servizio e si può svolgere nelle seguenti forme:

omissis

c) partecipazione ai proventi di attività professionale richiesta a pagamento da singoli utenti e svolta, individualmente o in equipe, in strutture di altra azienda del S.S.N. o di altra struttura sanitaria non accreditata, previa convenzione con le stesse;

Richiamate :

- le deliberazioni:

- n. 432 del 16/06/2022 per le prestazioni di gastroenterologia, con un impegno massimo di 16 ore mensili;
- n. 921 del 26/11/2021 per prestazioni di ostetricia/ginecologia per un massimo di 20 ore mensili;

con la quale erano già state autorizzate e approvate l'attività in equipe con disponibilità sino al 31/12/2022;

Di dare atto che in data 18/10/2022 con comunicazione via e.mail, la SOS Libera Professione/Ufficio Convenzioni ha chiesto ai rispettivi Direttori delle strutture, SOS Gastroenterologia e SOC Ostetricia/Ginecologia una valutazione in merito alla richiesta di rinnovo anno 2023 da parte della Società CDC Centro Polispecialistico Privato Srl;

Preso atto del parere favorevole dei Direttori delle Strutture, SOS Gastroenterologia e SOC Ginecologia/Ostetrica che, sentito il personale dirigente a rapporto esclusivo afferente alle rispettive strutture, hanno espresso parere favorevole all'effettuazione dell'attività di



Il presente documento informatico è sottoscritto con firma digitale, creato e conservato digitalmente secondo la normativa vigente



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

collaborazione in equipe per un massimo di 16 ore mensili per le prestazioni di Gastroenterologia e per un massimo di 20 ore mensili per le prestazioni di Ostetricia/Ginecologia;

Preso atto che, acquisito il parere della Direzione Generale, la SOS Libera Professione/Ufficio Convenzioni in data 04/11/2022 ha trasmesso via e.mail alla Società CDC Srl le bozze dei disciplinari di convenzione per la condivisione e la conferma dei testi degli accordi, con le condizioni di svolgimento dell'attività stessa e la conseguente remunerazione richiesta dall'ASL VCO;

Preso atto che, con nota acquisita al Prot. in arrivo n. 71241 del 14/11/2022, la Società CDC Srl ha espresso parere favorevole in merito alle convenzioni, come da allegati AL01) e AL02) al presente atto che ne formano parte integrante e sostanziale;

PROPONE

di rinnovare, per il periodo che va **dal 01/01/2023 al 31/12/2023**, gli accordi convenzionali con la Società CDC Centro Polispecialistico Privato Srl, avente sede legale a Torino in Via Fabro n. 10/12 e sede operativa a Verbania in Via Sergio Bocci n. 11, per l'effettuazione di attività libero professionale da parte di personale medico specialista a rapporto esclusivo afferente alla SOS di Gastroenterologia e SOC Ostetricia/Ginecologia, da svolgersi in equipe e fuori orario di lavoro, e rivolta a pazienti della CDC srl solventi in forma ambulatoriale, per un massimo di 16 ore mensili per prestazioni di gastroenterologia e di 20 ore mensili per prestazioni di Ostetricia/Ginecologia;

di dare atto che l'attività ambulatoriale richiesta a pagamento da singoli utenti è normata dall'art. 114 comma 4 del C.C.N.L. 19/12/2019 della dirigenza medico-veterinaria che richiama l'art. 115 comma 1 lett. c) e dagli artt. 2 e 9 del vigente regolamento libero professionale aziendale, nonché dalle condizioni di cui agli allegati AL01) e AL02):

1. **AL01 - ACCORDO CONTRATTUALE TRA L'ASL VCO E LA SOCIETÀ C.D.C. SRL PER PRESTAZIONI SPECIALISTICHE DI GASTROENTEROLOGIA, RINNOVO ANNO 2023;**
2. **AL02 - ACCORDO CONTRATTUALE TRA L'ASL VCO E LA SOCIETÀ C.D.C. PER L'EFFETTUAZIONE DI PRESTAZIONI SPECIALISTICHE DI OSTETRICIA-GINECOLOGIA, RINNOVO 2023.**

di dare atto, contestualmente, che il presente deliberato determina un introito complessivo presunto di € 5.000,00// per prestazioni di Gastroenterologia e € 4.000,00// per prestazioni di Ostetricia/Ginecologia, imputati sul conto economico 4.50.02.77 del Bilancio di Esercizio 2023;

di dare atto, infine, che dedotti i costi aziendali, la quota del 5% per l'Azienda, IRAP, oneri riflessi, fondo perequazione e trattenuta decreto Balduzzi, la parte rimanente verrà poi liquidata all'equipe (dirigenti medici che svolgono attività fuori orario di lavoro e



personale di supporto indiretto del comparto con prolungamento dell'orario di lavoro e restituzione del debito orario), conseguentemente all'avvenuta liquidazione delle fatture.

Condivisa la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera.

Acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 502/1992 e smi, come formulati nel frontespizio del presente atto

DELIBERA

1. **di rinnovare**, per le motivazioni in premessa esplicitate ed ivi tutte richiamate e relativamente al periodo che va **dal 01/01/2023 al 31/12/2023**, gli accordi convenzionali con la Società CDC Centro Polispecialistico Privato Srl, avente sede legale a Torino in Via Fabro n. 10/12 e sede operativa a Verbania in Via Sergio Bocci n. 11, per l'effettuazione di attività libero professionale da parte di personale medico specialista a rapporto esclusivo afferente alla SOS di Gastroenterologia e alla SOC Ostetricia/Ginecologia, da svolgersi in equipe e fuori orario di lavoro, e rivolta a pazienti della CDC srl solventi in forma ambulatoriale, per un massimo di 16 ore mensili per prestazioni di gastroenterologia e di 20 ore mensili per prestazioni di Ostetricia/Ginecologia;
2. **di dare atto** che l'attività ambulatoriale richiesta a pagamento da singoli utenti è normata dall'art. 114 comma 4 del C.C.N.L. 19/12/2019 della dirigenza medico-veterinaria che richiama l'art. 115 comma 1 lett. c) e dagli artt. 2 e 9 del vigente regolamento libero professionale aziendale, nonché dalle condizioni di cui agli allegati AL01) e AL02) alla presente deliberazione che ne formano parte integrante e sostanziale:
 - **AL01 - ACCORDO CONTRATTUALE TRA L'ASL VCO E LA SOCIETÀ C.D.C. SRL PER PRESTAZIONI SPECIALISTICHE DI GASTROENTEROLOGIA, RINNOVO ANNO 2023;**
 - **AL02 - ACCORDO CONTRATTUALE TRA ASL VCO E LA SOCIETÀ C.D.C. PER L'EFFETTUAZIONE DI PRESTAZIONI SPECIALISTICHE DI OSTETRICIA-GINECOLOGIA, RINNOVO ANNO 2023.**
3. **di dare atto**, contestualmente, che il presente deliberato determina un introito complessivo presunto di € 5.000,00// per prestazioni di Gastroenterologia e € 4.000,00// per prestazioni di Ostetricia/Ginecologia, imputati sul conto economico 4.50.02.77 del Bilancio di Esercizio 2023;
4. **di dare atto**, altresì, che dedotti i costi aziendali, la quota del 5% per l'Azienda, IRAP, oneri riflessi, fondo perequazione e trattenuta decreto Balduzzi, la parte rimanente verrà poi liquidata all'equipe (dirigenti medici che svolgono attività fuori orario di lavoro e personale di supporto indiretto del comparto con prolungamento



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

dell'orario di lavoro e restituzione del debito orario), conseguentemente all'avvenuta liquidazione delle fatture;

5. **di affidare** al Direttore della SOC Direzione Sanitaria dei PP.OO. di Verbania e Domodossola gli adempimenti operativo-gestionali derivanti dall'adozione del presente atto;
6. **di demandare** al Direttore Sostituto della SOC Affari Generali, Legali e Istituzionali la sottoscrizione dei disciplinari di convenzione ai sensi dell'art. 4.6 del Regolamento aziendale di cui alla deliberazione del Direttore Generale n. 290 del 12/05/2017 e modificato con delibera n. 65 del 28/01/2020.

ACCORDO CONTRATTUALE TRA L'ASL VCO E LA SOCIETÀ C.D.C. CENTRO**POLISPECIALISTICO PRIVATO SRL CON SEDE LEGALE A TORINO PER****PRESTAZIONI SPECIALISTICHE DI GASTROENTEROLOGIA****TRA****L'Azienda Sanitaria Locale V.C.O.** (d'ora in poi denominata ASL VCO), Partita IVA n.

00634880033, con sede legale in Omegna (VB), Via Mazzini 117, legalmente rappresentata

ai fini del presente atto dalla Dott.ssa Giuseppina Primatesta, Direttore Sostituto della SOC

Affari Generali, Legali e Istituzionali, ai sensi dell'art. 4.6 del Regolamento aziendale

approvato con deliberazione del Direttore generale n. 290 del 12/05/2017;

E**La Società C.D.C. Centro Polispecialistico Privato Srl** P. IVA 03954980011, con sede

legale a Torino – Via Fabro 10/12 e sede operativa a Verbania – Via Sergio Bocci 11, (nel

prosieguo d'atto denominato "Centro" in possesso dell'autorizzazione comunale e visura

camerale per lo svolgimento di attività di assistenza ambulatoriale non convenzionata), nella

persona del Legale Rappresentante/Amministratore Unico dott. Bocchiotti Luigi

domiciliato, ai fini del presente accordo contrattuale, presso la sede legale della Società;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**ART. 1 -** L'ASL VCO autorizza i dirigenti della SOS di Gastroenterologia a rapporto

esclusivo ad effettuare, in regime di libera professione intramuraria d'équipe, prestazioni

specialistiche ambulatoriali di GASTROENTEROLOGIA, utilizzando le attrezzature di

proprietà del Centro.

ART. 2 - Le prestazioni indicate nell'art. 1 verranno svolte, fuori orario di servizio, ai sensi:

- dell'art. 8 del D.P.C.M. 27/03/2000 a norma del quale l'attività professionale, richiesta a

pagamento da terzi all'azienda e svolta fuori dall'orario di lavoro, sia all'interno che

all'esterno dell'azienda, può essere considerata attività libero-professionale intramuraria;

- dell'art. 114 comma 4 del C.C.N.L. 19/12/2019 della dirigenza medico-veterinaria che richiama l'art. 115 e in particolare il comma 1 lettera c) che prevede che, qualora l'attività di consulenza sia chiesta all'Azienda da soggetti terzi, essa costituisce una particolare forma di attività aziendale a pagamento, da esercitarsi fuori dell'orario di servizio, previa convenzione tra i soggetti interessati;

- dell'art. 9 del vigente regolamento per l'attività libero professionale dell'ASL VCO che ha per oggetto l'attività libero professionale richiesta a pagamento da terzi.

La sede operativa è in via Sergio Bocci n. 11 a Verbania, con un impegno massimo complessivo di 16 ore mensili. Nel dettaglio le prestazioni saranno le seguenti con le rispettive tariffe richieste dall'ASL al Centro:

Branca	Catalogo Reg.	Descrizione	Tariffa Richiesta per prestazione
58	897.21	Prima visita gastroenterologia	€. 97,50

ART. 3 - Il Centro effettuerà le prenotazioni delle prestazioni oggetto della presente convenzione utilizzando propria modalità informatica e compilerà contestualmente anche il modulo cartaceo di cui all'allegato 1 al presente accordo che restituirà mensilmente all'ASL VCO unitamente al modulo allegato 2 di cui al successivo art. 5.

ART. 4 – Il Centro si impegna a garantire la tracciabilità di tutte le prestazioni eseguite presso il medesimo e di cui deve risultare anche documentazione contabile, prevedendo modalità di pagamento nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge.

ART. 5 – Il Centro si impegna ad inviare, entro il giorno 5 del mese successivo a quello di effettuazione delle prestazioni:

- il modulo di cui all'allegato 1 (piano di lavoro di ogni singolo dirigente facente parte dell'équipe, visitata dallo stesso). Nel rispetto del principio di minimizzazione di cui all'art. 5 par. 1 lett. c) del Reg. UE 2016/679, nel modulo sarà riportato un riferimento univoco al

paziente (es: ID o numero fattura di riferimento);

- apposita distinta analitica di cui all'allegato 2 (vistata da funzionario delegato del Centro) contenente i seguenti dati: nominativo dirigente dell'equipe – prestazione – n. prestazioni – tariffa da riconoscere all'ASL – totale complessivo.

ART. 6 - L'ASL VCO, sulla base del riepilogo delle prestazioni eseguite, emetterà mensilmente fattura per il pagamento di quanto dovuto dal Centro per le attività oggetto del presente accordo.

Il Centro si impegna a pagare dette fatture entro 30 gg. dalla data di ricevimento.

L'ASL VCO, ad avvenuto incasso, provvederà a liquidare ai componenti dell'equipe le quote di spettanza ai sensi dell'art. 9 del vigente regolamento dell'attività libero professionale avente per oggetto "Attività libero professionale richiesta a pagamento da terzi", nel primo mese successivo utile.

ART. 7 - L'ASL VCO garantisce la sola copertura RCT ai dirigenti dell'equipe che svolgono l'attività di cui al presente accordo. Il Centro ed i dirigenti manlevano l'ASL VCO da tutte le altre responsabilità in particolare per eventuali danni arrecati per cattivo funzionamento di attrezzature e/o vizi di materiali utilizzati, i quali saranno a totale carico del Centro stesso.

ART. 8 - Ai sensi del combinato disposto dell'art. 53, comma 16 ter, del D. Lgs. n. 165/2001 e art. 1, comma 43, della L. n. 190/2012, la Società che gestisce il Centro dichiara di non aver stipulato contratti o attribuito incarichi, successivamente alla data di entrata in vigore della L. n. 190/2012, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro presso l'ASL VCO a ex dipendenti che abbiano esercitato, negli ultimi tre anni di servizio, poteri autoritativi o negoziali presso l'Azienda sanitaria stessa.

ART 9 - Ai fini della presente convenzione le Parti, il Centro CDC SRL e ASL VCO, si qualificano come autonomi Titolari del trattamento, ai sensi dell'art. 4 punto n. 7) del

Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" (GDPR).

Le Parti si impegnano a osservare le disposizioni del citato Regolamento UE e quelle del D.

Lgs 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e di conformare le proprie attività di trattamento ai provvedimenti dell'Autorità di controllo nonché alle Linee Guida e ai pareri dell'EDPB.

Le parti garantiscono che il personale interno, coinvolto nell'attività disciplinata dal presente atto, è autorizzato dal titolare al trattamento dei dati ai sensi dell'art. 29 del GDPR nonché ai sensi dell'art. 2-quaterdecies del D. Lgs 196/2003 ed è tenuto al rispetto delle norme e delle prassi nazionali ed europee riguardo al trattamento dei dati personali.

Limitatamente alla stipula e alla gestione del rapporto convenzionale, le persone che agiscono per conto delle parti dichiarano di essere informate sull'utilizzo dei propri dati personali.

I dati personali sono raccolti, registrati, riordinati, memorizzati ed utilizzati per attività funzionali alla stipula ed alla esecuzione del rapporto contrattuale in essere tra le medesime

Parti e per gli adempimenti di pubblicazione previsti dalla normativa vigente.

Nell'erogazione delle prestazioni oggetto della presente Convenzione, i Dirigenti interessati dell'ASL VCO di provenienza operano quali soggetti autorizzati al trattamento dei dati personali per il Centro CDC SRL sulla base di formale designazione e autorizzazione al trattamento quale "Incaricato esterno", adottata dal legale rappresentante o da un suo delegato, della Società Ospitante ove il Dirigente presta la propria attività.

ART 10 - La presente convenzione avrà validità dal **01/01/2023** al **31/12/2023**, salvo disdetta da presentarsi dalle parti contraenti con un preavviso di almeno 30 gg. a mezzo di PEC. La stessa potrà essere rinnovata con atto formale delle parti.

ART. 11 - La presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi degli art. 5, 39 e 57 del D.P.R. n. 131 del 26.4.1986. Le eventuali spese di registrazione saranno a carico del richiedente. Le spese di bollo sono assolte virtualmente dal CDC Centro

Polispecialistico Privato Srl (autorizzazione dell'Agenzia delle Entrate Direzione Provinciale

I di Torino prot. n. 0098850 del 07/07/2014).

Letto, confermato e sottoscritto

Torino, data

Per CDC CENTRO POLISPECIALISTICO SRL

Il Legale Rappresentante

(Dott. Luigi Bocchiotti)

Omegna, data

Per l'ASL VCO

Il Direttore Sostituto SOC Affari Generali, Legali e Istituzionali

(Dott. ssa Giuseppina PRIMATESTA)

ALLEGATO 1 ELENCO PAZIENTI E PRESTAZIONI ESEGUITE.

STRUTTURA _____ **Dr** _____

GIORNO _____ **ORA** _____
RIF. Fattura n. _____ **del** _____ **o ID Pz** _____

Prima visita gastroenterologia	€. 97,50
---------------------------------------	-----------------

GIORNO _____ **ORA** _____
RIF. Fattura n. _____ **del** _____ **o ID Pz** _____

Prima visita gastroenterologia	€. 97,50
---------------------------------------	-----------------

GIORNO _____ **ORA** _____
RIF. Fattura n. _____ **del** _____ **o ID Pz** _____

Prima visita gastroenterologia	€. 97,50
---------------------------------------	-----------------

GIORNO _____ **ORA** _____
RIF. Fattura n. _____ **del** _____ **o ID Pz** _____

Prima visita gastroenterologia	€. 97,50
---------------------------------------	-----------------

GIORNO _____ **ORA** _____
RIF. Fattura n. _____ **del** _____ **o ID Pz** _____

Prima visita gastroenterologia	€. 97,50
---------------------------------------	-----------------

GIORNO _____ **ORA** _____
RIF. Fattura n. _____ **del** _____ **o ID Pz** _____

Prima visita gastroenterologia	€. 97,50
---------------------------------------	-----------------

GIORNO _____ **ORA** _____
RIF. Fattura n. _____ **del** _____ **o ID Pz** _____

Prima visita gastroenterologia	€. 97,50
---------------------------------------	-----------------

ALLEGATO 2 – CDC CENTRO POLISPECIALISTICO SRL

MESE DI _____ **DR.**

accessi: indicare giornate dalle ore alle ore

data _____

data _____

data _____

data _____

data _____

data _____

PRESTAZIONE (descrizione)			N. Prestazioni al mese	Tariffa richiesta per prestazione	TOTALI
branca	catalo- go	Descrizione			
58	897.21	Prima visita gastroenterologia		97,50	

FIRMA DELEGATO STRUTTURA _____

data

FIRMA DEL MEDICO CONSULENTE

data

Da trasmettere a protocollo@pec.aslvc.it indicando nell'oggetto Accordo contrattuale GASTROENTEROLOGIA

ACCORDO CONTRATTUALE TRA ASL VCO E LA SOCIETÀ C.D.C. CENTRO

POLISPECIALISTICO PRIVATO SRL AVENTE SEDE LEGALE A TORINO PER

L'EFFETTUAZIONE DI PRESTAZIONI SPECIALISTICHE DI OSTETRICIA

GINECOLOGIA

TRA

L'Azienda Sanitaria Locale V.C.O. (d'ora in poi denominata ASL VCO), Partita IVA n.

00634880033, con sede legale in Omegna (VB), Via Mazzini 117, legalmente rappresentata

ai fini del presente atto dalla Dott.ssa Giuseppina Primatesta, Direttore Sostituto della SOC

Affari Generali, Legali e Istituzionali, ai sensi dell'art. 4.6 del Regolamento aziendale

approvato con deliberazione del Direttore generale n. 290 del 12/05/2017;

E

La Società C.D.C. Centro Polispecialistico Privato Srl P. IVA 03954980011, con sede

legale a Torino – Via Fabro 10/12 e sede operativa a Verbania – Via Sergio Bocci 11, (nel

prosieguo d'atto denominato "Centro" in possesso dell'autorizzazione comunale e visura

camerale per lo svolgimento di attività di assistenza ambulatoriale non convenzionata), nella

persona del Legale Rappresentante/Amministratore Unico, Dott. Bocchietti Luigi,

domiciliato, ai fini del presente accordo contrattuale, presso la sede legale della Società;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1 - L'ASL VCO autorizza i dirigenti della SOC di Ostetricia Ginecologia, a rapporto

esclusivo, ad effettuare in regime di libera professione intramuraria d'équipe prestazioni

specialistiche ambulatoriali di OSTETRICIA GINECOLOGIA, utilizzando le attrezzature di

proprietà del Centro.

ART. 2 - Le prestazioni indicate nell'art. 1 verranno svolte, fuori orario di servizio ai sensi:

- dell'art. 8 del D.P.C.M. 27/03/2000 a norma del quale l'attività professionale, richiesta a

pagamento da terzi all'azienda e svolta fuori dall'orario di lavoro, sia all'interno che

all'esterno dell'azienda, può essere considerata attività libero-professionale intramuraria;

- dell'art. 114 comma 4 del C.C.N.L. 19/12/2019 della dirigenza medico-veterinaria che richiama l'art. 115 e in particolare il comma 1 lettera c), che prevede testualmente che qualora l'attività di consulenza sia chiesta all'Azienda da soggetti terzi, essa costituisce una particolare forma di attività aziendale a pagamento, da esercitarsi fuori dell'orario di servizio, previa apposita convenzione tra i soggetti interessati;

- dell'art. 9 del vigente regolamento per l'attività libero professionale dell'ASL VCO che ha per oggetto l'attività libero professionale richiesta a pagamento da terzi.

La sede operativa è in Via Sergio Bocci n. 11 a Verbania, con un impegno massimo complessivo di 20 ore mensili. Nel dettaglio le prestazioni saranno le seguenti con le rispettive tariffe richieste dall'ASL al Centro:

Branca	Catalogo Reg.	Descrizione	Tariffa Richiesta per prestazione
37	8926.0	Prima visita ostetrica	€. 40,00
37	8926.5	Prima visita ostetrica-ginecologica in gravidanza	€. 40,00
69	88.79.7	Ecografia transvaginale	€. 50,00
37	88.78	Ecografia ostetricia	€. 50,00

ART. 3 - Il Centro effettuerà le prenotazioni delle prestazioni oggetto della presente convenzione utilizzando propria modalità informatica e compilerà contestualmente anche il modulo cartaceo di cui all'allegato 1 al presente accordo che restituirà mensilmente all'ASL VCO unitamente al modulo allegato 2 di cui al successivo art. 5.

ART. 4 - Il Centro si impegna a garantire la tracciabilità di tutte le prestazioni eseguite presso il medesimo e di cui deve risultare anche documentazione contabile, prevedendo modalità di pagamento nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge.

ART. 5 - Il Centro si impegna ad inviare, entro il giorno 5 del mese successivo a quello di

effettuazione delle prestazioni:

- il modulo di cui all'allegato 1 (piano di lavoro di ogni singolo dirigente facente parte dell'equipe vistata dallo stesso). Nel rispetto del principio di minimizzazione di cui all'art. 5

par. 1 lett. c) del Reg. UE 2016/679, nel modulo sarà riportato un riferimento univoco al paziente (es: ID o numero fattura di riferimento),

- apposita distinta analitica di cui all'allegato 2 (vistata da funzionario delegato della Struttura)

contenente i seguenti dati: nominativo dirigente dell'equipe – prestazione – n. prestazioni – tariffa da riconoscere all'ASL – totale complessivo.

ART. 6 - L'ASL VCO, sulla base del riepilogo delle prestazioni eseguite, emetterà mensilmente fattura per il pagamento di quanto dovuto dal Centro per le attività oggetto del presente accordo.

Il Centro si impegna a pagare dette fatture entro 30 gg. dalla data di ricevimento.

L'ASL VCO, ad avvenuto incasso, provvederà a liquidare ai componenti dell'equipe le quote di spettanza ai sensi dell'art. 9 del vigente regolamento dell'attività libero professionale avente per oggetto “Attività libero professionale richiesta a pagamento da terzi”, nel primo mese successivo utile.

ART. 7 - L'ASL VCO garantisce la sola copertura RCT ai dirigenti dell'equipe che svolgono l'attività di cui al presente accordo. Il Centro ed i dirigenti manlevano l'ASL VCO da tutte le altre responsabilità in particolare per eventuali danni arrecati per cattivo funzionamento di attrezzature e/o vizi di materiali utilizzati, i quali saranno a totale carico del Centro stesso.

ART. 8 - Ai fini della presente convenzione le Parti, il Centro CDC SRL e ASL VCO, si qualificano come autonomi Titolari del trattamento, ai sensi dell'art. 4 n. 7 del Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" (GDPR).

Le Parti si impegnano a osservare le disposizioni del citato Regolamento UE e quelle del D.

Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e di

conformare le proprie attività di trattamento ai provvedimenti dell'Autorità di controllo

nonché alle Linee Guida e ai pareri dell'EDPB.

Le parti garantiscono che il personale interno, coinvolto nell'attività disciplinata dal presente

atto, è autorizzato dal titolare al trattamento dei dati ai sensi dell'art. 29 del GDPR nonché ai

sensi dell'art. 2-quaterdecies del D.Lgs 196/2003 ed è tenuto al rispetto delle norme e delle

prassi nazionali ed europee riguardo al trattamento dei dati personali.

Limitatamente alla stipula e alla gestione del rapporto convenzionale, le persone che agiscono

per conto delle parti dichiarano di essere informate sull'utilizzo dei propri dati personali. I

dati personali sono raccolti, registrati, riordinati, memorizzati ed utilizzati per attività

funzionali alla stipulazione ed alla esecuzione del rapporto contrattuale in essere tra le

medesime Parti e per gli adempimenti di pubblicazione previsti dalla normativa vigente.

Nell'erogazione delle prestazioni oggetto della presente Convenzione, i Dirigenti interessati

dell'ASL VCO di provenienza operano quali soggetti autorizzati al trattamento dei dati

personalii per il Centro CDC SRL sulla base di formale designazione e autorizzazione al

trattamento quale "Incaricato esterno", adottata dal legale rappresentante o da un suo delegato,

della Società Ospitante ove il Dirigente presta la propria attività.

ART. 9 - La presente convenzione avrà validità dal **01/01/2023** al **31/12/2023**, salvo disdetta

da presentarsi dalle parti contraenti con un preavviso di almeno 30 gg. a mezzo di PEC. La

stessa potrà essere rinnovata con atto formale delle parti.

ART. 10 - La presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi

degli art. 5, 39 e 57 del D.P.R. n. 131 del 26.4.1986. Le eventuali spese di registrazione

saranno a carico del richiedente. Le spese di bollo sono assolte virtualmente dal CDC Centro

Polispecialistico Privato Srl (autorizzazione dell'Agenzia delle Entrate Direzione Provinciale

I di Torino prot. n. 0098850 del 07/07/2014).

Letto, confermato e sottoscritto

Torino, data

Per CDC CENTRO POLISPECIALISTICO SRL

Il Legale Rappresentante

(Dott. Luigi Bocchiotti)

Omegna, data

Per l'ASL VCO

Il Direttore sostituto SOC Affari generali, legali e istituzionali

(Dr. ssa Giuseppina PRIMATESTA)

ALLEGATO 1 ELENCO PAZIENTI E PRESTAZIONI ESEGUITE.

STRUTTURA _____ **Dr** _____

GIORNO _____ **ORA** _____
RIF. Fattura n. _____ **del** _____ **o ID Pz** _____

	Prima visita ostetrica	€. 40,00
	Prima visita ostetrica-ginecologica in gravidanza	€. 40,00
	Ecografia transvaginale	€. 50,00
	Ecografia ostetrica	€. 50,00

GIORNO _____ **ORA** _____
RIF. Fattura n. _____ **del** _____ **o ID Pz** _____

	Prima visita ostetrica	€. 40,00
	Prima visita ostetrica-ginecologica in gravidanza	€. 40,00
	Ecografia transvaginale	€. 50,00
	Ecografia ostetrica	€. 50,00

GIORNO _____ **ORA** _____
RIF. Fattura n. _____ **del** _____ **o ID Pz** _____

	Prima visita ostetrica	€. 40,00
	Prima visita ostetrica-ginecologica in gravidanza	€. 40,00
	Ecografia transvaginale	€. 50,00
	Ecografia ostetrica	€. 50,00

GIORNO _____ **ORA** _____
RIF. Fattura n. _____ **del** _____ **o ID Pz** _____

	Prima visita ostetrica	€. 40,00
	Prima visita ostetrica-ginecologica in gravidanza	€. 40,00
	Ecografia transvaginale	€. 50,00
	Ecografia ostetrica	€. 50,00

ALLEGATO 2 – CDC CENTRO POLISPECIALISTICO SRL

MESE DI _____ **DR.**

accessi: indicare giornate dalle ore alle ore

data _____

data _____

data _____

data _____

data _____

data _____

PRESTAZIONE (descrizione)			N. Prestazioni al mese	Tariffa richiesta per prestazione	TOTALI
branca	catalo-gno	Descrizione			
37	8926.0	Prima visita ostetrica		40,00	
37	8926.5	Prima visita ostetrica-ginecologica in gravidanza		40,00	
69	88.79.7	Ecografia transvaginale		50,00	
37	88.78	Ecografia ostetrica		50,00	

FIRMA DELEGATO STRUTTURA _____

data

FIRMA DEL MEDICO CONSULENTE

data _____

Da trasmettere a protocollo@pec.aslvc0.it indicando nell'oggetto Accordo contrattuale OSTETRICIA/GINECOLOGIA