



**A.S.L. VCO.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

---

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 962 del 29/12/2022

**Oggetto:** INDIVIDUAZIONE DEL COORDINATORE AZIENDALE E COMPOSIZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO PER I PIANI DI SORVEGLIANZA PASSI E PASSI D'ARGENTO.

**DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA CHIARA SERPIERI  
(NOMINATO CON DGR N.11-3293 DEL 28/05/2021)**

**DIRETTORE SANITARIO - DOTT.SSA EMANUELA PASTORELLI**

**DIRETTORE AMMINISTRATIVO - AVV. CINZIA MELODA**



Il presente documento informatico è sottoscritto con firma digitale, creato e conservato digitalmente secondo la normativa vigente



**A.S.L. VCO.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

---

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

Struttura proponente: DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE

L'estensore dell'atto: Rivas Alaya Karina Ketty

Il Responsabile del procedimento: Gambarotto Giorgio

Il Dirigente/Funzionario: Gambarotto Giorgio

Il funzionario incaricato alla pubblicazione.



Il presente documento informatico è sottoscritto con firma digitale, creato e conservato digitalmente secondo la normativa vigente



## IL DIRETTORE GENERALE

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore del Dipartimento di Prevenzione di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017, modificato con delibera n. 65 del 28/01/2020.

**Richiamata** la D.D. della Regione Piemonte prot. n. 823/A1409B del 07/06/2021 con la quale è stata approvata la programmazione annuale del Piano Regionale di Prevenzione per il 2020-2025.

### **Considerato che:**

- il richiamato provvedimento prevede, a carico di ciascuna Azienda sanitaria, l'assunzione dell'impegno, mediante atto formale della Direzione Generale, ad attuare, nel proprio territorio, quanto previsto nella programmazione relativa al periodo 2020-2025.
- con delibera n. 607 del 24/08/2022 è stata formalmente approvato il documento di programmazione del Piano Locale della Prevenzione (PLP) dell'ASL VCO per l'anno 2022.

### **Preso atto:**

- della D.D. della Direzione Sanità Pubblica n. 55/2007 con la quale è stato avviato il sistema di sorveglianza "PASSI";
- dell'Allegato "A" alla DGR 23-5653 del 19.09.2022 laddove, con riguardo all'obiettivo 5.1 "*Piano Nazionale della Prevenzione (PNP) ASL*", in riferimento al Nuovo Sistema di Garanzia per il monitoraggio LEA, è stato individuato l'indicatore composito sugli "stili di vita" che misura la proporzione di soggetti con comportamenti/stili di vita non salutari desunta sulla base dello svolgimento delle attività di seguito elencate che prevedono di:

- garantire il mantenimento o la ripresa delle interviste necessarie per la continuità della sorveglianza "PASSI";
- avviare la sorveglianza "PASSI d'Argento" attraverso l'individuazione del coordinatore aziendale e del gruppo lavoro;
- della D.D. n. 268 del 18/04/2017 settore Prevenzione e Veterinaria relativa a "*PRP 2017: approvazione della programmazione annuale*", che, relativamente alla sorveglianza "PASSI", prevede che tutte le Aziende sanitarie effettuino le interviste "PASSI" e utilizzino risultati aggiornati, con particolare attenzione a quelli aziendali, disponibili con libero accesso online.

**Vista** la nota Prot. 5034/A1409C del 09/02/2022 con la quale la Regione Piemonte, nell'esprimere la necessità di far ripartire, su tutto il territorio regionale, l'attività richiedendo la nomina o conferma del Coordinatore Aziendale PASSI ha precisato che la "Sorveglianza PASSI" deve essere considerata, a tutti gli effetti,



una delle regolari attività da programmare, annualmente, con risorse interne all’ASL”. Nella suddetta nota viene, inoltre, richiesto ai Direttori Generali di assicurare le risorse necessarie allo svolgimento delle attività previste dalla sorveglianza e di verificare le condizioni organizzative all’interno delle proprie aziende.

**Ritenuto** pertanto di adottare i provvedimenti opportuni per formalizzare la prosecuzione, anche per l’anno 2022, dell’attività di sorveglianza “PASSI”, secondo le modalità definite, per gli anni 2020-2025, con D.D. n. 823/A1409B 07/06/2021, e di individuare il personale coinvolto nella effettuazione del programma di sorveglianza “PASSI” e nella costituzione del gruppo di lavoro “PASSI d’Argento” secondo lo schema sotto indicato:

	<b>COGNOME</b>	<b>NOME</b>	<b>PROFESSIONE</b>	<b>SERVIZIO</b>	<b>RUOLO</b>
<b>1</b>	<b>Bonacina</b>	<b>Alessandra</b>	<b>Dirigente Medico</b>	<b>SISP</b>	<b>Coordinatore Aziendale</b>
2	Giavina	Lorenza	Coadiutore Amm.vo	SISP	Funzione Amministrativa
3	Sarain	Elena	Assistente Amm.vo	SISP	Intervistatore
4	Scrova	Pamela	Assistente Amm.vo	SISP	Intervistatore
5	Bessone	Saverio	Assistente Amm.vo	SISP	Intervistatore
6	Daverio	Patrizia	Coadiutore Amm.vo	SISP	Intervistatore
7	Bergomi	Giulia	Assistente Amm.vo	SIAN	Intervistatore
8	Maccuro	Alessandro	Dirigente Medico	SPRESAL	Intervistatore
9	Gabriele	Anna	Coadiutore Amm.vo	SPRESAL	Intervistatore
10	Antonini	Anna	Tecnico della Prevenzione	SVET	Intervistatore
11	Franseze	Maria	Dirigente Veterinario	SVET	Intervistatore

Condivisa la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l’assunzione della presente delibera.

Acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell’art. 3 del d.Lgs. 502/1992 e smi, come formulati nel frontespizio del presente atto

## **DELIBERA**

- 1) Di formalizzare che l’incarico di Coordinatore Aziendale (CA) del sistema di sorveglianza “PASSI” per l’anno 2022 è stato affidato alla Dr.ssa Alessandra Bonacina, Dirigente in staff alla Soc SISP, secondo le modalità in essere per gli anni 2020-2025, definite nella nota del 15 febbraio 2022 (come da richiesta prot. n. 5034/A1409C del 09/02/2022 della Regione Piemonte - settore Prevenzione, Sanità Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare). Alla Dr.ssa Alessandra Bonacina viene conferito anche l’incarico di Coordinatore Aziendale (CA) del sistema di sorveglianza “PASSI d’Argento”.



- 2)** Di formalizzare che la Dr.ssa Alessandra Bonacina è stata individuata quale figura di supporto anche per l'anno 2023.
- 3)** Di formalizzare che è stata individuata la Sig.ra Giavina Lorenza (coadiutore amministrativo esperto) come figura di supporto al Coordinatore Aziendale "PASSI" e "PASSI d'Argento", nell'espletamento di alcune delle attività amministrative funzionali alla sorveglianza, ed in particolare nella ricerca dei contatti telefonici delle persone da intervistare, nella preparazione e spedizione delle comunicazioni ai MMG ed agli utenti interessati.
- 4)** Di formalizzare che, per l'anno 2022, il personale coinvolto nella effettuazione del programma di sorveglianza "PASSI" e nella costituzione del gruppo di lavoro "PASSI d'Argento", è riportato nello schema sotto indicato:

	COGNOME	NOME	PROFESSIONE	SERVIZIO	RUOLO
<b>1</b>	<b>Bonacina</b>	<b>Alessandra</b>	<b>Dirigente Medico</b>	<b>SISP</b>	<b>Coordinatore Aziendale</b>
2	Giavina	Lorenza	Coadiutore Amm.vo	SISP	Funzione Amministrativa
3	Sarain	Elena	Assistente Amm.vo	SISP	Intervistatore
4	Scrova	Pamela	Assistente Amm.vo	SISP	Intervistatore
5	Bessone	Saverio	Assistente Amm.vo	SISP	Intervistatore
6	Daverio	Patrizia	Coadiutore Amm.vo	SISP	Intervistatore
7	Bergomi	Giulia	Assistente Amm.vo	SIAN	Intervistatore
8	Maccuro	Alessandro	Dirigente Medico	SPRESAL	Intervistatore
9	Gabriele	Anna	Coadiutore Amm.vo	SPRESAL	Intervistatore
10	Antonini	Anna	Tecnico della Prevenzione	SVET	Intervistatore
11	Franseze	Maria	Dirigente Veterinario	SVET	Intervistatore

- 5)** Di formalizzare che le attività di competenza del personale sopra elencato, individuato come "Intervistatore PASSI", sono le seguenti:
- svolgimento di interviste telefoniche, da effettuarsi secondo lo schema determinato con la predetta D.D. Regione Piemonte n. 55/2007;
  - partecipazione alla formazione ed alle attività di aggiornamento;
  - tenuta e aggiornamento del diario delle attività svolte;



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

- collaborazione al Coordinatore Aziendale nel controllo della qualità dei dati e nella gestione dei supporti informatici;
- attivazione di counseling al pubblico ed alle persone contattate.

- 6) Di dare atto che le suddette attività vengono svolte, di norma, in orario di servizio. Tenuto conto che il protocollo nazionale di esecuzione delle interviste prevede, espressamente, la possibilità di effettuarle in ore serali e in giorni non lavorativi, le eventuali eccedenze orarie rese dal personale individuato come "intervistatore PASSI" e "PASSI d'argento" per l'effettuazione delle interviste, attestate dal Coordinatore Aziendale, vengano recuperate, in accordo con il Responsabile della Struttura di appartenenza, e possano essere remunerate, per il personale amministrativo, come ore straordinarie e, per il restante personale del comparto e della Dirigenza, con prestazioni aggiuntive (ex art. 115, comma 2, per la dirigenza ed ex art. 6 del CCNL comparto sanita' per il comparto). A questo proposito si dà atto che il tempo necessario per l'effettuazione di una intervista PASSI è determinato, forfettariamente, in 40 minuti.
- 7) Di dare atto che lo svolgimento di attività di formazione è messo a carico del Coordinatore Aziendale PASSI (per gli aspetti connessi alla raccolta dei dati, attraverso le interviste ad un campione rappresentativo della popolazione) e del Servizio SISP (per gli aspetti connessi all'utilizzo dei risultati raccolti al fine di valutare e programmare le azioni di prevenzione). Queste attività di formazione dovranno risultare, comunque, fortemente integrate, sia in fase di programmazione che di realizzazione, e potranno coinvolgere anche operatori diversi da quelli attivi nella realizzazione della sorveglianza "PASSI" e "PASSI d'Argento".
- 8) Di dare atto che l'assetto suddetto è confermato anche per tutto l'anno 2023.



Il presente documento informatico è sottoscritto con firma digitale, creato e conservato digitalmente secondo la normativa vigente