

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

Il sottoscritto, **BIANCO Roberto Davide**, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le dichiarazioni mendaci e nelle ipotesi di falsità in atti, consapevole altresì di incorrere nella decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'A.S.L. VCO, qualora in sede di controllo emerga la non veridicità del contenuto delle seguenti dichiarazioni, sotto la propria responsabilità, dichiara:

- Diploma di Maturità Scientifica conseguito nell'anno scolastico 1980/81 presso il Liceo Scientifico Statale "F. Vercelli" di Asti con votazione di 52/60;
- Diploma di Laurea in Giurisprudenza conseguito nell'anno accademico 1994/95 (20/04/1995) presso l'Università degli Studi di Torino con votazione di 102/110 CON MENZIONE;
- Iscrizione dal 4/07/1995 all'1/04/1998 nel Registro dei Praticanti Avvocati di Asti, con frequenza giornaliera presso studio legale di Asti, e iscrizione quale Patrocinatore Legale dal 6/02/1998;
- Assunzione a tempo determinato presso il Dipartimento Amministrativo (U.O.A. Affari Generali e Legale) dell'A.S.L. n. 19 di Asti, in qualità di collaboratore amministrativo dal 2/04/1998 al 28/02/1999 (non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/1979);
- Assunzione a tempo indeterminato presso il Dipartimento Amministrativo (U.O.A. Gestione Risorse Umane) dell'A.S.L. n. 19 di Asti, in qualità di collaboratore amministrativo - professionale (Cat. D) dall'1/03/1999 al 30/06/2001 (non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/1979);
- Assunzione a tempo indeterminato presso l'U.O.A. Gestione Risorse Umane, poi S.C. Personale e Legale dell'A.S.L. AT, in qualità di collaboratore amministrativo - professionale esperto (Cat. Ds) dall'1/07/2001 al 31/03/2020 (non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/1979);
- Attribuzione Responsabilità Nucleo Funzionale "Sviluppo, ricerca e selezione" dell'U.O.A. Gestione Risorse Umane, poi P.O. "Acquisizione Risorse Umane" della S.C. Personale e Legale dell'A.S.L. AT dall'1/01/2000 al 31/03/2020;

- Assunzione a tempo indeterminato presso la S.O.C. Gestione Personale e Relazioni Sindacali dell'A.S.L. A.S.L. VCO di Omegna, in qualità dirigente amministrativo dall'1/04/2020 ad oggi (non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/1979);
- Attribuzione Responsabilità S.O.S. "Acquisizione e amministrazione del personale" della S.O.C. Gestione Personale e Relazioni Sindacali dell'A.S.L. A.S.L. VCO dall'1/04/2021 ad oggi.
- Partecipazione a n. 2 Gruppi di Lavoro ("Funzionigrammi e assetti organizzativi" e "Percorsi di carriera") relativi al Progetto "Logiche e metodologia per la gestione e lo sviluppo delle risorse umane" dell'A.S.L. n. 19 di Asti, di cui uno in qualità di team leader;
- Partecipazione a "Commissione paritetica per l'elaborazione dell'atto regolamentare disciplinante lo svolgimento delle procedure di selezione interna" dell'A.S.L. n. 19 di Asti, in qualità di componente aziendale;
- Partecipazione a "Commissione paritetica per l'elaborazione del sistema di valutazione ai fini dell'applicazione dell'art. 35 C.C.N.L. del personale del comparto Sanità" dell'A.S.L. n. 19 di Asti, in qualità di componente aziendale;
- Partecipazione a n. 2 Fasi ("Profili aziendali – criticità" e "Piano assunzioni – Selezioni") relative al Progetto "Processo gestione risorse umane – Sviluppo delle fasi" dell'A.S.L. n. 19 di Asti;

Partecipazione ai seguenti corsi di aggiornamento professionale/congressi/convegni/seminari:

1. Convegno "Oltre le sbarre: percorsi di riabilitazione psicologica e sociale fuori dal carcere", organizzato da Comunità psichiatrica Antares e Comunità "Il Cascinale", Calamandrana, 9 ottobre 1999;
2. Corso di aggiornamento "Le assunzioni dei lavoratori disabili e la nuova disciplina del collocamento obbligatorio", organizzato da U.S.L. n. 3 "Genovese", Genova, 28 febbraio 2000;
3. Corso "Leggi Bassanini e successive modificazioni", organizzato da A.S.L. n. 19, Asti, 2 marzo 2000 per complessive 3 ore;
4. Seminario di studi "L'esclusività del rapporto di lavoro della dirigenza sanitaria e la libera professione intramoenia", organizzato da Scuola di Pubblica Amministrazione di Lucca, Firenze, 9 marzo 2000 per complessive 7,30 ore;

5. Seminario di studi “Il regime delle incompatibilità, il cumulo di impieghi e il servizio ispettivo aziendale”, organizzato da Scuola di Pubblica Amministrazione di Lucca, Firenze, 10 marzo 2000 per complessive 7,30 ore;
6. Corso “Alfabetizzazione informatica”, organizzato da A.S.L. n. 19, Asti, 18 aprile 2000 – 21 aprile 2000 per complessive 16 ore;
7. Corso “Sviluppo competenze sull’analisi organizzativa”, organizzato da A.S.L. n. 19, Asti, settembre 2000 – novembre 2000 per un totale di 56 ore;
8. Corso di computer “Internet”, organizzato da A.S.L. n. 19, Asti, 2 marzo 2001 per complessive 4 ore;
9. Corso “Progettazione e implementazione sistemi di qualità”, organizzato da A.S.L. n. 19, Asti, febbraio 2001 – marzo 2001 per un totale di 24 ore;
10. Corso di computer “Posta Elettronica”, organizzato da A.S.L. n. 19, Asti, 29 maggio 2001 per complessive 4 ore;
11. Corso “Posta elettronica Lotus”, organizzato da A.S.L. n. 19, Asti, 21 giugno 2001 per complessive 3 ore;
12. Corso di aggiornamento “La normativa per l’accesso al SSN, il nuovo regolamento per le assunzioni ed i percorsi di carriera del personale delle Aziende Sanitarie”, organizzato da ETA 3, Bologna, 08 ottobre 2001 – 09 ottobre 2001 per complessive 14 ore;
13. “Seminario a moduli sulle nuove disposizioni in materia di assunzioni, selezioni interne e concorsi pubblici nelle Aziende Sanitarie: Le selezioni interne previste dal C.C.N.L. del 7.4.99 e il loro rapporto con i concorsi pubblici e le norme sulla mobilità”, organizzato da CISEL, Rimini, 2 luglio 2002 per complessive 6 ore;
14. “Seminario a moduli sulle nuove disposizioni in materia di assunzioni, selezioni interne e concorsi pubblici nelle Aziende Sanitarie: Il nuovo regolamento concorsuale del Comparto sanità (DPR n. 220/01)”, organizzato da CISEL, Rimini, 03 luglio 2002 - 04 luglio 2002 per complessive 10 ore, con valutazione finale;
15. Corso “Word”, organizzato da A.S.L. n. 19, Asti, 7 aprile 2003 – 10 aprile 2003 per complessive 16 ore;
16. Seminario “Personale – Art. 34 Finanziaria 2003 e l’accordo 19 giugno 2003 tra Governo, Regioni, EE.LL. e A.S.L.”, organizzato da CSA, Torino, 10 settembre 2003;
17. Seminario “Il CCNL del comparto Sanità e le nuove dotazioni organiche”, organizzato da CSA, Torino, 5 ottobre 2004

18. Incontro “Finanziaria 2007 e novità contributive e fiscali di inizio anno”, organizzato da Guida al Lavoro, Genova, 26 gennaio 2007 per complessive 4,30 ore;
19. Corso “Finanziaria 2007. Novità in materia di Personale”, organizzato da A.S.L. n. 10, Pinerolo, 10 maggio 2007 per complessive 8 ore;
20. Corso “Piano di miglioramento per il controllo dei processi del Dipartimento A.T.L.”, organizzato da A.S.L. AT, Asti, 29 maggio 2008 – 27 novembre 2008 per complessive 44 ore, con superamento della prova di valutazione;
21. Corso “Il lavoro in ufficio: VDT, ergonomia e ambiente”, organizzato dall'A.S.L. AT, Asti, 20 maggio 2009 per complessive 4 ore, con superamento della prova di valutazione;
22. Corso “La corretta valutazione dei titoli nei concorsi pubblici e nelle selezioni e le novità della L. 102/2009”, organizzato dalla Scuola di Pubblica Amministrazione, Milano, 10 novembre 2011 - 11 novembre 2011 per complessive 12 ore;
23. Iniziativa di studio “Il reclutamento nelle Aziende sanitarie. Le novità introdotte dal Decreto Legge n. 101 del 2013”, organizzato da Maggioli Formazione e Consulenza, Torino, 22 ottobre 2013 per complessive 6,30 ore;
24. Corso “La legge 190/2012 sulla prevenzione della corruzione e dell'illegalità e provvedimenti collegati”, organizzato dall'A.O. “SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo” di Alessandria, Alessandria, 28 febbraio 2014;
25. Giornata di formazione “Strumenti e buone pratiche per contrastare la corruzione nel settore sanitario”, organizzato da Transparency International Italia, Torino, 13 maggio 2014;
26. Corso “La gestione del rischio corruttivo: buone pratiche, legge anticorruzione e trasparenza”, organizzato dall'A.S.L. AT, Asti, 7 ottobre 2014 per complessive 6,15 ore, con superamento della prova di valutazione;
27. Giornata di studio “Social network, sanità digitale e internet. La responsabilità delle professioni sanitarie”, organizzato dal Collegio Provinciale IP.AS.VI. di Asti, Asti, 9 ottobre 2014 per complessive 8,30 ore;
28. Corso “Refresh antincendio”, organizzato dall'A.S.L. AT, Asti, 20 maggio 2015 per complessive 3 ore, con superamento prova di valutazione;
29. Corso “Progetto concerto etico – Formazione gruppi di lavoro”, organizzato dall'A.S.L. AT, Asti, 10 gennaio 2017 e 18 gennaio 2017 per complessive 7 ore, con prova di valutazione;
30. Incontro di consulenza specialistica “Modalità di inoltro on – line del prospetto informativo annuale previsto dalla L. 68/99”, organizzato dalla Regione Piemonte - Agenzia Piemonte Lavoro Centri per l'Impiego, Torino, 25 gennaio 2017 per complessive 3 ore;

31. Corso “Aggiornamento quinquennale formazione rischi specifici”, organizzato dall'A.S.L. AT, Asti, 21 febbraio 2017 per complessive 7 ore, con prova di valutazione;
32. Corso “Modelli logici di comunicazione “Tra Nodi e Legami”, organizzato dall'A.S.L. AT, Asti, dal 17 maggio 2018 al 21 giugno 2018 per complessive 17 ore, con prova di valutazione.

DATA, 24/05/2021

FIRMA

Roberto Bi