



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 213 del 21/03/2023

**Oggetto: CONVENZIONE TRA ASL NO E ASL VCO PER  
PRESTAZIONI IN IMMUNOEMATOLOGIA E MEDICINA  
TRASFUSIONALE PRESSO IL SIMT DELL'ASL VCO – DAL  
13/03/2023 AL 31/12/2023**

DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA CHIARA SERPIERI  
(NOMINATO CON DGR N.11-3293 DEL 28/05/2021)

DIRETTORE AMMINISTRATIVO - AVV. CINZIA MELODA

DIRETTORE SANITARIO - DOTT.SSA EMANUELA PASTORELLI



**REGIONE  
PIEMONTE**

Il presente documento informatico è sottoscritto con firma digitale, creato e conservato digitalmente secondo la normativa vigente



**A.S.L. V.C.O.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

---

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

Struttura proponente: AFFARI GENERALI LEGALI E ISTITUZIONALI

L'estensore dell'atto: Zanetta Silvia

Il Responsabile del procedimento: Zanetta Silvia

Il Dirigente/Funziionario: Primatesta Giuseppina

Il Responsabile Servizio Economico Finanziario: Succi Manuela

Il funzionario incaricato alla pubblicazione.



## IL DIRETTORE GENERALE

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore Sostituto SOC Affari Generali, Legali ed Istituzionali di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017 e modificato con delibera n. 65 del 28/01/2020;

**Premesso che** con nota prot. n. 78833 del 16/12/2022 l'ASL VCO, al fine di sopperire alla carenza di personale nell'organico del SIMT, ha chiesto alle AA.SS.RR. la disponibilità a stipulare specifico accordo convenzionale per la messa a disposizione di Dirigenti medici che collaborino con il Centro Trasfusionale, con un impegno di 12 ore alla settimana suddivise in 3 accessi da 4 ore in fascia antimeridiana per accettazione donatori e visite mediche;

**Preso atto che** con nota prot. 9802 del 14/02/2023, acquisita al protocollo aziendale in pari data al n. 10156, l'ASL di Novara comunicava la disponibilità a fornire le prestazioni richieste, con attività da svolgersi al di fuori dell'orario di servizio cui gli operatori sono tenuti presso l'azienda di appartenenza per garantire il regolare svolgimento delle attività presso il proprio CIMIT/CPVE, chiedendo altresì l'inoltro di una bozza di disciplinare di convenzione al fine di dividerne contenuti e modalità di prestazione;

**Dato atto che**, con mail del 20.02.2023, la SOS Libera Professione Ufficio Convenzioni trasmetteva all'ASL di Novara la bozza di convenzione per la condivisione del testo, corredata di nota esplicata sulle modalità organizzative delle prestazioni;

**Visto che** l'ASL di Novara con mail del 13/03/2023 approvava il disciplinare nella formulazione di cui al documento allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale (AL01);

**Dato atto che** la convenzione oggetto del presente deliberato determina un impegno presunto di spesa a valere sul Bilancio anno 2023 di € 53.600,00// da imputarsi come di seguito specificato:

Impegno presunto spesa	AUT	SUB	CONTO	ESERCIZIO
€ 53.600,00//	2023/3	117	3.10.04.90	ANNO 2023

## PROPONE

- di sottoscrivere la convenzione con l'ASL di Novara per l'acquisizione di prestazioni di Dirigenti medici che collaborino con il Centro Trasfusionale, con un impegno di 12 ore alla settimana suddivise in 3 accessi da 4 ore in fascia antimeridiana per accettazione donatori e visite mediche, per il periodo dal **13/03/2023** al **31/12/2023**, alle condizioni specificate nel disciplinare che si allega al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale (AL01);



- di dare atto che, nelle more del perfezionamento della convenzione, eventuali rapporti pregressi saranno regolati secondo le condizioni previste nella convenzione stessa;

- di dare atto che il presente deliberato determina a valere sul Bilancio di esercizio 2023 il seguente impegno presunto di spesa:

Impegno presunto spesa	AUT	SUB	CONTO	ESERCIZIO
€ 53.600,00//	2023/3	117	3.10.04.90	ANNO 2023

**Condivisa la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera.**

**Acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii., come formulati nel frontespizio del presente atto**

### **DELIBERA**

**1) di sottoscrivere**, per le motivazioni espresse in premessa ed ivi tutte richiamate, la convenzione con l'ASL di Novara per l'acquisizione di prestazioni di Dirigenti medici che collaborino con il Centro Trasfusionale, con un impegno di 12 ore alla settimana suddivise in 3 accessi da 4 ore in fascia antimeridiana per accettazione donatori e visite mediche, per il periodo dal **13/03/2023** al **31/12/2023**, alle condizioni specificate nel disciplinare che si allega al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale (AL01);

**2) di dare atto che**, nelle more del perfezionamento della convenzione, eventuali rapporti pregressi saranno regolati secondo le condizioni previste nella convenzione stessa;

**3) di dare atto** che il presente deliberato determina il seguente impegno presunto di spesa a valere sul Bilancio di esercizio per l'anno 2023:

Impegno presunto spesa	AUT	SUB	CONTO	ESERCIZIO
€ 53.600,00//	2023/3	117	3.10.04.90	ANNO 2023

**4) di affidare** alla SOC Direzione Sanitaria dei Presidi Ospedalieri di Verbania e Domodossola gli adempimenti operativo-gestionali derivanti dall'adozione del presente atto;

**5) di demandare** alla SOC Affari Generali, Legali ed Istituzionali la sottoscrizione del disciplinare di convenzione ai sensi dell'art. 4.6 del Regolamento aziendale di cui alla deliberazione del Direttore Generale n. 290 del 12.05.2017 e modificato con delibera n. 65 del 28.01.2020;



**A.S.L. V.C.O.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

- 
- 6) di dare mandato** alla SOC Affari Generali, Legali ed Istituzionali di trasmettere copia della presente deliberazione al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 14 della L. R. n. 10 del 24 gennaio 1995.

**CONVENZIONE TRA L'ASL NO DI NOVARA E L'ASL VCO DI OMEGNA PER  
PRESTAZIONI SPECIALISTICHE IN IMMUNOEMATOLOGIA E MEDICINA  
TRASFUSIONALE PRESSO IL CENTRO TRASFUSIONALE DELL'ASL VCO –  
ANNO 2023**

**TRA**

**L'ASL NO** di Novara, con sede legale in Novara, Viale Roma n. 7 (P. I. 01522670031),  
(d'ora in poi denominata ASL NO) rappresentata ai fini del presente atto dal Responsabile  
della S.C. "Gestione Personale e Valorizzazione Risorse Umane", Avv. Gianluca Corona  
delegato alla sottoscrizione del presente atto in virtù del Regolamento dei provvedimenti  
ASL NO approvato con deliberazione n 674/2015;

**E**

**I'ASL VCO** con sede legale in Omegna (VB), via Mazzini n. 117, (P.I. n. 00634880033),  
(d'ora in poi denominata ASL VCO) legalmente rappresentata ai fini del presente atto dalla  
dott. ssa Giuseppina Primatesta, Direttore Sostituto SOC Affari Generali Legali ed  
Istituzionali, ai sensi dell'art. 4.6 del Regolamento aziendale approvato con deliberazione  
del Direttore generale n. 290 del 12/05/2017 e modificato con deliberazione n. 65 del  
28/01/2020;

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

**ART. 1** – L'ASL NO di Novara autorizza il proprio personale medico della S.C. di  
Immunoematologia e Medicina Trasfusionale a rendere a favore del SIMT dell'ASL VCO  
attività professionale per accettazione donatori di sangue intero e plasmaferesi e visite  
mediche di idoneità per gli aspiranti donatori.

**ART. 2** – L'attività di cui all'art.1 sarà resa al di fuori dell'orario di servizio che il sanitario  
è tenuto ad espletare presso l'Amministrazione di appartenenza, per n. 12 ore settimanali,  
suddivise in n. 3 accessi in fascia antimeridiana.

	Tale attività sarà organizzata in modo da non pregiudicare, comunque, la funzionalità del servizio di appartenenza del personale consulente.	
	<b>ART. 3</b> – Il Dirigente medico interessato presterà la propria attività secondo le indicazioni del Direttore della struttura di appartenenza e della Struttura Semplice Dipartimentale del SIMT dell’ASL VCO, come da intese che intercorreranno tra le Direzioni Sanitarie delle rispettive Aziende.	
	Sarà cura dell’Azienda di appartenenza segnalare con congruo anticipo l’eventuale sopraggiunta impossibilità a rispettare il calendario previsto, al fine di consentire il tempestivo avvio di idonee contromisure organizzative.	
	<b>ART. 4</b> – Per le prestazioni qui fatte oggetto, l’ASL VCO corrisponderà all’ASL NO i seguenti compensi: - compenso orario di € 60,00 (sessanta/00) per ogni ora di prestazione, oltre ad € 30,00 = (€ trenta/00) l'ora, quale remunerazione del tempo di percorrenza impiegato dal personale per raggiungere la sede ove effettuare la consulenza. Verranno rimborsate altresì le spese di viaggio debitamente documentate ed il rimborso pari ad 1/5 del prezzo di un litro di benzina verde per la percorrenza chilometrica, tenuto conto dei limiti imposti dalla Regione Piemonte, con circolari prot. N. 2447/U.C./SAN del 14 Agosto 2006 e prot. N. 2861/U.C./SAN del 2 ottobre 2006.	
	L’ASL VCO si impegna a rimborsare i costi documentabili (IRAP ed accessori di legge) sostenuti dall’ASL NO conseguenti alla presente convenzione.	
	I suddetti compensi saranno attribuiti al prestatore d’opera nella misura del 95%, il restante 5% sarà trattenuto dall’ASL NO.	
	<b>ART. 5</b> – L’ASL VCO comunicherà alla S.C. SIMT dell’ASL NO le ore di consulenza effettuate dal Dirigente medico. L’ASL NO fatturerà tali prestazioni all’ASL VCO, che provvederà al pagamento entro 30 giorni dalla data di protocollo della fattura	
	<b>ART. 6</b> – La presente convenzione ha validità <b>dal 13/03/2023 al 31/12/2023</b> fatta salva la	
	2	

	possibilità di recesso anticipato, da notificarsi tra le parti a mezzo PEC con preavviso di	
	almeno 30 giorni. La convenzione potrà essere rinnovata alla scadenza, integrata o	
	modificata previo specifico accordo sottoscritto dalle parti contraenti.	
	<b>ART. 7</b> – I dati personali che le Parti si dovessero scambiare in preparazione o in occasione	
	della stipula del presente accordo convenzionale sono stati acquisiti dalle Parti presso gli	
	interessati e saranno trattati unicamente per le finalità dell’esecuzione della presente	
	convenzione o finalità connesse con tale esecuzione, ai sensi dell’art. 6, c.1 lett “b” del Reg.	
	UE 2016/679 (“GDPR”) nel rispetto delle misure di sicurezza prescritte da tale normativa.	
	Ai sensi della vigente normativa in materia di trattamento dei dati personali nel quadro del	
	regolamento UE 2016/79 del 27/04/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con	
	riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (GDPR)	
	l’ASL VCO, Titolare del trattamento dei dati personali dei pazienti, ai sensi dell’art. 4, c. 7	
	del GDPR provvede alla successiva nomina ad autorizzati al trattamento dei consulenti per il	
	trattamento dei dati personali che saranno utilizzati da questi ultimi ai fini e nell’ambito	
	dell’esecuzione dei servizi e delle attività previste e disciplinate dalla presente convenzione,	
	nel rispetto di quanto previsto all’art. 28 ed alle altre disposizioni del GDPR in materia di	
	sicurezza nel trattamento dei dati limitatamente alle funzioni attribuite con la presente	
	convenzione.	
	<b>ART. 8</b> – L’ASL VCO garantisce per il consulente la copertura assicurativa per la	
	responsabilità civile. Per le prestazioni rese al di fuori dell’orario di servizio la garanzia per	
	il rischio infortuni e malattia professionale rimane in capo all’Azienda cedente. La copertura	
	dovrà dunque essere garantita dall’ASL NO o, in difetto, dal professionista con oneri a	
	proprio carico. Si richiamano altresì le disposizioni contrattuali vigenti in merito al	
	riconoscimento di patrocinio legale ai dipendenti per fatti connessi ad espletamento di	
	attività di servizio.	
	3	



	<b>ART. 9</b> – È fatto obbligo al consulente di <u>osservare il Codice di Comportamento dell’ASL</u>	
	<u>VCO</u> , adottato con deliberazione n. 50 del 30.1.2015 ed integrato con successiva	
	deliberazione n. 162 del 22.2.2018, che si applica a tutti coloro i quali prestano attività	
	lavorativa, a qualsiasi titolo, per l’azienda (si rinvia all’art. 2 del Codice). Il documento è	
	stato predisposto in conformità a quanto previsto dall’art. 1, comma 44, della legge n. 190	
	del 6.11.2012 di oggetto “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e	
	dell’illegalità nella pubblica amministrazione”. Il documento è pubblicato sul sito internet	
	aziendale, sezione “Amministrazione Trasparente”, sottosezione “Altri contenuti” –	
	Prevenzione della corruzione. L’ASL NO si impegna a comunicare ai propri consulenti il	
	suddetto obbligo.	
	<b>ART. 10</b> – Per ogni controversia inerente e derivante dal presente atto le parti convengono	
	di eleggere foro unico competente quello di Verbania.	
	<b>ART. 11</b> – La presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d’uso, ai sensi	
	degli art. 5, 39 e 57 del D.P.R. n. 131 del 26.4.1986. Le eventuali spese di registrazione sa-	
	ranno a carico del richiedente. Le spese di bollo sono assolte virtualmente dall’ASL VCO	
	(autorizzazione dell’Agenzia delle Entrate Ufficio Territoriale di Verbania n. 26288 del	
	12/10/2004).	
	Letto, confermato e sottoscritto e sottoscritto digitalmente, ai sensi dell’art. 15 comma 2 bis	
	della legge n.241/1990.	
	ASL NO DI NOVARA	ASL VCO DI OMEGNA
	Il Responsabile S.C. Gestione Personale	Il Direttore Sostituto SOC
	e Valorizzazione delle Risorse Umane	Affari Generali, Legali e Istituzionali
	Dr. Gianluca CORONA	Dott. ssa Giuseppina Primatesta
4		