



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 309 del 13/04/2023

**Oggetto: CONVENZIONE TRA ASL VCO E ASL NO PER LA MESSA A
DISPOSIZIONE DI PERSONALE COL PROFILO DI
OSTETRICA – DAL 01/04/2023 AL 31/05/2023
PROROGABILE**

DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA CHIARA SERPIERI
(NOMINATO CON DGR N.11-3293 DEL 28/05/2021)

DIRETTORE AMMINISTRATIVO - AVV. CINZIA MELODA

DIRETTORE SANITARIO - DOTT.SSA EMANUELA PASTORELLI



Il presente documento informatico è sottoscritto con firma digitale, creato e conservato digitalmente secondo la normativa vigente



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Struttura proponente: AFFARI GENERALI LEGALI E ISTITUZIONALI

L'estensore dell'atto: Martone Concetta

Il Responsabile del procedimento: Priolo Vittoria Maria

Il Dirigente/Funzionario: Primatesta Giuseppina

Il Responsabile Servizio Economico Finanziario: Succi Manuela

Il funzionario incaricato alla pubblicazione.



IL DIRETTORE GENERALE

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore Sostituto SOC Affari Generali, Legali ed Istituzionali di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017 e modificato con delibera n. 65 del 28/01/2020;

Preso atto che l'ASL NO di Novara con nota prot. n. 16691 del 14/03/2023, acquisita al prot. aziendale n. 17385 del 14/03/2023, vista la necessità urgente di acquisire prestazioni da parte di personale con il profilo di Ostetrica, ha chiesto la disponibilità alla stipula di una convenzione per l'utilizzo di personale ostetrico per la copertura di turni di 12 ore di presenza attiva (5 turni mensili) presso il P.O. di Borgomanero;

Considerato che la SOS Libera Professione – Ufficio Convenzioni ha chiesto il parere del Direttore della SOC DiPSa il quale, con nota prot. 18935 del 21/03/2023, ha comunicato la disponibilità a sottoscrivere la convenzione, ma con un impegno orario massimo di *48 ore mensili* (articolati in n. 4 turni da 12 ore) e limitatamente al periodo dal *1° aprile al 31 maggio 2023*,

Dato atto che, con nota prot. n.19036 del 21.03.2023, la SOS Libera Professione-Ufficio Convenzioni comunicava all'ASL di Novara la disponibilità alla sottoscrizione della convenzione alle condizioni di cui al precedente capoverso e, contestualmente, condivideva la bozza di disciplinare;

Preso atto che l'ASL di Novara con mail del 29/03/2023 acquisita al prot. n. 21000 del 29/03/2023 approvava il disciplinare nella formulazione di cui al documento allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale (AL01);

Visto il nulla osta della Direzione Generale espresso in data 31/03/2023;

Dato atto che gli introiti presunti derivanti dal presente deliberato sono stimati in € 5.150,00// e saranno imputati al conto ricavo 4.50.02.65 del Bilancio Esercizio 2023;

PROPONE

- **di sottoscrivere** la convenzione con l'ASL di Novara per la messa a disposizione di personale con il profilo di Ostetrica, con un impegno orario massimo di 48 ore mensili, suddivise in 4 turni da 12 ore, per il periodo dal **01/04/2023** al **31/05/2023** prorogabile, alle condizioni specificate nel disciplinare che si allega al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale (AL01). Eventuali rapporti economici pregressi, intercorsi nelle more del perfezionamento degli atti, saranno regolati secondo le condizioni previste nella convenzione stessa;



- **di dare atto che** il presente deliberato determina un introito presunto di € 5.150,00// che sarà imputato al conto ricavo 4.50.02.65 del Bilancio Esercizio 2023;
- **di affidare** alla SOC DiPSa gli adempimenti operativo-gestionali derivanti dall'adozione del presente atto;
- **di demandare** alla SOC Affari Generali, Legali ed Istituzionali la sottoscrizione del disciplinare di convenzione ai sensi dell'art. 4.6 del Regolamento aziendale di cui alla deliberazione del Direttore Generale n. 290 del 12/05/2017 e modificato con delibera n. 65 del 28/01/2020.

Condivisa la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera

Acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii., come formulati nel frontespizio del presente atto

DELIBERA

- 1) **di sottoscrivere**, per le motivazioni espresse in premessa ed ivi tutte richiamate, la convenzione con l'ASL di Novara per la messa a disposizione di personale con il profilo di Ostetrica, con un impegno orario massimo di 48 ore mensili, suddivise in 4 turni da 12 ore, per il periodo dal **01/04/2023** al **31/05/2023** prorogabile, alle condizioni specificate nel disciplinare che si allega al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale (AL01). Eventuali rapporti economici pregressi, intercorsi nelle more del perfezionamento degli atti, saranno regolati secondo le condizioni previste nella convenzione stessa;
- 2) **di dare atto che** il presente deliberato determina un introito presunto di € 5.150,00// che sarà imputato al conto ricavo 4.50.02.65 del Bilancio Esercizio 2023;
- 3) **di affidare** alla SOC DiPSa gli adempimenti operativo-gestionali derivanti dall'adozione del presente atto;
- 4) **di demandare** alla SOC Affari Generali, Legali ed Istituzionali la sottoscrizione del disciplinare di convenzione ai sensi dell'art. 4.6 del Regolamento aziendale di cui alla deliberazione del Direttore Generale n. 290 del 12.05.2017 e modificato con delibera n. 65 del 28.01.2020.

AL01

CONVENZIONE TRA L'ASL VCO DI OMEGNA E ASL NO DI NOVARA PER LA

**FORNITURA DI PRESTAZIONI DA PARTE DI PERSONALE CON IL PROFILO
DI OSTETRICA – PERIODO DAL 01.04.2023 al 31.05.2023**

TRA

L'Azienda Sanitaria Locale V.C.O. (d'ora in poi denominata ASL VCO), C.F./P.I. n.

00634880033, con sede legale in Omegna (VB) in Via Mazzini n. 117, legalmente rappresentata ai fini del presente atto dalla Dott. ssa Giuseppina Primatesta, Direttore

Sostituto della SOC Affari Generali, Legali e Istituzionali, ai sensi dell'art. 4.6 del

Regolamento aziendale approvato con deliberazione del Direttore generale n. 290 del 12/05/2017;

E

L'Azienda Sanitaria Locale NO di Novara, (più avanti denominata semplicemente ASL

NO, con sede in Novara) – Viale Roma, 7 - C.F./P. I. n. 01522670031 – rappresentata ai fini del presente atto dal Direttore della S.C. Servizio gestione personale e valorizzazione risorse

umane, dott. Gianluca Corona, delegato alla sottoscrizione del presente atto in virtù del regolamento dei provvedimenti ASL NO approvato con deliberazione n. 66/2017;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 – Oggetto della convenzione

L'ASL VCO mette a disposizione proprio personale con profilo di Ostetrica (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari) per l'effettuazione di turni di servizio da svolgersi presso il PO di Borgomanero, con un impegno massimo di 48 ore al mese, suddivisi in 4 turni mensili da 12 ore.

ART. 2 – Modalità di svolgimento

L'attività del personale col profilo di Ostetrica oggetto della presente Convenzione dovrà essere svolta come da intese che intercorreranno tra le Strutture interessate.

Sarà cura dell'Azienda di appartenenza segnalare con congruo anticipo l'eventuale sopraggiunta impossibilità di rispettare il calendario previsto al fine di consentire il tempestivo avvio di idonee contromisure organizzative. Le prestazioni saranno rese dalle Ostetriche al di fuori del normale orario di lavoro dovuto presso l'Amministrazione di appartenenza.

ART. 3 – Corrispettivo

Per l'attività di cui al precedente articolo, l'ASL NO corrisponderà all'ASL VCO i seguenti compensi orari:

- € 37,18 (trentasette/18) per ora, come da tariffario relativo all'attività del personale di supporto alla Libera Professione;

- i relativi costi documentabili (IRAP ed oneri previdenziali) sostenuti dall'ASL VCO;

- la remunerazione del tempo di percorrenza impiegato per raggiungere la sede della prestazione nella misura del 50% del compenso orario previsto, come da circolari Regione

Piemonte prot. n. 2477 del 14.08.2006 e prot. n. 2861 del 02.10.2006, oltre al rimborso delle

spese di viaggio (1/5 del costo della benzina verde per ogni Km. percorso) e pedaggi autostradali debitamente documentati o, in alternativa, il costo del biglietto ferroviario.

ART. 4 – Rendicontazione e fatturazione

L'ASL NO trasmetterà mensilmente all'ASL VCO il rendiconto delle ore di attività rese in applicazione del presente accordo, per la relativa fatturazione.

Il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla data di emissione fattura da parte dell'ASL VCO.

ART. 5 – Durata della convenzione – Recesso – Modifiche e/o integrazioni

La presente convenzione ha validità dal **01.04.2023 al 31.05.2023**. È fatta salva la possibilità di recesso anticipato, da notificarsi tra le parti a mezzo PEC con preavviso di

almeno 30 gg. Qualora dovessero permanere le attuali condizioni o al mutare delle stesse, le parti si riservano la facoltà di rinnovare, modificare o integrare la presente convenzione,

previa sottoscrizione di specifico atto.

ART. 6 – Privacy

I dati personali che le Parti si scambiano in preparazione o in occasione della stipula del presente accordo convenzionale sono acquisiti presso gli interessati e saranno trattati unicamente per le finalità dell'esecuzione della presente convenzione o finalità connesse con tale esecuzione, ai sensi dell'art. 6, c.1 lett "b" del Reg. UE 2016/679 ("GDPR") nel rispetto delle misure di sicurezza prescritte da tale normativa. Ai sensi della vigente normativa, l'ASL NO Titolare del trattamento dei dati personali dei pazienti, ai sensi dell'art. 4, c. 7 del GDPR, provvede alla successiva nomina dei consulenti quali autorizzati al trattamento nell'ambito dell'esecuzione dei servizi e delle attività disciplinate dalla presente convenzione, nel rispetto di quanto previsto all'art. 28 ed alle altre disposizioni del GDPR in materia di sicurezza nel trattamento dei dati.

ART. 7 – Assicurazione

L'ASL NO, attraverso il meccanismo dell'assicurazione regionale, estende la copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi ai consulenti esterni nell'esercizio dell'attività presso l'ASL NO. Per le prestazioni rese al di fuori dell'orario di servizio, la garanzia per il rischio Infortuni e malattia professionale rimane in capo alla Azienda cedente. La copertura dovrà dunque essere garantita dall'ASL VCO o, in difetto, dal professionista con oneri a proprio carico. Si richiamano altresì le disposizioni contrattuali vigenti in merito al riconoscimento di patrocinio legale ai dipendenti per fatti connessi ad espletamento di attività di servizio.

ART. 8 – Codice di comportamento

È fatto obbligo ai consulenti di osservare il Codice di Comportamento dell'ASL NO, adottato con deliberazione n. 110 del 20/03/2019, che si applica a tutti coloro i quali prestano attività lavorativa, a qualsiasi titolo, per l'azienda (si rinvia all'art. 2 del Codice). Il

documento è pubblicato sul sito internet aziendale, sezione “Amministrazione Trasparente”,

sottosezione “Disposizioni generali” – Atti generali. L’ASL NO si impegna a comunicare ai propri consulenti il suddetto obbligo.

ART. 9 – Controversie

Per ogni controversia inerente e derivante dal presente atto, le parti convengono di eleggere foro unico competente quello di Novara.

ART. 10 – Sottoscrizione, Bollo e Registrazione

In conformità a quanto previsto dall’art. 5 del D.P.R. 26.04.86 n. 131, il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d’uso. Le eventuali spese di registrazione saranno a carico del richiedente. Le spese di bollo sono assolte virtualmente dall’ASL NO (autorizzazione dell’Agenzia delle Entrate Ufficio Territoriale di Novara n. 14786 del 2005). Letto, confermato e sottoscritto digitalmente, ai sensi dell’art. 15 comma 2 bis della legge n. 241/1990.

Novara (NO), Omegna (VB),

per l’ASL NO di Novara per l’ASL VCO di Omegna

Il Direttore Il Direttore Sostituto

S.C. Servizio Gestione Personale SOC Affari Generali, Legali ed Istituz.

e Valorizzazione Risorse Umane

dott. Gianluca Corona dott. ssa Giuseppina Primatesta