



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

DETERMINAZIONE

N. 540 del 28/04/2023

Oggetto: NAPOLI ISABELLA - INFERMIERE AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI A TEMPO DETERMINATO - PRESA D'ATTO RECESSO DA CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO.

STRUTTURA: GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

RESPONSABILE STRUTTURA: SALA CLAUDIA



Il presente documento informatico è sottoscritto con firma digitale, creato e conservato digitalmente secondo la normativa vigente



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

DETERMINAZIONE

Struttura: GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

L'estensore dell'atto: Bertolami Silvia

Il Responsabile del procedimento: Bianco Roberto

Il funzionario incaricato alla pubblicazione.



Il presente documento informatico è sottoscritto con firma digitale, creato e conservato digitalmente secondo la normativa vigente



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

IL DIRETTORE SOC GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

Premesso che con contratto individuale di lavoro prot. n. 112 del 01.03.2023, si costituiva un rapporto di lavoro a tempo determinato con NAPOLI Isabella, con la qualifica di Infermiere Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari, a decorrere dal 16.03.2023 e fino al 15.09.2023;

Vista la nota prot. n. 21786 del 31.03.2023 con la quale il sunnominato dipendente comunica le proprie dimissioni dal servizio a decorrere dal 31.03.2023;

Rilevato che il sunnominato dipendente risulta aver prestato regolare attività lavorativa il giorno 31.03.2023, come risulta dalle timbrature presenti sul cartellino;

Ritenuto pertanto di considerare le dimissioni a decorrere dal 01.04.2023, intendendo quale ultimo giorno lavorativo il 31.03.2023;

Richiamato l'art. 71, comma 4, del C.C.N.L. Comparto Sanità 02.11.2022 per il personale a tempo determinato;

Considerato che il recesso, con il rispetto dei termini di preavviso, avrebbe dovuto decorrere dal 05.04.2023;

Preso atto che:

- il sunnominato non ha provveduto al rispetto dei termini di preavviso previsti dalla citata normativa vigente;
- lo stesso è quindi tenuto a corrispondere all'Amministrazione un'indennità pari all'importo della retribuzione spettante per il periodo di mancato preavviso, così come da conteggio effettuato dall'Ufficio competente, agli atti di questa Struttura;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

1° - **Di prendere atto** a tutti gli effetti della volontaria cessazione dal servizio per recesso dal contratto individuale di lavoro di NAPOLI Isabella, Infermiere Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari a decorrere dal 01.04.2023.

2° - **Di dare atto** che si provvederà conseguentemente al recupero della somma di € 307,54 dovuta dal dipendente sopraindicato, a titolo di mancato preavviso, così come da conteggio effettuato dall'Ufficio competente, agli atti di questa Struttura.



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

-
- 3° - **Di dare atto inoltre** che la somma di cui sopra verrà posta a conguaglio, sino a concorrenza, sulle competenze eventualmente ancora da erogare al dipendente di che trattasi, e qualora queste non fossero sufficienti, intimandone il saldo entro un mese dalla ricezione della richiesta.
- 4° - **Di precisare** che qualora quanto sopra indicato non avvenga, la S.O.C. Gestione Personale e Relazioni Sindacali provvederà all'inoltro degli atti alla S.O.C. Gestione Affari Generali, Legali e Istituzionali per gli adempimenti conseguenti.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



Il presente documento informatico è sottoscritto con firma digitale, creato e conservato digitalmente secondo la normativa vigente