



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 442 del 29/05/2023

**Oggetto: ACCORDO CON LO STUDIO MEDICO DR. STEFANO E MARCO VIANA SRL, AUTORIZZATO PER ATTIVITÀ POLISPECIALISTICA AMBULATORIALE NON CONVENZIONATA, PRESTAZIONI SPECIALISTICHE DI OSTETRICIA/GINECOLOGIA RINNOVO 2023**

DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA CHIARA SERPIERI  
(NOMINATO CON DGR N.11-3293 DEL 28/05/2021)

DIRETTORE AMMINISTRATIVO - AVV. CINZIA MELODA

DIRETTORE SANITARIO - DOTT.SSA EMANUELA PASTORELLI



**A.S.L. V.C.O.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

---

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

Struttura proponente: AFFARI GENERALI LEGALI E ISTITUZIONALI

L'estensore dell'atto: Martone Concetta

Il Responsabile del procedimento: Priolo Vittoria Maria

Il Dirigente/Funziionario: Valente Margherita

Il funzionario incaricato alla pubblicazione.



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

## IL DIRETTORE GENERALE

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore Sostituto SOC Affari Generali Legali ed Istituzionali di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017 e modificato con delibera n. 65 del 28/01/2020.

**Dato atto** che con comunicazione acquisita al prot. di arrivo ASL VCO n. 29011 in data 05/05/2023 la Società a Responsabilità Limitata Studio Dentistico associato Dr. Stefano e Marco Viana, con sede a Novara, in Via Delle Grazie, 6 - Struttura privata autorizzata allo svolgimento di attività polispecialistica ambulatoriale non convenzionata, ha chiesto a questa azienda la disponibilità al rinnovo, per il periodo che va dal 01/01/2023 al 31/12/2023, dell'accordo convenzionale di collaborazione per l'esercizio dell'attività libero professionale da parte di personale medico specialista in ginecologia, per prestazioni di ostetricia/ginecologia rivolte a propri pazienti solventi in forma ambulatoriale, per un massimo di 16 ore mensili, alle stesse condizioni normo-economiche dell'accordo convenzionale già in essere al 31/12/2022;

**rilevato che** l'attività richiesta rientra nella fattispecie dell'art. 114 comma 4 del C.C.N.L. 19/12/2019 della dirigenza medico-veterinaria che richiama l'art. 115 comma 1 lett. c) che recita:

*1. L'esercizio dell'attività libero professionale avviene al di fuori dell'impegno di servizio e si può svolgere nelle seguenti forme:*

*omissis*

*c) partecipazione ai proventi di attività professionale richiesta a pagamento da singoli utenti e svolta individualmente o in equipe, in strutture di altra azienda del S.S.N. o di altra struttura sanitaria non accreditata, previa convenzione con le stesse;*

**richiamata** la delibera n. 100 del 16/02/2022 con la quale era già stata autorizzata e approvata la convenzione con la Società Clinica Viana Srl per attività d'equipe di ostetricia/ginecologia, con un impegno massimo di 16 ore mensili e validità fino al 31/12/2022;

**dato atto che**, con mail del 11/05/2023, la SOS Libera Professione/Ufficio Convenzioni ha chiesto al Direttore di struttura una valutazione in merito alla richiesta di rinnovo della Convenzione per l'anno 2023 con la Società Clinica Viana Srl;

**preso atto che** il Direttore di Struttura Ostetricia/Ginecologia, sentito il personale dirigente a rapporto esclusivo afferente alla struttura, ha espresso parere favorevole all'effettuazione dell'attività di collaborazione in equipe per un massimo di 16 ore mensili per le prestazioni di ostetricia/ginecologia;



**A.S.L. VCO.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

**considerato che,** acquisito il parere favorevole della Direzione Generale, la Sos Libera Professione/Ufficio Convenzioni, con comunicazione e.mail del 22/05/2023, ha trasmesso alla Società Clinica Viana Srl la bozza del disciplinare di convenzione per la condivisione e la conferma del testo dell'accordo, con le condizioni di svolgimento dell'attività stessa e la conseguente remunerazione richiesta dall'ASL VCO;

**preso atto che,** con nota acquisita al Prot. in arrivo ASL VCO n. 33017 del 22/05/2023, la Società Clinica Viana Srl ha espresso parere favorevole in merito alla convenzione, come da allegato AL01) al presente atto che ne forma parte integrante e sostanziale;

### **PROPONE**

**di rinnovare** per il periodo dal **01/01/2023** al **31/12/2023**, l'accordo contrattuale con la Società a Responsabilità Limitata Studio Dentistico associato Dr. Stefano e Marco Viana, con sede a Novara in Via delle Grazie n. 6, per l'effettuazione di attività ambulatoriale in equipe e fuori orario di lavoro da parte dei dirigenti medici a rapporto esclusivo della SOC di Ostetricia e Ginecologia per un massimo di 16 ore mensili;

**di dare atto che,** nelle more del perfezionamento dell'atto, eventuali pregressi rapporti intercorsi saranno regolati a norma dell'accordo approvato con il presente provvedimento;

**di dare atto che,** l'attività ambulatoriale richiesta a pagamento da singoli utenti è normato dall'art. 114 comma 4 del C.C.N.L. 19/12/2019 della dirigenza medico-veterinaria che richiama l'art. 115 comma 1, lettera c), dagli artt. 2 e 9 del vigente regolamento libero professionale aziendale, nonché dalle condizioni di cui all'allegato AL01):

**– Accordo Contrattuale tra ASL VCO e la Società a Responsabilità Limita Clinica Viana, per prestazioni specialistiche di Ostetricia/Ginecologia - Rinnovo anno 2023**, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

**di dare atto,** contestualmente, che il rapporto convenzionale determina un introito complessivo presunto di € 11.000,00// imputati sul conto economico 4.50.02.77 del Bilancio di Esercizio 2023;

**di dare atto,** infine, che dedotti i costi aziendali, la quota del 5% per l'Azienda, l'IRAP, gli oneri riflessi, il fondo di perequazione e la decurtazione decreto Balduzzi, la parte rimanente verrà poi liquidata all'equipe (dirigenti medici che svolgono attività fuori orario di lavoro e personale di supporto indiretto del comparto con prolungamento dell'orario di lavoro e restituzione del debito orario), conseguentemente all'avvenuta liquidazione delle fatture.

**Condivisa la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera.**



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

**Acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 3 del d.Lgs. 502/1992 e smi, come formulati nel frontespizio del presente atto**

## **DELIBERA**

- 1) **di rinnovare**, per il periodo che va dal **01/01/2023** al **31/12/2023**, per le motivazioni in premessa esplicitate ed ivi tutte richiamate, l'accordo contrattuale con la Società a Responsabilità Limitata Studio Dentistico associato Dr. Stefano e Marco Viana, con sede a Novara, in Via Delle Grazie, 6 - per l'effettuazione di prestazioni di ostetricia/ginecologia da parte dei dirigenti medici a rapporto esclusivo della Soc di Ostetricia/Ginecologia, da svolgersi in equipe e fuori orario di lavoro *per un massimo di 16 ore mensili*;
- 2) **di dare atto che**, nelle more del perfezionamento degli atti, eventuali pregressi rapporti intercorsi saranno regolati a norma dell'accordo approvato con la presente deliberazione;
- 3) **di precisare che** l'attività ambulatoriale richiesta a pagamento da singoli utenti è normata dall'art. 114 comma 4 del C.C.N.L. 19/12/2019 della dirigenza medico-veterinaria che richiama l'art. 115, comma 1, lettera c), dagli artt. 2 e 9 del vigente regolamento libero professionale aziendale, nonché dalle condizioni di cui all'allegato AL01):  
– **Accordo Contrattuale tra ASL VCO e la Società a Responsabilità Limita Clinica Viana, per prestazioni specialistiche di Ostetricia/Ginecologia - Rinnovo anno 2023**, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 4) **di dare atto**, che il presente deliberato determina un introito complessivo presunto di €. 11.000,00/// sul conto economico 4.50.02.77 del Bilancio di Esercizio 2023;
- 5) **di dare atto**, infine, che dedotti i costi aziendali, la quota del 5% per l'Azienda, l'IRAP, gli oneri riflessi, il fondo di perequazione e la decurtazione decreto Balduzzi, la parte rimanente verrà poi liquidata all'equipe (dirigenti medici che svolgono attività fuori orario di lavoro e personale di supporto indiretto del comparto con prolungamento dell'orario di lavoro e restituzione del debito orario), conseguentemente all'avvenuta liquidazione delle fatture;
- 6) **di affidare** alla SOC Direzione Sanitaria dei PP.OO. di Verbania e Domodossola gli adempimenti operativo-gestionali derivanti dall'adozione del presente atto.



**A.S.L. V.C.O.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

- 
- 7) di demandare** al Direttore della SOC Affari Generali, Legali ed Istituzionali la sottoscrizione del disciplinare di convenzione ai sensi dell'art. 4.6 del Regolamento aziendale di cui alla deliberazione del Direttore Generale n. 290 del 12/05/2017 e modificato con delibera n. 65 del 28/01/2020.

**ACCORDO CONTRATTUALE CON LO STUDIO MEDICO DR. STEFANO E**

**MARCO VIANA S.R.L., PER PRESTAZIONI SPECIALISTICHE DI OSTETRICIA-**

**GINECOLOGIA – RINNOVO 2023**

**TRA**

**L'Azienda Sanitaria Locale VCO**, Partita IVA n. 00634880033, con sede legale in Omegna

(VB), Via Mazzini 117, legalmente rappresentata ai fini del presente atto dalla Dott.ssa

Giuseppina Primatesta, Direttore Sostituto della SOC Affari Generali, Legali e Istituzionali,

ai sensi dell'art. 4.6 del Regolamento aziendale approvato con deliberazione del Direttore

generale n. 290 del 12/05/2017;

**E**

**la Società “Studio Dentistico Associato Dr. Stefano e Marco Viana s.r.l.”** con sede legale

a Novara in Via delle Grazie 6 (nel prosieguo d'atto denominata Struttura) P. IVA

02230840031, in possesso delle autorizzazioni comunali e regionali per lo svolgimento di

attività di assistenza polispecialistica ambulatoriale non convenzionata, nella persona del

Legale Rappresentante Dr. Stefano VIANA domiciliato, ai fini del presente accordo

contrattuale , presso la sede legale della Società.

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE: -**

**ART. 1** - L'ASL VCO autorizza i dirigenti della SOC OSTETRICIA E GINECOLOGIA, a

tempo indeterminato e a rapporto esclusivo che hanno optato per l'attività in intra moenia, ad

effettuare in regime di libera professione intramuraria d'equipe attività ambulatoriale di

prestazioni specialistiche di ostetricia/ginecologia utilizzando le attrezzature di proprietà

della stessa.

**ART. 2** Le prestazioni indicate nell'art. 1 verranno svolte, fuori orario di servizio ai sensi: -

dell'art. 8 del D.P.C.M. 27/03/2000 a norma del quale l'attività professionale, richiesta a

pagamento da terzi all'azienda, svolta fuori dall'orario di lavoro sia all'interno che all'esterno

dell'azienda, può essere considerata attività libero-professionale intramuraria;

- dell'art. 114 comma 4 del C.C.N.L. 19/12/2019 della dirigenza medico-veterinaria che richiama l'art. 115 e in particolare il comma 1 lettera c) che prevede che, qualora l'attività di consulenza sia chiesta all'Azienda da soggetti terzi, essa costituisce una particolare forma di attività aziendale a pagamento, da esercitarsi fuori dell'orario di servizio, previa convenzione tra le parti;

- dell'art. 9 del vigente regolamento per l'attività libero professionale dell'ASL VCO che ha per oggetto l'attività libero professionale richiesta a pagamento da terzi.

La sede operativa per lo svolgimento dell'attività è a Novara in Via delle Grazie 6, con un impegno massimo complessivo di 16 ore mensili.

Nel dettaglio le prestazioni saranno le seguenti con le rispettive tariffe richieste dall'ASL alla Struttura:

Branca	Catalogo o Reg.	Descrizione	Tariffa Richies. per prestazione
37	8926.0	Prima visita ostetrica	€. 49,00
37	8926.5	Prima visita ostetrica-ginecologica in gravidanza	€. 49,00
69	88.79.7	Ecografia transvaginale	€. 49,00
37	88.78	Ecografia ostetricia	€. 49,00
37	91.48.4	Prelievo Citologico	€. 16,00

**ART. 3** - La Struttura effettuerà le prenotazioni delle prestazioni oggetto della presente convenzione utilizzando propria modalità informatica e compilerà contestualmente anche il modulo cartaceo di cui all'allegato 1 al presente accordo che restituirà mensilmente ASL VCO unitamente al modulo allegato 2 di cui al successivo art. 5.

**ART. 4** - La Struttura si impegna a garantire la tracciabilità di tutte le prestazioni eseguite presso il medesimo e di cui deve risultare anche la documentazione contabile, prevedendo



	modalità di pagamento nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge.	
	<b>ART. 5 -</b> La Struttura si impegna ad inviare, entro il giorno 5 del mese successivo a	
	quello di effettuazione delle prestazioni:	
	- il modulo di cui all'allegato 1 (piano di lavoro di ogni singolo dirigente facente parte	
	dell'equipe vistata dallo stesso) nel rispetto del principio di minimizzazione di cui all'art. 5	
	par. 1 lett. c) del Reg. UE 2016/679, nel modulo sarà riportato un riferimento univoco al	
	paziente (es: ID o numero fattura di riferimento);	
	- apposita distinta analitica di cui all'allegato 2 (vistata da funzionario delegato della	
	Società) contenente i seguenti dati: nominativo dirigente dell'equipe – prestazione - n.	
	prestazioni – tariffa da riconoscere all'ASL - totale complessivo .	
	<b>ART. 6 -</b> L'ASL VCO, sulla base del riepilogo delle prestazioni eseguite, emetterà	
	mensilmente fattura per il pagamento di quanto dovuto dalla Struttura per le attività oggetto	
	del presente accordo. La Struttura si impegna a pagare dette fatture entro 30 gg. dalla data di	
	ricevimento. L'ASL. VCO, ad avvenuto incasso provvederà a liquidare ai componenti	
	dell'equipe le quote di spettanza ai sensi dell'art. 9 del vigente regolamento dell'attività	
	libero professionale avente per oggetto “Attività libero professionale richiesta a pagamento	
	da terzi” nel primo mese successivo utile.	
	<b>ART. 7 -</b> L'ASL VCO garantisce la sola copertura RCT ai dirigenti dell'equipe che svolgono	
	l'attività di cui al presente accordo. La Struttura ed i dirigenti manlevano l'ASL VCO da	
	tutte le altre responsabilità in particolare per eventuali danni arrecati per cattivo	
	funzionamento di attrezzature e/o vizi di materiali utilizzati, i quali saranno a totale carico	
	della Struttura stessa.	
	<b>ART. 8 -</b> Ai sensi del combinato disposto dell'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. n. 165/2001	
	e art. 1,comma 43, della L. n. 190/2012, La Struttura dichiara di non aver stipulato contratti	
	o attribuito incarichi, successivamente alla data di entrata in vigore della L. n. 190/2012, nei	
3		

	tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro presso l'ASL VCO a ex	
	dipendenti che abbiano esercitato negli ultimi tre anni di servizio, poteri autoritativi o	
	negoziali presso la stessa Azienda sanitaria.	
	<b>ART 9</b> - Ai fini della presente convenzione le Parti si qualificano come autonomi Titolari del	
	trattamento, ai sensi dell'art. 4 n. 7 del Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento Generale	
	sulla Protezione dei Dati" (GDPR). Le Parti si impegnano a osservare le disposizioni del	
	citato Regolamento UE e quelle del D. Lgs 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di	
	protezione dei dati personali” e di conformare le proprie attività di trattamento ai	
	provvedimenti dell’Autorità di controllo nonché alle Linee Guida e ai pareri dell’EDPB.	
	Le Parti garantiscono che il personale interno, coinvolto nell'attività disciplinata dal presente	
	atto, è autorizzato dal titolare al trattamento dei dati ai sensi dell’art. 29 del GDPR e dell’art.	
	2-quaterdecies del D. Lgs 196/2003 ed è tenuto al rispetto delle norme e delle prassi	
	nazionali ed europee riguardo al trattamento dei dati personali.	
	Limitatamente alla stipula e alla gestione del rapporto convenzionale, le persone che	
	agiscono per conto delle parti dichiarano di essere informate sull’utilizzo dei propri dati	
	personali. I dati personali sono raccolti, registrati, riordinati, memorizzati ed utilizzati per	
	attività funzionali alla stipula ed alla esecuzione del presente rapporto contrattuale e per gli	
	adempimenti di pubblicazione previsti dalla normativa vigente.	
	Nell’erogazione delle prestazioni oggetto della presente Convenzione, i Dirigenti interessati	
	dell’ASL VCO operano quali soggetti autorizzati al trattamento dei dati personali per la	
	Struttura sulla base di formale designazione e autorizzazione al trattamento quale “Incaricato	
	esterno”, adottata dal legale rappresentante della Struttura Ospitante ove il Dirigente presta la	
	propria attività o da un suo delegato.	
	<b>ART. 10</b> - La presente convenzione avrà validità dal <b><u>01/01/2023</u></b> al <b><u>31/12/2023</u></b> , salvo	
	disdetta da presentarsi dalle parti contraenti con un preavviso di almeno 30 gg. a mezzo di	
4		

PEC e potrà essere rinnovata con atto formale delle parti.

Nelle more del perfezionamento degli atti, le parti concordano che eventuali rapporti  
intercorsi saranno a norma del presente accordo.

**ART. 11** - Per ogni controversia derivante dalla convenzione è competente il foro di Verbania.

**ART. 12** - La presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi degli art. 5, 39 e 57 del D.P.R. n. 131 del 26.4.1986. Le spese di bollo saranno a carico della Struittura.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente, ai sensi dell'art. 15 comma 2 bis della legge n. 241/1990.

Vigliano Biellese data\_\_\_\_\_

**Per Studio Dentistico VIANA SRL**

## IL LEGALE RAPPRESENTANTE

( Dr. Stefano VIANA )

Omegna data \_\_\_\_\_

**Per ASL VCO**

**IL DIRETTORE SOSTITUTO AFFARI GENERALI LEGALI E ISTITUZIONALI**

(Dott.ssa Giuseppina PRIMATESTA)

**ALLEGATO 1 ELENCO PAZIENTI E PRESTAZIONI ESEGUITE.**

**STRUTTURA**\_\_\_\_\_ **Dr**\_\_\_\_\_

**GIORNO**\_\_\_\_\_ **ORA** \_\_\_\_\_

**RIF. Fattura n.** \_\_\_\_\_ **del** \_\_\_\_\_ **o ID Pz** \_\_\_\_\_

	<b>Prima visita ostetrica</b>	<b>€. 49,00</b>
	<b>Prima visita ostetrica-ginecologica in gravidanza</b>	<b>€. 49,00</b>
	<b>Ecografia transvaginale</b>	<b>€. 49,00</b>
	<b>Ecografia ostetrica</b>	<b>€. 49,00</b>
	<b>Prelievo citologico</b>	<b>€. 16,00</b>

**GIORNO**\_\_\_\_\_ **ORA** \_\_\_\_\_

**RIF. Fattura n.** \_\_\_\_\_ **del** \_\_\_\_\_ **o ID Pz** \_\_\_\_\_

	<b>Prima visita ostetrica</b>	<b>€. 49,00</b>
	<b>Prima visita ostetrica-ginecologica in gravidanza</b>	<b>€. 49,00</b>
	<b>Ecografia transvaginale</b>	<b>€. 49,00</b>
	<b>Ecografia ostetrica</b>	<b>€. 49,00</b>
	<b>Prelievo citologico</b>	<b>€. 16,00</b>

**GIORNO**\_\_\_\_\_ **ORA** \_\_\_\_\_

**RIF. Fattura n.** \_\_\_\_\_ **del** \_\_\_\_\_ **o ID Pz** \_\_\_\_\_

	<b>Prima visita ostetrica</b>	<b>€. 49,00</b>
	<b>Prima visita ostetrica-ginecologica in gravidanza</b>	<b>€. 49,00</b>
	<b>Ecografia transvaginale</b>	<b>€. 49,00</b>
	<b>Ecografia ostetrica</b>	<b>€. 49,00</b>
	<b>Prelievo citologico</b>	<b>€. 16,00</b>

**GIORNO**\_\_\_\_\_ **ORA** \_\_\_\_\_

**RIF. Fattura n.** \_\_\_\_\_ **del** \_\_\_\_\_ **o ID Pz** \_\_\_\_\_

	<b>Prima visita ostetrica</b>	<b>€. 49,00</b>
	<b>Prima visita ostetrica-ginecologica in gravidanza</b>	<b>€. 49,00</b>
	<b>Ecografia transvaginale</b>	<b>€. 49,00</b>
	<b>Ecografia ostetrica</b>	<b>€. 49,00</b>
	<b>Prelievo citologico</b>	<b>€. 16,00</b>

## ALLEGATO 2 – Studio Dentistico associato VIANA

MESE DI \_\_\_\_\_ DR. \_\_\_\_\_

accessi: indicare giornate                      dalle ore alle ore

data \_\_\_\_\_

data \_\_\_\_\_

data \_\_\_\_\_

data \_\_\_\_\_

data \_\_\_\_\_

data \_\_\_\_\_

PRESTAZIONE (descrizione)			N. Prestazioni al mese	Tariffa ri- chiesta per prestazione	TOTALI
branca	catalogo	Descrizione			
37	8926.0	Prima visita ostetrica		€. 49,00	
37	8926.5	Prima visita ostetrica-ginecologica in gravidanza		€. 49,00	
69	88.79.7	Ecografia transvaginale		€. 49,00	
37	88.78	Ecografia ostetrica		€. 49,00	
37	91.48.4	Prelievo citologico		€. 16,00	

FIRMA DELEGATO STRUTTURA \_\_\_\_\_

data

FIRMA DEL MEDICO CONSULENTE

data

Da trasmettere a [protocollo@pec.aslvco.it](mailto:protocollo@pec.aslvco.it) indicando nell'oggetto Accordo

contrattuale OSTETRICIA/GINECOLOGIA VB