

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	QUARETTA MARIAROSA
Indirizzo	●●●●●●●●●●●●●●●●●●
Telefono	●●●●●●●●●●●●●●●●
Fax	●●●●●●●●●●●●●●●●
E-mail	mariarosa.quarett@asivco.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	24.08.1968

ESPERIENZA LAVORATIVA

DAL 14.06.2001	<p>COLLABORATORE AMMINISTRATIVO – D – A.S.L. VCO PRESSO S.O.C. FARMACIA – CON INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DAL 01.04.2006 AL 31.03.2012</p> <ul style="list-style-type: none"> • SEGRETERIA COMMISSIONE EX D.P.R. 371/98 • SEGRETERIA COMMISSIONE EX ART. 8 L.R. 21/91 • SEGRETERIA COMMISSIONI PER ASSEGNAZIONE BORSE DI STUDIO • SEGRETERIA COMMISSIONE PER LA SPERIMENTAZIONE CLINICA • SEGRETERIA COMMISSIONE FARMACEUTICA INTERNA • SEGRETERIA COMMISSIONE ISPETTIVA EX ART. 7 L.R. 21/91 • RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO PER LE SEGUENTI ISTRUTTORIE: <ul style="list-style-type: none"> - TRASFERIMENTO TITOLARITA' DI FARMACIA - TRASFERIMENTO LOCALI DI FARMACIA - RILASCIO CERTIFICAZIONI - PERIE, TURNI E DEROGHE FARMACIE
12.05.1999-13.06.2001	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO S.O.C. TECNICO PATRIMONIALE – A.S.L. 14 VCO
01.10.1996-11.05.1999	IMPIEGATA PRESSO UNIONE ARTIGIANI CONFARTIGIANATO: MARKETING, RELAZIONI ESTERNE E NORMATIVE DI SETTORE
01.09.1995-30.09.1996	IMPIEGATA CON MANSIONI AMMINISTRATIVE, REEF TECNICA VERBANIA, SVILUPPO DEL PROGETTO QUALITÀ ISO 9000
GIUGNO-AGOSTO 1995	PROMOTRICE PER LA RACCOLTA DEL NUOVO CAPITALE SOCIALE DELLA BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DEL CUSIO E VALLE STRONA DOPO AVER SEGUITO UN CORSO DI MARKETING ORGANIZZATO DALLA STESSA STRUTTURA
1989-1994	PARTECIPAZIONE COME STANDISTA-TRADUTTRICE A NUMEROSE FIERE IN ITALIA ED ALL'ESTERO

02.1988-02.1989	IMPIEGATA IMPORT-EXPORT, PRESSO DEAGOSTINI INOX OMEGNA, CON RESPONSABILITÀ SIA NEL SETTORE COMMERCIALE/AMMINISTRATIVO VENDITE CHE NEL SETTORE GESTIONE CLIENTI
-----------------	--

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

22 NOVEMBRE 1994	LAUREA IN GIURISPRUDENZA - UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO
CORSI FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO – ULTIMI 5 ANNI -	
2019	PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PROMOZIONE DELLA TRASPARENZA – 8 ORE – INCONTRO INFORMATIVO IN MATERIA DI PRIVACY – 4 ORE -
2018	CORSO FAD IN MATERIA DI PREVENZIONE ALLA CORRUZIONE
2017	CORSO DI FORMAZIONE PER PERSONALE TECNICO E AMMINISTRATIVO AI SENSI ART. 37 D.LGS. 81/80 – 8 ORE -

DOCENZE

OTTOBRE 2005	RELATORE AL CORSO E.C.M. "LA VISITA ISPETTIVA IN FARMACIA" CON L'INTERVENTO: "ISPEZIONE IN FARMACIA: ESPERIENZA NELLA A.S.L. 14"
--------------	--

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	CONOSCENZE INFORMATICHE WINDOWS: WORD, EXCEL, ACCESS, POWER POINT, PUBLISHER, INTERNET
--------------------------------	---

DATI PERSONALI	AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI MIEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO EUROPEO PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI N. 676/2016 E NORME ATTUATIVE, PER GLI ADEMPIMENTI CONNESSI ALLA PRESENTAZIONE DI QUESTO CURRICULUM
----------------	--

06.07.2020

Yvonne Quareta