



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 918 del 28/11/2023

Oggetto: ADESIONE CONVENZIONE CONSIP AVENTE AD OGGETTO IL SERVIZIO DI PRINT & COPY MANAGEMENT (ED. 4 – ID 2509) PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, SUDDIVISO IN LOTTI GEOGRAFICI – LOTTO 2 NORD - CIG PADRE 92683471E7.

DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA CHIARA SERPIERI
(NOMINATO CON DGR N.11-3293 DEL 28/05/2021)

DIRETTORE AMMINISTRATIVO - AVV. CINZIA MELODA

DIRETTORE SANITARIO - DOTT.SSA EMANUELA PASTORELLI



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Struttura proponente: ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

L'estensore dell'atto: Nardella Maria

Il Responsabile del procedimento: Chiodi Andrea

Il Dirigente/Funziionario: Chiodi Andrea

Il funzionario incaricato alla pubblicazione.



A.S.L. VCO.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

IL DIRETTORE GENERALE

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Responsabile della S.O.S. Acquisizione Beni e Servizi di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017 e modificato con delibera n. 65 del 28/01/2020.

Premesso che:

- l'A.S.L. VCO attualmente gestisce le proprie esigenze di stampa, in maniera promiscua, in parte mediante utilizzo di apparecchiature di proprietà ed in parte mediante noleggio di apparecchiature multifunzione acquisite mediante adesione alla convenzione "*Fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi per le pubbliche amministrazioni (Fotocopiatrici 28) – Lotto 2'*" stipulata da Consip S.p.a.;
- le apparecchiature da stampa di proprietà dell'A.S.L. VCO risultano alquanto vetuste, poco efficienti sia dal punto di vista della produttività che sotto il profilo energetico, inoltre, essendo stato oggetto di acquisti successivi, il parco tecnologico risulta alquanto variegato sia in relazione alle case costruttrici che ai modelli e, pertanto, tale situazione comporta l'esigenza di gestire un magazzino di consumabili alquanto complicato ed oneroso;
- il contratto discendente dall'adesione alla convenzione "*Fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi per le pubbliche amministrazioni (Fotocopiatrici 28) – Lotto 2'*" (deliberazione n. 1101 del 30/11/2018) terminerà la propria efficacia in data 31 gennaio 2024;
- in data 13/02/2023 è stato aggiudicato in via definitiva il lotto 2 Nord – CIG 92683471E7, alla società Konica Minolta Business Solution Italia S.p.a., con sede legale in Milano, c.f. 08861580150, e che, in data 30/05/2023, l'Aggiudicatario ha sottoscritto con Consip S.p.a. una Convenzione denominata "*Servizio di Print & Copy Management – ed. 4'*" che prevede l'erogazione di servizi di stampa gestita, finalizzata a:
 - ✓ razionalizzare (in termini di quantità, costi di gestione e impiego di risorse) i parchi apparecchiature office delle Pubbliche Amministrazioni;
 - ✓ ottimizzare l'utilizzo delle funzioni office disponibili (incentivo alla dematerializzazione, mediante l'implementazione di processi strutturati e personalizzati), grazie all'installazione di apparecchiature nuove e di tecnologia avanzata, in sostituzione dei parchi di proprietà esistenti;
 - ✓ monitorare puntualmente il servizio in termini di costi, livelli prestazionali e impatti ambientali;
 - ✓ assistere e supportare costantemente l'utente per l'intera durata contrattuale;
 - ✓ garantire il rispetto dei dati in relazione ai dettami del GDPR.

Dato atto che:

- con deliberazione n. 554 del 14/07/2023, l'A.S.L. VCO ha autorizzato, così come previsto dalla convenzione de qua, l'avvio di una fase progettuale finalizzata all'elaborazione di un progetto preliminare - la cui redazione risulta propedeutica all'eventuale adesione alla convenzione de



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

qua - relativo all'analisi dei fabbisogni, preceduta da sopralluoghi presso le sedi aziendali, da svolgersi congiuntamente tra i tecnici della S.O.S. ICT ed i tecnici della società Konica Minolta Business Solution Italia S.p.a., al fine di verificare le esigenze dell'Amministrazione;

- in data 21/11/2023, il progetto preliminare è stato formalmente presentato dalla società Konica Minolta Business Solution Italia S.p.a. e sottoposto alla valutazione della Direzione Strategica dell'A.S.L. VCO, la quale ha espresso la propria approvazione;
- il progetto preliminare presentato, elaborato sulla scorta dei dati prodotti dall'A.S.L. VCO, ha evidenziato i seguenti vantaggi organizzativi ed economici:
 - ✓ rinnovo e razionalizzazione del parco tecnologico aziendale con introduzione di macchine da stampa di nuova concezione, con ridotto impatto ambientale e prestazioni più performanti;
 - ✓ abbattimento delle scorte di magazzino (consumabili d stampa) in quanto la fornitura dei consumabili avverrebbe con modalità automatica, mediante sw dedicato in grado di provvedere in tal senso senza necessità di effettuare richieste da parte dell'utilizzatore;
 - ✓ facilità nella gestione della commessa in quanto tutte le obbligazioni contrattuali della S.A. si ridurrebbero al pagamento di un canone trimestrale;
 - ✓ risparmio economico stimato pari a circa 22% del valore contrattuale con un risparmio, in termini economici sull'intero periodo contrattuale, pari a circa €. 450.000,00
- in data 22/11/2023, con ordinativo n. 7510887 mediante la piattaforma del MEPA, è stata richiesta alla società la redazione del progetto esecutivo, finalizzato alla definizione puntuale dei fabbisogni aziendali - valutati sulla scorta delle regole di ingaggio definite dalla committenza - ed alla successiva predisposizione dell'ordinativo di fornitura;

Considerato atto che:

- il contratto specifico derivante dall'adesione all'accordo quadro de quo avrà una durata di mesi sessanta a decorrere dalla data di redazione del verbale di completa e corretta installazione di tutte le apparecchiature oggetto del contratto;

Ritenuto, pertanto:

- di disporre l'adesione alla Convenzione Consip "Print & Copy Management (ed. 4 – ID 2509) per le Pubbliche Amministrazioni" – lotto 2 Nord, stipulata tra Consip S.p.a. e Konica Minolta Business Solution Italia S.p.a., con sede legale in Milano, c.f. 08861580150, al fine di garantire la regolare prosecuzione delle attività sanitarie a favore degli utenti dell'A.S.L. VCO;
- di demandare a successivo provvedimento, da adottarsi a seguito di recepimento ed approvazione del progetto esecutivo elaborato da Konica Minolta Business Solution Italia S.p.a., la definizione puntuale dell'onere di spesa da imputare a bilancio;

Condivisa la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera.

Acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 3 del d.Lgs. 502/1992 e smi, come formulati nel frontespizio del presente atto

DELIBERA



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

- 1) di aderire, per le motivazioni espresse in narrativa, alla Convenzione Consip avente ad oggetto il "Servizio di Print & Copy Management (ed. 4 – ID 2509) per le Pubbliche Amministrazioni" – lotto 2 Nord, stipulata tra Consip S.p.a. e Konica Minolta Business Solution Italia S.p.a., con sede legale in Milano, c.f. 08861580150 (CIG PADRE 92683471E7);
- 2) di dare atto che il progetto preliminare presentato dalla società Konica Minolta Business Solution Italia S.p.a. è stato vagliato ed approvato dalla Direzione Generale dell'A.S.L. VCO in data 21/11/2023;
- 3) di dare atto che il presente provvedimento non comporta onere di spesa;
- 4) di demandare a successivo provvedimento, da adottarsi a seguito di validazione ed approvazione di specifico progetto esecutivo elaborato da Konica Minolta Business Solution Italia S.p.a., la puntuale quantificazione dell'onere di spesa e la richiesta del CIG derivato, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;
- 5) di dare atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto (D.E.C.) è il Direttore S.O.S. Acquisizione beni e servizi;
- 6) di demandare, altresì, alla S.O.S. Acquisizione beni e servizi gli adempimenti di controllo e contabili relativi all'acquisto della fornitura;
- 7) di mandare alla S.O.C. Affari Generali, Legali e Istituzionali, per la trasmissione del presente atto al Collegio Sindacale;
- 8) di dichiarare il presente provvedimento, stante l'urgenza di provvedere in merito, immediatamente eseguibile.