



**A.S.L. VCO.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvc.co.it - www.aslvc.co.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 626 del 07/08/2024

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICHI DI FUNZIONE PROFESSIONALE AFFERENTI ALLA SOC "GESTIONE ECONOMICO-FINANZIARIA E PATRIMONIO"**

DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA CHIARA SERPIERI  
(NOMINATO: DGR N.11-3293 DEL 28/05/2021  
PROROGATO: DGR N.70-8685 DEL 27/05/2024)

DIRETTORE SANITARIO - DOTT.SSA EMANUELA PASTORELLI



Il presente documento informatico è sottoscritto con firma digitale, creato e conservato secondo la normativa vigente



**A.S.L. VCO.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvc.co.it - www.aslvc.co.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

---

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

Struttura proponente: GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

L'estensore dell'atto: Atzeni Carlo

Il Responsabile del procedimento: Bianco Roberto

Il Dirigente/Funzionario: Sala Claudia

Il funzionario incaricato alla pubblicazione.



Il presente documento informatico è sottoscritto con firma digitale, creato e conservato secondo la normativa vigente



## IL DIRETTORE GENERALE

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore SOC "Gestione Personale e Relazioni Sindacali" di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con Deliberazione n. 290 del 12.05.2017 e modificato con Deliberazione n. 65 del 28.01.2020.

### **Premesso che:**

- con Deliberazione n. 969 del 20.12.2023, rettificata con Deliberazione n. 250 del 28.03.2024, sono stati istituiti gli Incarichi di Funzione Organizzativa e Professionale per i profili professionali amministrativo, tecnico e professionale delle Aree degli Assistenti e dei Professionisti della Salute e Funzionari;
- nella suddetta Deliberazione, tra gli altri, sono presenti gli Incarichi di Funzione Professionale "Gestione ed aggiornamento P.C.C." e "Contabilizzazione e gestione documentale investimenti D.L. 34/2020 e P.N.R.R.", afferenti alla SOC "Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio";

### **Preso atto che:**

- con Deliberazione n. 283 dell'11.04.2024 sono state indette selezioni interne per il conferimento degli Incarichi di Funzione Organizzativa e di Funzione Professionale vacanti, compresi quelli afferenti alla SOC "Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio", con scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione il 12.05.2024;
- in riferimento ai suddetti Incarichi di Funzione afferenti alla SOC "Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio" sono pervenute le seguenti domande di partecipazione:
  - Incarico di Funzione Professionale "Gestione ed aggiornamento P.C.C.":
    - BOZZETTI Cinzia, dipendente a tempo indeterminato in qualità di Assistente Amministrativo in servizio presso la SOC "Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio";
  - Incarico di Funzione Professionale "Contabilizzazione e gestione documentale investimenti D.L. 34/2020 e P.N.R.R.":
    - FALABELLA Filomena, dipendente a tempo indeterminato in qualità di Assistente Amministrativo in servizio presso la SOC "Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio".

**Dato atto che:**

- con Determinazione n. 906 del 03.07.2024 i suddetti candidati sono stati ammessi alle selezioni interne per il conferimento degli Incarichi di Funzione a selezione;
- con Determinazione n. 927 del 10.07.2024 sono state nominate le Commissioni Esaminatrici per l'espletamento dei colloqui volti al conferimento dei suddetti Incarichi di Funzione;
- in data 24.07.2024 le Commissioni Esaminatrici, costituite per le selezioni afferenti alla SOC "Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio", si sono riunite per espletare i propri compiti, ritenendo BOZZETTI Cinzia e FALABELLA Filomena idonee rispettivamente, per l'Icarico di Funzione Professionale "Gestione ed Aggiornamento P.C.C." e l'Icarico di Funzione Professionale "Contabilizzazione e gestione documentale investimenti D.L. 34/2020 e P.N.R.R.".

**Ritenuto**, pertanto, di conferire a BOZZETTI Cinzia l'Icarico di Funzione Professionale "Gestione ed Aggiornamento P.C.C." e FALABELLA Filomena l'Icarico di Funzione Professionale "Contabilizzazione e gestione documentale investimenti D.L. 34/2020 e P.N.R.R.", afferenti alla SOC "Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio", come di seguito precisato:

<b>TABELLA C) INCARICHI DI FUNZIONE PROFESSIONALE AREA DEGLI ASSISTENTI (AREA PTA)</b>		
<b>Struttura</b>	<b>Denominazione Incarichi</b>	<b>Valorizzazione Indennità di Incarico (Valore Annuo Lordo per 13 Mensilità)</b>
SOC "Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio"	"Gestione ed aggiornamento P.C.C."	€ 1.800,00
	"Contabilizzazione e gestione documentale investimenti D.L. 34/2020 e P.N.R.R."	€ 1.800,00

**Precisato** che gli Incarichi di Funzione, ai sensi dell'art. 31, comma 3 del C.C.N.L. Comparto Sanità del 02.11.2022 (Triennio 2019 – 2021), sono conferiti per la durata di cinque anni a decorrere dalla data di sottoscrizione di apposito contratto integrativo del contratto individuale di lavoro e sono rinnovabili, previa valutazione positiva, a fine incarico.

**Visti** il C.C.N.L. Comparto Sanità del 02.11.2022 (Triennio 2019 – 2021) e il Regolamento Aziendale "in materia di incarichi del personale dipendente del Comparto Sanità", approvato con Deliberazione n. 956 dell'11.12.2023.

**Condivisa** la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente Deliberazione.



**Acquisiti** i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 502/1992, e s.m.i., come formulati nel frontespizio del presente atto

**DELIBERA**

1. **di conferire**, ai sensi dell'art. 31 del C.C.N.L. Comparto Sanità del 02.11.2022 (Triennio 2019 – 2021), per le motivazioni di cui in premessa, a BOZZETTI Cinzia e a FALABELLA Filomena, rispettivamente, l'Icarico di Funzione Professionale *"Gestione ed Aggiornamento P.C.C."* e l'Icarico di Funzione Professionale *"Contabilizzazione e gestione documentale investimenti D.L. 34/2020 e P.N.R.R."*, afferenti alla SOC *"Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio"*, mediante sottoscrizione di apposito contratto integrativo del contratto individuale di lavoro, per la durata di cinque anni, a decorrere dalla data indicata nel contratto integrativo stesso, come di seguito precisato:

<b>TABELLA C) INCARICHI DI FUNZIONE PROFESSIONALE AREA DEGLI ASSISTENTI (AREA PTA)</b>		
<b>Struttura</b>	<b>Denominazione Incarichi</b>	<b>Valorizzazione Indennità di Incarico (Valore Annuo Lordo per 13 Mensilità)</b>
SOC <i>"Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio"</i>	<i>"Gestione ed aggiornamento P.C.C."</i>	€ 1.800,00
	<i>"Contabilizzazione e gestione documentale investimenti D.L. 34/2020 e P.N.R.R."</i>	€ 1.800,00

2. **di riconoscere** ai suddetti dipendenti l'indennità corrispondente all'incarico conferito e risultante dalla Deliberazione n. 969 del 20.12.2023 e rettificata con Deliberazione n. 250 del 28.03.2024;
3. **di dare atto** che la spesa derivante dal presente provvedimento trova copertura nell'apposito Fondo contrattuale di cui al C.C.N.L. Comparto Sanità del 02.11.2022 (Triennio 2019 – 2021);
4. **di dichiarare** la presente Deliberazione immediatamente esecutiva, stante l'urgenza di provvedere al conferimento degli Incarichi di Funzione in questione.