



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.asivco.it - www.asivco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 910 del 03/12/2024

Oggetto:

CONFERIMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE LIBERO – PROFESSIONALE EX
ART. 7, C. 6 D. LGS. N. 165/2001 A N. 1 DIETISTA PER LA SOC DIPSA.

DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA CHIARA SERPIERI
(NOMINATO: DGR N.11-3293 DEL 28/05/2021
PROROGATO: DGR N.70-8685 DEL 27/05/2024)

DIRETTORE SANITARIO F.F. - DOTT. PASQUALE TOSCANO

DIRETTORE AMMINISTRATIVO - DOTT.SSA BARBARA BUONO



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.asivco.it - www.asivco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Struttura proponente: GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

L'estensore dell'atto: Piana Gaia

Il Responsabile del procedimento: Bianco Roberto

Il Dirigente/Funziionario: Sala Claudia

Il Responsabile Servizio Economico Finanziario: Succi Manuela

Il funzionario incaricato alla pubblicazione.



IL DIRETTORE GENERALE

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore S.O.C. Gestione Personale e Relazioni Sindacali di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017 e modificato con delibera n. 65 del 28/01/2020.

Premesso che:

- con deliberazione n. 786 del 22/10/2024 è stato indetto pubblico avviso di procedura comparativa, per titoli e colloquio, per il conferimento di n.1 incarico di collaborazione libero – professionale ex art. 7, c. 6 D. Lgs. n. 165/2001, e s.m.i., a n. 1 Dietista iscritto all'albo del relativo Ordine Professionale, da assegnare alla SOC DIPSA. L'incarico ha durata di mesi 3 e comporta un impegno orario massimo di circa 48 ore mensili (due giorni di attività settimanali della durata di 6 ore ovvero sei giornate della durata di 8 ore nell'ambito del mese di riferimento, da lunedì al venerdì, nella fascia oraria 8.00 – 16.00, secondo le 3 modalità da concordare con il Direttore DIPSA (o suo delegato) e un compenso massimo onnicomprensivo lordo di Euro 4.320,00 ciascuno;
- il relativo avviso è stato pubblicato sul sito Internet Aziendale, con scadenza del termine di quindici giorni per la presentazione delle domande di partecipazione il 07/11/2024;
- entro il suddetto termine di scadenza sono pervenute due domande di partecipazione, quella di BAROZZI Erika (n. 17/01/1980) e quella di TINOZZI Tiziana (n.07/01/1980);
- in data 27/11/2024 l'apposita commissione, individuata nella succitata deliberazione n. 786/2024, ha verificato il possesso dei requisiti di ammissione richiesti nell'avviso in capo agli aspiranti, ha effettuato i colloqui, la comparazione dei curricula ed ha elaborato la graduatoria finale, secondo quanto previsto nel "*Regolamento aziendale per il conferimento di contratti di lavoro autonomo*" approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 160 del 27/02/2020, come risulta dal verbale conservato agli atti del competente ufficio amministrativo di questa Azienda;

Ritenuto pertanto di:

- approvare la graduatoria risultante dal verbale conservato agli atti di seguito indicata:

1° BAROZZI Erika	p. 83,318/100
2° TINOZZI Tiziana	p. 80,916/100
- conferire al candidato classificato al 1° posto della graduatoria stessa, Dott.ssa BAROZZI Erika (n. 17/01/1980), Dietista iscritta al relativo Albo dell'Ordine Professionale, l'incarico di collaborazione libero – professionale ex art. 7, c. 6 D. Lgs. n. 165/2001, e s.m.i., da assegnare la SOC DIPSA, della durata di mesi 3, con un impegno orario massimo di circa 48 ore mensili (due giorni di attività



settimanali della durata di 6 ore ovvero sei giornate della durata di 8 ore nell'ambito del mese di riferimento, dal lunedì al venerdì, nella fascia oraria 8.00 – 16.00, secondo le modalità da concordare con il Direttore DIPSA) e un compenso massimo onnicomprensivo lordo di Euro 4.320,00;

Rilevato che nel caso di specie occorre soddisfare esigenze cui l'Azienda non può far fronte con personale in servizio e tale circostanza è stata preliminarmente accertata;

Visti l'art. 7, c. 6 D. Lgs. n. 165/2001, e s.m.i., il "*Regolamento aziendale per il conferimento di contratti di lavoro autonomo*" approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 160 del 27/02/2020;

Condivisa la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera.

Acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 3 del d.Lgs. 502/1992 e s.m.i., come formulati nel frontespizio del presente atto

DELIBERA

- 1) di dare atto che, relativamente al pubblico avviso di procedura comparativa, per titoli e colloquio, per il conferimento di n.1 incarico di collaborazione libero – professionale ex art. 7, c. 6 D. Lgs. n. 165/2001, e s.m.i., a n.1 Dietista da assegnare alla SOC DIPSA, indetto con deliberazione n. 786 del 22/10/2024, sono pervenute due domande di partecipazione, quella di di BAROZZI Erika (n. 17/01/1980) e quella di TINOZZI Tiziana (n.07/01/1980);
- 2) di approvare la graduatoria relativa alla suddetta procedura comparativa elaborata dall'apposita commissione esaminatrice, documentata nel verbale datato 27/11/2024, conservato agli atti degli uffici competenti, di seguito indicata:

1° BAROZZI Erika	p. 83,318/100
2° TINOZZI Tiziana	p. 80,916/100
- 3) di conferire, per le motivazioni in premessa indicate, al candidato classificato al 1° posto della graduatoria, Dott.ssa BAROZZI Erika (n. 17/01/1980), Dietista iscritta al relativo Albo dell'Ordine Professionale, l'incarico di collaborazione libero – professionale ex art. 7, c. 6 D. Lgs. n. 165/2001, e s.m.i., da assegnare alla SOC DIPSA, della durata di mesi 3, con un impegno orario massimo di circa 48 ore mensili (due giorni di attività settimanali della durata di 6 ore ovvero sei giornate della durata di 8 ore nell'ambito del mese di riferimento, dal lunedì al venerdì, nella fascia oraria 8.00 – 16.00, secondo le modalità da concordare con il Direttore DIPSA) e un compenso massimo onnicomprensivo lordo di Euro 4.320,00;
- 4) di imputare la spesa di complessivi Euro 4.320,00 al conto 3.10.04.94, - Autorizzazione 14 Sub 82 Conto Economico Esercizio 2024 e 2025 per le parti di competenza;



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.asivco.it - www.asivco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

-
- 5) di precisare che l'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il rapporto instaurato a seguito dell'adozione del presente atto, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità, con un termine di preavviso di quindici giorni;
 - 6) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, in considerazione dell'urgente necessità di acquisire la risorsa in questione.