



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 125 del 11/02/2025

**Oggetto: ACCORDO CON LO STUDIO DENTISTICO ASSOCIATO DR. STEFANO E MARCO VIANA SRL PER PRESTAZIONI SPECIALISTICHE DI OSTETRICIA/GINECOLOGIA - RINNOVO 2025**

DIRETTORE GENERALE - DOTT. FRANCESCO CATTEL  
(NOMINATO CON DGR N. 25-655/2024/XII DEL 23/12/2024)

DIRETTORE AMMINISTRATIVO - DOTT.SSA BARBARA BUONO

DIRETTORE SANITARIO - DOTT.SSA DANIELA KOZEL



**A.S.L. V.C.O.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

---

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

Struttura proponente: AFFARI GENERALI LEGALI E ISTITUZIONALI

L'estensore dell'atto: Martone Concetta

Il Responsabile del procedimento: Zanetta Silvia

Il Dirigente/Funziionario: Priolo Vittoria Maria

Il Responsabile Servizio Economico Finanziario: Succi Manuela

Il funzionario incaricato alla pubblicazione.



## **IL DIRETTORE GENERALE**

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore SOC Affari Generali, Legali ed Istituzionali di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017 e modificato con delibera n. 65 del 28/01/2020;

**preMESSo che** lo Studio Dentistico associato Dr. Stefano e Marco Viana srl – Clinica Viana, con sede a Novara, in Via Delle Grazie, 6 - Struttura privata autorizzata allo svolgimento di attività polispecialistica ambulatoriale non convenzionata, con comunicazione acquisita al prot. di arrivo ASL VCO n. 80912 in data 12/12/2024, ha chiesto a questa Azienda la disponibilità al rinnovo, per il periodo che va dal 01/01/2025 al 31/12/2025, dell'accordo convenzionale di collaborazione per l'esercizio dell'attività libero professionale da parte di personale medico specialista in Ginecologia, rivolta a propri pazienti solventi in forma ambulatoriale, con un impegno massimo di 16 ore mensili, alle stesse condizioni normo-economiche dell'accordo convenzionale già in essere al 31/12/2024;

**riLevato che** l'attività richiesta rientra nella fattispecie dell'art. 89 comma 1 lett. c) del C.C.N.L. 23/01/2024 della dirigenza medico-veterinaria che recita:

*1. L'esercizio dell'attività libero professionale avviene al di fuori dell'impegno di servizio e si può svolgere nelle seguenti forme:*

*omissis*

*c) partecipazione ai proventi di attività professionale richiesta a pagamento da singoli utenti e svolta individualmente o in equipe, in strutture di altra azienda del S.S.N. o di altra struttura sanitaria non accreditata, previa convenzione con le stesse;*

**richiamata** la delibera n. 119 del 15/02/2024 con la quale era già stata autorizzata e approvata la convenzione con lo Studio Dentistico associato Dr. Stefano e Marco Viana srl – Clinica Viana per attività d'equipe di Ostetricia/Ginecologia, con un impegno massimo di 16 ore mensili e validità fino al 31/12/2024;

**dato atto che** con mail del 17/01/2024 la SOS Libera Professione/Ufficio Convenzioni ha chiesto al Direttore di struttura una valutazione in merito alla richiesta di rinnovo della Convenzione per l'anno 2025 con Studio Dentistico associato Dr. Stefano e Marco Viana srl – Clinica Viana;

### **preso atto:**

- del parere favorevole (comunicazione mail del 21/01/2025) del Direttore della SOC Ostetricia/Ginecologia che, sentito il personale dirigente a rapporto esclusivo afferente alla struttura, ha comunicato la disponibilità ad effettuare l'attività di collaborazione in equipe per un massimo di 16 ore mensili;
- dell'impegno dell'equipe della Soc Ostetricia/Ginecologia ad effettuare prestazioni aggiuntive a favore dell'Azienda per il recupero delle liste di attesa;



**dato atto che** la mancata prioritaria disponibilità ad effettuare prestazioni aggiuntive potrà essere considerata quale condizione per la sospensione e/o la revoca della convenzione;

**considerato che** la SOS Libera Professione/Ufficio Convenzioni, con e.mail del 22/01/2025, ha trasmesso alla Clinica Viana la bozza del disciplinare di convenzione nella quale sono dettagliate le condizioni di svolgimento dell'attività stessa e la conseguente remunerazione richiesta dell'ASL VCO, per la necessaria condivisione e conferma del testo dell'accordo;

**preso atto che**, con nota acquisita al Prot. in arrivo ASL VCO n. 5125 del 23/01/2025, la Clinica Viana ha espresso parere favorevole in merito al testo di convenzione, come da allegato AL01) al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

### **PROPONE**

**di rinnovare** per il periodo dal **01/01/2025** al **31/12/2025**, l'accordo contrattuale con lo Studio Dentistico associato Dr. Stefano e Marco Viana srl – Clinica Viana, con sede a Novara in Via delle Grazie n. 6, per l'effettuazione di attività ambulatoriale, in équipe e fuori orario di lavoro, da parte dei dirigenti medici a rapporto esclusivo della SOC di Ostetricia e Ginecologia per un massimo di 16 ore mensili;

**di dare atto che** l'attività ambulatoriale richiesta a pagamento da singoli utenti è normata dall'art. 89 comma 1 lett. c) del C.C.N.L. 23/01/2024 della dirigenza medico-veterinaria, dagli artt. 2 e 9 del vigente regolamento per l'attività libero professionale aziendale, ed è svolta alle condizioni di cui all'allegato AL01) alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale.

**- Accordo Contrattuale tra ASL VCO e la Clinica Viana srl per prestazioni specialistiche di Ostetricia/Ginecologia - Rinnovo anno 2025;**

**di dare atto che** il rapporto convenzionale determina un introito complessivo presunto:

Descrizione	Introito presunto	Conto economico	Bilancio esercizio
Prestazioni ostetricia/ginecologia	€ 9.000,00	4.50.02.77	Anno 2025

**di dare atto**, infine, che dedotti la quota del 5% per l'Azienda, l'IRAP, gli oneri riflessi, il fondo di perequazione e la decurtazione decreto Balduzzi, la parte rimanente verrà poi liquidata all'équipe (dirigenti medici che svolgono attività fuori orario di lavoro e personale di supporto indiretto del comparto con prolungamento dell'orario di lavoro e restituzione del debito orario), conseguentemente all'avvenuta liquidazione delle fatture;



**Condivisa la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera.**

**Acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 3 del d.Lgs. 502/1992 e smi, come formulati nel frontespizio del presente atto**

### **DELIBERA**

**1) di rinnovare**, per il periodo che va dal 01/01/2025 al 31/12/2025, per le motivazioni in narrativa che qui si intendono tutte richiamate, l'accordo convenzionale con lo Studio Dentistico associato Dr. Stefano e Marco Viana – Clinica Viana, con sede a Novara, in Via Delle Grazie n. 6, per l'effettuazione di attività libero professionale da parte di personale medico specialista a rapporto esclusivo afferente alla SOC di Ostetricia/Ginecologia, da svolgersi in equipe e fuori orario di lavoro, e rivolta a pazienti della Clinica Viana solventi in forma ambulatoriale, per un massimo di 16 ore mensili;

**2) di precisare che** l'attività ambulatoriale richiesta a pagamento da singoli utenti è normata dall'art. 89 comma 1 lett. c) del C.C.N.L. 23/01/2024 della dirigenza medico-veterinaria, dagli artt. 2 e 9 del vigente regolamento per l'attività libero professionale aziendale, ed è svolta alle condizioni di cui all'allegato AL01) alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale.

**Accordo Contrattuale tra ASL VCO e lo Studio Dentistico associato Dr. Stefano e Marco Viana srl – Clinica Viana per prestazioni specialistiche di Ostetricia/Ginecologia - Rinnovo anno 2025;**

**3) di dare atto** che il presente deliberato determina un introito complessivo presunto:

Descrizione	Introito presunto	Conto economico	Bilancio esercizio
Prestazioni ostetricia/ginecologia	€ 9.000,00	4.50.02.77	Anno 2025

**4) di dare atto** altresì che, dedotte la quota del 5% per l'Azienda, IRAP, oneri riflessi, fondo perequazione e decurtazione Decreto Balduzzi, la parte rimanente verrà poi liquidata all'equipe (dirigenti con svolgimento attività fuori orario di lavoro e personale di supporto indiretto del comparto con prolungamento dell'orario di lavoro e restituzione del debito orario), conseguentemente all'avvenuta liquidazione delle fatture;

**5) di precisare** che eventuali rapporti economici pregressi, intercorsi nelle more del perfezionamento degli atti, saranno regolati secondo le condizioni previste nella convenzione stessa;

**6) di affidare** alla SOC Direzione Sanitaria dei PP.OO. di Verbania e Domodossola gli adempimenti operativo-gestionali derivanti dall'adozione del presente atto;



**A.S.L. V.C.O.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

---

**7) di demandare** al Direttore della SOC Affari Generali, Legali ed Istituzionali la sottoscrizione del disciplinare di convenzione ai sensi dell'art. 4.6 del Regolamento aziendale di cui alla deliberazione del Direttore Generale n 290 del 12/05/2017 e modificato con delibera n. 65 del 28/01/2020;

**8) di dare atto che** la presente delibera, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva e verrà pubblicata sull'Albo on-line del sito istituzionale aziendale.

	<b>ACCORDO CONTRATTUALE CON LO STUDIO DENTISTICO ASSOCIATO DR.</b>	
	<b>STEFANO E MARCO VIANA S.R.L., PER PRESTAZIONI SPECIALISTICHE DI</b>	
	<b>OSTETRICA-GINECOLOGIA – RINNOVO 2025</b>	
	<b>TRA</b>	
	<b>L'Azienda Sanitaria Locale VCO</b> , Partita IVA n. 00634880033, con sede legale in Omegna	
	(VB), Via Mazzini 117, legalmente rappresentata ai fini del presente atto dalla Dott.ssa	
	Vittoria M. Priolo, Direttore della SOC Affari Generali, Legali e Istituzionali, ai sensi	
	dell’art. 4.6 del Regolamento aziendale approvato con deliberazione del Direttore generale n.	
	290 del 12/05/2017;	
	<b>E</b>	
	<b>la Società “Studio Dentistico Associato Dr. Stefano e Marco Viana s.r.l.”</b> con sede legale	
	a Novara in Via delle Grazie 6 (nel prosieguo d'atto denominata Struttura) P. IVA	
	02230840031, in possesso delle autorizzazioni comunali per lo svolgimento di attività di	
	assistenza polispecialistica ambulatoriale non convenzionata, nella persona del Legale	
	Rappresentante Dr. Stefano VIANA domiciliato, ai fini del presente accordo contrattuale ,	
	presso la sede legale della Società.	
	<b>SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE: -</b>	
	<b>ART. 1</b> - L’ASL VCO autorizza i dirigenti della SOC OSTETRICA E GINECOLOGIA, a	
	e che hanno optato per rapporto esclusivo ad effettuare, in regime di libera professione	
	intramuraria d’equipe, prestazioni specialistiche di <u>ostetricia/ginecologia</u> , per un monte ore	
	mensile massimo di <u>16 ore</u> , utilizzando le attrezzature di proprietà della Struttura.	
	<b>ART. 2</b> Le prestazioni indicate nell’art. 1 verranno svolte, fuori orario di servizio ai sensi: -	
	dell’art. 8 del D.P.C.M. 27/03/2000 a norma del quale l'attività professionale, richiesta a	
	pagamento da terzi all'azienda, svolta fuori dall'orario di lavoro sia all’interno che all’esterno	
	dell’azienda, può essere considerata attività libero-professionale intramuraria;	
	<b>1</b>	

	- dell’art. 89 comma 1 lettera c) del C.C.N.L. 23/01/2024 della dirigenza medico-veterinaria				
	che prevede che, qualora l’attività di consulenza sia chiesta all’Azienda da soggetti terzi, essa				
	costituisce una particolare forma di attività aziendale a pagamento, da esercitarsi fuori				
	dell’orario di servizio, previa convenzione tra i soggetti interessati;				
	- dell’art. 9 del vigente regolamento per l’attività libero professionale dell’ASL VCO che ha				
	per oggetto l’attività libero professionale richiesta a pagamento da terzi.				
	<u>La sede operativa</u> in cui verranno eseguite le prestazioni è a Novara in Via delle Grazie 6,				
	con un impegno massimo complessivo di <u>16 ore mensili</u> .				
	Nel dettaglio le prestazioni saranno le seguenti con le rispettive tariffe richieste dall’ASL				
	alla Struttura:				
	<b>Branca</b>	<b>Catalogo</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Tariffa</b>	
		<b>Reg.</b>		<b>Richies. per</b>	
				<b>prestazione</b>	
	<b>20</b>	<b>89261.0</b>	<b>Prima visita ostetrica (incluso</b>	<b>€. 49,00</b>	
			<b>eventuale prelievo citologico)</b>		
	<b>20</b>	<b>8926.5</b>	<b>Prima visita ostetrica-ginecologica</b>	<b>€. 49,00</b>	
			<b>in gravidanza (incluso eventuale</b>		
			<b>prelievo citologico)</b>		
	<b>20</b>	<b>88.78</b>	<b>Ecografia ostetricia</b>	<b>€. 49,00</b>	
	<b>20</b>	<b>88.78.2</b>	<b>Ecografia ginecologica</b>	<b>€. 49,00</b>	
	<b>ART. 3 –</b> La Struttura effettuerà le prenotazioni delle prestazioni oggetto della presente				
	convenzione utilizzando propria modalità informatica e compilerà contestualmente anche il				
	modulo cartaceo di cui all’allegato 1 al presente accordo che restituirà mensilmente all’ASL				
	VCO unitamente al modulo allegato 2 di cui al successivo art. 5.				
	<b>2</b>				



	<b>ART. 4</b> - La Struttura si impegna a garantire la tracciabilità di tutte le prestazioni eseguite	
	presso il medesimo e di cui deve risultare anche la documentazione contabile, prevedendo	
	modalità di pagamento nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge.	
	<b>ART. 5</b> - La Struttura si impegna ad inviare, entro il giorno 5 del mese successivo a	
	quello di effettuazione delle prestazioni:	
	- <u>il modulo di cui all'allegato 1</u> – elenco pazienti e prestazioni eseguite da ogni singolo	
	dirigente facente parte dell'equipe, debitamente vistato dal delegato del Centro. Nel rispetto	
	del principio di minimizzazione di cui all'art. 5 par. 1 lett. c) del Reg. UE 2016/679, nel	
	modulo sarà riportato un riferimento univoco al paziente (es: C.F. o numero fattura di	
	riferimento);	
	- <u>registro presenze di cui all'allegato 2</u> (vistata dal Responsabile delegato della struttura )	
	contenente i seguenti dati: ragione sociale della struttura, oggetto e durata della convenzione,	
	nr. totali ore mensili previste dalla convenzione, nome e cognome del dirigente dell'equipe,	
	data del giorno svolgimento della prestazione, le ore svolte in quel giorno e firma.	
	<b>ART. 6</b> - L'ASL VCO, sulla base del riepilogo delle prestazioni eseguite, emetterà	
	mensilmente fattura per il pagamento di quanto dovuto dalla Struttura per le attività oggetto	
	del presente accordo. La Struttura si impegna a pagare dette fatture entro 30 gg. dalla data di	
	ricevimento. L'ASL VCO, ad avvenuto incasso provvederà a liquidare ai componenti	
	dell'equipe le quote di spettanza nel primo mese successivo utile, secondo i criteri di cui	
	all'art. 9 del vigente regolamento dell'attività libero professionale.	
	<b>ART. 7</b> - L'ASL VCO garantisce la sola copertura RCT ai dirigenti dell'equipe che svolgono	
	l'attività di cui al presente accordo. La Struttura ed i dirigenti manlevano l'ASL VCO da	
	tutte le altre responsabilità in particolare per eventuali danni arrecati per cattivo	
	funzionamento di attrezzature e/o vizi di materiali utilizzati, i quali saranno a totale carico	
	della Struttura stessa.	
	<b>3</b>	

	<b>ART. 8</b> - Ai sensi del combinato disposto dell'art. 53, comma 16 ter, del D. Lgs. n. 165/2001	
	e art. 1, comma 43, della L. n. 190/2012, la Società che gestisce la Struttura dichiara di non	
	aver stipulato contratti o attribuito incarichi, successivamente alla data di entrata in vigore	
	della L. n. 190/2012, a ex dipendenti che abbiano esercitato, negli ultimi tre anni di servizio,	
	poteri autoritativi o negoziali presso l’Azienda sanitaria stessa, nel triennio successivo alla	
	cessazione del rapporto di lavoro.	
	<b>ART 9</b> - Ai fini della presente convenzione le Parti, la Struttura Clinica Viana SRL e ASL	
	VCO, si qualificano come autonomi Titolari del trattamento, ai sensi dell'art. 4 punto n. 7) del	
	Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" (GDPR).	
	Le Parti si impegnano a osservare le disposizioni del citato Regolamento UE e quelle del	
	D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali” e di	
	conformare le proprie attività di trattamento ai provvedimenti dell’Autorità di controllo	
	nonché alle Linee Guida e ai pareri dell’EDPB.	
	Le parti garantiscono che il personale interno, coinvolto nell'attività disciplinata dal presente	
	atto, è autorizzato dal titolare al trattamento dei dati ai sensi dell’art. 29 del GDPR nonché ai	
	sensi dell’art. 2-quaterdecies del D. Lgs 196/2003 ed è tenuto al rispetto delle norme e delle	
	prassi nazionali ed europee riguardo al trattamento dei dati personali.	
	Limitatamente alla stipula e alla gestione del rapporto convenzionale, le persone che agiscono	
	per conto delle parti dichiarano di essere informate sull’utilizzo dei propri dati personali.	
	I dati personali sono raccolti, registrati, riordinati, memorizzati ed utilizzati per attività	
	funzionali alla stipula ed alla esecuzione del rapporto contrattuale in essere e per gli	
	adempimenti di pubblicazione previsti dalla normativa vigente.	
	Nell’erogazione delle prestazioni oggetto della presente Convenzione, i Dirigenti dell’ASL	
	VCO operano quali soggetti autorizzati al trattamento dei dati personali per la Struttura	
	Clinica Viana SRL sulla base di formale designazione e autorizzazione al trattamento quale	
	<b>4</b>	



**ALLEGATO 1 ELENCO PAZIENTI E PRESTAZIONI ESEGUITE**  
(non scrivere nome e cognome del paziente)

**STRUTTURA** \_\_\_\_\_ **Dr** \_\_\_\_\_

**GIORNO** \_\_\_\_\_ **ORA** \_\_\_\_\_

**Rif. Fattura n.** \_\_\_\_\_ **del** \_\_\_\_\_ **Cod.Fisc. Pz** \_\_\_\_\_

<b>N.</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>TARIFFA RICHIESTA</b>
	<b>Prima visita ostetrica</b>	<b>€. 49,00</b>
	<b>Prima visita ostetrica-ginecologica in gravidanza</b>	<b>€. 49,00</b>
	<b>Ecografia ostetricia</b>	<b>€. 49,00</b>
	<b>Ecografia ginecologica</b>	<b>€. 49,00</b>

**GIORNO** \_\_\_\_\_ **ORA** \_\_\_\_\_

**Rif. Fattura n.** \_\_\_\_\_ **del** \_\_\_\_\_ **Cod.Fisc. Pz** \_\_\_\_\_

<b>N.</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>TARIFFA RICHIESTA</b>
	<b>Prima visita ostetrica</b>	<b>€. 49,00</b>
	<b>Prima visita ostetrica-ginecologica in gravidanza</b>	<b>€. 49,00</b>
	<b>Ecografia ostetricia</b>	<b>€. 49,00</b>
	<b>Ecografia ginecologica</b>	<b>€. 49,00</b>

## Riepilogo prestazioni

Branca	Catalogo Regionale	PRESTAZIONE (descrizione)	N. Prestazioni al mese	Tariffa Richiesta per prestazione	TOTALE
20	89261.0	Prima visita ostetrica(incluso eventuale prelievo citologico)		€. 49,00	
20	8926.5	Prima visita ostetrica-ginecologica in gravidanza(incluso eventuale prelievo citologico)		€. 49,00	
20	88.78	Ecografia ostetrica		€. 49,00	
20	88.78.2	Ecografia ginecologica		€. 49,00	

FIRMA RESPONSABILE DELEGATO STRUTTURA \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Da trasmettere a [protocollo@pec.aslvco.it](mailto:protocollo@pec.aslvco.it) indicando nell'oggetto:

Accordo contrattuale: **OSTETRICA/GINECOLOGIA**

**ALLEGATO 2**

**REGISTRO PRESENZE**

**RAGIONE SOCIALE DITTA**

**STUDIO DENTISTICO ASSOCIATO DR. STEFANO E MARCO VIANA S.R.L.,  
“CLINICA VIANA SRL” – NOVARA -**

**OGGETTO DELLA CONVENZIONE:**

**ACCORDO CONTRATTUALE CON LO STUDIO DENTISTICO ASSOCIATO DR. STEFANO E MARCO  
VIANA S.R.L., PER PRESTAZIONI SPECIALISTICHE DI OSTETRICIA-GINECOLOGIA – RINNOVO  
2025**

**DURATA CONVENZIONE DAL 01/01/2025 AL 31/12/2025**

**NR. 16 ORE TOTALI MENSILI PREVISTE DALLA CONVENZIONE**

**ANNO** ..... **MESE** .....

[illegible]

## RESPONSABILE DELEGATO DELLA STRUTTURA

**DATA.....**

**FIRMA.....**