



## **S.C. COORDINAMENTO AMBITO SOVRAZIONALE GESTIONE ACQUISTI**

Responsabile: Dr.ssa Laura Sguazzini Viscontini

Corso Mazzini n. 18 - 28100 NOVARA

☐ 0321 373.3618/3884 - ☐ 0321 373.2740

e.mail [laura.sguazzini@maggioreosp.novara.it](mailto:laura.sguazzini@maggioreosp.novara.it)

### **DISCIPLINARE DI GARA**

**GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA AI SENSI DELL'ART 71 DEL D.LGS. N. 36/2023 PER LA FORNITURA DI SISTEMI DI POSIZIONAMENTO E CONTENZIONE PER I PAZIENTI DELLA RADIOTERAPIA E RELATIVI CONSUMABILI OCCORRENTE ALLE AA.SS.RR. A.O.U. "MAGGIORE DELLA CARITA'" DI NOVARA, A.S.L. BI, A.S.L. VC e A.S.L. VCO AFFERENTI ALL'AREA INTERAZIENDALE DI COORDINAMENTO AIC 3 PER UN PERIODO DI MESI 60 OLTRE MESI 12 DI OPZIONE DI RINNOVO E MESI 12 DI OPZIONE DI PROROGA TECNICA**

### **NORMATIVA COMUNITARIA**

**Direttiva Comunitaria 2014/24/UE**

**Decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36**

**Gara telematica sulla piattaforma di e-procurement SINTEL**

**(ID appalto 841a096b-9e4b-4bda-b571-9436230df814)**



## INDICE DEL DOCUMENTO

<b>PREMESSE</b>	<b>p. 4</b>
<b>1. PIATTAFORMA TELEMATICA</b>	<b>p. 5</b>
1.1 La piattaforma telematica di negoziazione	p. 5.
1.2 Dotazioni tecniche	p. 6
1.3 Identificazione	p. 6
<b>2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI</b>	<b>p. 6</b>
2.1 Documenti di gara	p. 6
2.2 Chiarimenti	p. 7
2.3 Comunicazioni	p. 7
<b>3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI</b>	<b>p. 8</b>
3.1 Durata	p. 10
3.2 Revisione dei prezzi	p. 10
3.3 Modifica del contratto in fase di esecuzione	p. 10
<b>4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE</b>	<b>p. 11</b>
<b>5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE</b>	<b>p. 13</b>
<b>6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA</b>	<b>p. 14</b>
6.1 Requisiti di idoneità professionale	p. 14
6.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria	p. 14
6.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale	p. 14
6.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, Geie	p. 14
6.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili	p. 14
<b>7. AVVALIMENTO</b>	<b>p. 15</b>
<b>8. SUBAPPALTO</b>	<b>p. 16</b>
<b>9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE</b>	<b>p. 16</b>
<b>10. GARANZIA PROVVISORIA</b>	<b>p. 16</b>
<b>11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC</b>	<b>p. 19</b>
<b>12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA</b>	<b>p. 20</b>
12.1 Regole per la presentazione dell'offerta	p. 20
<b>13. SOCCORSO ISTRUTTORIO</b>	<b>p. 22</b>
<b>14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA</b>	<b>p. 22</b>
14.1 Domanda di partecipazione (1) ed eventuale procura	p. 24
14.2 Documentazione in caso di avvalimento	
14.3 Documentazione ulteriore per soggetti associati	p. 28
14.4 Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)	
<b>15. OFFERTA TECNICA</b>	<b>p. 28</b>
<b>16. OFFERTA ECONOMICA</b>	<b>p. 29</b>
<b>17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE</b>	<b>p. 31</b>
17.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica	p. 31
17.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica	p. 31
17.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica	p. 32



17.4	Metodo per il calcolo dei punteggi	p. 32
<b>18.</b>	<b>COMMISSIONE GIUDICATRICE</b>	<b>p. 32</b>
<b>19.</b>	<b>SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA</b>	<b>p. 32</b>
<b>20.</b>	<b>VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA</b>	<b>p. 33</b>
<b>21.</b>	<b>VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE</b>	<b>p. 33</b>
<b>22.</b>	<b>VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE</b>	<b>p. 34</b>
<b>23.</b>	<b>AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO</b>	
<b>24.</b>	<b>DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE AI FINI DELLA STIPULA DEL CONTRATTO</b>	<b>p. 36</b>
<b>25.</b>	<b>OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI</b>	
<b>26.</b>	<b>CODICE DI COMPORTAMENTO</b>	<b>p. 37</b>
<b>27.</b>	<b>ACCESSO AGLI ATTI</b>	
<b>28.</b>	<b>DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE</b>	<b>p. 37</b>
<b>29.</b>	<b>TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI</b>	<b>p. 38</b>

\*\*\*\*\*



### PREMESSE

Con atto n. 278 del 29.03.2024 questa Amministrazione, in qualità di capofila dell'AIC n. 3, ha deliberato di indire una gara europea a procedura telematica aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs 36/2023 per l'affidamento della fornitura di sistemi di posizionamento e contenzione per i pazienti di radioterapia, occorrente all'A.O.U. "Maggiore della Carità" di Novara, e alle Aziende Sanitarie, ASL BI, ASL VC, e ASL VCO afferenti all'Area Interaziendale di Coordinamento n° 3 per un periodo di mesi 60 oltre mesi 12 di eventuale opzione di rinnovo e mesi 12 di eventuale proroga tecnica.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica SINTEL, accessibile all'indirizzo [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it).

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta di cui all'art. 71 del Codice con applicazione:

- del **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (d'ora innanzi semplicemente "OEPV"), ai sensi dell'articolo 108 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. per i lotti n.1, 2, 3 e 4.

- del **criterio del prezzo più basso** per i lotti 5 e 6.

La durata del procedimento è prevista pari a 9 mesi dalla pubblicazione del bando.

I luoghi di consegna della fornitura sono:

Azienda	Luoghi di consegna	Codice NUTS
A.O.U. "Maggiore della Carità" NOVARA	Novara	ITC15
A.S.L. BI	Biella	ITC13
A.S.L. VC	Vercelli	ITC12
A.S.L. VCO	Verbania	ITC14

Tabella 1

La procedura di gara è suddivisa in n. 6 lotti, come meglio specificato nel successivo articolo 3 "Oggetto dell'appalto, importo e suddivisione dei lotti". I Codici identificativi della gara (CIG) sono i seguenti:

Lotti	CIG
1	B1092AFDFD
2	B1092B0ED0
3	B1092B1FA3
4	B1092B207B
5	B1092B314E
6	B1092B4221

Tabella 2

Il **Responsabile Unico del Progetto** (d'ora innanzi denominato semplicemente "RUP"), è la *Dr.ssa Laura Sguazzini Viscontini* – Direttore Responsabile S.C. Coordinamento Ambito Sovrazonale Gestione Acquisti.

Successivamente, sarà individuato il Responsabile del Procedimento per ogni Azienda Sanitaria dell'AIC 3 che assumerà, in coordinamento con il Direttore dell'esecuzione, specificamente in ordine alla fornitura, i compiti di cura, controllo e vigilanza della stessa.



QUADRO DI SINTESI	
Stazione/i appaltante/i	A.O.U. MAGGIORE DELLA CARITA' DI NOVARA
Tipologia della procedura	Procedura Aperta, art. 71 D.Lgs. 36/2023
ID appalto	841a096b-9e4b-4bda-b571-9436230df814
Numero dei lotti	6
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	19 aprile 2024 ore 18:00
Termine ultimo per la presentazione delle offerte	16 maggio 2024 ore 18:00
Prima seduta - apertura della busta amministrativa	20 maggio 2024 ore 10:00
Criterio di aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 per i lotti n.1, 2, 3 e 4; Criterio del minor prezzo per i lotti n.5 e 6.
Valore presunto per lotto	Si veda Tabella n. 4
Valore a base d'asta della gara (escluse opzioni)	€ 1.731.650,00
Valore complessivo della gara	€ 2.770.640,00
Responsabile Unico del Progetto	Dott.ssa Laura Sguazzini Viscontini

Tabella 3

## 1 PIATTAFORMA TELEMATICA

### 1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'A.O.U. "Maggiore della Carità" di Novara, Stazione Appaltante, utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo Internet: <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria>, mediante il quale verranno gestite le fasi della procedura di gara oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoreponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

-difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;

-utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel manuale di utilizzo della piattaforma Sintel dovrà essere scaricato dal link <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto/guide-e-manuali>

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per



un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

## 1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente Disciplinare e nel Manuale di utilizzo della Piattaforma SINTEL che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

## 1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene attraverso uno dei sistemi indicati al link:  
<https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supperto/guide-e-manuali>.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

## 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

### 2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1. Bando di gara;
2. Disciplinare di gara e i seguenti allegati:
  - Allegato A – Domanda di partecipazione;
  - Allegato B – Documento di gara unico europeo DGUE;
  - Allegato C - Patto di integrità;
  - Allegato D – Dettaglio offerta economica (Allegati D 1-6);
  - Allegato E – Bozza di contratto AOU;
  - Allegato F - Dichiarazione sostitutiva D.Lgs. n. 81/08;



- Allegato G - Informativa relativa alla tutela del trattamento dei dati personali, per operatori economici che partecipano a procedure di affidamento di servizi, forniture, lavori e opere;

3. Capitolato speciale descrittivo e prestazionale comprensivo di n. 4 Allegati:

- 1) Allegato 1 "Requisiti minimi"
- 2) Allegato 2 "Requisiti a punteggio"
- 3) Allegato 3 "Fabbisogni"
- 4) Allegato 4 "Questionario tecnico da compilare"

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente sul sito della Stazione Appaltante all'indirizzo <http://trasparenza.maggioreosp.novara.it> nella sezione bandi di gara nonché sulla piattaforma Sintel all'indirizzo <https://www.sintel.regione.lombardia.it>.

## 2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro e non oltre **il giorno 19 aprile 2024 ore 18:00 in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti** mediante la funzionalità "*Comunicazioni procedura*" presente sulla piattaforma SINTEL, nell'interfaccia "Dettaglio" previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma SINTEL e sul sito istituzionale <http://trasparenza.maggioreosp.novara.it>.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Gli Operatori economici sono invitati ad utilizzare tale sezione, monitorandone con costanza l'eventuale aggiornamento.

**Non sono fornite risposte ai quesiti presentati con modalità diverse da quelle sopra indicate ovvero pervenuti successivamente al termine indicato.**

**Non sono ammessi chiarimenti telefonici.**

## 2.3 COMUNICAZIONI

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nella sezione "Comunicazioni procedura". È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione. La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6 quater del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale. Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio; al sub-procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; alla richiesta di offerta migliorativa e al sorteggio di cui all'articolo 20 avvengono presso la Piattaforma.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6 quater del





decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura. In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### 3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Oggetto della presente procedura è la fornitura di sistemi di posizionamento e contenzione per i pazienti di radioterapia e dei relativi consumabili, occorrente all'A.O.U. "Maggiore della Carità" di Novara e alle Aziende Sanitarie Asl Bi, Asl Vc, Asl Vco afferenti all'Area Interaziendale di Coordinamento n°3 suddivisa in n.6 lotti non frazionabili per un periodo di mesi 60 oltre mesi 12 di eventuale opzione di rinnovo e mesi 12 di eventuale proroga tecnica.

Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni lotto intero e gli importi complessivi a base di gara, al netto di IVA e/o di altri contributi di legge sono di seguito riportati:

N. lotto	Descrizione lotto	CPV	P(principale) S(secondario)	Importo
1	SISTEMA DI IMMOBILIZZAZIONE VERSATILE/UNIVERSALE, SISTEMA DI POSIZIONAMENTO DEGLI ARTI INFERIORI, DISPOSITIVI FRAMELESSA PER TRATTAMENTI SRS-SRT E RELATIVI CONSUMABILI	33151000-3	P	€ 1.150.650,00
2	OVERLAY IN FIBRA DI CARBONIO SPECIFICO PER IL SOLO DISTRETTO TESTA-COLLO-SPALLE (SISTEMA DI POSIZIONAMENTO DISTRETTO TESTA COLLO SPALLE) E RELATIVI CONSUMABILI	33151000-3	P	€ 339.500,00
3	SISTEMI DI POSIZIONAMENTO PAZIENTE ESCLUSIVAMENTE DEDICATO PER I TRATTAMENTI DEL TORACE E DELLA MAMMELLA IN POSIZIONE INCLINATA	33151000-3	P	€ 161.400,00
4	SISTEMI DI POSIZIONAMENTO PER TRATTAMENTI DELLA MAMMELLA IN POSIZIONE PRONA	33151000-3	P	€ 40.000,00
5	CUSCINI A VUOTO PER SEDE TORACICA DI DIMENSIONE 100X150 E POMPE DI ASPIRAZIONE PER I CUSCINI	33151000-3	P	€ 7.600,00
6	STRUMENTO PER LA CREAZIONE DI PUNTI DI RIFERIMENTO SULLA CUTE TATUAGGI E RELATIVI CONSUMABILI	33151000-3	P	€ 32.500,00
A) Importo a base di gara				€ 1.731.650,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				€ 0,00
Importo complessivo (A+B)				<b>€ 1.731.650,00</b>

Tabella 4

Gli importi a base d'asta sono al netto di Iva e/o altre imposte e contributi di legge.

L'importo complessivo a base di gara è di € 1.731.650,00

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00.

L'appalto è finanziato con fondi di bilancio delle singole Aziende Sanitarie afferenti all'AIC n. 3.

Le caratteristiche tecniche specifiche, le quantità presunte, i requisiti e la modalità di esecuzione del presente appalto sono contenute nel Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale e nei seguenti Allegati:

Allegato 1 - "Requisiti Minimi";

Allegato 2 - "Requisiti a punteggio";

Allegato 3 - "Fabbisogni".





### **Obblighi in materia di sicurezza**

L'operatore economico aggiudicatario sarà soggetta alle disposizioni in materia di salute e sicurezza dei lavoratori previste dal Testo Unico sulla sicurezza D.Lgs. n. 81/2008.

Ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/08 le Ditte devono cooperare al fine di ridurre i rischi da interferenza, in particolare nelle fasi di consegna ai Reparti sanitari e nella movimentazione dei mezzi all'interno delle aree interessate dall'appalto.

Fatto salvo quanto previsto dalla normativa in ordine alla sicurezza dei luoghi di lavoro, seppur non sia di norma prevista la presenza di operatori della Ditta al di fuori degli ambienti assegnati in uso per lo svolgimento dell'attività in appalto, la Ditta appaltatrice dovrà tenere in considerazione che all'interno delle strutture ospedaliere sono presenti tutti i rischi (chimico, fisico, biologico...).

Gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura dovranno sottoscrivere ed allegare alla documentazione di gara la dichiarazione di cui al modello ALL. F (dichiarazione sostitutiva).

Per eventuali chiarimenti e/o approfondimenti è possibile contattare il Servizio Prevenzione e Protezione delle Aziende Sanitarie.

### **3.1 DURATA**

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni di cui all'art. 3.3) è di mesi 60 (sessanta) decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

### **3.2 REVISIONE PREZZI**

La richiesta di revisione prezzi è possibile decorsi i primi 12 (dodici) mesi dall'aggiudicazione.

Qualora nel corso di esecuzione del contratto si verifica una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dei beni di cui alla presente procedura superiore al cinque per cento dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alla prestazione principale. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano gli indici ISTAT dei prezzi al consumo, dei prezzi alla produzione dell'industria e dei servizi e gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie ai sensi dell'art. 60 comma 3 lettera b del Codice.

### **3.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE**

#### **Opzione di proroga del contratto**

La stazione appaltante si riserva di prorogare il contratto per una durata massima pari a 12 mesi alle condizioni di mercato ove più favorevoli applicate all'interno dell'A.I.C. n. 3 applicate al momento dell'esercizio dell'opzione ovvero, in loro mancanza, ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto. L'importo stimato di tale opzione, per ogni lotto è dettagliato nella tabella sottostante al netto di Iva.

L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore prima della scadenza del contratto.

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'art. 120 comma 11. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni applicati al momento dell'esercizio dell'opzione.

#### **Opzione di rinnovo del contratto**

La stazione appaltante si riserva di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a 12 (dodici) mesi secondo gli importi meglio dettagliati nella sottostante tabella al netto di Iva.

#### **Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto**

Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla



concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste secondo gli importi meglio dettagliati nella sottostante tabella. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

**Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120 comma 1 lettera a) del Codice**

La stazione appaltante si riserva di modificare il contratto in corso di esecuzione, nel seguente caso: qualora, prima del decorso del termine di durata del contratto, sia esaurito l'importo contrattuale, a causa di una variazione in aumento del fabbisogno ovvero per mutazione dell'esigenza terapeutica, potrà essere richiesto al Fornitore di incrementare tale importo, alle stesse condizioni, fino alla concorrenza del 20% secondo gli importi meglio dettagliati nella sottostante tabella.

**Clausola di rinegoziazione**

Qualora sopravvengano circostanze straordinarie e imprevedibili, estranee alla normale alea indicata dall'art. 9 del Codice, tali da alterare l'equilibrio originario del contratto, la parte svantaggiata, che non abbia volontariamente assunto il rischio relativo, ha diritto alla rinegoziazione secondo buona fede delle condizioni contrattuali.

Tale rinegoziazione si limita al ripristino dell'originario equilibrio del contratto.

**Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120 comma 1 lettera d) del Codice:** la stazione appaltante si riserva, in corso di esecuzione, di sostituire l'aggiudicatario iniziale con un nuovo contraente nei casi di cui all'articolo 120 comma 1 lett. d) Codice Appalti.

Il valore globale stimato dell'appalto è pari ad € 2.770.640,00 al netto di Iva così suddiviso:

Lotto	Importo base di gara 60 mesi	Opzione di proroga 12 mesi	Opzione di rinnovo 12 mesi	Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento	VALORE GLOBALE STIMATO DELL'APPALTO
1	€ 1.150.650,00	€ 230.130,00	€ 230.130,00	€ 230.130,00	€ 1.841.040,00
2	€ 339.500,00	€ 67.900,00	€ 67.900,00	€ 67.900,00	€ 543.200,00
3	€ 161.400,00	€ 32.280,00	€ 32.280,00	€ 32.280,00	€ 258.240,00
4	€ 40.000,00	€ 8000,00	€ 8000,00	€ 8000,00	€ 64.000,00
5	€ 7.600,00	€ 1.520,00	€ 1.520,00	€ 1.520,00	€ 12.160,00
6	€ 32.500,00	€ 6.500,00	€ 6.500,00	€ 6.500,00	€ 52.000,00
<b>Totali</b>	<b>€ 1.731.650,00</b>	<b>€ 346.330,00</b>	<b>€ 346.330,00</b>	<b>€ 346.330,00</b>	<b>€ 2.770.640,00</b>

Tabella 5

Gli importi a base d'asta sono al netto di Iva e/o altre imposte e contributi di legge.

**4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.



Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara [in caso di suddivisione dell'appalto in lotti distinti sostituire "gara" con "singolo lotto"] in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);

- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale:

- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara [in caso di suddivisione dell'appalto in lotti distinti sostituire "alla gara" con "al singolo lotto"], in forma singola o associata;

- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro il termine indicato, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete–contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).



L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## 5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

### Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (*c.d. self cleaning*) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

### Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità (Allegato C) e il



mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

## **6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

### **6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

E' richiesta l'iscrizione nel **Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane** per attività coerenti pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

### **6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA**

Nessun requisito richiesto.

### **6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**

Nessun requisito richiesto.

### **6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

#### **Requisiti di idoneità professionale**

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

### **6.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI**

I soggetti di cui all'art. art. 65 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.



Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 6.1. lettera a) deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

## 7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro il termine indicato nella comunicazione ricevuta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto





dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

## 8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto ai sensi dell'art. 119 del Codice.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

## 9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

Al fine di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, l'aggiudicatario si assume gli impegni di cui all'articolo 102 comma 1, lettere a), b), c) del Codice Appalti. La Stazione Appaltante verifica l'attendibilità degli impegni assunti con qualsiasi adeguato mezzo, anche con le modalità di cui all'articolo 110, solo nei confronti dell'offerta dell'aggiudicatario.

## 10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta, per ciascun lotto è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore complessivo dell'appalto e precisamente:

n. Lotto	Valore globale stimato dell'appalto	Importo cauzione provvisoria (2%)
1	€ 1.841.040,00	€ 36.820,80
2	€ 543.200,00	€ 10.864,00
3	€ 258.240,00	€ 5.164,80
4	€ 64.000,00	€ 1.280,00
5	€ 12.160,00	€ 243,20
6	€ 52.000,00	€ 1040,00

Tabella 6

Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

In caso di partecipazione a più lotti l'operatore economico può alternativamente:

- prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare;
- prestare un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per i lotti cui intende partecipare.

**Nella garanzia sono indicati espressamente i singoli lotti per i quali la stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun lotto, corredato da un prospetto riepilogativo delle riduzioni applicate e le relative casuali** contenente i seguenti dati:

- n. lotto;
- valore globale stimato dell'appalto;
- 2% valore globale stimato dell'appalto;
- eventuale riduzione;
- causale dell'eventuale riduzione con indicazione se cumulabile o meno.





La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione:

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il **Banco BPM SPA – IBAN: IT73Q0503410101000000080020**;

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'[articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385](#), che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

[http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 270 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
  1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
  2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
  3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.



Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati:

**a) Riduzione del 30%** in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie **UNI CEI ISO 9000**. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

**b) Riduzione del 50%** in caso di partecipazione di **micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese**.  
Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a)

**c) Riduzione del 5 %** in caso di possesso di una o più delle certificazioni/marchi contenute nell' Allegato II.13 del Codice.

Tali riduzioni sono cumulabili con quelle indicate alle lett. a) e b).

In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

**Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.**

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile – e quindi è causa di esclusione – la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## 11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per gli importi indicati nella tabella sottostante e secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 621 del 20/12/2022 o successiva delibera pubblicata al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata



regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile. Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi indicati nella sottostante tabella:

Nr Lotto	CIG	Importo contributo ANAC
1	B1092AFDFD	€ 165,00
2	B1092B0ED0	€ 77,00
3	B1092B1FA3	€ 18,00
4	B1092B207B	esente
5	B1092B314E	esente
6	B1092B4221	esente

Tabella 7

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del Fascicolo virtuale dell'operatore economico ai fini dell'ammissione alla gara. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

## 12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente in formato elettronico, mediante l'utilizzo della Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente Disciplinare.

L'offerta e la documentazione relativa alla presente procedura devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre il **giorno 16 maggio 2024 ore 18:00, pena l'irricevibilità dell'offerta**

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al articolo 1.1.

### 12.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate all'articolo 1 e nel "Manuale di supporto all'utilizzo di SINTEL



per Operatori Economici – PARTECIPAZIONE ALLE GARE”, messo a disposizione sul portale dell’Azienda Regionale Centrale Acquisti [www.aria.regione.lombardia.it](http://www.aria.regione.lombardia.it) nella sezione Help: “Guide e Manuali” di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell’offerta nella Piattaforma.

L’“OFFERTA” è composta da:

**A – Documentazione amministrativa;**

**B – Offerta tecnica** (una per ogni lotto per il quale si intende partecipare);

**C – Offerta economica** (una per ogni lotto per il quale si intende partecipare).

L’operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l’offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l’ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l’offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell’offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell’offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L’offerta vincola il concorrente per 270 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell’offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell’offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest’ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora vengano riscontrate anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l’accesso a SINTEL o che impediscano di formulare l’offerta o di proseguire la procedura di gara.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell’art. 70, comma 4, lett. b) del Codice.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest’ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

### **Istruzioni in caso di partecipazione in forma aggregata**

In caso di partecipazione in forma aggregata, il concorrente è tenuto a consultare e seguire le indicazioni del “Manuale di supporto all’utilizzo di SINTEL per Operatori Economici – PARTECIPAZIONE ALLE GARE”, messo a disposizione sul portale dell’Azienda Regionale Centrale Acquisti [www.aria.regione.lombardia.it](http://www.aria.regione.lombardia.it) nella sezione Help: “Guide e Manuali” relative all’invio dell’offerta.

Prima di iniziare il percorso guidato “Invia offerta”, accedendo al Dettaglio di una procedura, ha a disposizione nel menu di sinistra la voce “Partecipazione in forma aggregata”, che consente la creazione di nuove forme di raggruppamento, diverse dalla forma singola, attraverso la pagina Crea forma aggregata di partecipazione.

Il concorrente mandatario dovrà dapprima inserire un nome per la forma aggregata di partecipazione, e



selezionare poi da una combo-box, intestata “Seleziona forma aggregata di partecipazione”, una delle modalità di partecipazione elencate dalla tendina (Raggruppamento temporaneo di imprese, Consorzio ordinario, etc.).

Una volta cliccato su “Seleziona”, la pagina si aggiornerà con tre nuovi campi (Ragione sociale, Partita IVA e Codice fiscale); il concorrente mandatario dovrà quindi inserire i riferimenti delle “imprese mandanti” (ovvero delle altre imprese componenti il raggruppamento).

Una volta selezionata una ragione sociale (digitando le prime tre lettere vengono individuati gli operatori economici registrati a SINTEL attraverso auto completamento), i campi “Partita IVA” e “Codice Fiscale” si valorizzano automaticamente. L’utente ha comunque la possibilità di compilare manualmente oppure modificare tutti e tre i campi.

Il concorrente mandatario confermerà i dati inseriti cliccando su “Aggiungi”: comparirà nella parte inferiore della pagina una tabella riepilogativa che riporta i dati inseriti relativi a ciascuna impresa. Dopo aver verificato la correttezza dei dati inseriti, il concorrente dovrà cliccare su “Conferma”, e verrà reindirizzato alla pagina “Partecipazione in forma aggregata”. Sarà ora visibile una tabella, contenente la forma aggregata creata.

Per ulteriori informazioni relative alla partecipazione in forma aggregata e alle modalità di sottomissione dell’offerta in forma aggregata si rimanda ai par. 6.1 e 6.2 del **“Manuale di supporto all’utilizzo di SINTEL per Operatori Economici – PARTECIPAZIONE ALLE GARE”**, messo a disposizione sul portale dell’Azienda Regionale Centrale Acquisti [www.aria.regione.lombardia.it](http://www.aria.regione.lombardia.it) nella sezione Help: “Guide e Manuali”.

### 13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all’articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l’offerta tecnica e l’offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l’offerta tecnica e l’offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l’identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l’omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell’impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell’offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell’offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l’omessa indicazione, delle modalità con le quali l’operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all’articolo 9 del presente bando.



Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine indicato nella comunicazione di richiesta. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

#### 14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Ai fini della partecipazione l'operatore economico dovrà inserire negli appositi campi sulla piattaforma SINTEL la seguente documentazione amministrativa:

1)	Domanda di partecipazione	<i>Obbligatorio</i>	Da compilare su modello predisposto dalla Stazione Appaltante – <b>Allegato A</b>
2)	Procura	<i>Eventuale: in caso di sottoscrizione da parte di un procuratore</i>	Da allegare a cura dell'Operatore Economico
3)	DGUE	<i>Obbligatorio</i>	Da compilare su modello predisposto dalla Stazione Appaltante – <b>Allegato B</b>
4)	Patto d'integrità	<i>Obbligatorio</i>	Da sottoscrivere per accettazione – <b>Allegato C</b>
5)	Ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario	<i>Obbligatorio</i>	Da allegare a cura dell'Operatore Economico
6)	Bozza di contratto AOU Novara	<i>Obbligatorio</i>	Presa visione in Piattaforma - <b>Allegato E</b>
7)	Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.Lgs. n. 81/08	<i>Obbligatorio</i>	Da compilare su modello predisposto dalla Stazione Appaltante – <b>Allegato F</b>
8)	Informativa relativa alla tutela del trattamento dei dati personali, per operatori economici che partecipano a procedure di affidamento di servizi, forniture, lavori e opere.	<i>Obbligatoria</i>	Da sottoscrivere per accettazione – <b>Allegato G</b>
9)	Garanzia provvisoria	<i>Obbligatorio</i>	Da allegare a cura dell'Operatore Economico
10)	Certificazione che giustifica la riduzione della garanzia provvisoria	<i>Eventuale: in caso di esercizio del diritto alla riduzione della garanzia provvisoria</i>	Da predisporre e allegare a cura dell'Operatore Economico





11)	Documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 14.2;	<i>Eventuale</i> : in caso di avvalimento	Da allegare a cura dell'Operatore Economico
12)	Documentazione per i soggetti associati di cui al punto 14.3	<i>Eventuale</i> : in caso di partecipazione da parte di soggetti associati	Da allegare a cura dell'Operatore Economico
13)	Ricevuta/e di pagamento del contributo a favore dell'ANAC	<i>Obbligatorio</i>	Da allegare a cura dell'Operatore Economico
14)	Dichiarazione di essere in possesso di tutte le <b>autorizzazioni previste dalla normativa vigente</b> per la produzione e/o la commercializzazione dei prodotti offerti e di impegnarsi a comunicare immediatamente le eventuali sospensioni o revoche delle autorizzazioni di cui sopra nonché di adeguare la fornitura alle Normative Nazionali di recepimento ai Regolamenti UE relativi ai Dispositivi Medici.	<i>Obbligatorio</i>	Da allegare a cura dell'Operatore Economico
15)	Documentazione amministrativa aggiuntiva	<i>Eventuale</i>	Da allegare a cura dell'Operatore Economico

Tabella 8

**Tutta la documentazione a corredo dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserita sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.**

**Per facilitare le operazioni di verifica della documentazione, si chiede ai concorrenti che i documenti caricati nei singoli campi predisposti su Sintel dalla Stazione Appaltante siano nominati utilizzando la descrizione dei medesimi prevista nel presente articolo.**

#### **14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA**

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'Allegato A "Domanda di partecipazione" nel quale **il concorrente indica i propri dati identificativi e il lotto/i per i quali concorre.**

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Il concorrente dichiara inoltre:

- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse** (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara** ed eventuali successivi atti pubblicati (chiarimenti/precisazioni atti di gara);





3. **di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata** avendo tenuto conto delle condizioni contrattuali e di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito o influire sulla determinazione della propria offerta;
4. **di aver preso visione e di accettare il Patto di Integrità** (Allegato C);
5. **di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento** adottato dalla stazione appaltante comportamento adottato dalla stazione appaltante con Deliberazione del Direttore Generale n° n° 979 del 25/10/2019, reperibile sul sito dell'AOU Maggiore della Carità - Amministrazione Trasparente – Disposizioni generali – Atti Generali – Codice disciplinare e di condotta, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
6. per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
7. per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
8. **di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali** di cui all' art. 30.;
9. ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di **ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare**, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019 Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;
10. **quale CCNL applica e relativo codice alfanumerico;**
11. **i dati identificativi** (cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza e carica ricoperta) dei componenti **dell'organismo di vigilanza (OdV)** nominato ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 231/2011.

Inoltre, il concorrente rende le ulteriori dichiarazioni, relative alle "Informazioni sull'operatore economico" di cui alla Parte II, lett. A del DGUE, richieste per i casi in cui:

- partecipi in forma di raggruppamento temporaneo ovvero consorzio ordinario ovvero GEIE già costituiti;
- partecipi in forma di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti;
- partecipi in forma di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:



- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

**La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura.** In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

#### **14.2. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO**

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE. Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento;
- 2) il contratto di avvalimento.

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

#### **14.3. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

**Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;



- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

**Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
  - a) a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c) le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete. - dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo**

**- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**

- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**

- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
  - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti



temporanei;

c) le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

#### 14.4. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Il concorrente è altresì tenuto a allegare il DGUE, compilato secondo il modello Allegato B.

Tale modello è aggiornato al Comunicato relativo alle Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

#### 15. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico dovrà inserire, **per ogni singolo lotto**, la documentazione relativa all'offerta tecnica nell'apposito campo **"Documentazione tecnica"** nella Piattaforma telematica "SINTEL", a pena di inammissibilità dell'offerta.

La suddetta documentazione dovrà essere inserita in una cartella compressa in formato elettronico.zip oppure equivalenti software di compressione dati.

L'offerta deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:



1	<b>indice riassuntivo della documentazione presentata</b> , con numerazione delle pagine in ordine progressivo al fine di rendere più agevole la verifica del contenuto della busta telematica contenente l'offerta tecnica;
2	<b>documentazione tecnica</b> necessaria alla valutazione delle caratteristiche tecniche dei dispositivi offerti (brochure, manuali);
3	<b>Schede tecniche</b> dei dispositivi indicanti: <ul style="list-style-type: none"><li>- denominazione commerciale e codice prodotto;</li><li>- nome del produttore/fabbricante;</li><li>- codice CND e numero di repertorio</li><li>- destinazione d'uso;</li><li>- indicazione classe CE;</li><li>- <b><u>descrizione del prodotto, caratteristiche e composizione , in particolare descrizione delle caratteristiche minime essenziali richieste a pena di esclusione e delle caratteristiche tecniche oggetto di valutazione a punteggio;</u></b></li><li>- indicazione latex free;</li><li>- sterilità conforme alla norme europee per la sterilizzazione dei dispositivi medici precisando il metodo di sterilizzazione utilizzato;</li><li>- periodo di validità;</li><li>- confezionamento;</li><li>- modalità di smaltimento;</li><li>- eventuali avvertenze</li><li>- ogni altro dato utile ai fini della valutazione.</li></ul>
4	<b>IFU</b> (Istruzioni per l'uso o manuale d'uso) in lingua italiana;
5	<b>Certificazione relativa al possesso di marcatura CE;</b>
6	<b>Allegato 4 "Questionario tecnico da compilare"</b> debitamente compilato;
7	<b>Dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza</b> , argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali;
8	<b>Copia firmata della relazione tecnica/documentazione tecnica/schede tecniche adeguatamente oscurate</b> nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali.

Tabella 9

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, **nel rispetto del principio di equivalenza ai sensi dell'Allegato II.5 Codice Appalti.**

**L'offerta tecnica completa deve essere sottoscritta digitalmente, pena l'esclusione, dal legale rappresentante o da un suo procuratore.-**

Nel caso di concorrenti associati l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui all' art. 14.1

**La presenza nella documentazione contenuta nella "Documentazione tecnica" di qualsiasi indicazione (diretta o indiretta) relativa al contenuto dell'Offerta Economica costituisce causa di esclusione dalla gara.**



La carenza della documentazione tecnica presentata dai concorrenti tale da non consentire l'esame da parte della Commissione Giudicatrice delle caratteristiche tecniche minime richieste comporterà l'esclusione dalla gara.

La carenza della documentazione tecnica presentata dai concorrenti tale da non consentire l'esame da parte della Commissione Giudicatrice di una caratteristica tecnica a punteggio comporterà l'attribuzione del punteggio pari a zero per quel determinato criterio di valutazione.

## 16. OFFERTA ECONOMICA

Nel percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico, **a pena di esclusione**, dovrà operare a Sistema formulando e presentando un'offerta economica" per ciascun lotto con le modalità di seguito descritte.

- a) nell'apposito campo "*Offerta economica*", presente sulla Piattaforma SINTEL indicare il prezzo complessivo offerto di ciascun lotto IVA esclusa, relativo a tutte le Aziende Sanitarie dell'AIC n.3, espresso in Euro per il periodo di 60 mesi. Verranno prese in considerazione offerte economiche fino a due cifre decimali
- b) nel campo "*costi della sicurezza derivanti da interferenza*" indicare il valore dei costi della sicurezza da "interferenze" come individuati dalla Stazione appaltante - € 0,00;
- c) nel campo "*di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico*" indicare la stima dei costi aziendali relativi alla salute e alla sicurezza sui luoghi di lavoro

Verranno prese in considerazione fino a 2 (due) cifre decimali.

Nell'apposito campo denominato "*Dichiarazione di offerta economica*", deve essere allegato a sistema, **per ogni lotto di partecipazione**, l'offerta economica predisposta sui modelli **Allegato D1 "Dettaglio Offerta economica Lotto 1"** – **Allegato D2 – "Dettaglio Offerta economica Lotto 2"** – **Allegato D3 – "Dettaglio Offerta economica Lotto 3"** – **Allegato D4 – "Dettaglio Offerta economica Lotto 4"** – **Allegato D5 – "Dettaglio Offerta economica Lotto 5"** e **Allegato 6 "Dettaglio Offerta economica Lotto 6"** compilati in ogni parte, **compresa la tabella relativa alle opzioni contrattuali**, e firmato digitalmente.

In particolare dovranno essere indicati:

- Nome commerciale e descrizione completa del prodotto offerto;
- Codice prodotto fornitore;
- Codice prodotto produttore/fabbricante;
- Codice CND;
- N. Rep.
- Codice UDI (Identificazione Univoca Dispositivi);
- Prezzo unitario offerto iva esclusa;
- Tipo di confezionamento;
- Prezzo a confezione Iva esclusa;
- % IVA;
- Importo 60 mesi Iva esclusa per singola Azienda;
- Importo complessivo offerto del lotto durata contrattuale 60 mesi iva esclusa (in cifre e lettere);

Nel suddetto allegato D l'operatore economico, inoltre dichiara:





- che l'offerta ha una validità pari a 270 gg decorrenti dalla data di presentazione della stessa;
- che l'offerta, con gli oneri da essa rappresentati, è inclusiva di tutte (nessuna esclusa) le prestazioni richieste dal disciplinare di gara richiamati, e di accettarle senza condizione o riserva alcuna;
- che con la sottoscrizione dell'offerta si impegna ad assumere, a proprio carico, tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché a osservare le norme vigenti in materia di sicurezza del lavoro e retribuzione dei lavoratori dipendenti;
- i costi relativi alla sicurezza del lavoro con particolare riferimento a quelli propri connessi allo specifico appalto (art. 28 D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.);
- gli oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso stimati dalla S.S. Prevenzione e Protezione dell' AOU Maggiore della Carità di Novara sono pari ad € 0,00.

**L'importo complessivo netto offerto indicato a sistema per ogni singolo lotto dovrà corrispondere all'importo complessivo netto offerto per il periodo di durata contrattuale indicato nel relativo Allegato D "Dettaglio Offerta economica".**

In caso di discordanza, salvo la difformità derivi da un errore materiale ravvisabile *ictu oculi* e che pertanto consenta la corretta interpretazione, per ogni lotto di partecipazione sarà considerato valido l'importo complessivo offerto indicato nel suddetto Allegato D.

Deve essere allegato a Sistema anche una **dichiarazione di disponibilità a fornire, in caso di aggiudicazione, il listino prezzi** di ulteriori dispositivi non direttamente oggetto di gara **indicando la % di sconto applicata**. Il listino depositato dovrà essere in vigore alla presentazione dell'offerta e rimanere fisso ed invariato per tutta la durata contrattuale.

**Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo unitario posto a base d'asta per ogni sub lotto e l'importo complessivo posto a base d'asta di ogni singolo lotto.**

**L'offerta economica, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta digitalmente, pena l'esclusione, dal legale rappresentante o da un suo procuratore allegando, in tal caso, relativa procura.**

Nel caso di concorrenti associati l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui all' art. 15.

## **17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto sarà aggiudicato, per ciascun singolo lotto, a favore del concorrente che **avendo offerto un sistema/prodotto corrispondente ai requisiti minimi richiesti** dall'Allegato 1 del Capitolato:

- **avrà conseguito il miglior punteggio totale in riferimento ai lotti 1 - 2 - 3 - 4 in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto prezzo/qualità, ai sensi dell'art.108, comma 2 del Codice;
- **avrà offerto il minor prezzo in riferimento ai lotti 5 e 6** ai sensi dell'art 108 comma 3 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica per i lotti 1 – 2 – 3 - 4 sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:





CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

### 17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Per i lotti n.1-2-3-4 il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nell'Allegato 2 *“Requisiti a punteggio”*.

Nella colonna identificata con la lettera **D** vengono indicati i **“Punteggi discrezionali”**, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera **Q** vengono indicati i **“Punteggi quantitativi”**, vale a dire i punteggi massimi con riferimento alla scala di valutazione indicata.

Nella colonna identificata con la lettera **T** vengono indicati i **“Punteggi tabellari”**, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

**Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio tecnico complessivo inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a 42/70.**

### 17.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna “D” di cui al predetto Allegato nell'Allegato 2 *“Criteri a punteggio”* è attribuito in modo discrezionale un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun Commissario.

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
Ottimo	1
Molto buono	0,9
Buono	0,8
Sufficiente	0,6
Scarso	0,4
Insufficiente	0

Tabella 10

La Commissione Giudicatrice calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo.

### 17.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

I punteggi massimi disponibili per il coefficiente prezzo saranno attribuiti a ciascuna offerta economica, con riferimento alla voce “Importo totale per mesi 60” di cui al modello Dettaglio Offerta (Allegato D), secondo un criterio di proporzionalità inversa applicando la seguente “formula del prezzo minimo”:

$$P1 = (Pb/Px) \times Pt (30/100)$$

dove:



**P1** = punteggio da attribuire  
**Pb** = prezzo più basso offerto in gara  
**Px** = prezzo in esame offerto dal singolo concorrente  
**Pt** = punteggio massimo assegnabile (30/100 punti)

Si procederà, quindi, a sommare, i punteggi attribuiti ad ogni concorrente in sede di valutazione qualitativa nonché di prezzo offerto e **l'aggiudicazione avverrà a favore dell'Operatore economico che avrà conseguito il punteggio complessivo più alto.**

#### 17.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore.

**Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio per l'offerta tecnica complessiva nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto per il criterio il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.**

#### 18. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione Giudicatrice è nominata, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di membri (min. 3 max 5) esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della Commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

#### 19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA:

La Piattaforma Sintel consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche

e garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

**La prima sessione ha luogo il giorno 20 maggio ore 10:00** mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta.

Tale seduta, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti attraverso i canali telematici della piattaforma di Sintel.



Le successive sedute saranno sempre comunicate ai concorrenti esclusivamente tramite piattaforma.

## 20. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP nella prima seduta pubblica, tenuta **mediante collegamento dei concorrenti da remoto**, accede, operando attraverso il sistema, alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- verificare la ricezione delle offerte presentate dagli offerenti in piattaforma;
- verificare la presenza della firma digitale apposta;
- verificare il caricamento in piattaforma della documentazione amministrativa presentata;
- redigere apposito verbale.

In successive **sedute riservate** il RUP procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto dal presente disciplinare;
- c) redigere apposito verbale.

Le eventuali esclusioni dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Ad esito delle verifiche di cui sopra il RUP provvede ad attivare, se del caso, la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente articolo 13.

## 21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche di ciascun lotto sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

Il RUP, eventualmente coadiuvato dalla Commissione Giudicatrice procede in sedute riservate, all'apertura delle offerte presentate. La Commissione Giudicatrice procede, per ciascun lotto, all'esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

Il RUP procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al punto 17.4.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

Il RUP procede, relativamente a ciascun lotto, all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 5 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 2.3 È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo il RUP procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo



nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio. secondo le modalità previste punto 2.3.

All'esito delle operazioni di cui sopra il RUP redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

## 22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai 4/5 (quattro quinti) dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. Il calcolo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi eventualmente del supporto della Commissione Giudicatrice, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

## 23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata, per ogni lotto, in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle



verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato, mediante scrittura privata sottoscritta "in modalità elettronica".

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse, ivi comprese quelle di registro, ove dovute relative alla stipulazione del contratto.

## **24. DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE AI FINI DELLA STIPULA DEL CONTRATTO**

L'aggiudicatario dovrà produrre la seguente documentazione entro il termine che verrà assegnato dalla Stazione Appaltante:

- documento comprovante il possesso di una adeguata polizza assicurativa, di cui all'art. 19 del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale;
- compilazione della scheda dati anagrafici riportante i dati fiscali necessari per l'emissione delle fatture da parte della Stazione Appaltante per il rimborso delle spese di pubblicazione della gara in oggetto e del successivo esito;
- documentazione ai fini dell'inoltro della richiesta alla Prefettura competente delle "comunicazioni/informazioni" antimafia;
- in caso di RTI: produzione della copia autenticata dal notaio del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla Impresa capogruppo e dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria che attesti le prestazioni che verranno fornite dalle singole imprese raggruppate in conformità a quanto dichiarato in sede di partecipazione alla gara.

Al fine di perfezionare il vincolo contrattuale, ogni Azienda Sanitaria contraente aderente alla procedura (AA.SS.RR. AIC n. 3) richiederà all'aggiudicatario la seguente documentazione:

- idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva, a garanzia degli impegni contrattuali, da prestarsi secondo le modalità e condizioni di cui all'art. 117 del Codice.



Contestualmente, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata, automaticamente, ai sensi dell'art. 106, commi 7 e 10 del Codice;

- dichiarazione con la quale la Ditta accetta di assumersi la piena responsabilità, pena nullità del contratto, in relazione agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto di cui trattasi ai sensi dell'art. 3 comma 8 della L. 136/2010 nonché di comunicare gli estremi identificativi dei c/c bancari e/o postali dedicati all'appalto e delle generalità/Codice Fiscale delle persone autorizzate ad operare su tali conti;
- dati anagrafici del sottoscrittore del contratto e relativo codice fiscale.

**Qualora nel termine assegnato, la documentazione sopra elencata non pervenga oppure risulti incompleta o formalmente e sostanzialmente irregolare, la Stazione Appaltante assegnerà un termine perentorio scaduto il quale, la stessa procederà alla revoca dell'aggiudicazione.**

**La mancata stipula del contratto per causa o colpa dell'aggiudicatario determinerà a favore della stazione Appaltante il diritto al risarcimento dei danni.**

## **25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da € 500 a € 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

## **26. CODICE DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario di ciascun lotto deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante con Deliberazione del direttore Generale n. 979 del 25/10/2019 reperibile sul sito dell'AOU "Maggiore della Carità"





– Amministrazione Trasparente – Disposizioni Generali – Atti Generali – Codice disciplinare e di condotta e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario di ciascun lotto ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante.

## **27. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di *e-procurement*, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del Codice.

## **28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo del Piemonte.

Trova applicazione la disciplina di cui all'articolo 215 del Codice relativamente al collegio consultivo tecnico formato secondo le modalità di cui all'allegato V.2 del Codice, al fine di prevenire le controversie o consentire la rapida risoluzione delle stesse o delle dispute tecniche di ogni natura che possano insorgere nell'esecuzione del contratto. I costi sono ripartiti tra le parti. Il collegio è costituito da n. 3 o 5 membri nelle modalità da definirsi in base all'Allegato V.2.

## **29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del decreto legislativo 10 agosto 2018 n. 101 e s.m.i. recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali" esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

L'AOU Maggiore della Carità, in qualità di Titolare del trattamento fornisce informazioni agli operatori economici, con riguardo al trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della partecipazione a selezioni e concorsi pubblici. Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n.679 del 2016 in materia di protezione dei dati personali e in attuazione del D.lgs. 101 del 2018, i dati conferiti [dati personali comuni (nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale, documento d'identità, dati di contatto, informazioni inerenti il nucleo familiare) e giudiziari (eventuali condanne penali, iscrizione nel casellario giudiziale) del Titolare dell'impresa partecipante o del/i soggetto/i munito/i dei poteri di rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali; ove previsto dalla Legge, i dati personali comuni (nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale, documento d'identità) e giudiziari dei soci e del direttore tecnico dell'impresa partecipante (eventuali condanne penali, iscrizione nel casellario giudiziale); ove applicabile, i dati personali comuni (nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale, documento d'identità) e giudiziari dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando (eventuali condanne penali, iscrizione nel casellario giudiziale)], saranno trattati per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri ed esclusivamente per le finalità della presente procedura come meglio dettagliato nell'informativa "Informativa per operatori economici che partecipano a procedure di affidamento di servizi, forniture, lavori e opere" (Allegato G).