



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 734 del 28/08/2025

Oggetto: NOMINA DEL RESPONSABILE AZIENDALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA AI SENSI DELL'ART. 43 DEL D.LGS N. 33/2013 E SMI ED ART 1 COMMA 7) LEGGE N. 190/2012 E SMI.

DIRETTORE GENERALE - DOTT. FRANCESCO CATTEL
(NOMINATO CON DGR N. 25-655/2024/XII DEL 23/12/2024)

DIRETTORE AMMINISTRATIVO - DOTT.SSA BARBARA BUONO

DIRETTORE SANITARIO - DOTT.SSA DANIELA KOZEL



Il presente documento informatico è sottoscritto con firma digitale, creato e conservato digitalmente secondo la normativa vigente



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

L'estensore dell'atto: Primatesta Giuseppina

Il Responsabile del procedimento: Primatesta Giuseppina

Il funzionario incaricato alla pubblicazione.



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.54111 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

IL DIRETTORE GENERALE

Nella data sopraindicata, su propria iniziativa, in conformità al regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017, modificato con delibera n. 65 del 28.1.2020 e n. 555 del 25.06.2025.

Premesso che:

- la figura del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (R.P.C.T.) è stata introdotta dalla L. n. 190/2012 e smi *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione dell'illegalità nella Pubblica amministrazione"* quale punto di riferimento interno ad ogni amministrazione per l'attuazione della normativa;
- A.N.A.C., con la delibera n. 840/2018, ha precisato che l'obiettivo principale assegnato al R.P.C.T. è quello della predisposizione del sistema di prevenzione della corruzione e della verifica della tenuta complessiva di tale sistema al fine di contenere fenomeni di cattiva amministrazione. Perciò l'attività di vigilanza e controllo che il R.P.C.T. può esercitare all'interno dell'Azienda deve rimanere connessa a questo obiettivo;
- il R.P.C.T. viene individuato, in conformità a quanto disposto dall'art. 1, comma 7, della L. n. 190/2012, di norma, tra i dirigenti di ruolo in servizio, disponendo le eventuali modifiche organizzative necessarie per assicurare le funzioni ed i poteri idonei per lo svolgimento dell'incarico con piena autonomia ed effettività. Il D.Lgs. n. 97/2016 ha attribuito a tale figura anche la funzione di Responsabile della trasparenza;
- A.N.A.C., con delibera n. 27 del 19.01.2022, ha approvato il regolamento per la costituzione e la gestione del Registro dei Responsabili della prevenzione della corruzione e trasparenza.

Dato atto che: il R.P.C.T., come previsto dalla L. n. 190/2012 e dalla Circolare D.F.P. n. 1/2013, svolge, tra gli altri, i seguenti compiti (trattasi di elencazione non esaustiva): - elabora il Piano triennale della prevenzione della Corruzione, ora predispone la parte da inserire nella sezione II del P.I.A.O.; - definisce procedure appropriate per selezionare e formare i dipendenti destinati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione; - verifica l'efficace attuazione del piano e può proporre modifiche al Piano quando sono accertate significative violazioni delle prescrizioni o quando intervengono mutamenti nell'organizzazione o nell'attività dell'amministrazione; - redige una relazione annuale recante i risultati dell'attività svolta; - vigila in merito al rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs n. 39/2013 in materia di inconferibilità e di incompatibilità degli



Il presente documento informatico è sottoscritto con firma digitale, creato e conservato digitalmente secondo la normativa vigente



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

incarichi; - svolge le funzioni in ambito di trasparenza previste dal D.Lgs 33/2013 e smi; - effettua il riesame dell'accesso civico in caso di diniego, totale o parziale, dell'accesso o di mancata risposta entro il termine di 30 giorni; - diffonde la conoscenza del Codice di Comportamento aziendale.

Richiamata la deliberazione n. 530 del 30.06.2023 con la quale, al fine di garantire la stabilità e le competenze acquisite, venne confermato, per un triennio, nell'incarico di responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza (ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs n. 33/2013 e smi e dell'art. 1, comma 7, della Legge n. 190/2012 e smi,) la Dr.ssa Giuseppina Primatesta, Responsabile della Sos Organi Organismi Collegiali Supporto strategico (Sos afferente alla Soc Affari Generali Legali ed Istituzionali).

Dato atto che con Determinazione n. 693 del 19.05.2025 è stata accolta la domanda di recesso dal rapporto di lavoro presentata dalla Dr.ssa Giuseppina Primatesta, a decorrere dall'01/09/2025, intendendo quale ultimo giorno lavorativo il 31/08/2025. L'Azienda è in attesa di ricevere l'autorizzazione regionale per procedere alla sostituzione del dirigente.

Tenuto conto che A.N.A.C., con la delibera n. 7 del 17.01.2023 (di approvazione del PNA 2022, in particolare l'allegato 3), pur precisando che la scelta del R.P.C.T. è rimessa all'autonoma determinazione dell'Amministrazione ed è affidata all'organo di indirizzo, ha fornito alcune indicazioni di carattere generale da seguire per una corretta scelta del R.P.C.T. Tra le altre indicazioni ha previsto che il R.P.C.T.: - rivesta, nell'amministrazione, un ruolo tale da poter svolgere, in modo adeguato, le proprie attività e funzioni con effettività e poteri di interlocuzione reali con gli organi di indirizzo e con l'intera struttura amministrativa; - disponga di adeguata conoscenza dell'organizzazione e del funzionamento dell'amministrazione e sia dotato della necessaria autonomia valutativa e di competenze per svolgere, con effettività, il proprio ruolo; - sia un dirigente di ruolo in servizio ed assicuri stabilità ai fini dello svolgimento dei compiti, ad esclusione dei dirigenti assegnati a settori considerati più esposti a rischio corruttivo (a titolo esemplificativo: ufficio contratti, ufficio gestione del patrimonio, ufficio contabilità e bilancio, ufficio del personale, legale. ...); sia nominato almeno per un triennio.

Considerato che il Piano di Organizzazione, allegato al vigente atto aziendale (di cui alla deliberazione n. 602/2022), prevede che la funzione "*Prevenzione corruzione, Trasparenza e Privacy*" afferisce alla Soc Affari Generali, Legali ed Istituzionali.

Di dare atto che, a fronte del pensionamento, a far data dall'1.9.2025, dell'attuale R.P.C.T., in attesa di espletare l'iter per la sostituzione del dirigente, si ritiene di nominare, senza soluzioni di continuità, come Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza dell'ASL VCO il Direttore della Soc Affari Generali Legali ed Istituzionali, Dr.ssa Vittoria Maria Priolo. Ciò in considerazione del ruolo rivestito in



Il presente documento informatico è sottoscritto con firma digitale, creato e conservato digitalmente secondo la normativa vigente



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.54111 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

azienda, delle capacità professionali e dell'esperienza acquisita, peraltro in linea con le indicazioni formulate da A.N.A.C. per la scelta del RPCT.

Acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 3 del d.Lgs. 502/1992 e smi, come formulati nel frontespizio del presente atto.

DELIBERA

- 1)** Di prendere atto del pensionamento, a decorrere dall'1.9.2025, del Responsabile della Sos Organi Organismi Collegiali Supporto strategico (Sos afferente alla Soc Affari Generali Legali ed Istituzionali), Dr.ssa Giuseppina Primatesta, alla quale è stato confermato, con deliberazione n. 530 del 30.06.2023, per un triennio, l'incarico di R.P.C.T.
- 2)** Di dare atto che, a fronte del pensionamento dell'attuale R.P.C.T., in attesa di espletare l'iter per la sostituzione del dirigente, si ritiene di nominare, senza soluzione di continuità, perciò a far data dall'1.9.2025, come Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza dell'ASL VCO il Direttore della Soc Affari Generali Legali ed Istituzionali, Dr.ssa Vittoria Maria Priolo. Ciò in considerazione del ruolo rivestito in azienda, delle capacità professionali e dell'esperienza acquisita, peraltro in linea con le indicazioni formulate da A.N.A.C. per la scelta del RPCT.
- 3)** Di dare mandato alla Sos ICT di fornire specifico supporto per la piena attuazione della normativa in materia di trasparenza di cui al D.Lvo n. 33/2013 e smi.
- 4)** Di incaricare il RPCT di provvedere all'aggiornamento del registro dei Responsabili della prevenzione della corruzione e trasparenza e di pubblicare il provvedimento di nomina sul sito istituzionale dell'ASL, sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione altri contenuti – prevenzione della corruzione – responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza.
- 5)** Di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcun onere di spesa.
- 6)** Di trasmettere copia del provvedimento, per la dovuta informazione, al Collegio Sindacale, all'Organismo Indipendente di Valutazione, nonché di inviare il provvedimento ai Direttori/Responsabili delle strutture aziendali ed ai Referenti aziendali per la prevenzione della corruzione.



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

-
- 7)** Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile in considerazione della necessità di garantire la continuità alle azioni previste dalla normativa di riferimento.