



**A.S.L. V.C.O.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 763 del 15/09/2025

**Oggetto: CONVENZIONE TRA IL CENTRO ORTOPEDICO DI QUADRANTE SPA E L'ASL VCO DI OMEGNA PER ATTIVITÀ DI CONSULENZA IN ANESTESIA E RIANIMAZIONE DAL 01/08/2025 AL 31/07/2026**

DIRETTORE GENERALE - DOTT. FRANCESCO CATTEL  
(NOMINATO CON DGR N. 25-655/2024/XII DEL 23/12/2024)

DIRETTORE AMMINISTRATIVO - DOTT.SSA BARBARA BUONO

DIRETTORE SANITARIO - DOTT.SSA DANIELA KOZEL



Il presente documento informatico è sottoscritto con firma digitale, creato e conservato digitalmente secondo la normativa vigente



**A.S.L. V.C.O.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

---

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

Struttura proponente: AFFARI GENERALI LEGALI E ISTITUZIONALI

L'estensore dell'atto: Martone Concetta

Il Responsabile del procedimento: Zanetta Silvia

Il Dirigente/Funzionario: Priolo Vittoria Maria

Il Responsabile Servizio Economico Finanziario: Succi Manuela

Il funzionario incaricato alla pubblicazione.



## IL DIRETTORE GENERALE

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore SOC Affari Generali, Legali ed Istituzionali di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017, modificato con delibera n. 65 del 28/01/2020 e n. 555 del 25/06/2025.

**Premesso che** il Direttore della SOC DS dei PP.OO. di Verbania e Domodossola, con nota prot. n. 56154 del 21/08/2025, ha chiesto di rinnovare la convenzione con il Centro Ortopedico di Quadrante per attività di supporto anestesiologico per la copertura di n. 2 turni al mese (sabato e domenica) della durata di 12 ore (dalle ore 8:00 alle ore 20:00);

**dato atto che** la SOS Libera Professione – Ufficio Convenzioni con nota prot. n. 56307 del 21/08/2025 ha inviato al Centro Ortopedico di Quadrante la richiesta di disponibilità al rinnovo della convenzione di cui trattasi, alle condizioni indicate nella bozza di disciplinare trasmesso in allegato alla summenzionata nota al fine di ottimizzare l'iter procedurale;

**preso atto che** il Centro Ortopedico di Quadrante, con mail del 01/09/2025 (cfr. protocollo aziendale n. 57972), confermava la disponibilità alla stipula della convenzione per attività di collaborazione anestesiologica e rianimazione per il periodo dal 01/08/2025 al 31/07/2026 ed alle condizioni normo-economiche riportate nel disciplinare che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale (AL01);

**dato atto che**, come comunicato dalla SOC Direzione Sanitaria dei PP.OO. di Verbania e Domodossola, l'impegno presunto di spesa complessivo ammonta ad €. 26.400,00 e che sarà imputato come precisato in tabella:

| ALL. | Oggetto  | Impegno presunto spesa | AUT | SUB | CONTO      | ESERCIZIO |
|------|--|------------------------|-----|-----|------------|-----------|
| 01   | Attività di consulenza in Anestesia Rianimazione | € 9.600,00//           | 3   | 197 | 3.10.04.89 | ANNO 2025 |
|      |  | € 16.800,00//          | 3   | 197 | 3.10.04.89 | ANNO 2026 |

## PROPONE

- **di rinnovare** la convenzione con il Centro Ortopedico di Quadrante per attività di consulenza in Anestesia e Rianimazione, con validità dal 01/08/2025 al 31/07/2026;
- **di dare atto che** l'attività verrà svolta da personale medico specialista al di fuori dell'orario di servizio, per la copertura di non più di n. 2 turni al mese (sabato e domenica), della durata di 12 ore (dalle ore 8:00 alle ore 20:00), come disciplinato dalla convenzione che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale (AL01);



- **di precisare che** gli eventuali pregressi rapporti, intercorsi nelle more del perfezionamento degli atti, saranno regolati secondo le condizioni previste dalla convenzione stessa;
- **di affidare** alla SOC Direzione Sanitaria dei Presidi Ospedalieri di Verbania e Domodossola gli adempimenti operativo-gestionali derivanti dall'adozione del presente atto;
- **di dare atto che**, come comunicato dalla SOC Direzione Sanitaria dei PP.OO. di Verbania e Domodossola, l'impegno presunto di spesa complessivo ammonta ad €. 26.400,00 e che sarà imputato come precisato in tabella:

| <b>ALL.</b> | <b>Oggetto</b>                                   | <b>Impegno<br/>presunto<br/>spesa</b> | <b>AUT</b> | <b>SU<br/>B</b> | <b>CONTO</b> | <b>ESERCIZIO</b> |
|-------------|--|---------------------------------------|------------|-----------------|--------------|------------------|
| <b>01</b>   | Attività di consulenza in Anestesia Rianimazione | € 9.600,00//                          | 3          | 197             | 3.10.04.89   | ANNO 2025        |
|             |  | € 16.800,00//                         | 3          | 197             | 3.10.04.89   | ANNO 2026        |

**Condivisa la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera.**

**Acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 502/1992 e smi, come formulati nel frontespizio del presente atto**

### **DELIBERA**

- 1) di rinnovare**, per le motivazioni espresse in narrativa e che si intendono qui integralmente richiamate, la convenzione con il Centro Ortopedico di Quadrante per attività di consulenza in Anestesia e Rianimazione, con validità dal 01/08/2025 al 31/07/2025, per la copertura di non più di 2 turni al mese (sabato e domenica), della durata di 12 ore ciascuno, dalle ore 8:00 alle ore 20:00, approvando e sottoscrivendo il disciplinare che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale (AL01);
- 2) di precisare che** gli eventuali pregressi rapporti, intercorsi nelle more del perfezionamento degli atti, saranno regolati secondo le condizioni previste dalla convenzione stessa;
- 3) di affidare** alla SOC Direzione Sanitaria dei Presidi Ospedalieri di Verbania e Domodossola gli adempimenti operativo-gestionali derivanti dall'adozione del presente atto;
- 4) di dare atto che**, come comunicato dalla SOC Direzione Sanitaria dei PP.OO. di Verbania e Domodossola, l'impegno presunto di spesa complessivo ammonta ad €. 26.400,00 e che sarà imputato come precisato in tabella:



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

| ALL.      | Oggetto  | Impegno<br>presunto<br>spesa | AUT | SUB | CONTO      | ESERCIZIO |
|-----------|--|------------------------------|-----|-----|------------|-----------|
| <b>01</b> | Attività di consulenza in Anestesia Rianimazione | € 9.600,00//                 | 3   | 197 | 3.10.04.89 | ANNO 2025 |
|           |  | € 16.800,00//                | 3   | 197 | 3.10.04.89 | ANNO 2026 |

- 5) di demandare** alla SOC Affari Generali, Legali ed Istituzionali la sottoscrizione del disciplinare di convenzione ai sensi dell'art. 4.6 del Regolamento aziendale di cui alla deliberazione del Direttore Generale n. 290 del 12.05.2017, modificato con delibera n. 65 del 28.01.2020 e n. 555 del 25/06/2025;
- 6) di dare mandato** alla SOC Affari Generali, Legali ed Istituzionali di trasmettere copia della presente deliberazione al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 14 della L.R. n. 10 del 24 gennaio 1995;
- 7) di dare atto che** il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale aziendale sull'Albo on-line nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 23 del D.lgs. 33/2013.

**CONVENZIONE TRA ASL VCO E CENTRO ORTOPEDICO DI QUADRANTE SPA**

**PER LA MESSA A DISPOSIZIONE DA PARTE DEL COQ DI SPECIALISTA IN  
ANESTESIA E RIANIMAZIONE**

**TRA**

**l'Azienda Sanitaria Locale VCO** (d'ora in poi denominata ASL VCO), Partita IVA n.

00634880033, con sede legale in Omegna (VB), Via Mazzini n. 117, legalmente

rappresentata ai fini del presente atto dalla Dott.ssa Vittoria M. Priolo, Direttore della SOC

Affari Generali, Legali e Istituzionali, ai sensi dell'art. 4.6 del Regolamento aziendale

approvato con deliberazione del Direttore generale n. 290 del 12/05/2017 e modificato con

delibera n. 65 del 28/01/2020 e con delibera n. 555 del 25/06/2025;

**E**

**il Centro Ortopedico di Quadrante** (nel prosieguo denominato COQ), codice fiscale e

partita IVA n. 01875380030, con sede in Omegna, Lungolago Buozzi n. 25, rappresentato ai

fini del presente atto dal Direttore Generale Dr. Mauro Carducci, ivi domiciliato per la

carica, di seguito congiuntamente denominati anche "le Parti"

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

**Art. 1) – Oggetto della convenzione**

Il COQ mette a disposizione dell'ASL VCO proprio personale Dirigente medico specialista

in Anestesia e Rianimazione per assicurare prestazioni di consulenza anestesiologica presso i

presidi ospedalieri di Verbania e Domodossola dell'ASL VCO.

Le prestazioni oggetto della presente convenzione sono erogate per finalità di interesse

pubblico, presso le strutture ospedaliere dell'ASL VCO.

**Art. 2) – Modalità di svolgimento**

L'attività di cui all'art. 1 verrà svolta dal personale medico al di fuori dell'orario di servizio

dovuto presso il COQ, nella misura di non più di n. 2 turni al mese (sabato e domenica), della

durata di 12 ore ciascuno, dalle ore 8.00 alle ore 20.00. L'attività del personale medico consulente, oggetto della presente convenzione, dovrà essere svolta come da intese che intercorreranno tra le strutture interessate.

Sarà cura del COQ segnalare con congruo anticipo l'eventuale sopraggiunta impossibilità di rispettare il calendario previsto, al fine di consentire all'ASL VCO il tempestivo avvio di idonee contromisure organizzative.

L'ASL VCO si riserva di ridurre il numero di accessi settimanali stabiliti al precedente art. 2, qualora l'organico fosse sufficiente a fronteggiare le necessità, previa comunicazione al COQ.

### **Art. 3) – Corrispettivo**

L'ASL VCO si impegna a corrispondere mensilmente, per ogni singolo operatore del COQ, il compenso orario di € 80,00 (ottanta/00). L'ASL VCO riconoscerà inoltre al personale medico prestatore della consulenza, per ogni accesso:

- rimborso del tempo di percorrenza necessario per raggiungere la sede di consulenza nella misura del 50% del compenso orario;

- rimborso delle spese di viaggio calcolato in base alla normativa vigente, oltre al rimborso dei pedaggi autostradali e dei parcheggi per i quali deve essere prodotta idonea documentazione;

- rimborso dell'Irap, nella misura dell'8,5% del compenso spettante al medico consulente.

Il collaboratore riporterà la data e l'orario di inizio e conclusione della propria attività su apposito foglio di presenza. L'attività svolta sarà rendicontata mensilmente al COQ a cura della DS dei PP.OO. di Verbania e Domodossola.

Il COQ provvederà ad emettere specifica fattura, che l'ASL VCO sarà tenuta a pagare entro e non oltre 60 giorni dal ricevimento della stessa, mediante versamento mensile su C/C bancario del COQ.

In caso di contestazione della fattura, il Servizio Contabilità del COQ e la SOS Libera Professione-Ufficio Convenzioni dell'ASL VCO faranno pervenire comunicazione scritta alla controparte con dettaglio delle problematiche riscontrate al fine una verifica aggiuntiva.

#### **Art. 4) – Assicurazione**

L'ASL VCO garantisce ai professionisti coinvolti la copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi. Per le prestazioni rese al di fuori dell'orario di servizio la garanzia per il rischio infortuni, malattia e malattia professionale rimane in capo al COQ o al professionista con oneri a proprio carico. Si richiamano altresì le disposizioni contrattuali vigenti in merito al riconoscimento di patrocinio legale ai dipendenti per fatti connessi all'espletamento di attività di servizio.

#### **Art. 5) – Privacy**

I dati personali che le Parti si scambiano in preparazione o in occasione della stipula del presente accordo convenzionale sono stati acquisiti dalle Parti presso gli interessati e saranno trattati unicamente per le finalità dell'esecuzione della presente convenzione o finalità connesse con tale esecuzione, ai sensi dell'art. 6, c.1 lett "b" del Reg. UE 2016/679 ("GDPR") nel rispetto delle misure di sicurezza prescritte da tale normativa.

Ai sensi della vigente normativa in materia di trattamento dei dati personali nel quadro del regolamento UE 2016/79 del 27/04/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (GDPR) l'ASL VCO, Titolare del trattamento dei dati personali dei pazienti, ai sensi dell'art. 4, c. 7 del GDPR provvede alla successiva nomina ad autorizzati al trattamento dei consulenti per il trattamento dei dati personali che saranno utilizzati da quest'ultima ai fini e nell'ambito dell'esecuzione dei servizi e delle attività previste e disciplinate dalla presente convenzione, nel rispetto di quanto previsto all'art. 28 ed alle altre disposizioni del GDPR in materia di sicurezza nel trattamento dei dati limitatamente alle funzioni alla stessa attribuite con la

presente convenzione.

**Art. 6) - Codice di comportamento**

È fatto obbligo ai consulenti, di osservare il Codice di Comportamento dell'ASL VCO, adottato con deliberazione n. 50 del 30.1.2015, integrato con successiva deliberazione n. 162 del 22.2.2018 e aggiornato con deliberazione n. 718 del 27/08/2025, che si applica a tutti coloro i quali prestano attività lavorativa, a qualsiasi titolo, per l'Azienda (si rinvia all'art. 2 del Codice). Il documento è stato predisposto in conformità a quanto previsto dall'art. 1, comma 44, della legge n. 190 del 6.11.2012 "di oggetto "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

Il documento è pubblicato sul sito internet aziendale, sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Altri contenuti" – Prevenzione della corruzione.  
Il COQ si impegna a comunicare ai propri consulenti il suddetto obbligo.

**Art. 7) – Durata della convenzione – Recesso – Modifiche e/o integrazioni**

La presente convenzione ha validità dal 01/08/2025 al 31/07/2026; nelle more del perfezionamento dell'atto, le parti concordano che eventuali pregressi rapporti intercorsi saranno regolati a norma del presente accordo. È fatta salva la possibilità di recesso anticipato, da notificarsi tra le parti a mezzo PEC con preavviso di almeno 30 gg.  
Nel permanere delle attuali condizioni, le parti si riservano la facoltà di rinnovare la presente convenzione; al mutare delle necessità, si riservano di modificarla o integrarla, previa sottoscrizione di specifico atto.

**Art. 8) – Sicurezza sul lavoro**

Ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/08 e ss. mm. e ii., l'ASL VCO si impegna a fornire al personale del COQ, di cui alla presente convenzione, il documento informativo con l'indicazione dei rischi esistenti nella sede in cui saranno effettuate le consulenze e le misure di prevenzione e protezione adottate, e a conservare agli atti idonea documentazione

comprovante l'avvenuta consegna dei dispositivi di protezione individuale e del piano di emergenza aziendale.

**Art. 9) – Controversie**

Per ogni controversia derivante o inerente la presente convenzione, che non si possa risolvere amichevolmente, è competente il Foro di Verbania.

**Art. 10) – Sottoscrizione – bollo – registrazione**

La presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi degli art. 5, 39 e 57 del D.P.R. n. 131 del 26.4.1986. Le eventuali spese di registrazione saranno a carico del richiedente. Le spese di bollo sono assolte virtualmente dall'ASL VCO (autorizzazione dell'Agenzia delle Entrate Ufficio Territoriale di Verbania n. 26288 del 12/10/2004).

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente, ai sensi dell'art. 15 comma 2 bis della legge n. 241/1990.

Omegna, \_\_\_\_\_

CENTRO ORTOPEDICO DI QUADRANTE

IL DIRETTORE GENERALE

(Mauro CARDUCCI)

Omegna\_\_\_\_\_

ASL VCO

IL DIRETTORE

SOC AFFARI GENERALI, LEGALI E ISTITUZIONALI

(Dott. ssa Vittoria M. PRIOLO)