



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 872 del 28/10/2025

Oggetto: Approvazione Piano Triennale della Formazione 2025/2027

DIRETTORE GENERALE - DOTT. FRANCESCO CATTEL
(NOMINATO CON DGR N. 25-655/2024/XII DEL 23/12/2024)

DIRETTORE AMMINISTRATIVO - DOTT.SSA BARBARA BUONO

DIRETTORE SANITARIO - DOTT.SSA DANIELA KOZEL



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.asivco.it - www.asivco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Struttura proponente: FORMAZIONE

L'estensore dell'atto: Zucchinetti Cinzia

Il Responsabile del procedimento: Barassi Marino

Il Dirigente/Funziionario: Barassi Marino

Il funzionario incaricato alla pubblicazione.



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

IL DIRETTORE GENERALE

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del proponente Responsabile del Procedimento Formazione di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017 e modificato con delibere n. 65 del 28/01/2020 e n. 555 del 25/06/2025.

Premesso che, con delibera n. 26-801 della Giunta Regionale del 17 febbraio 2025 è stata approvata la programmazione regionale per l'adozione dei programmi aziendali di riorganizzazione, di riqualificazione e/o di potenziamento del Servizio sanitario regionale. Riparto delle risorse del fondo sanitario 2025-2027 e assegnazione degli obiettivi economico-finanziari agli Enti del SSR.

Considerato che, come specificato al punto 14.2.1 della delibera n. 26/801, si rende necessario elaborare un Piano Triennale di Formazione e Umanizzazione per il periodo 2025-2027 volto al rafforzamento delle competenze del personale sanitario nazionale su tematiche strategiche di rilevanza per il Servizio Sanitario Nazionale, con un focus su Prevenzione collettiva e sanità pubblica, Assistenza territoriale e distrettuale, Assistenza ospedaliera, Autorizzazione e accreditamento, implementazione delle riforme previste dal PNRR e dal PNC (Missione 6 Salute), Governance aziendale e sviluppo delle competenze manageriali per il top e middle management;

Rilevato che il presente provvedimento sarà sottoposto all'esame del Collegio Sindacale

Procede ad approvare, sentito inoltre il Comitato Scientifico, il Piano Triennale dei Fabbisogni Formativi 2025-2027 allegato alla presente Delibera;

Condivisa la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera.

Acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 3 del d.Lgs. 502/1992 e smi, come formulati nel frontespizio del presente atto



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.asivco.it - www.asivco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

DELIBERA

- 1) Di approvare**, alla luce della normativa richiamata e per le motivazioni in premessa esplicitate, il Piano Triennale dei Fabbisogni Formativi 2025-2027
- 2) Di dare mandato** alla SOC Affari Generali Legali ed Istituzionali di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a sensi dell'art. 14 L. R. n° 10/1995

PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI FORMATIVI 2025 – 2027

INDICE

1. Premessa	pag	2
2. Obiettivo generale.....	pag	2
3. Aree di intervento	pag	2
• Prevenzione Collettiva e Sanità Pubblica - obiettivi e sub-obiettivi.....	pag.	3
• Assistenza Territoriale/Distrettuale - obiettivi e sub-obiettivi.....	pag.	3
• Reti di specialità per Integrazione Ospedale-Territorio - obiettivi e sub-obiettivi	pag.	4
• Linee di intervento trasversali - obiettivi e sub-obiettivi.....	pag.	5
• Assistenza Farmaceutica e Dispositivi Medici – obiettivi e sub-obiettivi.....	pag.	5
• Beni e servizi – obiettivi e sub-obiettivi.....	pag.	5
• Governance del personale - obiettivi e sub-obiettivi.....	pag.	6
• Mobilità sanitaria – obiettivi e sub-obiettivi.....	pag.	7
• Contabilità analitica, PAC, trasferimenti e pagamenti – obiettivi e sub-obiettivi.	pag.	8
• Governance PNRR – obiettivi e sub-obiettivi.....	pag.	8
• Interconnessioni Sistemi Informativi – obiettivi e sub-obiettivi.....	pag.	8
4. Macroaree formative	pag	10
5. Normativa di riferimento.....	pag	10
6. Finalità del Piano Formativo triennale	pag	10
7. Qualifiche destinatarie	pag	10
8. Tipologie di corsi	pag	11
9. Metodi didattici	pag	11
10. Valutazione dell'efficacia formativa	pag	11
11. Piano di monitoraggio	pag	11
12. Conclusioni	pag	11

1. PREMESSA

Il presente Piano della Formazione Triennale 2025-2027, è redatto in applicazione delle disposizioni contenute nella DGR 26-801/2025/XII, ed è finalizzato a supportare la programmazione regionale per l'adozione dei programmi aziendali in linea con gli indirizzi nazionali e regionali in materia di sostenibilità, innovazione e miglioramento della qualità dell'assistenza sanitaria.

2. OBIETTIVO GENERALE

La Formazione si colloca all'interno della programmazione regionale di assegnazione delle risorse del Fondo Sanitario Nazionale 2025-2027, con l'obiettivo di accompagnare le Aziende Sanitarie nel processo di innovazione organizzativa e digitale, rafforzando le competenze dei professionisti in relazione alle sfide poste dalla transizione digitale, dalla medicina di prossimità e dalla riorganizzazione della rete ospedaliera e territoriale.

3. AREE DI INTERVENTO

Nello specifico, l'obiettivo 14.2.1 del documento prevede l'elaborazione di "un Piano Triennale di Formazione per il periodo 2025-2027, volto al rafforzamento delle competenze del personale sanitario nazionale su tematiche strategiche di rilevanza per il Servizio Sanitario Nazionale e finalizzato a sostenere le attività formative necessarie alla realizzazione dei programmi aziendali di riorganizzazione, riqualificazione e potenziamento relativi alle aree di intervento aziendale previste nel documento di Programmazione delle risorse del SSR 2025-2027 (DGR-801-2025-All 1-All. A) con un particolare focus su:

- **8. Prevenzione Collettiva e Sanità Pubblica**
- **9. Assistenza Territoriale/Distrettuale**
- **10. Reti di specialità per l'integrazione Ospedale-Territorio**
- **11. Linee di intervento trasversali**
- **12. Assistenza Farmaceutica e Dispositivi Medici**
- **13. Beni e Servizi**
- **14. Governance del Personale**
- **15. Mobilità sanitaria**
- **16. Contabilità analitica, PAC, trasferimenti e pagamenti**
- **17. Governance PNRR**
- **18. Interconnessioni Sistemi Informativi**

Con il Programma nazionale 2025 pubblicato dall'Age.Na.S., la Commissione Nazionale ECM ha, inoltre, delineato le tematiche di interesse strategico per il triennio, confermando la crescente attenzione verso la formazione continua nel settore sanitario. Tra le priorità individuate emergono ambiti cruciali come il Piano pandemico, l'Health Technology Assessment (HTA), l'innovazione digitale e la sicurezza degli operatori sanitari, segnalando una chiara volontà di adattare il sistema sanitario alle sfide attuali e future. Il Programma 2025 introduce un incremento di 0,3 crediti ECM per ogni ora di formazione erogata su specifici temi di interesse nazionale, incentivando gli operatori sanitari a partecipare ad aggiornamenti su settori ritenuti essenziali. In particolare, le priorità identificate includono:

- **Innovazione digitale e sanità connessa:** con un focus su telemedicina, intelligenza artificiale e digitalizzazione dei processi assistenziali
- **One Health:** un approccio integrato che considera la salute umana, animale e ambientale in un'unica prospettiva di prevenzione e risposta alle emergenze sanitarie

- **DM77 e sviluppo dell'assistenza territoriale:** modelli organizzativi per potenziare la medicina del territorio, riducendo la pressione sugli ospedali
- **Formazione sulle infezioni ospedaliere:** con l'obiettivo di ridurre i casi di infezioni correlate all'assistenza sanitaria
- **Piano pandemico nazionale:** strategie di preparazione e risposta a emergenze sanitarie su larga scala
- **HTA (Health Technology Assessment):** valutazione delle tecnologie sanitarie per migliorare la qualità delle cure e l'efficienza delle risorse
- **Sicurezza per gli operatori sanitari e socio-sanitari:** prevenzione delle aggressioni e tutela della salute mentale degli operatori

3.1. DESCRIZIONE SINGOLE AREE DI INTERVENTO PREVISTE DALLA DGR 26-801/2025

8. PREVENZIONE COLLETTIVA E SANITÀ PUBBLICA – OBIETTIVI E SUB-OBIETTIVI

Nel documento di Programmazione delle risorse del SSR 2025-2027 (DGR-801-2025-All 1-All. A) non sono previste azioni che coinvolgono l'Azienda e che prevedono attività formative specifiche per l'area 8.

Come per gli anni precedenti, anche per il triennio 2025-2027, la S.O.S. Formazione supporterà le Strutture aziendali nella realizzazione ed erogazione di eventuali attività formative da attivare a sostegno delle azioni previste in ambito di Prevenzione Collettiva e Sanità Pubblica

Esigenze formative aziendali

Dalla ricognizione dei bisogni formativi viene confermata allo stato attuale l'esigenza aziendale di proseguire con l'erogazione dei corsi attinenti l'Area tutela della salute e sicurezza dei lavoratori, il contrasto all'antibiotico resistenza e, nell'ambito del PNRR, con l'erogazione del Corso di formazione inerente le infezioni correlate all'assistenza. Eventuali ulteriori necessità che dovessero emergere in itinere verranno declinate nei piani formativi annuali.

Referenti specifici dell'attività formativa: Individuati nelle attività di preparazione nel PFA annuale.

Destinatari: Individuati nelle attività di preparazione nel PFA annuale.

Finanziamento: Budget aziendale annuale per la Formazione aziendale

9. ASSISTENZA TERRITORIALE/DISTRETTUALE – OBIETTIVI E SUB-OBIETTIVI

Nel documento di Programmazione delle risorse del SSR 2025-2027 (DGR-801-2025-All 1-All. A) sono previste azioni che prevedono attività formative specifiche per l'area 9. in riferimento al punto 9.1.1 **Accesso ai servizi e presa in carico COT.** Attivazione percorsi di formazione per gli operatori sanitari e non sanitari.

Come per gli anni precedenti, anche per il triennio 2025-2027, la S.O.S. Formazione i supporterà le Strutture aziendali nella realizzazione ed erogazione di eventuali attività formative da attivare a sostegno delle azioni previste, in riferimento ad Assistenza Territoriale/Distrettuale particolare in relazione a:

Esigenze formative aziendali

Eventuali esigenze che dovessero emergere in fase di analisi dei bisogni formativi oggettivi e/o soggettivi verranno declinate nei successivi piani formativi annuali.

Referenti specifici dell'attività formativa: Individuati nelle attività di preparazione nel PFA annuale.

Destinatari: Individuati nelle attività di preparazione nel PFA annuale.

Finanziamento: Budget aziendale annuale per la Formazione aziendale

10. RETI DI SPECIALITÀ PER L' INTEGRAZIONE OSPEDALE-TERRITORIO – OBIETTIVI E SUB-OBIETTIVI

La Regione Piemonte ha avviato una riorganizzazione della rete ospedaliera per migliorare l'efficienza dei servizi sanitari, allineandosi al DM 70/2015. Il modello della D.G.R. n. 1-600/2014 ha definito una distribuzione più razionale delle specialità e dei posti letto, distinguendo tra ospedali hub e ospedali spoke.

Il documento di Programmazione delle risorse del SSR 2025-2027 (DGR-801-2025-All 1-All. A) prevede che il Programma Operativo aziendale sia finalizzato a rafforzare l'organizzazione e la qualità dei servizi, per garantire un sistema sempre più efficace e vicino ai bisogni dei cittadini.

Come per gli anni precedenti, anche per il triennio 2025-2027, la S.O.S. Formazione supporterà le Strutture aziendali nella realizzazione ed erogazione di eventuali attività formative da attivare a sostegno delle azioni previste per l'area 10 in particolare in relazione a:

10.1 Rete dei punti nascita - 10.1.1 Riduzione dell'incidenza di parto cesareo nelle gravidanze a basso rischio, secondo direttive regionali

10.2 Rete malattie rare - 10.2.2 Miglioramento dell'assistenza dei cittadini affetti da Malattie Rare

10.3 Rete medicine specialistiche - 10.3.1 Potenziare l'integrazione dei servizi specialistici con il territorio attraverso modelli organizzativi uniformi

10.4 Rete oncologica - 10.4.1 Rafforzamento del governo e del monitoraggio della rete oncologica

10.5 Rete ospedaliera, Rete dell'emergenza urgenza e patologie tempo dipendenti - 10.5.1 Qualificazione dell'assistenza ospedaliera

10.6 Rete riabilitazione e lungodegenza - 10.6.1 Garantire l'appropriatezza e personalizzazione dei percorsi riabilitativi

10.7 Rete trapiantologica – 10.7.1 Incrementare l'attività di donazioni di organo e di trapianto di organi e tessuti

10.8 Rete dei servizi psichiatrici di diagnosi e di cura - 10.8.1 Potenziamento e monitoraggio della Rete dei Servizi di Psichiatria e Neuropsichiatria Infantile - 10.8.2 Eliminazione dell'uso della contenzione meccanica nei luoghi di cura della salute mentale - 10.8.3 Potenziamento di percorsi alternativi per pazienti psichiatrici autori di reato -

10.9 Rete delle patologie neurodegenerative - 10.9.1 Potenziare la rete di assistenza per migliorare l'accesso ai servizi e la qualità delle cure

10.10 Reti trasfusionali - 10.10.1 Implementazione del Piano organizzativo aziendale per la Rete Trasfusionale in linea con le direttive regionali - 10.10.2 Incrementare la raccolta di sangue sul territorio e potenziare il personale dedicato alle attività trasfusionali

10.11 Ulteriori reti di specialità - 10.11.1 Miglioramento nella gestione delle terapie intensive e sub-intensive, in accordo con il mutato scenario nazionale e regionale

Esigenze formative aziendali

Dalla ricognizione annuale dei bisogni formativi, inerenti le azioni succitate, verrà verificata l'esigenza di proseguire od implementare l'erogazione dei corsi previsti nel PFA attinenti le ATTIVITA' TECNICO SPECIFICHE dei vari Dipartimento Aziendali. Eventuali ulteriori necessità verranno declinate nei successivi piani formativi annuali.

Referenti specifici dell'attività formativa: Individuati nelle attività di preparazione nel PFA annuale.

Destinatari: Individuati nelle attività di preparazione nel PFA annuale.

Finanziamento: Budget aziendale annuale per la Formazione aziendale

11. LINEE DI INTERVENTO TRASVERSALI – OBIETTIVI E SUB-OBIETTIVI

Nel documento di Programmazione delle risorse del SSR 2025-2027 (DGR-801-2025-All 1-All. A) non sono previste azioni che prevedono attività formative specifiche per l'area 11.

Come per gli anni precedenti, anche per il triennio 2025-2027, la S.O.S. Formazione supporterà le Strutture aziendali nella realizzazione ed erogazione di eventuali attività formative da attivare a sostegno delle azioni previste, in particolare in relazione a:

11.1 Nuovo Sistema di Garanzia (NSG)

11.2 Liste d'attesa - 11.2.1 Revisione dell'offerta e della domanda

11.3 Gestione delle prescrizioni mediche e monitoraggio erogazione con ricetta dematerializzata -

11.3.1 Monitoraggio sull'utilizzo delle ricette dematerializzate e cartacee

11.4 Attività libero professionale intramuraria (ALPI) - 11.4.1 Adozione del Piano e Regolamento Aziendale per la libera professione intramuraria in conformità a quanto stabilito dalla D.G.R.

11.4.2 Monitoraggio trimestrale dell'attività libero professionale intramuraria regionale e alla normativa nazionale vigente in materia

11.5 Rischio clinico - 11.5.1 Ottenere un sistema integrato di segnalazione e monitoraggio per la gestione del rischio clinico e la promozione della sicurezza dei pazienti - 11.5.2 Mappare le attività volte alla gestione del rischio e della prevenzione dell'ICA (Infezione Correlate all'Assistenza) -

11.5.3 Allineare le strutture sanitarie alle indicazioni per la corretta gestione del contenzioso

11.7 Investimenti

11.8 Gestione crediti v/altri

Esigenze formative aziendali

Dalla ricognizione dei bisogni formativi, allo stato attuale, si conferma l'esigenza di attivare percorsi formativi inseriti nel PFA annuale inerenti l'Area qualità, sicurezza e appropriatezza delle cure. Eventuali ulteriori necessità verranno declinate nei successivi piani formativi annuali.

Referenti specifici dell'attività formativa: Individuati nelle attività di preparazione nel PFA annuale.

Destinatari: Individuati nelle attività di preparazione nel PFA annuale.

Finanziamento: Budget aziendale annuale per la Formazione aziendale

12. ASSISTENZA FARMACEUTICA E DISPOSITIVI MEDICI – OBIETTIVI E SUB-OBIETTIVI

Non sono previste azioni che prevedono attività formative specifiche per l'area 12.

Come per gli anni precedenti, anche per il triennio 2025-2027, la S.O.S. Formazione supporterà le Strutture aziendali nella realizzazione ed erogazione di eventuali attività formative a sostegno delle azioni previste, in particolare in relazione a:

12.1 Appropriately prescrittiva dei farmaci

12.2 Piano terapeutico elettronico

12.3 Governance dei Dispositivi Medici

Esigenze formative aziendali

Dalla ricognizione dei bisogni formativi, allo stato attuale, si conferma l'esigenza di attivare percorsi formativi inseriti nel PFA annuale inerenti l'Area qualità, sicurezza e appropriatezza delle cure. Eventuali ulteriori necessità verranno declinate nei successivi piani formativi annuali.

Referenti specifici dell'attività formativa: Individuati nelle attività di preparazione nel PFA annuale.

Destinatari: Individuati nelle attività di preparazione nel PFA annuale.

Finanziamento: Budget aziendale annuale per la Formazione aziendale

BENI E SERVIZI – OBIETTIVI E SUB-OBIETTIVI

La Regione Piemonte ha l'obiettivo di rafforzare le capacità aziendale di programmazione e acquisto, al fine di assicurare la tempestiva disponibilità dei beni e servizi necessari al funzionamento del SSR e la loro erogazione appropriata, evitando quanto più possibile il ricorso a proroghe di contratti in corso o gare autonome in deroga al modello di centralizzazione. Entro il 2026 è prevista l'implementazione del sistema amministrativo contabile unico e l'**adozione di**

AMCO (già avviata al 2025 da alcuni degli Enti del SSR) che risulta essere fondamentale per l'affidabilità e l'uniformità nativa del dato e del processo di generazione, classificazione e rappresentazione dello stesso, agevolando le iniziative Regionali in materia di attuazione del percorso graduale e articolato che porti alla certificabilità dei bilanci delle Aziende del SSR, della gestione accentrata regionale e del consolidato del SSR, ivi incluso la trasparenza e l'accountability del sistema e la redazione dei documenti contabili.

Come per gli anni precedenti, anche per il triennio 2025-2027, la S.O.S. Formazione supporterà le Strutture aziendali nella realizzazione ed erogazione di eventuali attività formative da attivare a sostegno delle azioni previste, in particolare in relazione a:

13.1 Responsabilità e controlli

13.2 Programmazione Acquisti

13.3 Efficientamento delle Grandi apparecchiature, delle Sale operatorie e dei restanti servizi di Supporto - 13.3.1 Garantire l'appropriatezza e efficientamento dei servizi di supporto ospedalieri
Il documento di Programmazione delle risorse del SSR 2025-2027 (DGR-801-2025-All 1-All. A) sottolinea, in particolare, la necessità di specifica attività formativa in tema di **13.3 Efficientamento delle Grandi apparecchiature, delle Sale operatorie e dei restanti servizi di supporto - 13.3.1 Garantire l'appropriatezza e efficientamento dei servizi di supporto ospedalieri - Azione 4. Formazione e utilizzo corretto delle apparecchiature/sale operatorie.**

A tal fine si evidenzia che la formazione al corretto utilizzo delle apparecchiature/sale operatorie, in molti casi, si configura come addestramento che viene spesso compreso nel capitolato di gara ed è rivolto a tutti gli operatori utilizzatori che lo svolgono on the job, accompagnati dai tecnici esperti delle ditte fornitrici.

Esigenze formative aziendali

Dalla ricognizione dei bisogni formativi si rileva allo stato attuale l'esigenza di attivare percorsi formativi inseriti nel PFA annuale inerenti l'Area governance e controllo di gestione, l'Area innovazione digitale e transizione tecnologica e le ATTIVITA' TECNICO SPECIFICHE del Dipartimento di Emergenza e delle Aree Critiche. Eventuali ulteriori esigenze che dovessero emergere in itinere verranno declinate nei piani formativi annuali.

Referenti specifici dell'attività formativa: Individuati nelle attività di preparazione nel PFA annuale.

Destinatari: Individuati nelle attività di preparazione nel PFA annuale.

Finanziamento: Budget aziendale annuale per la Formazione aziendale

14. GOVERNANCE DEL PERSONALE – OBIETTIVI E SUB-OBIETTIVI

Per assicurare una programmazione formativa che possa supportare tutte le azioni previste, il documento di Programmazione prevede l'elaborazione di un **Piano Triennale di Formazione per il periodo 2025-2027**, da integrare in itinere sulla base delle nuove esigenze che dovessero emergere, al fine di garantire una risposta tempestiva e mirata (azione che è rappresentata dal presente documento).

In coerenza con quanto previsto dal Decreto Ministeriale 77/2022 e tenendo conto della Missione 6 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), il documento di Programmazione delle risorse del SSR 2025-2027 rileva, in particolare, la necessità di adottare strategie aziendali per un programma di interventi di formazione relativamente a due principali linee di azione:

- **Erogazione di corsi di formazione su tematiche strategiche e di rilevanza specifica per il sistema sanitario**, garantendo coerenza e uniformità su tutto il territorio di riferimento. Gli interventi formativi dovranno essere progettati tenendo conto delle evoluzioni del sistema sanitario, dei cambiamenti nei setting assistenziali e dello sviluppo di nuovi modelli di servizio al fine di sviluppare nuove competenze tecniche, digitali e manageriali per il personale sanitario.

- **Percorsi formativi mirati agli obiettivi della Missione 6 del PNRR**, con particolare riferimento a:

- PNRR M6-C2-2.2 – Sviluppo delle competenze tecnico-professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario prevede, infatti, due interventi formativi previsti da sub investimenti specifici già avviati a livello regionale partire dal 2024:

a) M6C2 2.2 (b) **Corso di formazione in infezioni ospedaliere**. Avvio di un piano straordinario di formazione sulle infezioni ospedaliere a tutto il personale sanitario del SSN.

b) M6C2 2.2 (c) **Corso di formazione manageriale**. Attivazione di un percorso di acquisizione di competenze manageriali e digitali per professionisti del SSN.

Il piano formativo intende supportare l'innovazione del sistema sanitario, promuovendo una gestione organizzativa moderna e competenze adeguate alle nuove esigenze della sanità pubblica.

Come per gli anni precedenti, anche per il triennio 2025-2027, la S.O.S. Formazione supporterà le Strutture aziendali nella realizzazione ed erogazione di tutte le attività formative che eventualmente sarà necessario attivare a sostegno delle azioni previste, in particolare in relazione a:

14.1 Piani Triennali di Fabbisogno

14.2 Fabbisogni formativi professioni mediche e sanitarie - 14.2.1 Elaborare un Piano Triennale di Formazione e Umanizzazione per il periodo 2025-2027 volto al rafforzamento delle competenze del personale sanitario nazionale su tematiche strategiche di rilevanza per il Servizio Sanitario Nazionale, con un focus su Prevenzione collettiva e sanità pubblica, Assistenza territoriale e distrettuale, Assistenza ospedaliera, Autorizzazione e accreditamento, implementazione delle riforme previste dal PNRR e dal PNC (Missione 6 Salute), Governance aziendale e sviluppo delle competenze manageriali per il top e middle management

14.3 Procedure assunzionali e gestione del turnover

Esigenze formative aziendali

Dalla ricognizione dei futuri bisogni formativi si attende l'esigenza di attivare percorsi formativi da inserire nel PFA annuale. Per quanto attiene l'azione FSE 2.0 l'Azienda favorirà in particolare la sensibilizzazione degli operatori regionali sulle potenzialità e funzionalità del sistema, anche attraverso azioni mirate al coinvolgimento del personale sanitario e non, ai corsi dedicati e organizzati a livello regionale. Eventuali ulteriori esigenze che dovessero emergere in itinere verranno declinate nei piani formativi annuali.

Referenti specifici dell'attività formativa: Individuati nelle attività di preparazione nel PFA annuale.

Destinatari: Individuati nelle attività di preparazione nel PFA annuale.

Finanziamento: Budget aziendale annuale per la Formazione aziendale

15. MOBILITÀ SANITARIA – OBIETTIVI E SUB-OBIETTIVI

Non sono previste azioni che prevedono attività formative specifiche per l'area 15.

Come per gli anni precedenti, anche per il triennio 2025-2027, la S.O.S. Formazione supporterà le Strutture aziendali nella realizzazione ed erogazione di eventuali attività formative da attivare a sostegno delle azioni previste.

Esigenze formative aziendali

Dalla ricognizione dei bisogni formativi non si rileva allo stato attuale l'esigenza di attivare percorsi formativi. Eventuali esigenze che dovessero emergere in itinere verranno declinate nei successivi piani formativi annuali.

Referenti specifici dell'attività formativa: Individuati nelle attività di preparazione nel PFA annuale.

Destinatari: Individuati nelle attività di preparazione nel PFA annuale.

Finanziamento: Budget aziendale annuale per la Formazione aziendale

16. CONTABILITÀ ANALITICA, PAC, TRASFERIMENTI E PAGAMENTI – OBIETTIVI E SUB-OBIETTIVI

Non sono previste azioni che prevedono attività formative specifiche per l'area 16.

Come per gli anni precedenti, anche per il triennio 2025-2027, la S.O.S. Formazione supporterà le Strutture aziendali nella realizzazione ed erogazione di eventuali attività formative da attivare a sostegno delle azioni previste.

Esigenze formative aziendali

Dalla ricognizione dei bisogni formativi non si rileva allo stato attuale l'esigenza di attivare percorsi formativi. Eventuali esigenze che dovessero emergere in itinere verranno declinate nei successivi piani formativi annuali.

Referenti specifici dell'attività formativa: Individuati nelle attività di preparazione nel PFA annuale.

Destinatari: Individuati nelle attività di preparazione nel PFA annuale.

Finanziamento: Budget aziendale annuale per la Formazione aziendale

17. GOVERNANCE PNRR – OBIETTIVI E SUB-OBIETTIVI

Non sono previste azioni che prevedono attività formative specifiche per l'area 17.

Per potenziare l'efficacia del SSN nel rispondere ai bisogni cura occorre rafforzare lo sviluppo dei servizi di Telemedicina per l'assistenza domiciliare e rinnovare e ammodernare le apparecchiature tecnologiche e digitali ospedaliere.

Come per gli anni precedenti, anche per il triennio 2025-2027, la S.O.S. Formazione supporterà le Strutture aziendali nella realizzazione ed erogazione di eventuali attività formative da attivare a sostegno delle azioni previste, in particolare in relazione a:

17.1 Efficace gestione delle attività finanziate con risorse PNRR

Esigenze formative aziendali

Dalla ricognizione dei bisogni formativi si rileva allo stato attuale l'esigenza di attivare percorsi formativi inseriti nel PFA annuale inerenti l'Area Dipartimento di Area Medica per quanto attiene alla telemedicina.

Eventuali ulteriori esigenze che dovessero emergere in itinere verranno declinate nei piani formativi annuali.

Referenti specifici dell'attività formativa: Individuati nelle attività di preparazione nel PFA annuale.

Destinatari: Individuati nelle attività di preparazione nel PFA annuale.

Finanziamento: Budget aziendale annuale per la Formazione aziendale

18. INTERCONNESSIONI SISTEMI INFORMATIVI – OBIETTIVI E SUB-OBIETTIVI

Il documento di Programmazione delle risorse del SSR 2025-2027 (DGR-801-2025-All 1-All. A) prevede che, in conformità a quanto stabilito dal decreto del Ministro della Salute del 7 dicembre 2016, n. 262, "Regolamento recante procedure per l'interconnessione a livello nazionale dei sistemi informativi su base individuale del Servizio sanitario nazionale, anche quando gestiti da diverse amministrazioni dello Stato", nonché quanto previsto dalla D.G.R. n. 6517 del 23 febbraio 2018, le Aziende sanitarie adottino tutte le azioni necessarie al fine di:

- Implementare sistemi informatici interoperabili: È fondamentale sviluppare e integrare sistemi che garantiscano la condivisione e l'accesso ai dati sanitari tra le diverse amministrazioni e strutture sanitarie nel rispetto dell'architettura regionale definita;
- Adottare standard di sicurezza e privacy: Devono essere messe in atto misure adeguate per proteggere i dati sensibili dei cittadini, rispettando le normative sulla privacy e garantendo la sicurezza delle informazioni;
- Formare il personale: È essenziale fornire formazione continua al personale sanitario e amministrativo sull'uso dei nuovi strumenti informatici e sulle procedure di interconnessione;

- Contribuire al Sistema Informativo Regionale: Le aziende devono alimentare i debiti informativi regionali/nazionali con dati aggiornati e accurati, facilitando così il monitoraggio delle prestazioni sanitarie e la valutazione della qualità dei servizi.

In relazione al programma 18.3 Fascicolo Sanitario Elettronico – (FSE) nel documento sono previste **attività formative specifiche per l'obiettivo 18.3.2 Incremento competenze digitali degli operatori sanitario al fine di promuovere l'adozione del FSE 2.0 da parte dei professionisti sanitari (in conformità con la D.G.R. 36-541 del 16 dicembre 2024):**

- **Azione 1. Sensibilizzazione degli operatori sanitari regionali sulle potenzialità e funzionalità del FSE 2.0**
- **Azione 2. Azioni mirate al coinvolgimento del personale sanitario ai corsi di formazione dedicati e organizzati a livello regionale**

In relazione a tali azioni la DGR 36-541/2024/XII prevede che:

- La Direzione Sanità, con il supporto del DAIRI dell'AOU di Alessandria ed il CSI-Piemonte, provveda alla predisposizione ed erogazione dei contenuti delle sessioni teoriche e pratiche relative al **Piano delle competenze digitali FSE 2.0** per i professionisti del sistema sanitario (ivi incluso MMG e PLS). Il contenuto indicativo degli argomenti della formazione sono riportati in allegato A della DGR.

- Le Aziende sanitarie pubbliche del SSR provvederanno a predisporre ed erogare i contenuti delle sessioni teoriche e pratiche relative al Piano delle competenze digitali FSE 2.0 degli operatori sanitari aziendali, ad integrazione degli interventi regionali di cui al punto precedente, finalizzate ad assicurare: i) la firma digitale in tutti i documenti clinici sanitari che devono essere pubblicati nel FSE in attuazione al Decreto 7 settembre 2023 e smi; ii) l'utilizzo dello strumento FSE per accedere al profilo sanitario dei pazienti presi in carico nell'erogazione delle prestazioni sanitarie;

- L'Azienda Zero, nell'ambito delle proprie competenze, realizzerà con il supporto del Dipartimento Attività Integrate Ricerca e Innovazione (DAIRI), il CSI-Piemonte ed una rappresentanza di MMG/PLS, le sessioni teoriche e pratiche relative al training degli MMG e PLS sull'alimentazione delle cartelle cliniche, sulla produzione e conferimento nel FSE 2.0 del "Patient Summary".

In relazione all'**Azione 2. Azioni mirate al coinvolgimento del personale sanitario ai corsi di formazione dedicati e organizzati a livello regionale**, esse saranno portate avanti dalla S.O.S. Formazione in collaborazione con tutte le Strutture aziendali.

Come per gli anni precedenti, anche per il triennio 2025-2027, la S.O.S. Formazione supporterà le Strutture aziendali nella realizzazione ed erogazione di eventuali attività formative da attivare a sostegno delle azioni previste in particolare in relazione a:

18.1 Cartelle Cliniche Elettroniche - 18.1.1 Potenziamento delle strutture sanitarie con DEA di primo e secondo livello per aumentare il livello di digitalizzazione

18.2 Servizi di sanità digitale - 18.2.1 Realizzazione dei servizi di sanità digitale previsti dalle specifiche tecniche regionali

18.3 Fascicolo Sanitario Elettronico (FSE) - 18.3.1 Potenziamento del Fascicolo Sanitario Elettronico - 18.3.2 Incremento competenze digitali degli operatori sanitario al fine di promuovere l'adozione del FSE 2.0 da parte dei professionisti sanitari (in conformità con la D.G.R. 36-541 del 16 dicembre 2024)

18.4 Telemedicina - 18.4.1 Servizi Minimi di Telemedicina

18.5 Sicurezza informatica - 18.5.1 Implementazione di Azioni efficaci all'implementazione della sicurezza informatica

18.6 Governance flussi informativi NSIS - 18.6.1 Monitoraggio dei dati relativi alla spesa farmaceutica - 18.6.3 Miglioramento della qualità dei dati trasmessi nel flusso Consumi e Contratti dei DM - 18.6.4 Coerenza delle trasmissioni rispetto ai disciplinari dei flussi

18.7 Governance per l'implementazione degli interventi informativi/informatici - 18.7.1 Monitoraggio sui livelli di governance

Esigenze formative aziendali

Dalla ricognizione dei bisogni formativi si rileva allo stato attuale l'esigenza di attivare percorsi formativi inseriti nel PFA annuale inerenti l'Area innovazione digitale e transizione tecnologica, con particolare attenzione all'erogazione dei corsi previsti dal PNRR nell'ambito del Piano delle

competenze digitali FSE 2.0. Eventuali ulteriori esigenze che dovessero emergere in itinere verranno declinate nei piani formativi annuali.

Referenti specifici dell'attività formativa: Individuati nelle attività di preparazione nel PFA annuale.

Destinatari: Individuati nelle attività di preparazione nel PFA annuale.

Finanziamento: Budget aziendale annuale per la Formazione aziendale

4. MACROAREE FORMATIVE

Le macroaree di interesse regionale, oggetto di interventi formativi nei Piani Formativi Aziendali annuali, tenuto conto della disponibilità di risorse umane e finanziarie, nonché delle disposizioni che verranno impartite in itinere dal livello regionale, sono le seguenti:

- Organizzazione e Riorganizzazione dei Servizi Sanitari
- Riqualificazione delle Competenze Clinico-Assistenziali
- Innovazione Digitale e Transizione Tecnologica
- Sostenibilità Economico-Finanziaria
- Qualità, Sicurezza e Appropriatezza delle Cure
- Gestione del Cambiamento e Competenze Trasversali
- Integrazione Socio-Sanitaria e Territoriale
- Equità di Accesso e Inclusione Sociale

5. NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- D.Lgs. 502/1992 e s.m.i. – Riforma del Servizio Sanitario Nazionale
- PNRR – Missione 6 Salute
- DM 77/2022 – Riorganizzazione della rete territoriale
- Piano Sanitario Nazionale
- Intesa Stato-Regioni 23 febbraio 2024 sulla programmazione del Fondo Sanitario Nazionale 2025-2027
- Disposizioni AGENAS 2025 per i Provider ECM
- Norme regionali di riferimento (con particolare riferimento alla DGR 26-801/2025/XII)

6. FINALITÀ GENERALI DEL PIANO FORMATIVO TRIENNALE

- Sostenere la transizione digitale e tecnologica nel SSR
- Promuovere la cultura della qualità, della sicurezza e della sostenibilità nei servizi sanitari
- Rafforzare le competenze di governance, programmazione e controllo nelle Aziende Sanitarie
- Potenziare le competenze tecnico-specialistiche per la riorganizzazione dei servizi territoriali e ospedalieri
- Supportare l'adozione di nuovi modelli assistenziali basati sull'integrazione tra ospedale e territorio
- Migliorare la capacità di gestione delle risorse economico-finanziarie e di programmazione sanitaria

7. QUALIFICHE DESTINATARIE

Tutte le professioni ECM e non ECM

8. TIPOLOGIE DI CORSI

Residenziali
Formazione sul Campo

FAD asincrona e sincrona
Blended

La Commissione Nazionale ECM con le disposizioni 2025 pone l'accento sulla necessità di adottare metodologie formative innovative. La modalità "ibrida", che prevede eventi in presenza combinati con formazione a distanza (FAD) sincrona, diventerà uno standard, rispondendo alla crescente esigenza di flessibilità nell'aggiornamento professionale. Inoltre, strumenti avanzati come il metaverso, i simulatori di realtà virtuale e la gamification saranno progressivamente integrati nei percorsi formativi, garantendo un apprendimento più coinvolgente ed efficace. Uno degli obiettivi cardine del nuovo programma ECM è la promozione della formazione multidisciplinare, incentivando la collaborazione tra diverse professionalità sanitarie. Questo approccio consentirà di migliorare la qualità dell'assistenza, favorendo il confronto tra esperti di settori diversi e ottimizzando l'applicazione delle conoscenze acquisite.

Al fine del raggiungimento degli obiettivi stabiliti dalla DGR 26-801/2025, oltre alla erogazione della formazione in sede, sarà possibile anche avvalersi della formazione fuori sede.

9. METODI DIDATTICI

Lezioni frontali
Esercitazioni
Gruppi di lavoro
Laboratori di simulazione
Project Work
Case Study

10. VALUTAZIONE DELL'EFFICACIA FORMATIVA

La valutazione dell'efficacia formativa potrà essere articolata su più livelli:

- Qualità percepita (Customer Satisfaction)
- Verifica di apprendimento (Test, prove scritte, prove pratiche)
- Impatto Organizzativo (Follow-up a distanza)
- Cruscotto indicatori di processo 2025. (vedi scheda allegata).

11. PIANO DI MONITORAGGIO

Validazione dei programmi formativi
Monitoraggio della partecipazione
Valutazione dell'efficacia (% personale coinvolto, % personale formato, % attività/performance incrementate, ...)
Cruscotto indicatori di processo 2025. (vedi scheda allegata).

12. CONCLUSIONI

Il presente Piano della Formazione Triennale rappresenta uno strumento strategico per accompagnare il processo di riorganizzazione, riqualificazione e potenziamento del Servizio Sanitario Regionale, garantendo la crescita professionale degli operatori e la qualità dei servizi offerti ai cittadini.

Processo	Indicatore	Raccolta	Elaborazione	Obiettivo	Termine	Risultato
Rilevazione fabbisogni e proposte formative	N° proposte formative realizzate PFA / N° proposte formative totali del PFA	Segreteria ECM	Referente qualità formazione	≥ 0.5	Febbraio anno successivo	
	N° SOC presenti con proposte formative nel PFA / totale SOC Aziendali	Segreteria ECM	Referente qualità formazione	≥ 0.75	Febbraio anno successivo	
Analisi proposte formative extra PFA	N° proposte formative realizzate fuori PFA / N° proposte formative totali: valore atteso	Segreteria ECM	Referente qualità formazione	< 0.4	Febbraio anno successivo	
	N° SOC presenti con proposte formative fuori PFA / N° tot. SOC aziendali	Segreteria ECM	Referente qualità formazione	≥ 0.5	Febbraio anno successivo	
	N° corsi erogati extra PFA/ n. corsi erogati in PFA	Segreteria ECM	Referente qualità formazione	< 1	Febbraio anno successivo	
Progettazione	N° proposte formative extra PFA / N° proposte formative (PFA)	Segreteria ECM	Referente qualità formazione	< 0.4	Febbraio anno successivo	
Erogazione	N° corsi programmati/N° corsi svolti	Segreteria ECM	Referente qualità formazione	1	Febbraio anno successivo	
Soddisfazione del cliente	Valutazione gradimento esperienza formativa	Segreteria ECM	Referente qualità formazione	≥ 6	Febbraio anno successivo	
Sistema di gestione	N. NC sistema	Referente qualità formazione	Referente qualità formazione	0		
	N. NC totali	Referente qualità formazione	Referente qualità formazione	0		
	N. NC chiuse / N. NC (totali)	Referente qualità formazione	Referente qualità formazione	1		
	N. NC rilevate / N. NC risolte	Referente qualità formazione	Referente qualità formazione	1		
	N. AC intraprese / N. NC ripetute	Referente qualità formazione	Referente qualità formazione	0		
	N. AP totali	Referente qualità formazione	Referente qualità formazione	0		
	N. AP chiuse / N. AP (totali)	Referente qualità formazione	Referente qualità formazione	1		
	N. AC totali / N. NC rilevate	Referente qualità formazione	Referente qualità formazione	0		
Gestione risorse umane	NC/Reclami imputabili a errore del personale	Segreteria ECM	Referente qualità formazione	0		

Propensione al cambiamento del personale coinvolto nella formazione	Num. Formativi/Num. Dipendenti che applicano le nuove conoscenze	Direttore del corso di formazione	Referente qualità formazione	0.8	6 – 12 mesi dopo chiusura corso	
--	--	-----------------------------------	------------------------------	-----	---------------------------------	--