



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1017 del 16/12/2025

Oggetto:

CONFERIMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE LIBERO – PROFESSIONALE EX ART. 7, C. 6 D. LGS. N. 165/2001 A N. 1 DIETISTA DA IMPIEGARE NELL'AMBITO DEL PIANO DI ATTIVITA' PER LA DEFINIZIONE E LA GESTIONE DEI PERCORSI DI PRESA IN CARICO DELLE PERSONE AFFETTE DA DISTURBI DELLA NUTRIZIONE E DELL'ALIMENTAZIONE (DNA)

DIRETTORE GENERALE - DOTT. FRANCESCO CATTEL
(NOMINATO CON DGR N. 25-655/2024/XII DEL 23/12/2024)

DIRETTORE SANITARIO - DOTT.SSA DANIELA KOZEL

DIRETTORE AMMINISTRATIVO - DOTT.SSA BARBARA BUONO



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Struttura proponente: GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

L'estensore dell'atto: Bisetti Laura

Il Responsabile del procedimento: Bianco Roberto

Il Dirigente/Funziionario: Sala Claudia

Il Responsabile Servizio Economico Finanziario: Succi Manuela

Il funzionario incaricato alla pubblicazione.



IL DIRETTORE GENERALE

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore SOC Gestione Personale e Relazioni Sindacali di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017 e modificato con delibera n. 65 del 28/01/2020 e n. 555 del 25/06/2025.

Premesso che:

- con deliberazione n. 301/01.02./2025 del 31/07/20125 Azienda Zero Piemonte ha indetto pubblico avviso di procedura comparativa, per titoli, per il conferimento di un incarico di collaborazione libero – professionale ex art. 7, c. 6 D. Lgs. n. 165/2001, e s.m.i., a un Dietista, iscritto all'albo del relativo Ordine Professionale e con documentata esperienza lavorativa di almeno 6 mesi nell'ambito dei disturbi della nutrizione e dell'alimentazione maturata presso aziende/enti del SSN o strutture sanitarie accreditate da assegnare alle Aziende Sanitarie del Piemonte da impiegare nell'ambito del piano di attività per la definizione e gestione dei percorsi di presa in carico delle persone affette da disturbi della nutrizione e dell'alimentazione (DNA), finanziato con il Fondo per il contrasto dei disturbi della nutrizione e dell'alimentazione;
- il relativo avviso è stato pubblicato sul sito di Azienda Zero Piemonte, con scadenza del termine di quindici giorni per la presentazione delle domande di partecipazione il 16/08/2025;
- con nota prot. n.33635 del 16/10/2025 l'Azienda Ospedaliera Universitaria Maggiore della Carità di Novara, Azienda capofila per l'Area Omogenea Piemonte Nord-Est, ha comunicato il nominativo della dietista aggiudicataria dell'incarico in questione, Dott.ssa Tinozzi Tiziana;
- l'incarico da assegnare da parte di questa Azienda ha durata di 6 mesi fino al termine massimo di 30/06/2026, con un impegno orario massimo di circa 12 ore settimanali, da concordarsi con il Direttore SOC Servizio Salute Mentale Territoriale o suo delegato). Il compenso orario per le suddette attività è determinato in 30,00 Euro onnicomprensivi lordi (l'IIVA, se e in quanto dovuta, è da intendersi compresa nel suddetto importo);
- con nota prot. n. 79185 del 20/11/2025 il Direttore della SOC Servizio Salute Mentale Territoriale, chiedeva la costituzione del rapporto di collaborazione con n.1 dietista al fine della ricostituzione dell'ambulatorio di I Livello per la cura dei DNA nell'ambito del progetto regionale succitato;

Ritenuto pertanto di conferire alla Dott.ssa TINOZZI Tiziana (n. 07/01/1980), Dietista, iscritta al relativo Albo dell'Ordine Professionale, l'incarico di collaborazione libero – professionale ex art. 7, c. 6 D. Lgs. n. 165/2001, e s.m.i., in questione, della durata di 6 mesi fino al termine massimo del 30/06/2026, con un impegno orario massimo di circa 12 ore settimanali, da concordarsi con il Direttore SOC Servizio Salute Mentale Territoriale o suo delegato). Il compenso orario per le suddette attività è determinato in 30,00 Euro onnicomprensivi lordi (l'IIVA, se e in quanto dovuta, è da intendersi compresa nel suddetto importo);



Rilevato che nel caso di specie occorre soddisfare esigenze cui l'Azienda non può far fronte con personale in servizio e tale circostanza è stata preliminarmente accertata;

Visti l'art. 7, c. 6 D. Lgs. n. 165/2001, e s.m.i., il "*Regolamento aziendale per il conferimento di contratti di lavoro autonomo*" approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 160 del 27/02/2020;

Condivisa la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera.

Acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 3 del d.Lgs. 502/1992 e smi, come formulati nel frontespizio del presente atto

DELIBERA

- 1) di conferire, per le motivazioni in premessa indicate alla Dott.ssa TINOZZI Tiziana (n. 07/01/1980), Dietista, iscritta al relativo Albo dell'Ordine Professionale, l'incarico di collaborazione libero – professionale ex art. 7, c. 6 D. Lgs. n. 165/2001, e s.m.i., per lo svolgimento di attività professionale per la SOC Servizio Salute Mentale Territoriale, nell'ambito del piano di attività per la definizione e gestione dei percorsi di presa in carico delle persone affette da disturbi della nutrizione e dell'alimentazione (DNA), della durata di mesi 6 fino al termine massimo del 30/06/2026, con un impegno orario massimo di circa 12 ore settimanali, da concordarsi con il Direttore SOC Servizio Salute Mentale Territoriale o suo delegato) e un compenso massimo onnicomprensivo lordo di Euro 30,00 orarie (l'IVA se e in quanto dovuta è compresa nell'importo);
- 2) di imputare la spesa di complessivi Euro 9.360,00 al conto 3.10.04.94, - Autorizzazione 124 Sub 2 Conto Economico Esercizio 2026, interamente finanziata dal Fondo per il contrasto dei disturbi della nutrizione e dell'alimentazione, con il tramite dell'AOU maggiore della Carità di Novara, quale Azienda capofila ;
- 3) di precisare che l'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il rapporto instaurato a seguito dell'adozione del presente atto, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità, con un termine di preavviso di quindici giorni;
- 4) di dare mandato alla SOC Affari Generali Legali e Istituzionali di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 14 L.R. 10/1995.