



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1085 del 24/12/2025

**OGGETTO: CONVENZIONE TRA L'ASL VCO DI OMEGNA E CONSORZIO
INTERCOMUNALE SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI DEL
CUSIO PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO
AMMINISTRATIVO**

DIRETTORE GENERALE - DOTT. FRANCESCO CATTEL
(NOMINATO CON DGR N. 25-655/2024/XII DEL 23/12/2024)

DIRETTORE AMMINISTRATIVO - DOTT.SSA BARBARA BUONO

DIRETTORE SANITARIO - DOTT.SSA DANIELA KOZEL



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Struttura proponente: AFFARI GENERALI LEGALI E ISTITUZIONALI

L'estensore dell'atto: Zanetta Silvia

Il Responsabile del procedimento: Zanetta Silvia

Il Dirigente/Funzionario: Priolo Vittoria Maria

Il Responsabile Servizio Economico Finanziario: Succi Manuela

Il funzionario incaricato alla pubblicazione.



IL DIRETTORE GENERALE

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore SOC Affari Generali e Legali e Istituzionali di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017 e modificato con delibere n. 65 del 28/01/2020 e n. 555 del 25/06/2025.

Premesso che con Delibera del D.G. n. 647 del 28/09/2025 è stata accolta, ai sensi del D.Lgs. n.165/01 e s.m.i. e del vigente C.C.N.L. del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Sanità, la domanda di mobilità volontaria della sig.ra Temistocle Valentina (n. 27/05/1977) che pertanto a far data dal 01/12/2025 è stata assunta presso l'ASL VCO con la qualifica di Assistente Amministrativo;

presso atto che con nota prot. 5428/25 del 11/09/2025, acquisita in pari data al prot. aziendale n. 60760/25, il Consorzio intercomunale per la gestione dei servizi socio-assistenziali del Cusio (di seguito CISS Cusio) ha chiesto di potersi avvalere della collaborazione della sig.ra Temistocle Valentina, sottoscrivendo apposita convenzione, per garantire la continuità dell'attività amministrativa e il necessario passaggio di consegne;

dato atto che l'ASL VCO, verificata la disponibilità della dipendente ed acquisito il nulla osta del Direttore della SOC Logistica e Servizi Informatici, struttura alla quale la stessa afferisce, con nota prot. n. 79925/25 del 24/11/2025 e successiva prot. n. 80582/25 del 26/11/2025, la SOS Libera Professione-Ufficio Convenzioni ha condiviso il testo di convenzione, precisando che l'attività di supporto amministrativo sarebbe stata svolta per un massimo di 1 giorno alla settimana in orario di servizio;

presso atto che con nota prot. n. 7336/25 del 28/11/25, acquisita in pari data al prot. aziendale n. 81542/25, il CISS Cusio ha approvato il disciplinare di convenzione nel testo che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale (AL01), con validità dal 01/12/2025 al 28/02/2026;

dato atto che il presente deliberato determina un introito complessivo presunto di € 1.500,00// al lordo degli oneri, da imputarsi come segue:

DESCRIZIONE	INTROITO PRESUNTO	CONTO ECONOMICO	DENOMINAZIONE	BILANCIO ESERCIZIO
Attività di supporto amm.vo	€ 500,00//	4500343	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a carico utenti, comuni e consorzi	Anno 2025
	€ 1.000,00//	R360343B		Anno 2026

PROPONE



- **di stipulare** la convenzione con il Consorzio intercomunale per la gestione dei servizi socio-assistenziali del Cusio (CISS Cusio) per attività di supporto amministrativo fornito dalla sig.ra Valentina Temistocle, Assistente Amministrativo dipendente dell'ASL VCO a seguito di mobilità intercompartmentale, e finalizzato ad assicurare il regolare svolgimento dell'attività istituzionale per un periodo utile a consentire la riorganizzazione del servizio cui la dipendente era assegnata presso il CISS Cusio, alle condizioni di cui all'Allegato AL01) al presente disciplinare, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- **di dare atto che** la convenzione oggetto del presente deliberato ha validità dal 01/12/2025 al 28/02/2026 e che l'attività della dipendente a favore del CISS Cusio comporterà un impegno massimo di un giorno alla settimana da espletarsi in orario di servizio;
- **di precisare che** il presente deliberato determina un introito complessivo presunto di € 1.500,00// al lordo degli oneri, da imputarsi come segue:

DESCRIZIONE	INTROITO PRESUNTO	CONTO ECONOMICO	DENOMINAZIONE	BILANCIO ESERCIZIO
Attività di supporto amm.vo	€ 500,00//	4500343	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a carico utenti, comuni e consorzi	Anno 2025
	€ 1.000,00//	R360343B		Anno 2026

- **di affidare** alla SOC Logistica e Servizi Informatici, alla SOC Gestione Economico Finanziaria e Patrimonio e alla SOC Gestione Personale e Relazioni Sindacali, ciascuno per quanto di propria competenza, gli adempimenti operativo-gestionali derivanti dall'adozione del presente atto.

Condivisa la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera.

Acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 502/1992 e smi, come formulati nel frontespizio del presente atto

DELIBERA

- 1) di stipulare**, per le motivazioni in premessa ed ivi tutte richiamate, la convenzione con il Consorzio intercomunale per la gestione dei servizi socio-assistenziali del Cusio (CISS Cusio) per attività di supporto amministrativo fornito dalla sig.ra Valentina Temistocle, Assistente Amministrativo dipendente dell'ASL VCO a seguito di mobilità



intercompartimentale, alle condizioni di cui all'Allegato AL01) al presente disciplinare, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) di dare atto che la convenzione oggetto del presente deliberato ha validità dal 01/12/2025 al 28/02/2026 e che l'attività della dipendente a favore del CISS Cusio comporterà un impegno massimo di un giorno alla settimana da espletarsi in orario di servizio;

3) di precisare che il presente deliberato determina un introito complessivo presunto di € 1.500,00// al lordo degli oneri, da imputarsi come segue:

DESCRIZIONE	INTROITO PRESUNTO	CONTO ECONOMICO	DENOMINAZIONE	BILANCIO ESERCIZIO
Attività supporto amm.vo	€ 500,00//	4500343	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a carico utenti, comuni e consorzi	Anno 2025
	€ 1.000,00//	R360343B		Anno 2026

4) di affidare alla SOC Logistica e Servizi Informatici, alla SOC Gestione Economico Finanziaria e Patrimonio e alla SOC Gestione Personale e Relazioni Sindacali, ciascuno per quanto di propria competenza, gli adempimenti operativo-gestionali derivanti dall'adozione del presente atto;

5) di demandare alla SOC Affari Generali, Legali ed Istituzionali la sottoscrizione del disciplinare di convenzione ai sensi dell'art. 4.6 del Regolamento aziendale di cui alla deliberazione del Direttore Generale n. 290 del 12/05/2017 e modificato con delibere n. 65 del 28/01/2020 e n. 555 del 25/06/2025;

6) di dare atto che la presente delibera, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva e verrà pubblicata sull'Albo on-line del sito istituzionale aziendale.

CONVENZIONE TRA L'ASL VCO DI OMEGNA E CONSORZIO

INTERCOMUNALE SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI DEL CUSIO PER

ATTIVITÀ DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO

Premesso che con Delibera del D.G. n. 647 del 28/09/2025 è stata accolta, ai sensi

del D.Lgs. n.165/01 e s.m.i. e del vigente C.C.N.L. del Contratto Collettivo

Nazionale di Lavoro del Comparto Sanità, la domanda di mobilità volontaria della

sig.ra Temistocle Valentina (n. 27/05/1977), dipendente a tempo indeterminato

presso il CISS Zona Cusio di Omegna;

preso atto che con nota prot. 5428/25 del 11/09/2025, acquisita in pari data al prot.

aziendale n. 60760/25, il Consorzio intercomunale per la gestione dei servizi socio-

assistenziali del Cusio ha chiesto di potersi avvalere della collaborazione della sig.ra

Tesmistrocle Valentina, sottoscrivendo apposita convenzione, per garantire la

continuità dell'attività amministrativa e il necessario passaggio di consegne;

dato atto che l'ASL VCO, verificata la disponibilità della dipendente, si è resa

disponibile a stipulare la convenzione al fine di assicurare le prestazioni richieste;

TRA

L'Azienda Sanitaria Locale V.C.O. (d'ora in poi denominata ASL VCO), C.F./P.I.

n. 00634880033, con sede legale in Omegna (VB), Via Mazzini n. 117, legalmente

rappresentata ai fini del presente atto dalla Dott.ssa Vittoria M. Priolo, Direttore

della SOC Affari Generali, Legali e Istituzionali, ai sensi dell'art. 4.6 del

Regolamento aziendale approvato con deliberazione del Direttore generale n. 290

del 12/05/2017 e modificato con delibera n. 65 del 28/01/2020 e n. 555 del

25/06/2025

E

il Consorzio Intercomunale per la gestione dei servizi socio-assistenziali del

Cusio (d'ora in poi denominato CISS Cusio) -C.F./P.I. 01608900039, con sede legale in Omegna (VB), Via Mazzini n. 96, legalmente rappresentata dal dott. Angelo Barbaglia, Direttore *pro tempore*;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Oggetto e finalità

L'ASL VCO mette a disposizione del CISS Cusio un Assistente Amministrativo - Area degli Assistenti del CCNL 27/10/2025 comparto Sanità per attività di collaborazione amministrativa, assicurata per il tramite dalla sig.ra Valentina Temistocle, dipendente dell'ASL VCO a far data dal 01/12/2025 a tempo pieno e indeterminato a seguito di mobilità intercompartimentale. Le attività sono finalizzate a garantire l'espletamento delle pratiche amministrative del servizio cui la dipendente era assegnata presso il CISS Cusio, per la continuità dell'attività amministrativa e il necessario passaggio di consegne.

Art. 2 - Modalità di effettuazione delle prestazioni

L'attività di cui all'art. 1 verrà svolta dalla sig.ra Valentina Temistocle presso la sede del CISS Cusio per massimo 1 (uno) giorno alla settimana, in orario di servizio. La giornata lavorativa equivale a 7 ore e 12 minuti (come da art. 27, comma 1 del CCNL Comparto Sanità del 27/10/2025).

Art. 3 - Corrispettivo ed oneri

Il CISS Cusio si impegna a corrispondere all'ASL VCO il seguente compenso, riferito al profilo professionale assistente amministrativo ex cat. C ed in relazione alle ore prestate all'interno dell'orario di servizio:

- rimborso della quota oraria stipendiale individuale (trattamento economico fondamentale ed accessorio), oltre rateo di 13[^] mensilità, oneri riflessi ed IRAP.

Il CISS Cusio si impegna inoltre a rimborsare le spese di viaggio come da normativa

vigente per il tragitto da Domodossola ad Omegna A/R e il servizio mensa.

Il CISS Cusio trasmetterà alla fine di ogni mese all'ASL VCO attestazione degli accessi effettuati con l'indicazione dei giorni e delle ore effettuate, sulla base dei quali l'ASL VCO provvederà ad emettere regolare fattura, che sarà liquidata entro sessanta giorni dalla data di ricevimento della stessa.

Il compenso per le attività di cui sopra sarà attribuito alla dipendente dopo aver operato le ritenute di legge.

In caso di contestazione della fattura, il CISS Cusio dovrà far pervenire alla SOS Libera Professione Ufficio Convenzioni comunicazione scritta con dettaglio delle problematiche riscontrate al fine di una verifica aggiuntiva.

Art. 4 - Assicurazione

È a carico del CISS Cusio la copertura assicurativa per i rischi correlati allo svolgimento dell'attività resa dalla dipendente dell'ASL VCO all'esterno dei locali aziendali e a beneficio del CISS Cusio, sia per il tempo necessario all'effettuazione delle prestazioni in oggetto, sia per i rischi in itinere, come previsto dall'art. 23 commi 2 e 3 della legge 81/2017.

Trattandosi di prestazioni rese in orario di servizio, l'eventuale infortunio è coperto dall'INAIL.

Art. 5 - Privacy

I dati personali che le Parti si scambiano in preparazione o in occasione della stipula della presente convenzione sono stati acquisiti dalle Parti presso gli interessati e saranno trattati unicamente per le finalità dell'esecuzione della presente convenzione o finalità connesse con tale esecuzione, ai sensi dell'art. 6, c.1 lett. "b" del Reg. UE

2016/679 ("GDPR") nel rispetto delle misure di sicurezza prescritte da tale normativa. Il CISS Cusio, in qualità di Titolare, autorizza il personale

amministrativo che presta la consulenza al trattamento dei dati, personali e sensibili, connessi o derivanti dall'attività svolta per conto dello stesso, in ottemperanza a quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 e s.m.i. e dal G.D.P.R. 2016/679 del 27.04.2016.

Art. 6 - Durata, recesso, modifiche, proroga, rinnovo

La presente convenzione ha durata **dal 01/12/2025 al 28/02/2026**. È fatta salva la possibilità di recesso anticipato, da notificarsi tra le parti a mezzo PEC con preavviso di almeno 30 giorni. La convenzione può essere modificata, prorogata o rinnovata alla scadenza, previo specifico accordo tra le parti contraenti, compatibilmente con le esigenze dell'Ente di appartenenza del personale.

È sempre ammessa la rinuncia da parte della dipendente interessata, che dovrà essere comunicata con debito anticipo.

Art. 7 – Codice di comportamento

È fatto obbligo alla consulente di osservare il Codice di Comportamento del CISS Cusio, adottato con deliberazione di CdA n. 1 del 10/01/2024, che si applica a tutti coloro i quali prestano attività lavorativa, a qualsiasi titolo, per il CISS Cusio.

Art. 8 - Controversie

Tutte le controversie che dovessero insorgere fra le Amministrazioni in relazione all'esecuzione della presente convenzione, dovranno essere risolte con bonaria composizione. Qualora non si raggiunga un accordo amichevole, le parti convengono di eleggere foro unico competente quello di Verbania.

Art. 9 - Registrazione

La presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi degli art. 5, 39 e 57 del D.P.R. n. 131 del 26.4.1986. Le eventuali spese di registrazione saranno a carico del richiedente. Le spese di bollo sono assolte virtualmente dal CISS Cusio.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente, ai sensi dell'art. 15 comma 2 bis della
legge n. 241/1990.

Per l'ASL VCO

Per il CISS Cusio

IL DIRETTORE

IL DIRETTORE GENERALE

SOC AA.GG.LL.II.

(Dott. ssa Vittoria Maria Priolo)

(Dott. Angelo Barbaglia)