



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 80 del 31/01/2026

**Oggetto: CONVENZIONE TRA ASL NO E ASL VCO PER IL
COORDINAMENTO E LO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI
PROPRIE DELLA STRUTTURA SOSD MEDICINA LEGALE
DELL'ASL VCO – DAL 01/02/2026 AL 31/12/2026**

DIRETTORE GENERALE - DOTT. FRANCESCO CATTEL
(NOMINATO CON DGR N. 25-655/2024/XII DEL 23/12/2024)

DIRETTORE SANITARIO - DOTT.SSA DANIELA KOZEL

DIRETTORE AMMINISTRATIVO - DOTT.SSA BARBARA BUONO



Il presente documento informatico è sottoscritto con firma digitale, creato e conservato digitalmente secondo la normativa vigente



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Struttura proponente: AFFARI GENERALI LEGALI E ISTITUZIONALI

L'estensore dell'atto: Magistris Alessandro

Il Responsabile del procedimento: Priolo Vittoria Maria

Il Dirigente/Funziionario: Priolo Vittoria Maria

Il Responsabile Servizio Economico Finanziario: Succi Manuela

Il funzionario incaricato alla pubblicazione.



IL DIRETTORE GENERALE

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore SOC Affari Generali, Legali ed Istituzionali di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017, modificato con delibere n. 65 del 28/01/2020 e n. 555 del 25/06/2025.

preMESSo che, con determinazione n. 58 del 16/01/2026 la SOC Gestione personale e relazioni sindacali prendeva atto del recesso dal contratto individuale di lavoro del dipendente matricola n. 4315 assegnato alla SOSD Medicina Legale

evidenziato che a causa di tale prossima carenza di personale afferente alla SOSD Medicina Legale l'ASL VCO necessita di stipulare una convenzione con la S.C. Medicina Legale dell'ASL NO per il coordinamento e lo svolgimento delle funzioni proprie della Struttura

considerato che, alla luce degli accordi intercorsi tra le rispettive Direzioni Sanitarie Aziendali, la SOS Libera Professione – Ufficio Convenzioni con giusta nota prot. 6424 del 29/01/2026 ha chiesto all'ASL di Novara la disponibilità a stipulare l'accordo convenzionale per il coordinamento e lo svolgimento delle funzioni proprie della Struttura SOSD Medicina Legale dell'ASL VCO alle seguenti condizioni:

- un impegno di circa 8 ore alla settimana, da svolgersi anche con modalità remota, per l'attività di coordinamento;
- un impegno minimo di 10 ore alla settimana per l'attività operativa da svolgersi presso i locali della SOSD Medicina Legale dell'ASL VCO;

dato atto che, al fine di ottimizzare l'iter procedurale, in allegato alla richiesta di convenzionamento, è stata trasmessa anche la bozza di disciplinare per la condivisione del testo;

preso atto che, il dott. Gianfranco Zulian ha proposto una versione riveduta e corretta della bozza di disciplinare trasmessa da ASL VCO

considerato che, tale proposta è stata valutata positivamente dalla Direzione Sanitaria Aziendale dell'ASL VCO

evidenziato che, per le vie brevi l'ASL di Novara comunicava la disponibilità a svolgere l'attività richiesta come da disciplinare di convenzione di cui al documento allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale (AL01);



dato atto che, la convenzione oggetto del presente deliberato determina un impegno presunto di spesa come di seguito specificato:

Esercizio	Periodo di riferimento	Gestore (nr. e acronimo)	Conto	ex sub	Impegno di spesa
Anno 2026	Dal 01/02/2026 al 31/12/2026	GEST 21_DIPPREV	C250325B		€ 100.000,00

PROPONE

di stipulare la convenzione con l'ASL di Novara per il coordinamento e lo svolgimento delle funzioni proprie della Struttura SOSD Medicina Legale dell' ASL VCO, con un impegno di 18 ore alla settimana suddivise in n.8 ore alla settimana, da svolgersi anche con modalità remota, per l'attività di coordinamento e n. 10 ore per l'attività operativa, da svolgersi presso i locali della SOSD Medicina Legale dell' ASL VCO, per il periodo che va dal **01/02/2026** al **31/12/2026**, alle condizioni specificate nel disciplinare che si allega al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale (AL01);

di dare atto, contestualmente, che il presente deliberato determina il seguente impegno presunto di spesa:

Esercizio	Periodo di riferimento	Gestore (nr. e acronimo)	Conto	ex sub	Impegno di spesa
Anno 2026	Dal 01/02/2026 al 31/12/2026	GEST 21_DIPPREV	C250325B		€ 100.000,00

Condivisa la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera.

Acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii., come formulati nel frontespizio del presente atto

DELIBERA

- 1) di stipulare,** per le motivazioni espresse in premessa ed ivi tutte richiamate la convenzione con l'ASL di Novara per il coordinamento e lo svolgimento delle funzioni proprie della Struttura SOSD Medicina Legale dell' ASL VCO, con un impegno di con un impegno di 18 ore alla settimana suddivise in n.8 ore alla settimana, da svolgersi anche con modalità remota, per l'attività di coordinamento e n. 10 ore per l'attività operativa, da



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

svolgersi presso i locali della SOSD Medicina Legale dell' ASL VCO, per il periodo che va dal **01/02/2026** al **31/12/2026**, alle condizioni specificate nel disciplinare che si allega al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale (AL01);

2) di dare atto, contestualmente, che il presente deliberato determina il seguente impegno presunto di spesa:

Esercizio	Periodo di riferimento	Gestore (nr. e acronimo)	Conto	ex sub	Impegno di spesa
Anno 2026	Dal 01/02/2026 al 31/12/2026	GEST 21_DIPPREV	C250325B		€ 100.000,00

3) di dare atto che, nelle more del perfezionamento della convenzione, eventuali rapporti pregressi saranno regolati secondo le condizioni previste nella convenzione stessa;

4) di affidare al Dipartimento di prevenzione dell' ASL VCO gli adempimenti operativo-gestionali derivanti dall'adozione del presente atto;

5) di demandare alla SOC Affari Generali, Legali ed Istituzionali la sottoscrizione del disciplinare di convenzione ai sensi dell'art. 4.6 del Regolamento aziendale di cui alla deliberazione del Direttore Generale n. 290 del 12.05.2017, modificato con delibere n. 65 del 28.01.2020 e n. 555 del 25/06/2025.

6) di dare mandato alla SOC Affari Generali, Legali ed Istituzionali di trasmettere copia della presente deliberazione al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 14 della L. R. n. 10 del 24 gennaio 1995.

	CONVENZIONE TRA ASL NO DI NOVARA E L'ASL VCO DI OMEGNA PER	
	SUPPORTO ALLA SOC MEDICINA LEGALE DELL'ASL VCO	
	TRA	
	l'Azienda Sanitaria Locale NO di Novara , con sede in Novara, (NO) Viale Roma	
	7 – C.F. e P.I. n. 01522670031, rappresentata ai fini del presente atto dal Direttore	
	Generale dott. Angelo Penna, domiciliato per la carica presso la sede dell’Azienda	
	E	
	l'Azienda Sanitaria Locale VCO del Verbano Cusio Ossola con sede in Omegna (VB)	
	Via Mazzini 117, – C.F. e P.I. n. 00634880033, rappresentata dalla Dott.ssa Vittoria Maria	
	Priolo, Direttore della SOC Affari Generali, Legali e Istituzionali, ai sensi dell’art. 4.6 del	
	Regolamento aziendale approvato con deliberazione del Direttore generale n. 290 del	
	12/05/2017 e modificato con delibera n. 65 del 28/01/2020 e n. 555 del 25/06/2025;	
	PREMESSO CHE:	
	l'ASL VCO, causa la prossima carenza di personale afferente alla SOSD Medicina Legale,	
	necessita di stipulare una convenzione con la S.C. Medicina Legale dell'ASL NO per il	
	coordinamento e lo svolgimento delle funzioni proprie della Struttura;	
	con DGR 12-8162 del 12 febbraio 2024 Regione Piemonte ha assegnato alla S.C Medicina	
	Legale dell' ASL NO la valenza di “Servizio Interaziendale ASL NO – AOU Maggiore della	
	Carità di Novara”;	
	SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE	
	ART. 1 – Oggetto della convenzione	
	L'ASL NO di Novara, per mezzo della S.C Medicina Legale, assume il coordinamento delle	
	attività di competenza della SOSD Medicina Legale dell’ ASL VCO e mette a disposizione	
	proprio personale medico, operante in regime di esclusività e che abbia optato per l'esercizio	
	della libera professione intramuraria, per lo svolgimento sotto la responsabilità tecnica e	
	1	

	organizzativa del Direttore della medesima, delle sottoindicate funzioni ed attività.	
	1) coordinamento dell'attività della SOSD Medicina Legale dell'ASL VCO	
	2) Consulenze medico legali di tipo specialistico per effettuare: attività certificativa	
	ambulatoriale; Commissione Medica Locale (patenti speciali) e rilascio delle relative	
	certificazioni; accertamenti medico legali per la tutela delle lavoratrici madri e per l'idoneità	
	all'adozione; attività collegiale per determinazione dell'invalidità civile, handicap e	
	collocamento al lavoro disabili.	
	3) Funzioni di polizia mortuaria e di medicina necroscopica di seguito elencati:	
	a) Autopsie Giudiziarie su richiesta delle autorità competenti	
	b) Osservazione, esame esterno ed eventuale riscontro diagnostico di persone	
	morte in ambito extra-ospedaliero e trasportate presso gli obitori dell'A.S.L VCO,	
	anche in relazione agli obblighi assunti nei confronti dei Comuni del territorio del	
	VCO che hanno sottoscritto apposita convenzione con la medesima.	
	4) Consulenza e collaborazione con l'Autorità Giudiziaria e gli organismi esterni	
	multidisciplinari vari (es. collegi SPRESAL..)	
	5) La S.C Medicina Legale dell'ASL NO si rende disponibile a supportare le Strutture	
	dell'ASL VCO per le problematiche di specifica competenza, per discutere congiuntamente	
	con il personale ospedaliero e risolvere le possibili difficoltà di ordine medico-legale che	
	emergono dalla quotidiana attività istituzionale.	
	ART. 2 – Modalità di svolgimento	
	L'attività di cui all'art 1 sub. 1 sarà resa anche in modalità remota con un impegno orario	
	settimanale di circa 8 ore.	
	Le attività professionali di cui all'art 1 sub. 2 saranno programmate ed eseguite di regola	
	presso le strutture territoriali dell'ASL VCO. L'attività programmata sarà condivisa	
	periodicamente con il Direttore della S.C. Medicina Legale dell'ASL NO, che ne	
	2	

	organizzerà le modalità di espletamento, compatibilmente con l'attività istituzionale della	
	struttura di appartenenza.	
	Le suddette prestazioni, ad integrazione di quelle svolte dal personale medico della ASL	
	VCO, saranno svolte dal personale medico della SC Medicina Legale dell'ASL NO, nel	
	rispetto del principio della rotazione al di fuori dell'orario di servizio cui il predetto	
	personale è tenuto, secondo le modalità individuate dal Direttore della S.C Medicina Legale	
	dell'ASL NO.	
	Per le prestazioni previste dall'Art. 1 l'ASL VCO richiede di norma un impegno orario	
	minimo settimanale di 10 ore; richiede inoltre, per le azioni di responsabilità tecnica e	
	organizzativa, mediamente un impegno settimanale di circa 8 ore da svolgersi anche con	
	modalità remota.	
	Tali attività saranno previste in modo da non pregiudicare, comunque, la funzionalità del	
	servizio di appartenenza del personale consulente, tenuto conto delle pause obbligatorie	
	di riposo disciplinate dalla L.161/2014 e dall'art. 27 comma 17 del CCNL del 23/01/2024	
	Area Sanità, il cui rispetto è in capo ai professionisti che aderiscono alla convenzione.	
	ART. 3 - Obblighi delle parti	
	L'ASL VCO si assume l'obbligo di mettere a disposizione dei dirigenti medici della S.C.	
	Medicina Legale dell'ASL NO i locali, il personale tecnico e amministrativo e le attrezzature	
	necessarie per l'espletamento dell'attività.	
	L'ASL NO si impegna a garantire che i dirigenti medici della S.C. Medicina Legale non	
	svolgano consulenze di parte che vedano coinvolta, come possibile controparte, l'ASL VCO	
	al fine di prevenire situazioni di potenziale conflitto di interessi e d'incompatibilità.	
	ART. 4 – Corrispettivo e liquidazione	
	Per l'attività di consulenze e supporto di cui al presente Accordo, l'ASL VCO riconoscerà ai	
	professionisti medici dell'ASL NO una tariffa oraria di €. 80,00, oltre alle spese di viaggio,	
	3	

	che avverrà con mezzi propri, secondo indicazioni regionali (pari ad ½ della tariffa oraria	
	per l'andata ed altrettanto per il ritorno) L'ASL NO fatturerà mensilmente tale attività all'	
	ASL VCO, che provvederà al relativo pagamento entro 60 giorni dalla data della fattura.	
	ART. 5 – Durata e recesso. Modifica, proroga e rinnovo	
	La presente convenzione ha durata dal 01/02/2026 al 31/12/2026 . È fatta salva la possibilità	
	di recesso anticipato, da notificarsi tra le parti a mezzo PEC con preavviso di almeno 30	
	giorni. La convenzione può essere modificata, prorogata o rinnovata alla scadenza, previo	
	specifico accordo tra le parti contraenti.	
	Nelle more del perfezionamento degli atti, le parti concordano che eventuali pregressi	
	rapporti intercorsi saranno regolati a norma del presente accordo.	
	Fatte salve le disposizioni previste dagli artt. 1453 e seguenti del Codice Civile, la presente	
	convenzione sarà risolta di diritto e con effetto immediato nel caso di entrata in vigore di	
	nuove normative nazionali e/o regionali che ne impediscano la prosecuzione.	
	ART. 6 – Privacy	
	I dati personali che le Parti si scambiano in preparazione o in occasione della stipula del	
	presente accordo convenzionale sono acquisiti presso gli interessati e saranno trattati	
	unicamente per le finalità dell'esecuzione della presente convenzione o finalità connesse con	
	tale esecuzione, ai sensi dell'art. 6, c.1 lett "b" del Reg. UE 2016/679 ("GDPR") nel rispetto	
	delle misure di sicurezza prescritte da tale normativa. Ai sensi della vigente normativa in	
	materia di trattamento dei dati personali nel quadro del regolamento UE 2016/679 del	
	27/04/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati	
	personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (GDPR) l'ASL VCO Titolare del	
	trattamento dei dati personali dei pazienti, ai sensi dell'art. 4, c. 7 del GDPR, provvede	
	alla successiva nomina ad autorizzati al trattamento dei dirigenti medici per il trattamento	
	4	

	dei dati personali che saranno utilizzati da questi ultimi ai fini e nell'ambito dell'esecuzione	
	dei servizi e delle attività previste e disciplinate dalla presente convenzione, nel rispetto di	
	quanto previsto all'art. 28 ed alle altre disposizioni del GDPR in materia di sicurezza nel	
	trattamento dei dati, limitatamente alle funzioni attribuite con la presente convenzione.	
	ART. 7 – Assicurazione	
	L'ASL VCO, attraverso il meccanismo dell'assicurazione regionale, estende la copertura	
	assicurativa per la responsabilità civile verso terzi ai dirigenti medici dell' ASL NO	
	nell'esercizio dell'attività presso l'ASL VCO.	
	L'ASL VCO garantisce altresì la copertura assicurativa per il rischio infortuni, compreso	
	quello in itinere.	
	Si richiamano altresì le disposizioni contrattuali vigenti in merito al riconoscimento di	
	patrocinio legale ai dipendenti per fatti connessi ad espletamento di attività di servizio.	
	ART. 8 – Codice di comportamento	
	È fatto obbligo ai dirigenti medici del' ASL NO di osservare il Codice di Comportamento	
	dell'ASL VCO, adottato con deliberazione n. 718 del 27/08/2025, che si applica a tutti	
	coloro i quali prestano attività lavorativa, a qualsiasi titolo, per l'azienda (vedi art. 2 del	
	Codice). Il documento è stato predisposto in conformità a quanto previsto dall'art. 1, comma	
	44, della legge n. 190 del 6.11.2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della	
	corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione” ed è pubblicato sul sito internet	
	aziendale, sezione “Amministrazione Trasparente”, sottosezione “Altri contenuti” –	
	Prevenzione della corruzione. L'ASL NO si impegna a comunicare ai propri dipendenti il	
	suddetto obbligo.	
	ART. 9 – Controversie	
	Fatto salvo ogni tentativo di composizione amichevole e stragiudiziale, le parti	
	convengono che per qualsiasi controversia relativa all'interpretazione e/o all'esecuzione e/o	
	5	

all'adempimento del presente contratto sarà esclusivamente competente il Foro di Verbania.

ART. 10 – Sottoscrizione, Bollo e Registrazione

In conformità a quanto previsto dall'art. 5 del D.P.R. 26.04.86 n. 131, il presente atto è
soggetto a registrazione solo in caso d'uso. Le eventuali spese di registrazione saranno a
carico del richiedente. Le spese di bollo sono assolte virtualmente dall'ASL VCO
(autorizzazione dell'Agenzia delle Entrate Ufficio Territoriale di Verbania n. 26288 del
12/10/2004).

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente, ai sensi dell'art. 15 comma 2 bis della legge n. 241/1990.
--

Novara (NO),

Omegna (VB),

per l'ASL NO di Novara

per l'ASL VCO di Omegna

Il Direttore Generale

Il Direttore

SOC Affari Generali, Legali ed

Istituzionali

dott. Angelo Penna

dott. ssa Vittoria Maria Priolo