

9 LUGLIO 2020**CONVENZIONE TRA ASL VC DI VERCELLI e ASL VCO DEL VERBANO****CUSIO OSSOLA PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLA S.C. SVILUPPO****ORGANIZZATIVO E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE PRESSO ASL****VC DEL DOTT. MARRAFFA, DIRIGENTE AMMINISTRATIVO A TEMPO****INDETERMINATO****TRA****L'Azienda Sanitaria Locale V.C.O.** (d'ora in poi denominata ASL VCO), Partita

IVA n. 00634880033, con sede legale in Omegna (VB), Via Mazzini 117, legalmente

rappresentata ai fini del presente atto dalla Avv.to Cinzia Meloda, Direttore della

SOC Affari Generali, Legali e Istituzionali, ai sensi dell'art. 4.6 del Regolamento

aziendale approvato con deliberazione del Direttore generale n. 290 del 12/05/2017

e modificato con delibera n. 65 del 28/01/2020;

E**L'Azienda Sanitaria Locale A.S.L. VC di VERCELLI** con sede legale in Vercelli

Corso Mario Abbiate n. 21 P. IVA 01811110020, rappresentata ai fini del presente

atto dalla Dr.ssa Liliana Mele, Direttore della S.C. Gestione Affari Istituzionali;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**Art.1**

L'ASL VCO mette a disposizione il dott. Damiano Marraffa, proprio dipendente a

tempo indeterminato avente qualifica di Dirigente Amministrativo, a favore della

ASL VC per prestare attività di consulenza presso la S.C. Sviluppo Organizzativo e

Gestione delle Risorse Umane.

Art. 2

Il Prestatore si attenderà alle indicazioni organizzative della A.S.L. VC; quest'ultima

rappresenta il centro di imputazione delle attività di collaborazione, nei confronti

dell'Amministrazione interessata.

Art.3

Le prestazioni saranno rese **fuori orario di servizio**, cui il Prestatore l'attività di collaborazione è tenuto presso l'Azienda di appartenenza, in modo da non pregiudicare, comunque, la funzionalità della Struttura di appartenenza, mediante un impegno di n. 1 giorno settimanale da svolgersi presso le sedi della ASL VC.

Art.4

L'ASL VC curerà ogni adempimento di natura amministrativa connesso al servizio in questione.

Art. 5

L'ASL VC si impegna a corrispondere, i seguenti compensi:

- € 60,00/ora per l'attività di collaborazione, oltre I.V.A., oneri previdenziali e fiscali, che sarà attribuito al prestatore d'opera nella misura del 95% viste le vigenti disposizioni regolamentari aziendali. Il restante 5% verrà trattenuto dall'ASL VCO;

- Verranno corrisposte anche le spese di viaggio per il tempo di percorrenza a €. 30,00/ora tenuto conto dei limiti imposti dalla Regione Piemonte, con le circolari prot. n. 2447/U.C./SAN del 14 Agosto 2006 e prot. n. 2861/U.C./SAN del 02 ottobre 2006 .

L'ASL VC si impegna a corrispondere, all'ASL VCO, il rimborso del costo del mezzo pubblico utilizzato dal consulente. In caso di utilizzo del proprio automezzo sarà rimborsato l'equivalente del mezzo pubblico, salvo che il tempo di trasferimento con il mezzo pubblico non sia compatibile con le prestazioni da rendere. In questo caso il rimborso delle spese di viaggio avverrà secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

L' ASL VC invierà alla fine di ogni mese all'ASL VCO, l'attestazione degli accessi effettuati con l'indicazione dei relativi giorni ed ore effettuate al di fuori dell'orario di servizio.

Sulla base della predetta comunicazione, la ASL VCO, una volta quantificati gli importi dovuti provvederà ad addebitarli all'ASL VC mediante emissione di fattura.

L'ASL VC liquiderà, entro 60 giorni dal ricevimento della fattura, il relativo corrispettivo che sarà versato direttamente all'ASL VCO, che a sua volta provvederà ad attribuire al proprio personale interessato le spettanze dovute, successivamente all'avvenuto introito delle somme addebitate.

Art. 6

E' a carico dell'ASL VC la copertura assicurativa per i rischi correlati allo svolgimento dell'attività, limitatamente al tempo necessario per l'effettuazione delle prestazioni in oggetto (R.C. professionale).

E' altresì a carico dell' ASL VC la copertura assicurativa per i rischi in itinere, cui la medesima ASL provvederà direttamente.

Art. 8

I dati personali che le Parti si dovessero scambiare in preparazione o in occasione della stipula della presente convenzione sono stati acquisiti dalle Parti presso gli interessati e saranno trattati unicamente per le finalità dell'esecuzione della presente convenzione o finalità connesse con tale esecuzione, ai sensi dell'art. 6, c.1 lett "b" del Reg. UE 2016/679 ("GDPR") nel rispetto delle misure di sicurezza prescritte dalla normativa.

Art. 9

La presente convenzione ha decorrenza dalla **01/08/2020 fino alla data di effettivo trasferimento in mobilità del Dott. Damiano Marraffa presso l'ASL VC.**

E' fatta salva la facoltà di recesso anticipato per entrambe le parti, da comunicarsi con raccomandata con avviso di ricevimento, con almeno trenta giorni di preavviso.

Art. 10

Per ogni controversia inerente e derivante dal presente atto le parti convengono di eleggere foro unico competente quello di Vercelli.

Art. 11

Il presente disciplinare è esente da bollo, ai sensi del D.P.R. n. 642/1972 (*Tabella, All. B, n. 16*) ed è soggetto a registrazione in caso d'uso, ex art.5 (tariffe – parte II- art. 10) del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente.

Vercelli _____

Per l'ASL VC VERCELLI

Il Direttore S.C. GESTIONE AFFARI ISTITUZIONALI

Dr.ssa Liliana MELE

Omegna _____

Per l'ASL VCO

Il Direttore SOC AFFARI GENERALI, LEGALI E ISTITUZIONALE

Avv. Cinzia MELODA