

**Allegato A) alla Deliberazione N. 821 del 12 NOVEMBRE 2020  
Composto da n. 4 pagine****COMMISSIONE DI VIGILANZA  
SULLE STRUTTURE SANITARIE ASL VCO**

**Struttura sottoposta a vigilanza:** Struttura Residenziale Psichiatrica per Interventi Socio riabilitativi S.R.P. 2 - livello 1 - Vignone

**VERBALE SOPRALLUOGO n. 8 del 19.10.2020**

La Commissione di Vigilanza sulle Strutture Sanitarie, istituita con atto del Direttore Generale dell'ASL VCO, delibera n° 288 del 14 aprile 2020 ed integrata con delibera n. 625 del 01 settembre 2020, composta e integrata da:

<b>NOMINATIVI</b>	<b>PR</b>	<b>AS</b>	<b>QUALIFICA</b>
Dott.ssa Orietta Ossola	X		Dirigente Direzione Sanitaria Ospedaliera- Presidente Commissione di Vigilanza
Dott.ssa Chiara Leone	X		Dirigente SOC SPDC
Geom. Gabriele Zanetta	X		Esperto in edilizia e/impiantistica

ha effettuato apposito sopralluogo in data 19.10.2020 alle ore 09.15 presso: Struttura Residenziale Psichiatrica per Interventi Socio riabilitativi S.R.P. 2 - livello 1 a Vignone Via Motte n. 1, per la verifica periodica dei requisiti organizzativi e strutturali previsti dalle vigenti normative.

Per la struttura erano presenti:

Coordinatore Struttura

sig. Roberto Borghi

Psicologa psicoterapeuta

dott.ssa Emanuela Leonardi

Psicologa educatrice

dott.ssa Monica Rossi



## Generalità della Struttura

Denominazione	Struttura Residenziale Psichiatrica per Interventi Socio riabilitativi S.R.P. 2 - livello 1
Indirizzo	Via Motte n. 1 Vignone
Legale Rappresentante	Dott. Leonardi Nicola

## Requisiti strutturali

### 1. IMPIANTO ELETTRICO:

Presente dichiarazione di conformità dell'impianto alla regola dell'arte.

Preso visione del verbale di verifica periodica degli impianti elettrici di messa a terra D.P.R. 462/01 redatto in data 08/07/2019 con esito positivo

### 2. IMPIANTO IDROSANITARIO

Presente dichiarazione di conformità degli impianti alla regola dell'arte.

### 3. SICUREZZA ANTINCENDIO

Attività non soggetta al rilascio C.P.I./S.C.I.A come da dichiarazione agli atti del Legale Rappresentante.

Preso visione dell'aggiornamento periodico del piano di emergenza ed evacuazione aggiornato al 02/01/2020.

Verifica periodica semestrale degli ausili antincendio con esito positivo.

### 4. SMALTIMENTO RIFIUTI

Rifiuti liquidi e liquami vengono scaricati in fognatura comunale

Rifiuti solidi assimilabili agli urbani smaltiti dal Servizio Pubblico di raccolta CONSERVCO.

Rifiuti Speciali, infetti e/o potenzialmente tossici smaltiti tramite Ditta EcoEridania

Tenuta dei registri di carico e scarico

Rifiuti radioattivi

SI correttamente tenuti

non previsti

### 5. BARRIERE ARCHITETTONICHE

Presente certificazione di conformità alla vigente normativa

### 6. CONDIZIONI MICROCLIMATICHE

Presente impianto di riscaldamento.

Assente impianto di raffrescamento.

### 7. LUCI DI EMERGENZA

Presente certificazione di rispondenza alla norma.



8. D.Lgs 81/2008 e s.m.i.

Medico competente  
Responsabile SPP

dott. Roberto Maglio (convenzione con ASL VCO)  
dott Pierpaolo Mariot

9. IMPIANTI DI SOLLEVAMENTO

Presente servoscala: Presenti contratti di manutenzione.

Presa visione dei verbali di manutenzione semestrale periodica del 28/01/2020 e del 27/07/2020.

**A) REQUISITI ORGANIZZATIVI**

1. DIRETTORE

Direttore Sanitario

Dott. Massimo Beltrami

2. CARTELLE CLINICHE

Presso la struttura sono presenti 16 ospiti (elenco allegato)

Per ogni ospite risulta presente cartella clinica e infermieristica con presenza degli interventi (PTRP) e della documentazione sanitaria. Presenti esami ematici e strumentali dove previsti, con rispetto della periodicità di esecuzione

Nulla da rilevare nelle cartelle cliniche visionate durante il sopralluogo

3. REGOLAMENTO ATTIVITA'

Presente carta dei Servizi: acquisito documento

4. PERSONALE MEDICO PERSONALE INFERMIERISTICO E TECNICO

Si allega elenco

Acquisiti i turni del mese di ottobre 2020

5. PERSONALE AMMINISTRATIVO

Presente presso la sede amministrativa

**B) RILEVAZIONI IGIENICO SANITARIE**

Presente locale cucina con dispensa e frigoriferi, lavanderia.

Le camere e i bagni utilizzati dagli ospiti risultano in ordine e puliti.

Tutti gli ambienti presenti risultano in ordine, puliti, arieggiati.

Presente armadio farmaceutico con controllo scadenze e in ordine per nominativo paziente. Presenti i fogli di terapia.

**C) RILEVAZIONI GESTIONALI**

Nulla da rilevare



## CONCLUSIONI SOPRALLUOGO

Durante il sopralluogo sono stati acquisiti i seguenti documenti ad integrazione della documentazione visionata e nello specifico:

1. Elenco personale operante presso la Struttura
2. Elenco degli ospiti presenti
3. Turni del mese di ottobre
4. Carta dei servizi
5. Piano di evacuazione ed emergenza firmato
6. Verifica periodica di messa a terra
7. Rapporto di manutenzione periodica servo scala

La Commissione ha proceduto ad effettuare ispezione degli ambienti riservati agli ospiti e al personale di assistenza e non ha prescrizioni da impartire.

Il sopralluogo termina alle ore 10.30

I componenti:

Dott.ssa Chiara Leone	Firmato in originale
Geom. Gabriele Zanetta	Firmato in originale

IL PRESIDENTE CVS  
Dott.ssa Orietta Ossola  
Firmato in originale